

# J'apprends à présenter les diverses lettres

## JE CHOISIS UN BON PAPIER. JE SOIGNE L'ECRITURE.

● Si je reçois une lettre illisible, parsemée de taches, écrite sur un papier sale, froissé, je penserai aussitôt que mon correspondant manque de propreté, de goût, de savoir-vivre.

● Il faut que le destinataire de ma lettre ait une bonne impression de moi. Pour cela, je m'applique à rendre sa lecture aisée, agréable.

— Je choisis un papier **propre**, de **qualité** suffisamment bonne pour que l'encre ne tache pas.

— Pour les lettres adressées à la famille ou aux amis, j'utilise un papier de format quelconque. Pour les lettres commerciales ou administratives, je n'écris que sur le papier de format dit « **commercial** », c'est-à-dire de 27 cm. sur 21 cm.

— Je soigne particulièrement l'écriture. Je n'expédie pas une lettre tachée ou raturée. Je m'applique à ne pas faire de fautes.

— Je n'emploie pas une encre de couleur trop criarde (vert clair, rouge, par exemple).

## JE DISPOSE LE TEXTE AVEC GOUT.

— Je n'oublie pas la **date**, ma **signature** (**mon adresse** si cela est utile).

— Je laisse un espace de 6 à 10 centimètres entre le haut de la feuille et le début de la lettre.

— Je laisse une marge de 3 ou 4 centimètres à la gauche de la feuille.

— Je commence la première ligne de chaque partie de la lettre à 2 cm. de cette marge (comme au début de chaque paragraphe en rédaction).

— Je laisse une ligne en blanc entre chaque partie.

— J'évite de couper des mots à la fin de chaque ligne.

(Voir les modèles ci-dessous).

## J'ECRIS L'ADRESSE.

— Je commence à écrire l'adresse vers le milieu de la hauteur de l'enveloppe.

— J'écris très lisiblement pour éviter les erreurs.

— J'écris tout ce qui est nécessaire à l'identification de mon correspondant : **nom, prénom, profession, commune, département**. Je n'oublie pas :

— En campagne : le nom du hameau ou lieu-dit.

— En ville : le nom et le numéro de la rue.

— Pour Paris : le numéro de l'arrondissement.

— Je place le timbre en haut et à droite.

— Si je ne suis pas exactement sûr de l'adresse, j'inscris la mienne (au verso de l'enveloppe ou en haut à gauche). En cas d'erreur, la lettre me sera retournée.

(Voir les modèles ci-dessous).

## EXEMPLE DE LETTRE COMMERCIALE (commande).

**P. DUPUIS,**  
Cultivateur  
Jouet-sur-l'Aubois (Cher)

Jouet-sur-l'Aubois, le 25 janvier 1952.

Monsieur,

Voudriez-vous avoir l'obligeance de me faire parvenir par camion C.F.D. (correspondance de la S.N.C.F.) :

— 12 sacs de 100 kgs de Superphosphate à 15 % ;

— 10 sacs de Nitrate de Soude à 15 % ;

— 8 sacs de Chlorure de Potassium à 48 %.

Veuillez m'adresser la facture de cet envoi. Je vous paierai aussitôt par virement à votre compte courant postal.

Avec mes remerciements, je vous prie d'agréer, Monsieur, l'expression de mes sentiments distingués.

P. DUPUIS.

## DEBUT D'UNE LETTRE ADMINISTRATIVE.

Moncey-le-Bas, le 17 février 1951.

André Robert, à Moncey-le-Bas (Nord),

à

Monsieur le Maire d'Argentat (Corrèze).

Monsieur le Maire,

J'ai l'honneur de...

## LÉTTRE A UNE GRAND'MÈRE (devoir d'élève).

Vieux-Bourg, le 23 mars 1951.

Ma chère grand'mère,

Tu es vieille et nous voudrions que tu viennes, maintenant, vivre avec nous. Il nous reste une chambre à l'extrémité de la maison. Mais papa ne veut pas que tu sois loin : il a peur que tu tombes malade dans la nuit et que nous ne t'entendions pas. Alors Jean et Robert iront dans cette chambre. Tu coucheras dans la leur. Tous les soins dont tu auras besoin te seront donnés. Tu pourras nous être très utile à la maison. Tu garderas Daniel. Tu aideras maman au ménage.

J'espère que cette lettre te trouvera en bonne santé. Ecris nous le jour où nous devons aller te chercher.

Reçois d'affectueux baisers de toute la famille et de ta petite fille.

Françoise.

## JE LIS UNE BELLE LETTRE. Lettre d'un fils (E. Quinet).

Ma chère Maman,


Je m'occupe ici à me corriger de mon défaut et j'y réussis, et à m'habituer à pouvoir être éloigné de toi, mais je ne peux y réussir.

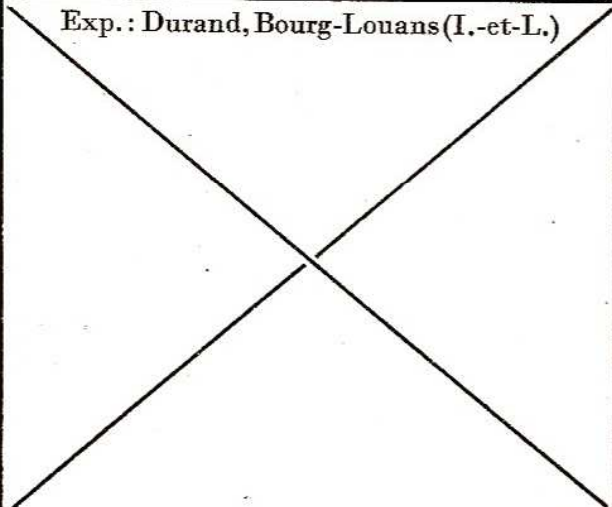
Je pense toujours à toi... Claudine a très soin de moi. Je lui suis bien reconnaissant. Je te remercie beaucoup de m'avoir envoyé une brioche et ma casquette. Je te promets que je m'aperçois bien que je ne suis pas tout à fait corrigé, mais je suis heureux de croire que je le serai.

Dis à Philippine qu'elle n'ait pas de rancune contre moi. Quand j'irai à Bourg, je pourrai réparer mes torts. Adieu pour elle. Adieu, ma chère maman.

Edgar, ton fils et ton ami.

## QUELQUES MODELES D'ENVELOPPES.


Monsieur BENOIT Grainetier 36, Rue d Amboise  TOURS (I.-et-L.)

Exp.: Durand, Bourg-Louans(I.-et-L.)


Etablissement RENARD Service des Ventes 35, Rue Marcadet  PARIS (XVIII <sup>e</sup> )
---

Monsieur DELANOUE Cultivateur La Chênaie  St-LAURENT (I.-et-L.)
---