**Rapport du Conseil d’école du vendredi 29.11.13**

**Personnes :**

Mr Cochery, directeur et enseignant

Mr Mézière, enseignant

Mme Monteiro, enseignante

Mr Pavé, enseignant

Me Liger, enseignante

Mme Ducrocq, parent d’élève élu absente excusée

Mme Garnier , parent d’élève élu

Me Billet, parent d’élève élu

Mme Blai, parent d’élève élu

Mme Housset, parent d’élève élu

Me Ory, parent d’élève élu

Me Ducrocq, parent d’élève élu

Mr Climent, maire

Me Goulay et Mr Pancher, cons. municipaux

**Début de la séance à 18h05 par un tour de table.**

**Compte-rendu des points abordés :**

1. **Résultats des élections au conseil d’école :**

*Parents élus*: *Voir plus haut la liste*

L’unique liste de 7 parents d’élèves qui s’est présentée est élue avec 42 voix sur 42 votants sur un total de 147 parents inscrits sur les listes électorales, soit environ 29 % de parents ayant pris part au vote. ( pourcentage qui diminue d’année en année, la faute sans doute au peu d’intérêt puisque liste unique ) Remerciements à toutes les personnes qui veulent bien donner un peu de leur temps pour l’école.

Rappel sur le rôle et le fonctionnement de ce conseil d’école :

**1 - Modifie et vote le règlement intérieur de l'école,  
2 - Etablit le projet d'organisation de la semaine scolaire,  
3 - Donne son avis et présente toutes propositions sur le fonctionnement de l'école, et notamment sur les actions pédagogiques, l'utilisation des moyens donnés à l'école, les conditions de bonne intégration des enfants handicapés, les activités périscolaires comme la cantine, la restauration scolaire, l'hygiène scolaire, la protection et la sécurité des enfants dans le cadre scolaire et périscolaire.  
4 - Adopte le projet d'école ( ce sera le cas avec le nouveau projet en préparation pour juin 2014 ),  
5 - Donne son accord sur l'organisation d'activités complémentaires éducatives, sportives et culturelles,  
6 - Est consulté par le maire sur l'utilisation des locaux scolaires en dehors des heures d'ouverture de l'école par des associations,...**

1. **Equipe pédagogique, effectifs à ce jour et prévisions :**

*Pour 2013/2014 :*

Deux arrivées cette année avec Mr Pavé en CE2 et Me Liger en MSGS. Mr Mézière, Me Monteiro et Mr Cochery sont restés sur leur poste. Ouverture en septembre dernier de la cinquième classe sur la base des 110 élèves qui étaient prévus. Les effectifs sont au final de 108 élèves ( sans PS1 ) suite à des départs imprévus courant de l’été. 8 rentrées supplémentaires prévues de PS1 en janvier 2014 chez Me Monteiro. Conditions de travail quasi idéales permises par cette ouverture.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Janvier 2014** |
| PS1/ PS2/MS | Me Monteiro | **33** |
| MS/GS | Me Liger | **21** |
| CP/CE1 | Mr Mézière | **22** |
| CE2 | Mr Pavé | **17** |
| CM | Mr Cochery | **23** |
| TOTAL |  | **116** |

*Prévisions pour 2014/2015 :*

11 départs en fin d’année scolaire ( 11 enfants de CM2 qui partiront sur les collèges d’Evron )

3 entrées supplémentaires d’enfants nés en 2011 qui s’ajouteront aux 8 déjà entrés en janvier 2014 et au moins 2 (voire 4 ? ) autres rentrées prévues sur d’autres niveaux. Donc de 106 à 108 enfants à la rentrée : nombre très juste pour le maintien de 5 classes. Les prévisions d’effectifs sont à rendre à l’inspection académique pour le 6 décembre dernier délai et après cette date, les changements risquent de ne pas être pris en compte. Il manque à ce jour environ 4 à 5 enfants pour conserver cette 5ème classe de façon plus certaine. Décision définitive début février 2014. **Si des familles ont des informations sur de futurs habitants qui vont s’installer sur la commune avec enfants d’ici à septembre 2014, le faire savoir très rapidement à l’école avant la fin de semaine prochaine afin qu’ils soit comptabilisés dans les futurs effectifs.**

**Répartition :**

SI MAINTIEN de 5 classes SI FERMETURE de la 5ème classe

* ⮯

|  |  |
| --- | --- |
| niveaux | **projection pour sept. 2014** |
| PS1 ? et PS2/MS | **3 +10 + 11 = 24** |
| GS | **21** |
| CP/ CE1 | **11 + 6 = 17** |
| CE2 / CM1 | **17 + 6 =23** |
| CM1/CM2 | **12 + 12 = 24** |
| TOTAL | **106 sans PS1 sinon 109** |

|  |  |
| --- | --- |
| niveaux | **projection pour sept. 2014** |
| PS2/MS/GS | **10 + 11 + 9 = 30** |
| GS/CP | **12 + 11 = 23** |
| CE1/CE2 | **6 + 17 =23** |
| CM1/CM2 | **18 + 12 =30** |
| TOTAL | **106 ( pas de PS1 )** |

**C. Lecture et vote du règlement intérieur :**

Lecture est faite de l’ancien règlement 2012/2013.

