

## PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ÉCOLE DU Mardi 07 Novembre 2017

### Présents :

**Equipe enseignante :** Mme Lemoine (CE1), Mme Delebarre (CP), Mme Petit (CM1-CM2), Mme Flexer (Directrice + TPS-PS), Mme Pauwels (PS-MS)

**Municipalité :** Mr Holvoote (Mr le Maire), Mr Proisy (adjoint aux écoles), Mme Mainguet (Conseillère municipale), Mme Deleplace (Conseillère municipale)

### **Parents délégués élus :**

Mme Dussart (T, CP-CM1), Mme Baillan (T, CM2), Mme Stankowski (T, CM1), Mme Réal (T, CE1-CM1), Mme Sevestre (T, GS- CE2)

**DDEN (Déléguée Départementale de l'Education Nationale) :** Mme Debeire

**Excusés :** Mme Soufflet, Inspectrice de l'Education Nationale, Mme Nutten (CE2-CM1), Mr Rouhart (GS), Mme Danger (T,MS- CE1)

*Début de la séance : 18h10*

### Tour de table et présentation

### Bilan de la rentrée : effectifs

#### **En maternelle**

TPS/PS : 18 , attendus 10 en janvier  
PS/MS : 24  
MS/GS : 27  
Effectif global TPS 9 / PS 21/ MS 16 / GS 23 = 69 élèves  
10 TPS attendus en janvier  
= 79 élèves

#### **En élémentaire:**

CP : 27  
CE1 : 22  
CE2-CM1 : 25  
CM1-CM2 : 25  
Effectif global CP 27 / CE1 22 / CE2 19 / CM1 16 / CM2 15 = 99 élèves

Il manque toujours une classe. Le chiffre minimum pour gagner une classe = 32 enfants par classe.

Actuellement, en moyenne, 24 élèves par classe.

L'inspectrice va demander un état des lieux le jour de la rentrée en Septembre 2018 → Besoin de cibler le nombre d'enfants dans les écoles.

### Bilan des personnels :

- **Mme Delphine Nutten** est arrivée en CE2-CM1.

- **Mme Mélanie Hoste**, complément de Mme Flexer, le lundi et qui remplace Mme Ryndac, qui devrait venir à partir de Janvier.  
- **Mme Mimount Bouziane** (AESH) s'occupe de 2 enfants en CM2 tous les jours sauf le lundi après-midi et le vendredi matin. Son nombre d'heures à l'école a diminué récemment. Mme Flexer va se rapprocher des parents à ce sujet.

- **M Laurent Lecomte** intervient le vendredi pour la musique.

- **ATSEM :**

- Françoise en TPS-PS
- Séraphine en PS-MS + 2 après-midi en MS-GS
- Zoé (2ème année CAP petite enfance) le matin en MS-GS
- Catherine, actuellement en congé maladie, partira en retraite le 30 novembre.

**Personnel municipal :** Directrice de la garderie : Mathilde

**Perte du poste de secrétaire :** Le poste de Kathy n'a pas été renouvelé au 30 Septembre. Un courrier a été envoyé aux parents pour information de la perte et des conséquences. C'est difficile à tous les niveaux (pour les enseignants : aide ponctuelle, bon contact avec les enfants, ouverture de grille ; pour l'administratif : réception de courrier, appel téléphonique, les sorties ou entrées des enfants ...).

Certaines municipalités ont créé un poste pour le secrétariat de l'école.

Mr Holvoete indique que ce n'est pas prévu dans le planning des années à venir.

### Les élections des parents

Les élections ont eu lieu le 13 Octobre.

**Nombre d'inscrits :** 243 personnes

**Nombre de votants :** 187 votants

**Taux de participation :** 76.95% contre une moyenne de 76.45% l'année dernière

Les 6 parents de la liste déposée sont titulaires.

Lors de l'élection, 4 personnes ont voté à l'école (dont 2 parents qui tenaient le bureau).

**Proposition :** Au dernier conseil d'école, on votera le fait d'effectuer un vote par correspondance obligatoire aux élections 2018-2019.

### Règlement intérieur

Changement sur les horaires des sorties des élèves : sortie de l'enfant pendant les récréations. Indiquer les horaires de la récréation dans le règlement intérieur.

**Voté à l'unanimité.**

### Les comptes

**Solde des comptes au 31/08/2017 :**

**En maternelle :** 3679.49 euros

**En élémentaire :** 2876.88 euros

**Proposition :** pour la fête d'école de filmer le spectacle par un professionnel pour une revente.

## Projet d'école et projets classe

→ Présentation de l'avenant au projet d'école année 2017-2018.

### 4 axes :

Axe 1 : Maîtrise du palier 1 et 2 du socle commun

Axe 2 : Parcours de l'élève

Axe 3 : Articulation scolaire et péri scolaire

Axe 4 : Renforcement de l'action citoyenne de l'élève

Quelques pistes de travail pour cette année (après analyses des actions menées depuis 2014) :

→ Mettre en place des séances de relaxation / Pratiques de Bien être afin de développer l'écoute, l'attention et la concentration des élèves.

→ Le parcours de l'élève : parcours santé à travailler grâce à la venue de l'infirmière scolaire.

→ Repenser le cahier de réussites (en maternelle) : le fond est bon mais pas la forme.

→ Articuler le temps scolaire et périscolaire : harmoniser les règles de vie entre le temps à l'école et le temps périscolaire.

