

Le conseil d'école s'est déroulé sous la présidence de la Directrice : Mme AMENDOLA.

Remerciements aux membres présents.

- **Enseignants** : Mmes Boitier, Bréchet, Pacquaut, Michon. MM. Demaizière, Michon.
- **DDEN** (Délégué Départemental de l'Education Nationale) : M. Pacquaut.
- **Représentants de parents d'élèves** : Mme Antoine ; Arrivées vers 18h30 : Mme Pépin-Laboef, Mme Leydier.
- **Adjointe aux Affaires Scolaires** : Mme Fauverteix (arrivée vers 18h25).
- **Excusés** : M. Buiron (IEN), Mme Méténier-Dupont (Maire), Mme Dorey, Mme Lebeau, M. Diaz (parents).
- **Absents** : Mmes Père, Du Gardin, MM. Thubet (parents).

Secrétaires de séance : Mme Amendola, Mme Antoine.

Ordre du jour :

- 1 - Effectifs / Enseignants ; rentrée 2017 et Rythmes scolaires.
- 2 - Sécurité (système électrique, chaudière, incidents)
- 3 - Actions pédagogiques / Liaisons entre cycles / Liaisons CM2-6ème (+ l'allemand au CM2)
- 4 - LSUN (livret scolaire unique numérique)
- 5 - Travaux /aménagements et équipements
- 6 - Coopérative scolaire
- 7 - Temps périscolaires

1- Effectifs / Enseignants ; rentrée 2017 et Rythmes scolaires.

→ **Effectifs** au 13/06/2017 : 168 élèves (au lieu de 164 l'année dernière, à la même date).

CP : 36 CP : 22 élèves → Mme Amendola (Mme Juillet : décharge de Direction)
CE1 : 32 CP-CE1 : 21 élèves (14 + 7) → M. Michon
 CE1 : 25 élèves → Mme Michon
CE2 : 38 CE2 : 27 élèves → M. Demaizière
CM1 : 36 CE2-CM1 : 22 élèves (11 + 11) → Mme Pacquaut (Mme Juillet : complément du temps partiel)
CM2 : 26 CM1 : 25 élèves → Mme Boitier
 CM2 : 26 élèves → Mme Bréchet

Au 13/06/2017	Total: 168 élèves	CP : 36	CE1 : 32	CE2 : 28	CM1 : 36	CM2 : 26
Prévisions	Total:180 élèves	CP : 31	CE1 : 35	CE2 : 33	CM1 : 44	CM2 : 37
Rentrée 2017						

Nouvelles inscriptions comptabilisées : 8 + 5 élèves de Jambles CM1 = 13 élèves.

Départs annoncés comptabilisés : 4 élèves.

Les effectifs peuvent encore augmenter avec les inscriptions à venir (fin juin et fin août).

Enseignants : Nouvelle affectation à la rentrée prochaine suite au départ en retraite de M. Demaizière.

→ **Rythmes scolaires : enseignants et parents s'interrogent** sur le choix de la municipalité sur un retour éventuel de la semaine scolaire à 4 jours pour la rentrée 2017.

Si un retour se manifeste pour la commune, le conseil d'école devra être consulté, un avis devra donc être émis à ce conseil.

Les représentants de parents évoquent un manque de représentativité ce soir pour un vote.

Mme Fauverteix précise que la mairie fera passer en direction des familles un questionnaire pour l'aider à prendre sa décision. Cette dernière précise que le DASEN (Directeur Académique des services de l'Education Nationale) tranchera s'il existe un désaccord entre parents et enseignants.

Les avis sont partagés quant au recul sur la mise en place des rythmes depuis la réforme :

- coupure du mercredi intéressante (retour à 4 jours)
- pour les plus jeunes de l'école : matinées plus efficaces donc intéressant d'en avoir 5... cependant constat de fatigue le vendredi après-midi (l'enseignement doit donc être adapté actuellement sur cette demi-journée).

- la coupure du week-end longue : reprise du lundi matin parfois difficile...
- certains enfants auront toujours un rythme soutenu avec des journées très longues liées au travail des parents...

Il existe donc des avantages et des inconvénients sur les différentes propositions.

Mme Amendola procède au vote pour un avis consultatif : le conseil d'école est favorable au retour à la semaine de 4 jours (pour : 9 voix, contre : 0 et abstention : 3 voix).

Certaines personnes présentes trouvent surprenant d'être sollicitées pour prendre part au vote, alors qu'aucun avis n'avait été demandé pour la mise en place des rythmes. Certains pensent que la décision devrait être prise nationalement.