Après lecture, il est décidé de modifier les articles 1 et 7.

*Article 1 : il est interdit au nom de la sécurité de tous les usagers de l’école et notamment des enfants de stationner sur la ligne jaune ( Non inscrit sur le règlement mais pour votre information, la gendarmerie d’Evron va être contactée pour venir de temps à autre sur le temps des sorties scolaires pour faire un rappel à la loi à tous les contrevenants ).*

*Article 7 : la phrase autorisant les grands frères ou grandes sœurs à ramener leurs frères ou sœurs plus jeunes est supprimée. Désormais, seuls les enfants de CE2, CM1 et CM2 peuvent rentrer seuls chez eux.*

Afin d’économiser du papier, ce règlement intérieur de l’école sera cette année mis en ligne sur le blog de l’école à l’adresse <http://piqueprune.eklablog.com/reglement-interieur-de-l-ecole-a103412197>

et un coupon réponse attestant de sa lecture sera à rendre à l’enseignant avant la fin de la semaine à venir. Pour ceux n’ayant pas accès à internet, il sera aussi disponible sur le panneau d’affichage de l’école.

**D. Les projets et sorties pédagogiques pour la fin d’année scolaire 2013/2014 :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Piscine | Médiath.  Evron | Cinéma | Classe de NEIGE | Spectacle  Coëvrons | Goûter  Noël | Sortie fin année | Fête  école |
| PSMS |  | X 2  séances | Déjà  fait |  | Fait | 20.12  Salle EPS | Craon  03.06 | Le 14.06  Jeux de cour |
| MSGS |  | X 2  séances | Déjà  fait |  | Fait | **20**.12  Salle EPS | Craon  03.06 | Le 14.06  Jeu de  cour |
| CPCE1 | **nov à janv**  **Vend**  **a midi** | **X 2**  **séances** | ? | Du 2701 au 3101 | A venir | **20**.12  Salle EPS |  | Le 14.06  Jeu de  **cour** |
| CE2 | **Déjà**  **faite** | **X 2**  **séances** | ? |  | **Déjà**  **fait** | **20**.12  Salle EPS | Jublains  20.05 | Le 14.06  Jeu de  cour |
| CM | **nov à janv**  **Vend a midi** | **X 2**  **séances** | ? | Du 2701 au 3101 | **Déjà**  **fait** | **20**.12  Salle EPS |  | Le 14.06  Jeu de  **cour** |

Classe de NEIGE du 27 janvier 2014 au 31 janvier à LAMOURA - JURA : 41 familles et 45 enfants sont concernées ( classe de CM et CPCE1 ) : réitération de la demande de subvention de la mairie 5 500 euros qui avait déjà donné son accord de principe et de celle de 6 500 euros faite à l’amicale. Rappel : le coût de 440 euros par enfant se trouve réduit à 175 euros du fait des aides conjointes de l’amicale et la mairie que les enseignants remercient à nouveau.

Sortie de fin d’année pour les PSMS,MSGS ( manoir de Merlin à Craon ) et pour les CE à Jublains.

PSMSGS : rencontre athlétisme le 12 juin avec les écoles de Voutré et Evron à Voutré.

Production du CD « tubes d’école » courant mai et juin prochains pour les CM en préparation depuis septembre avec C Genevrais

Comédie musicale pour les CP-CE1 courant juin 2014 sur les thèmes des contes en préparation à partir de janvier prochain avec C Genevrais aussi.

Diverses interventions dans les classes concernant l’écologie et les énergies.

Il est signalé qu’un nouveau projet d’école est en préparation et qu’il sera présenté lors du dernier conseil d’école du mois de juin : thèmes abordés : découvrir sa commune, le développement de la lecture, amélioration de la méthodologie de travail.

**E. Demande de travaux et subventions pour la prochaine année civile :**

**Sorties de fin d’année :**

Budget pour la sortie des classes de Me Monteiro et Me Liger à Craon : 290 euros pour le car et 280,50 euros pour les entrées.

Budget pour Jublains pour la sortie des CE2 de Mr Pavé : 123 euros pour le car et 80 euros pour les entrées

soit un total de 773,50 euros sur les deux sorties.

Une demande de financement à parts égales entre amicale et mairie est sollicité.

**Matériel de sport** : renouvellement du ballon de kinball dont l’enveloppe en caoutchouc se détériore. ( coût 200 euros )

Achat de deux **paperboards** pour un coût global de 200 euros environ pour les classes de CE2 et MSGS qui n’en possèdent pas à l’heure actuelle.

Achat de trois **vidéoprojecteurs** pour les trois classes n’en étant pas équipés ( coût global estimé des 3 appareils : 1 000 euros )

Toutes ces demandes seront transmises au conseil municipal pour accord.

