

**Méthodologie
« Design
organisationnel »**

ÉTAPE N°1

Raconter la situation

Le porteur de projet raconte la situation du problème, de façon à ce qu'une personne ignorant tout de votre problématique puisse en comprendre les enjeux.

QUELS SONT LES BESOINS ?

COMMENT LES RÉPARTIR ?

FACILITATEUR

PORTEUR DE PROJET

ÉTAPE N°2

Confronter la situation à des éventualités

L'étape 2 consiste à confronter la situation expliquée en étape 1, à d'autres situations. Et si cet événement devait s'inspirer de meetic ? Et si aucune communication ne pouvait être faites ? Et si la solution que vous proposez devait être invisible ? Etc.

Pour préparer cette étape, il faut lister toutes les situations qui pourrait être intéressante à confronter à la situation initiale.

QUELS SONT LES BESOINS ? _____

COMMENT LES RÉPARTIR ? _____

FACILITATEUR

PORTEUR DE PROJET



ÉTAPE N°3

Synthèse des enseignements

Cette troisième étape permet de faire la synthèse des enseignements. Il s'agit de recouper les différents enseignements issues de l'étape 2, les reformuler, modifier etc. Puis un système de vote pondéré est mis en place pour choisir les problématiques les plus intéressantes.

QUELS SONT LES BESOINS ?

COMMENT LES RÉPARTIR ?

FACILITATEUR

PORTEUR DE PROJET

ÉTAPE N°4

Faire une ébauche de réponse

Des problématiques ont été sélectionné en étape 3. L'étape 4 propose de commencer la réalisation de ces problématiques en solution. Chaque participant choisit une typologie de maquette et construit la solution qu'il envisage, puis il raconte comment cela marche.

QUELS SONT LES BESOINS ?

COMMENT LES RÉPARTIR ?

FACILITATEUR

PORTEUR DE PROJET

ÉTAPE N°5

Travailler les propositions

Chaque participant récupère une première ébauche de solution effectuée en étape 4, et l'améliore en partant du principe que la proposition doit être frugale, économique et réaliste.

QUELS SONT LES BESOINS ?

COMMENT LES RÉPARTIR ?

FACILITATEUR

PORTEUR DE PROJET



ÉTAPE N°6

Maquetter

La dernière étape consiste à mettre en commun ce qui a été effectué en étape 5, arbitrer collectivement la mise en forme des propositions et effectuer les maquettes finales.

QUELS SONT LES BESOINS ?

COMMENT LES RÉPARTIR ?

FACILITATEUR

PORTEUR DE PROJET