→ Echanger avec une école anglaise (en cours)

→ Mettre en place le parcours citoyen en liaison avec le collège.

Il y aura un nouveau projet d'école à partir de septembre 2018.

### Discussion autour du droit à l'image :

Le DASEN a demandé un blog académique (Contrôle du contenu).

Droit à l'image à demander systématiquement pour toutes les activités.

Charte internet à annexer au règlement intérieur.

Actuellement, il y a déjà un blog à l'école (eklablog) : Mmes Lemoine et Delebarre ont déjà passé beaucoup de temps dessus et ne souhaitent pas recréer un nouveau blog...

### → Les projets de classe

- Spectacle de la mairie le 21 décembre 2017 par la compagnie Articho (Un spectacle pour les maternelles, un spectacle pour les primaires).

**Proposition pour 2018** : Spectacle Grand Bleu.

- Chorale de Noël : à la Chiconnière le 22 décembre 2017 (heure à définir). **Proposition** : Vente de Jacinthe pour Noël. Mme Baillant propose d'aller négocier pour le CME et l'école.

- Carnaval à l'école : 22 février 2018 après-midi.

- Soirée Loto : Vendredi 23 mars 2018.

- Fête de l'école : Vendredi 22 juin 2018 à l'école.

**TPS-PS** : Travail par période. En ce moment, l'automne : Sortie en forêt Jeudi 9 Novembre. Sortie au LAM ? Sortie de fin d'année à la ferme ou Mosaïc. Décloisonnement le mardi avec les GS et le jeudi avec littérature pour les CE2.

Mélanie, avec le temps et l'espace pour les CE2, le lundi.

**PS-MS** : Musée d'histoire naturelle avec un atelier pédagogique. En fin d'année, une sortie au zoo.

**MS-GS** : Idem PS-MS.

**CP-CE1** : Sortie au LAM le 05/10 visite et atelier. Sortie au cirque le 10/11. Décloisonnement le mardi entre Mme Delebarre et Mme Lemoine.

**CM1-CM2** : Le Petit Prince au Sébastopol le 12/12 avec les CE2-CM1 dans le cadre de la littérature. Pour la 2ème période, le LAM ?. Inscription au rallye calcul@tice et historallye. Décloisonnement entre les CE2-CM1 et CM1-CM2 chaque lundi et jeudi en histoire (Mme Petit) et géographie (Mme Nutten)

L'équipe enseignante a décidé de faire préparer aux élèves non plus un cadeau mais une carte aux fêtes des mères et des pères.

### Les APC :

36h par an- toujours facultatifs : sur inscription des parents - les lundi, mardi et jeudi 8h20 – 8h50

### Résultats des évaluations nationales CP et des évaluations CE2

#### **Evaluation nationale CP :**

Evaluation diagnostique qui doit permettre à l'enseignante d'adapter sa pratique pédagogique à sa classe. Epreuve en français et mathématiques. Les parents ont été informés des résultats de leur enfant. Les résultats ont été envoyés anonymement à l'IEN à des fins de pilotage de la circonscription.

Au niveau de l'école = Maths : Réussite 84.19%, Français : 76.11%

Evaluation 2018 CP CE1

Evaluation 2019 CE CE1 CE2

Pour savoir si ce qui est mis en place fonctionne.

#### **Evaluation de circonscription CE2 :**

Evaluation fabriquée par des directeurs l'année dernière et mise à jour.

Envoie des résultats mais pas de retour à cette heure.

### Sécurité (aux abords de l'école – dans les locaux- exercices incendie et PPMS)

Abords de l'école :

Maternelle => Zoé s'occupe de la grille le matin et un enseignant l'après-midi. Les parents déposent leurs enfants en classe. **Les parents ne doivent pas se garer devant les grilles de l'école élémentaire.** Les grilles seront enlevées et remplacées par des bacs à fleurs.

Locaux : Remerciement pour Jean-Marc car interventions rapides. Carnet de travaux rempli par l'école et complété par Jean-Marc. Problème d'éclairage dans les classes.

Exercice incendie le 9 Octobre : incident sur une porte coupe feu du rez de chaussé.

PPMS : Attentat intrusion (13 Novembre) + Risque majeur (Mars 2018)

Demande de Mme Flexer à Mr Holvoote pour avoir une alarme indépendante et qui différencie le type de risque ou un autre système pour alerter l'ensemble des personnes (et non un sms de la directrice aux enseignants).

Comment communiquer entre les bâtiments ?

## **Fonctionnement de la municipalité :**

Présentation de Mr Fiouen, nouveau secrétaire général de mairie. Il devient l'interlocuteur privilégié de l'école.

Réunion entre mairie et école lundi 6 novembre afin de préparer le conseil d'école.

Le remplacement des cuvettes des toilettes en élémentaire est prévu.

Lors des prochaines vacances, aménagement du local de sport

Le site informatique devrait être vérifié.

Changement prochain du petit train de la cour de récréation des maternelles

Installation des VPI avec formation de 3h. Mais soucis avec l'ordinateur de Mme Nutten.

En maternelle : il n'y a plus d'internet dans l'école depuis le retour de vacances de la Toussaint.

*Fin de la séance : 20h20*

Prochaine date du conseil d'école : à définir

CR rédigé par Mme Réal et Mme Flexer le 21 novembre 2017