

Ecole élémentaire publique Lucie Aubrac, 14 rue de Cluny, 71 640 GIVRY

CONSEIL D'ECOLE Jeudi 5 novembre 2020 de 18h15

Le conseil d'école s'est déroulé sous la présidence de la Directrice : Mme AMENDOLA. Cette dernière procède à la présentation des membres et les remercie de leur présence.

Conseil d'école en présentiel, en comité restreint en raison des conditions sanitaires difficiles.

- **Enseignante** : Mme Bréchet.

- **Représentants de parents d'élèves** : Mme Gaudez, M. Varraux.

- **Mairie** : Mme Barraut (1ère Adjointe au Maire en charge de l'administration générale et du lien social).

- **Excusés** : M. Perrin (IEN : Inspecteur de l'Education Nationale de Chalon 1), M. Pacquaut (DDEN : Délégué Départemental de l'Éducation Nationale). M. Ragot (Maire). MM. Lumpp, Nicolas, Jacquemin (représentants de parents d'élèves).

Secrétaire de séance : Procès-verbal rédigé par Mme Amendola. **Secrétaire adjointe** : Mme Bréchet.

Ordre du jour :

1 - Installation du conseil d'école et élections

2 - Effectifs / Répartitions / Enseignants/ AESH

3 - Point sur les réunions de rentrée

4 - Vote du règlement intérieur / Sécurité à l'école (PPMS, exercices, point sur l'hygiène et la sécurité en rapport avec les mesures sanitaires, point sur le jardin (rongeurs), point sur la sécurité du bâtiment (chute d'une vitre l'année dernière)).

5 - Actions pédagogiques des classes

6 - Travaux /aménagements et équipements (point sur les toilettes garçons, le portail, le local jardin, les fenêtres en cas de pluie...)

7 - Coopérative scolaire : rappel du fonctionnement et présentation des comptes

8 - Crédits de fonctionnement et subventions communales.

Avant de commencer ce conseil d'école, Mme Amendola souhaite évoquer l'évènement récent concernant notre collègue Samuel Paty, qui a fortement affecté l'équipe enseignante.

Nous avons tenu ce lundi 2 novembre, à évoquer avec nos élèves ce sujet, tout en adaptant ce temps d'échange et de recueillement à l'âge bien entendu, il nous semblait important de les sensibiliser, de les amener à une réflexion autour de la liberté en général et la liberté d'expression en particulier, en rappelant notre attachement aux valeurs de notre école laïque et donc de notre république.

Nos représentants de parents d'élèves souhaitent prendre la parole pour témoigner de leur émotion et soutien aux professeur(e)s de l'école (cf. annexe).

1- Elections des parents d'élèves du vendredi 09/10/2020 → Liste unique (non affiliée) : 8 sièges à pourvoir. **314 inscrits** → participation : **65% (57 % année 2019)**

↳ 186 votants (186 en 2019)

↳ 190 suffrages exprimés (175 en 2019)

↳ 14 nuls ou blancs (11 en 2019)

Elus titulaires : M. Nicolas, M. Varraux, M. Lumpp, M. Jacquemin puis Mme Gaudez, élue après la proclamation des résultats, suite à un appel à candidatures en raison des 4 postes restants à pourvoir. Mme Amendola remercie les représentants de parents élus de leur implication dans la vie de l'école.

2- Effectifs / Répartitions / Enseignants/ AESH (Accompagnant des élèves en situation de handicap) : L'école est rattachée à la circonscription de Chalon 1 avec M. Perrin, IEN.

→ **Effectifs** : **200 élèves** (contre 197 l'année dernière à la même date).

CP : 40 CP : 24 élèves → Mme Amendola /Mme Garnier (décharge de Direction)

CE1 : 33 CP-CE1 : 24 élèves (16 + 8) → Mme Théodore

CE1 : 25 élèves → Mme Pacquaut

CE2 : 41 CE2 : 26 élèves → M. Michon

CM1 : 44 CE2-CM1 : 24 élèves (15 + 9) → M. Picard

CM1 : 26 élèves → Mme Boitier

CM2 : 42 CM1-CM2 : 24 élèves (9 + 15) → Mme Bidaud

CM2 : 27 élèves → Mme Bréchet

→ **Rentrée 2021** : Départ de 42 élèves de CM2.

