

# FALC

## 1. Mise en page

- Pas de fond,
- Arial ou Tahoma, une seule police, min 14
- Pas d'italique ni souligné, pas de mots en majuscules, ni en couleurs
- Aligner à gauche, pas de retrait en début de paragraphe, grandes marges
- Pas de virgule, mais plutôt des points ●
- Pas de notes de bas de page, pas d'abréviation
- Numéro de page de type 2/4
- Nouvelle phrase = nouvelle ligne.
- 1 phrase = 1 ligne. Si 2, la couper à la respiration
- Titre ok., pas de sous titres Info importantes en gras
- Utiliser le même type d'image dans tout le document (dessins, ou symboles, ou photos)

## 2. Langage

- Vocabulaire Facile à comprendre, ou bien expliqué. Utiliser toujours le même mot pour parler de la même chose
- Donner des exemples
- Phrases courtes, éviter les phrases négatives et les phrases passives
- Utilisez le « vous »
- Attention à l'utilisation des pronoms
- Nombres en chiffres
- Dates en entier : mardi 7 janvier 2020

Pour pouvoir utiliser le logo, il faut qu'au moins une personne ayant un handicap intellectuel ait lu le document et ait dit qu'il était facile à lire et à comprendre.