Les représentants de parents profitent de ce vote pour expliquer les difficultés qu'ils ont rencontrées cette année :

- peu de temps pour consulter les familles pour certains votes ou décisions (allemand, retour à la semaine de 4 jours), ils ressentent donc une incertitude quant à leur représentativité.
- rôles à revoir
- manque d'investissement des parents de manière globale

Mme Amendola prend note de leurs inquiétudes concernant la constitution d'une liste l'année prochaine et reste présente pour apporter une aide éventuelle.

2 - Sécurité / PPMS :

- a) les parents et les enseignants s'interrogent sur le système électrique : Suite aux différents problèmes électriques survenus (plombs qui sautent, appareils électriques qui grillent...), une expertise du système électrique de l'école a-t-elle été envisagée, faite ou à venir ?

Mme Fauverteix précise qu'elle n'a pas de réponse sur ce sujet et que l'école devra prendre contact avec M. Gauthey (Responsable des services techniques). A sa connaissance, il n'y aurait pas de bilan du système. Chaque année, une commission de sécurité passe pour contrôler le bâtiment.

- b) La chaudière : L'école souhaitait avoir un retour sur les différents dysfonctionnements liés à la chaudière (acte malveillant vers le bloc à l'extérieur de l'école, arrêts réguliers engendrant des températures très basses dans les locaux), Le bloc a-t-il été sécurisé ? Quelle était la cause de la dernière coupure du 02/05/2017 ?

Mme Fauverteix évoque de nouveau un acte malveillant. Concernant le bloc, il faudrait se rapprocher de M. Gauthey.

- c) système informatique : Les problèmes rencontrés lors de la connexion des tablettes (problème à partir de 5 tablettes connectées simultanément?) sont toujours d'actualité, une solution a-t-elle été envisagée ?

Mme Fauverteix ne peut pas apporter de réponse sur ce sujet.

- d) Portail : Pourrions-nous avoir un retour sur l'aménagement éventuel souhaité concernant l'angle de la caméra du portail (avec une vue sur le portail) ?

Mme Amendola précise que le temps d'ouverture et fermeture est maintenant plus adapté, cependant elle déplore que l'angle ne soit toujours pas sur une partie du portail, il faut constamment effectuer des déplacements dans l'école, pour vérifier si ce dernier est bien fermé.

Mme Fauverteix n'a pas d'information sur ce point.

- e) Actes de vandalisme :

Remarque : l'école est encore sujette à des actes de vandalisme (bouteilles cassées, vitres cassées cf. salle 10, panneaux d'affichage brûlés les années précédentes, occupation du préau le week-end...). Des aménagements ont-ils été envisagés pour les années à venir ?

Certains membres présents constatent que l'accès à la cour est facilité par l'aspect du portail et des palissades (bandes horizontales). Ils s'adressent à Mme Fauverteix pour savoir si une protection du portail et des palissades serait envisageable pour éviter cette facilité d'accès.

Mme Fauverteix se renseigne auprès de M. Gauthey, et précise qu'il n'y a pas d'aménagement prévu actuellement.

Remarque : Mme Amendola regrette le peu de réponses apportées ce jour par Mme Fauverteix aux différentes questions posées par l'école et les représentants de parents d'élèves, ces dernières ayant pourtant été adressées préalablement à la municipalité.

3 - Actions pédagogiques / Liaisons entre cycles / Liaisons CM2-6^{ème} :

- Actions pédagogiques:

- Sortie bibliothèque pour toutes les classes de l'école au 3^{ème} trimestre.
Poursuite du projet « coopéralivre » pour les classes de CP-CE1 / CE1 / CE2 et CE2-CM1 : différentes rencontres avec la Résidence des 7 fontaines. (M. Michon remercie la municipalité pour la mise en place de ce projet et précise que l'exposition est présente tout le mois de juin à la bibliothèque).
- Participation au spectacle offert par le Grand Chalon « sur la corde raide » pour les classes de CP et CP-CE1 (07/03).
- Exposition des dossards du Marathon créés par les élèves lors de la « grande lessive » (23/03).
Exposition des créations artistiques des élèves au gymnase autour du thème du marathon, rencontre avec le peintre Vincent Dogna (dont l'école a pris en charge une partie des frais de déplacements) : 31/03. Ce même jour, participation des classes de CE2, CE2-CM1, CM1 et CM2 à la course USEP marathon. Les parents et la municipalité remercient les enseignants pour la participation à cette rencontre, les enfants ont beaucoup apprécié.
- Venue du photographe : 12/04.
- Participation au spectacle offert par la commune de Givry pour remercier les écoles de l'investissement dans l'évènement marathon du 1^{er} avril (12/05).
- Concours écriture (bibliothèque de Givry) : classes CM1 et CM2 avec une remise de prix pour une élève de la classe de CM2 (30/05).
- Séjour court à St léger Sous Beuvray au centre « Le Croux » classes de CP-CE1 et CE2-CM1 (31/05 au 02/06) : les enseignants concernés remercient l'Association des P'tits Givrotins pour leur aide financière notamment. Ce séjour très complet (équitation, VTT, découverte de l'environnement...) a ravi les enfants. Des panneaux sur le séjour seront exposés le jour de la fête de l'école.
- Randonnée : classes de CP, CE2-CM1, CM1, CM2 : 09/06
- Sortie centre équestre classe de CE2 : 13/06
- Sortie accrobranches : classe de CE1 20/06.
- Fête de l'école 24/06. La réservation de la salle des fêtes a été validée par Mme Métenier-Dupont. Les consignes de sécurité (plan vigipirate) sont toujours en vigueur en cette fin d'année, un groupe de parents d'élèves sera présent à l'entrée.
- Manifestations de la troupe des Z'aldobert (classes de CM1, CM2) : 07/06, 13/06, 16/06, 20/06, 23/06. Remerciements des enseignantes adressés à l'intervenant du Conservatoire : Cyril Bonnier.
- Sortie centre de secours à Givry, classe de CM2 : 29/06.
- Sortie Golf, classe de CE2 : 30/06.

Liaisons GS/ CP :

- randonnée : classes de MS-GS, CP, CP-CE1, CE1. (29/05)
- échange GS/CP : accueil à l'école élémentaire des futurs CP (03/07).

Liaison CM2/ 6ème

- 16/03 : concours kangourou maths classe CM2 avec le collège

- Initiation allemand pour la classe de CM2 sur cette dernière période même si elle n'est pas officielle. Mme Bréchet précise que cette initiation a lieu depuis plusieurs années en période 5.

→ Remarque des parents : ils déplorent une carte locale de l'enseignement des langues vivantes qui favorise les inégalités entre élèves. En effet, un certain nombre d'élèves arrivera en 6ème pour faire de l'allemand en ayant déjà eu un enseignement régulier en élémentaire. Ce ne sera pas le cas pour d'autres...

4 - LSUN (Livret Scolaire Unique Numérique) : Les parents se questionnent sur la mise en place du LSUN : l'outil final doit être désormais accessible (vous nous l'aviez annoncé pour fin avril). Ce dernier vous paraît-il alors exploitable en vue d'une utilisation pour la dernière période de cette année scolaire? Les élèves quittant le CM2 début juillet ne risquent-ils pas d'être traités différemment en arrivant au collège par rapport à d'autres élèves qui eux auront un LSUN complété par les enseignants des autres écoles élémentaires?

Concernant le LSUN, l'outil n'était opérationnel que fin avril, la formation des enseignants a été très succincte, les codes ne sont toujours pas accessibles pour les parents.

Le conseil des maîtres souhaitait une mise en place dès le début de l'année scolaire plutôt qu'en cours d'année afin de rester cohérent.

Nous ne serons pas en mesure de le fournir pour ce troisième trimestre malgré des consignes envoyées récemment. Nous recherchons toujours une cohérence avec la mise en place d'un outil fonctionnel dès le début d'année scolaire, cependant Mme Bréchet mettra en place pour ses élèves de CM2 si la demande est formulée lors de la prochaine commission CM2/6^{ème} afin de ne pas les pénaliser.

5- Travaux à l'école, aménagements et équipements :

- Travaux et aménagements :

Mme Amendola remercie les services municipaux intervenant régulièrement à l'école et la municipalité pour les attributions suivantes :

- mobilier neuf en salle 2 (tables, chaises) et espère que le complément de la commande pourra être validé l'année prochaine (armoire).
- récupérateur d'eau demandé par les élèves de la classe de CM2, en lien avec le projet « composteur ». Mme Fauverteix propose à l'école de prendre contact avec M. Gauthey pour la mise en place du récupérateur avant la fin de l'année.

L'école souhaiterait avoir un retour concernant les autres demandes de travaux et aménagements formulées au mois de janvier :

- renouvellement des chaises nécessaires pour les salles : pas de retour.
- mise en place de joints adhésifs sur fenêtres et portes pour limiter le froid : pas de retour.
- point d'eau chaude rez-de-chaussée vers lavabos salles 1 et 2 et mise en place d'une eau tempérée pour que les mains puissent être lavées plus régulièrement en hiver et les pots de peinture lavés avec plus de facilité.