**F. Rythmes scolaires et passage à 4 jours et demi :**

Au cours d’une réunion courant octobre dernier entre mairie et enseignants pour préparer la future rentrée, la proposition suivante d’emploi du temps avait été élaborée pour présentation au conseil d’école et pour envoi à l’inspection académique :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Lundi** | **Mardi** | **Mercredi** | **Jeudi** | **Vendredi** |
| *Garderie* | 7h30 8h45 | 7h30 8h45 | 7h30 8h45 | 7h30 8h45 | 7h30 8h45 |
| ***Temps scolaire*** | **8h45** 12h | **8h45** 12h | **8h45 11h45** | **8h45** 12h | **8h45** 12h |
| *Pause du midi* | 12h 13h45 | 12h 13h45 |  | 12h 13h45 | 12h 13h45 |
| ***Temps scolaire*** | 13h45 15h45 | 13h45 15h45 |  | 13h45 15h45 | 13h45 15h45 |
| *APC ou TAP\** | 15h45 16h30 | 15h45 16h30 |  | 15h45 16h30 | 15h45 16h30 |
| *Garderie* | 16h30 18h30 | 16h30 18h30 |  | 16h30 18h30 | 16h30 18h30 |

\*Rappel : *APC* : temps consacré par les enseignants à travailler avec de petits groupes d’élèves pour du soutien ou mener de courts projets et *TAP* : temps consacré par le personnel dépendant de la commune pour des activités diverses culturelles, sportives,…

*Au niveau scolaire, les enseignants avaient demandé à ce qu’il y ait 15 minutes de plus d’enseignement le matin, demi-journée où les élèves sont les plus aptes à intégrer les enseignements.* ***Il en va de l’intérêt de l’élève.***

En l’état actuel des choses, la mairie n’a pas prévu d’activités après 15h45 pour les élèves et tous ceux restant à l’école au-delà de cet horaire seront redirigés vers la garderie jusqu’à 18h30.

En l’état actuel des choses et pour le mercredi à 11h45, la solution consisterait à envoyer les enfants ne pouvant être récupérés par leurs familles vers les centres de loisirs. Un écueil toutefois : tous les cars sont pris sur cette tranche horaire par le ramassage scolaire des collèges et lycées. La réflexion se poursuit pour trouver une solution.

Se pose aussi le problème d’encadrement après 15h45 d’un nombre d’élèves à ce jour inconnu : Me Billet émet l’idée de l’embauche d’un contrat avenir financé à 75% par l’Etat et qui représenterait une solution à moindre coût pour la commune.

Malgré toutes ces imperfections, cet emploi du temps est accepté par le conseil d’école avec 13 voix pour et 1 voix contre. **Le maire signale au cours de ces discussions que cet emploi du temps n’est pas figé et que la mairie se réserve le droit d’y apporter des modifications d’ici le 30 janvier, date à laquelle il pense envoyer son projet définitif.**

G. Questions diverses :

Futur conseil d’administration école-collège et refondation du cycle 3 : l’Education Nationale réclame la nomination d’une personne « référente » dans chaque école pour siéger à ce futur conseil d’administration école-collège : Mr COCHERY se propose d’y siéger puisqu’étant l’enseignant des CM2 partant au collège et donc principal intéressé par le sujet. Accepté par 14 voix pour et 0 contre.

Question d’un parent d’élève présent sur la pose de 4 panneaux aux entrées du bourg afin de permettre aux associations de la commune de communiquer facilement sur les manifestations qu’elles organisent. Question déjà demandée l’an passé : d’où cela en est-il ? Réponse mairie : «  Sujet qui n’est pas oublié et qui viendra en tout voulu »

Incident sur la cour : un enfant en jouant a chuté sur une arête de marche saillante, incident au final sans conséquence mais qui a mis en lumière ces deux marches qui sont les seules de la cour à ne pas avoir de protection. Ce problème a été transmis à la mairie afin qu’une solution définitive et sécurisante soit trouvée à cet endroit. La mairie évoque une signalisation des marches comme solution. Les enseignants signalent que cette solution n’empêchera en rien ce type d’incident de se reproduire et qu’elle sera sans effet ; ils demandent donc qu’une vraie solution soit trouvée dans un souci de sécurité avant qu’un autre incident ne se reproduise.

Le problème des tickets de cantine est à nouveau soulevé par un parent d’élèves présent qui signale que l’épicier de la commune ne vend pas de tickets aux familles qui en demandent lorsque sa femme n’est pas présente. Or c’est le seul point de vente ouvert régulièrement pour les parents l’après-midi. La mairie prend note de cette information.

PPMS : mise en place effective en lien avec la commune d’ici la fin d’année scolaire. LE PPMS est un document de crise que toutes les écoles doivent mettre en place en cas d’incident majeur : catastrophe climatique ou accident chimique lié au transport de matières dangereuses par voie ferroviaire ou routière. Il permet de renseigner sur :

Quand et comment déclencher l’alerte ? Quelles consignes à appliquer ? Où et comment mettre les élèves, le personnel en sécurité ? Comment communiquer avec l’extérieur ? Quelles sont les ressources indispensables ?

La séance est levée à 20h30.