Arrivée de 33 élèves de GS de l'école maternelle L. Czyz sont prévus.

La prévision actuelle sur Onde (Outil numérique pour la direction d'école) annonce 192 élèves en 2021-2022. Mme Amendola ajoute que chaque année, de nouvelles arrivées ont lieu d'avril à août avec souvent peu de départs d'élèves présents sur l'école.

Suppression du poste de RASED rattaché à l'école : M. Laquaz (maître RASED (réseau d'aides spécialisées aux élèves en difficulté)), liée à la carte scolaire. L'école a tout de même fait remonter les besoins à la psychologue scolaire Mme Keck (membre du RASED).

Trois personnes AESH (accompagnant des élèves en situation de handicap) sont présentes sur l'école : Mme Allégatière, Mme Terreau, Mme Gardella. Actuellement : 9 enfants ont une reconnaissance MDPH (Maison départementale des personnes présentant un handicap) dont 6 avec AESH. L'aide est de plus en plus souvent mutualisée c'est-à-dire partagée entre plusieurs élèves au sein de la même classe. (Pour rappel de la procédure : l'école met en place une équipe éducative pour faire un point sur la scolarité d'un enfant, et découle parfois la demande de mise en place d'une AESH, cependant sans implication de la famille et mise en place de bilans de spécialistes, la demande AESH est souvent rejetée par la MDPH).

3 - Point sur la rentrée : réunions de rentrée

- **Réunion de rentrée générale des classes** :

Suite à deux années avec très peu de parents présents à cette réunion, Mme Amendola ne réitérera pas sa mise en place. Les réunions des classes, la note de rentrée et le règlement intérieur semblent être assez explicites et complémentaires. Pour inciter les parents à aller voir plus régulièrement le blog de l'école, il sera présenté lors des réunions de rentrée en projection. L'école essaiera de mettre plus régulièrement des activités des classes sur le blog, afin de partager cela avec les familles. Les parents remercient les enseignants de la qualité des réunions de rentrée, de leur implication et disponibilité.

(Les représentants de parents précisent que 51 familles ont répondu au questionnaire sur les 158, avec moins de retour sur les parents de CP).

4 - Vote du règlement intérieur / Sécurité à l'école (PPMS, exercices, point sur l'hygiène et la sécurité en rapport avec les mesures sanitaires, point sur le jardin (rongeurs), point sur la sécurité du bâtiment (chute d'une vitre l'année dernière)).

- **Présentation du règlement intérieur** :

- Suite à des conflits, les cartes « pokémon » sont interdites à l'école.

- Concernant les récréations, l'école va essayer de voir les jeux qui pourraient être proposés aux élèves en dehors du football qui prend beaucoup de place et voir si des aménagements en lien avec la municipalité pourront être envisagés après discussion en conseil des maîtres. (Mme Bréchet élabore d'ailleurs avec ses élèves, la construction d'une maquette de la cour).

Vote du règlement : adopté à l'unanimité ; il sera collé prochainement dans chaque cahier de liaison avec prise de connaissance obligatoire des parents.

- **Sécurité**:

- **Le PPMS (Plan particulier de mise en sûreté)** : a été actualisé et transmis à l'ensemble du personnel de l'école, la municipalité, le référent sécurité de l'Inspection et le référent sécurité de la gendarmerie récemment.

- **Les exercices** :

- **1^{er} Exercice d'évacuation « alerte incendie »** : (01/10) s'est déroulé normalement et a été notifié dans le registre de sécurité de l'école. La notion « guide-file » reste compliquée à faire intégrer aux élèves.

- **1^{er} Exercice « attentat-intrusion »** : (16/10) avec présence de M. Mangon. Le scénario choisi ne sera pas réitéré car les élèves de l'étage en évacuant s'exposent trop, ils n'ont pas d'autre choix que de se mettre à l'abri. Des points ont été revus en débriefing avec M. Mangon notamment le signal non-audible par tous, avec la corne de brume.