Mme Fauverteix précise que des normes sont présentes et que l'eau chaude tempérée ne peut pas être mise en place au sein de l'école.

- sonnerie automatique (pour la cour) si possible « mélodieuse » et facilement réglable en cas de changement d'horaires : pas de retour.
- changement des fenêtres et mise en place de volets (roulants ?) : sur ce point Mme Fauverteix précise que le projet est très coûteux et nécessite donc une réflexion et un engagement à long terme, elle évoque un grand projet à venir (changement des huisseries notamment), sans plus de détails.

Remarque : Mme Amendola souhaiterait avoir un retour sur ces demandes formulées chaque année. En effet, la Directrice trouve regrettable de ne pas toujours être informée de la prise de décision de la mairie, et apprend parfois celle-ci par les entreprises pour une livraison à venir.

6 - Coopérative scolaire : Affiliation (OCCE : Office Central de la Coopération à l'Ecole)

Remerciements aux parents pour leur cotisation et à l'association des P'tits Givrotins, qui permettent chaque année de mener à bien les projets de l'école. L'association des P'tits Givrotins a fait un don de 2000 euros cette année, utilisé pour financer le séjour court.

Remerciements également aux parents pour leur disponibilité afin d'encadrer les différentes activités proposées par les classes, durant l'année.

Comptes de la Coopérative scolaire :

Mme Amendola évoque les comptes de la coopérative scolaire, mais précise que cette présentation est provisoire, les comptes étant clôturés fin août. En septembre, un parent élu, consultera et validera les comptes avec d'autres enseignants.

Au 13/06/2017 : Total provisoire : 7905.23 euros

Crédit Agricole..... 7763.66

Caisse 141.57

(Rappel Au 01/09/2015, Solde : 9277.76 euros)

Plan de financement provisoire sur le séjour court de cette année :

Dépenses : 8333 euros (séjour : 7863 euros et bus : 470 euros)

Recettes : 8333 euros (conseil régional : 1890 euros, commune : 5.36 euros *42 élèves soit 225.12 euros, association des P'tits Givrotins : 2000 euros, familles : 2850 euros (70 euros par enfant), coopérative scolaire (coop. générale = 1100 euros, coopérative des classes = 267, 88 euros).

7 - Temps périscolaires :

Les parents s'interrogent sur l'appel d'offres dont l'idée avait été lancée lors du comité périscolaire pour trouver un prestataire qui fournirait les repas de la cantine à la rentrée 2017-2018. La SOGERES ne donnant pas pleine satisfaction, un autre prestataire a-t-il été trouvé?

Mme Fauverteix informe qu'un appel d'offres a été lancé et qu'une décision sera prise fin juin, par la municipalité entre deux prestataires : SOGERES et RPC.

Elle précise également que les produits locaux/régionaux pourraient plus attirés que les produits « bio », l'étude est en cours.

Les parents présents évoquent des plats parfois congelés sur la table lors de la prise de repas des enfants et un goût peu agréable des produits proposés.

8- Points non abordés :

Mme Amendola précise qu'en tant que présidente du conseil d'école, elle établit un ordre du jour suite à la réception des demandes des membres présents. Cette dernière a un délai à respecter pour transmettre ensuite les invitations.

Les questions diverses lors du conseil ou des interventions non prévues ne peuvent pas avoir lieu, seule une évocation des demandes peut être faite en fin de réunion.

- Mme Fauverteix souhaite aborder une liste précisant des dotations, des aménagements, des mises à disposition de salles... pour l'école.

Mme Amendola précise que ce bilan de plusieurs pages n'a pas été demandé auprès de la municipalité et que cette dernière n'avait pas indiqué qu'elle souhaitait le mettre à l'ordre du jour. Cette prise de parole n'a donc pas pu avoir lieu.

- un représentant de parents évoque également une question tardive donc sans réponse :

Les ramassages scolaires seront-ils maintenus ou non l'année prochaine ?

La séance est levée à 20h10 et se clôture par un apéritif convivial offert par les enseignants.

Le compte rendu sera affiché au panneau d'affichage, mis en ligne sur le blog de l'école (<http://ecolelucieaubrac-givry71.eklablog.com/>, via l'onglet « Conseils d'Ecole »). Il pourra également être consulté à l'école.

Secrétaires de séance : Mme Antoine.

La Directrice, Mme AMENDOLA.