

# La ponctuation

Dans un texte, l'organisation des mots est signalée par des **signes typographiques** qui constituent la ponctuation :

- ils séparent les groupes,
- ils attirent l'attention sur le ton,
- ils soulignent le rythme des phrases.

La présence ou l'absence de ponctuation peut modifier le sens d'un énoncé.

Elle joue un rôle dans la construction syntaxique, en faisant apparaître par exemple, la brièveté des phrases nominales, la longueur des phrases complexes.

## I. Le point, le point d'interrogation et le point d'exclamation

- Le point marque la fin d'une phrase (pause forte).
- La phrase interrogative est terminée par un point d'interrogation.
- La phrase exclamative est terminée par un point d'exclamation. Les phrases impératives peuvent également être terminées par un point d'exclamation.

Ils sont associés à des manières de s'exprimer : l'exclamation et l'interrogation.

Les différents points entraînent des ruptures dans les groupes syntaxiques et traduisent des états émotionnels variés (inquiétude, indignation, crainte obsessionnelle, urgence, précipitation...)

## II. Les points de suspension

Ils marquent une interruption, une pause dans la parole, l'**emphase**, ou l'**interruption volontaire d'une phrase** (réticence) ou d'une **énumération**.

Les points de suspension "..." marquent l'inachèvement, l'attente, l'incertitude, l'hésitation, la crainte de parler, la difficulté de dire des choses, de trouver les mots qui conviennent. Conduisent à de nombreuses interprétations, confirmées ou non par le contexte.

## III. La virgule

La virgule est une courte pause. Elle permet de :

- **coordonner plusieurs éléments de même fonction** :
- **détacher un mot ou un groupe de mots** :
  - **apposition** :
    - du syntagme nominal : *Martine, sa sœur, a lu le dictionnaire cinq fois.*
    - de l'adjectif : *Elle attendait, impatiente, les résultats de ses examens.*
    - de la proposition subordonnée relative : *Les résultats de l'examen, qui sont publiés demain, sont très attendus.*
  - **thématisation** (détachement en tête de phrase) : *Tous les jours, elle lit au moins deux livres.*
  - **emphase syntaxique** (détachement en tête de phrase et reprise pronominale) : *Ce livre, qu'est-ce qu'il est long !! Le dictionnaire, elle le connaît par cœur.*
  - **proposition incise** : « *Je lis ce dictionnaire* », dit-elle, d'un air agacé.

## IV. Le point-virgule

Le point-virgule marque une pause de moyenne durée. Dans la phrase, il peut jouer le même rôle qu'une virgule, notamment « pour séparer des parties d'une certaine étendue, [...] lorsqu'une de ces parties au moins est déjà subdivisée par une virgule. »<sup>a</sup> Le point-virgule peut également unir « des phrases grammaticalement complètes, mais logiquement associées »<sup>a</sup>.

## V. Les deux points

Les deux points s'emploient pour :

- introduire un discours rapporté (citation) ;
- introduire une énumération ;
- ou encore introduire une explication.

## VI. Les guillemets, les tirets et les parenthèses

Ils servent à ponctuer le **discours rapporté** (citation).

Il existe des **guillemets français** (« ») et des **guillemets anglais** (" ").

Le tiret \_ ne doit pas être confondu avec le trait d'union (-). Le tiret \_ intervient dans les dialogues pour marquer le début d'une intervention, figure aussi dans les récits ou les textes d'idées pour en souligner les étapes comme passage d'une situation ou d'une idée à une autre.

Placé avant et après une expression, il la distingue du reste du texte, la met en incise pour des raisons diverses : commentaire, correction, insistance...

Les parenthèses renferment généralement un **commentaire**, une **précision** ou une **rectification**.

## VII. La question des espaces

Il y a un **espace** entre les mots d'une phrase et entre les phrases.

Il y a **zéro espace** avant et après une apostrophe.

Il y a **zéro espace** avant la virgule, mais il y en a un après.

Il y a un **espace** avant et après les **deux points**, de même que pour les guillemets (sauf guillemets anglais où il n'y a qu'un espace avant pour le guillemet ouvrant et un espace après pour le guillemet fermant). Il en est de même pour le tiret.

Pour les **parenthèses** : un **espace** avant pour la **parenthèse ouvrante** et un **espace** après pour la **parenthèse fermante**.

Le **point** n'est pas **précédé d'espace** mais il y en a un **après**.

Pour les **points d'interrogation**, **d'exclamation** et le **point-virgule** [typographie européenne] : un **espace** avant et un **espace** après.

Il n'y a **pas d'espace** avant les **points de suspension**, mais il y en a un **après**.