- **Point sur la sécurité du bâtiment (chute d'une vitre l'année dernière)** : le contrôle de toutes les fenêtres avait été fait par les agents après sécurisation de la fenêtre concernée.

- Point sur le jardin (rongeurs) : le composteur, malgré le grillage certainement altéré à présent, attire les rongeurs et les galeries présentent dans le mur leur permettent d'accéder aux divers jardins. Mme Barraut prend acte de la présence des rongeurs.
- Nouveau protocole sanitaire renforcé depuis lundi 2 novembre : des lieux et des horaires décalés d'entrées et de sorties ont eu lieu entre cycles 2 et 3, 2 classes se regroupent en récréation afin d'éviter le brassage. Notre difficulté se retrouvera en cas d'absence d'enseignants et de pénurie de remplaçants car il se peut que la répartition et le brassage des élèves deviennent inévitables si les parents n'ont pas de moyens de garde.
Les rendez-vous avec les parents sont à privilégier par mails ou échanges téléphoniques.
- Plan Vigipirate : renforcé au niveau « urgence-attentat ». L'accent est mis sur la sécurisation des établissements scolaires notamment avec des fiches reprenant les étapes sur la chaîne d'alerte à donner face à une menace.

5 - Actions pédagogiques des classes :

- Évaluations nationales pour les classes de CP, CP-CE1 et CE1 mi-septembre.
- Visite de l'exposition "A l'école de l'ancien temps" pour la classe de CE2, à la Halle Ronde (18-09)
- Bibliothèque : sortie pour certaines classes de l'école au 1^{er} trimestre : CP, CP-CE1 et les autres enseignants ont préféré un « panier livres » pour la classe.
- Randonnée et Orientation USEP pour les classes de CP-CE1 et CE2 : réalisation d'un rallye photos avec repérages à la boussole, à destination d'autres classes + pour les CE2 : participation à un concours de dessins sur le patrimoine rencontré (21-09).
- 4 interventions sur l'eau "De la source à la station d'épuration" proposées et animées par SUEZ et le CPIE de Collonges la Madeleine (28-09, 05-10, 12-10, 09-11) pour la classe de CE2.
- Sortie Alésia : Cycle 2 jeudi 15 octobre et Cycle 3 vendredi 9 octobre.
- Activité « composteur » tout au long de l'année, gérée par la classe de CM2, avec une participation de toutes les autres classes.
- Participation à la fête de la Science pour les classes de CP-CE1, CE2-CM1.
- Cycle natation annulé pour les élèves de CM2 en raison du contexte sanitaire (décision du conseil des maîtres).

6 - Travaux /aménagements et équipements (point sur les toilettes garçons, le portail, le local jardin, les fenêtres en cas de pluie...) :

Mme Amendola remercie les services municipaux intervenant régulièrement à l'école pour de petits travaux. Elle remercie également la municipalité pour les aménagements et achats divers de cet été dans les différentes salles de classe pour la rentrée (mise en place de tableaux dans certaines salles, de mobilier dans les salles de M. Picard et Mme Amendola).

- Point sur le ménage en général : en effet nous avons rencontré de nombreux problèmes pendant toute la période 1 au niveau de l'école. Le suivi et contrôle des réassorts de consommables (savon, essuie-mains...) va s'arrêter, l'école espère qu'à présent tout est rentré dans l'ordre.

- Point sur les toilettes garçons : les odeurs se sont atténuées, et au niveau des canalisations, un entretien approfondi a eu lieu, des boules de scotch ont été retirées des conduits.

- Point sur le portail : en effet des dysfonctionnements ont lieu depuis la rentrée et plus depuis la rentrée de la Toussaint, une trappe dans la grille va être mise en place afin de pouvoir le mettre en manuel si besoin et une expertise sera mise en place pour rechercher le problème car les services techniques se sont déplacés à plusieurs reprises.

