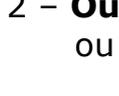
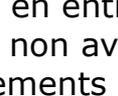


FICHE METIER indique le nom de ce métier:

1 - Que doit faire cette personne, quelles sont ses **différentes tâches** ?

Entoure le secteur d'activités dans cette liste :

	Études au collège, au lycée, dans l'enseignement supérieur		Information, Communication, Journalisme, Documentation, Publicité, Édition
	Alternance, Emploi		Droit, Justice, Sécurité
	Agriculture, Environnement, Animaux		Finance, Immobilier, Banque, Assurance
	Armée, Fonction publique, Enseignement		Maths, Physique, Informatique, Electronique, Optique
	Bâtiment, Travaux publics		Hôtellerie-Restauration, Sport, Tourisme, Loisirs
	Chimie, Biologie, Biotechnologies		Santé, Social
	Gestion, Comptabilité Ressources humaines		Arts, Spectacle, Artisanat d'art, Graphisme
	Commerce, Transports, Logistique		Multimédia, Internet, Audiovisuel, Son, Image
	Lettres, Sciences humaines, Psychologie, Histoire Géographie		Industries, Aéronautique, Maintenance, Automatismes, Énergie

2 - **Où travaille-t-elle** ? (à domicile ou en entreprise; dans une petite, moyenne ou grande entreprise; en contact ou non avec le public) Nécessite-t-il des déplacements ?

3/ Quelle est sa **tenue de travail** ?

4 – Quels sont ses "**outils**" ?

5 – **Avec qui** travaille cette personne (collègues, clients) ?

7 - **Combien gagne-t-on** ? Salaire, avantages en nature (logement, voiture, Comité d'entreprise...)

8 - Quel(s) **diplôme(s)** faut-il pour exercer ce métier ?

9 - **Où** préparer ces diplômes ? (université, IUT, lycée, grande école, apprentissage). Combien d'années d'études faut-il ?

10 - Quelles sont les possibilités de **promotion** ou d'avancement ? (expérience, ancienneté, formation continue)

10 - De quelles **qualités physiques et/ou intellectuelles** faut-il faire preuve ?

11 - Quels sont les **avantages** de ce métier ?

12 - Quels sont les **inconvenients** de ce métier ?

13 – **Votre avis** sur ce métier...