- Point sur les fenêtres non étanches dans plusieurs salles du 1^{er} étage et du local jardin non étanche également : Mme Barraut prend note des différents points (joint à remettre si possible sur les fenêtres) et évoque un projet de refonte de grande ampleur du bâtiment, mis en place durant le mandat, regroupant l'école, café in, la salle des fêtes... avec concertation auprès des utilisateurs. Il est donc difficile d'engager des coûts conséquents à l'heure actuelle pour les fenêtres par exemple, les demandes

de subventions ne pouvant pas se multiplier tous les ans, il faut donc attendre le projet de construction et voir si le bâtiment restera un bâtiment « école » ou non.

Le conseil des maîtres transmettra comme chaque année, une demande de travaux et d'aménagements souhaités cette fin d'année, pour 2021. Suite au chiffrage des demandes, nous pourrons soumettre les priorités.

7 - Coopérative scolaire : rappel du fonctionnement et présentation des comptes.

Le quitus sur les comptes de l'année scolaire 2019-2020 a été donné à la Directrice par les commissaires aux comptes (un enseignant et un représentant de parent d'élèves).

Présentation du bilan financier de l'année écoulée.

Au 05/11/2020 : Affiliation (OCCE : Office Central de la Coopération à l'Ecole)

Crédit Agricole.....	14 156,16 euros
Caisse.....	221,23 euros
Total	14 377,39 euros

→ Association « Les P'tits Givrotins » : L'école remercie de nouveau l'Association pour son aide financière, elle a permis de financer la sortie d'école à Alésia à hauteur de 1920 euros. (Le coût de la sortie était de 3807 euros, représentant environ 475 euros par classe).

Solde actuel : 5930,56 euros des dons des P'tits Givrotins sur la coopérative scolaire et 8446,83 euros dont 2073,45 sur le fond commun et 6373,38 après cotisations des familles sur le compte des 8 classes.

Une dizaine de familles n'a pas souhaité cotiser à la coopérative scolaire. Cette cotisation volontaire, non obligatoire, demandée aux familles permet la mise en place de divers projets de la classe sur l'année scolaire.

8 - Crédits de fonctionnement et subventions communales.

L'école remercie la commune pour l'attribution des sommes allouées aux crédits de fonctionnement et demande confirmation à Mme Barraut sur la diffusion des sommes au mois de mars 2021.

Cette année l'école a réparti en interne, la somme des subventions communales non détaillées en conseil municipal, comme les années précédentes. Les subventions communales s'élèvent à 3684,85 euros cette année : dont 3300 pour la subvention « sorties scolaires » (16,50 euros par élève) et 384,85 euros pour la subvention de la coopérative scolaire. L'école tenait à remercier la commune de cette enveloppe plus conséquente consacrées aux sorties scolaires dites « facultatives » et à la prise en charge dans une autre enveloppe des transports piscine répondant au respect des programmes dits « obligatoires » concernant le « savoir nager ».

⇒ Dates des prochains conseils d'école :

Jeudi 25 février de 18h15 à 20h15 (questions au plus tard mardi 2 février).

Jeudi 3 juin de 18h15 à 20h15 (questions au plus tard mardi 18 mai).

La séance est levée vers 20h. Le compte rendu sera affiché au panneau d'affichage, mis en ligne sur le blog de l'école (<http://ecolelucieaubrac-givry71.eklablog.com/>, via l'onglet « Conseils d'Ecole »). Il pourra également être consulté à l'école et sera envoyé aux représentants de parents d'élèves.

Points ajoutés :

- Un point devant être évoqué, a été oublié, au moment de la discussion du règlement intérieur au sujet du livret scolaire : le Conseil des maîtres en date du 23/01/2020 : a pris la décision de la diffusion du livret scolaire par semestre et non plus par trimestre.

- Mme Barraut précise qu'une réunion concernant le périscolaire devait avoir lieu pour présenter les nouvelles modalités de fonctionnement de la restauration scolaire notamment, les retours des enfants sur l'étude menée sur ce qu'ils apprécient ou non... Les nouvelles mesures gouvernementales n'ont pas permis la tenue de cette réunion. Les représentants de parents d'élèves remercient le travail de Mme Rémiré.

Secrétaire adjointe : Mme Bréchet.

La Directrice, Mme AMENDOLA.