

## Réunion parents fête de l'école 25/03/2014

**Présents :** Mme NUZIERE, Mme FAYARD, Mme BLANCHARD, Mme SCOTTI-DAUMAS, Mme PEILLON, Mme SELME, Mme COCQUERELLE, Mme BELLEVILLE, parents d'élèves  
Mme CHABOUD, Mme REINBOLD, enseignantes.

### 1. Présentation de la fête aux nouveaux parents

- Date : le vendredi 20 juin à partir de 16h30
- Objectif : le plaisir des enfants, faire rentrer les familles dans l'école, créer du lien

Pas de spectacle programmé avant car manque d'intérêt pédagogique. Les chansons de l'année seront présentées la semaine précédente un soir dans la salle de motricité. Un soir par classe pour cause de manque de place (normes de sécurité)

Horaires de la fête : vendredi fin de soirée ( ≈ 16H30-19H30)

A l'aide de tickets achetés en amont ou le jour-même, les enfants jouent sur les différents stands.

### 1. Décisions sur les activités

***En mai :*** Afin d'éviter de se retrouver avec un tableau de surveillance des stands vide la veille de la fête, un tableau sera mis dans les cahiers pour proposer aux parents de se porter volontaire pour tenir un stand sur une durée limitée ( 45 min )

***Juin :*** Dépouiller les propositions et faire le point. Si il n'y a pas assez de parents volontaires, décider de la suppression des stands.

**Prix des tickets :** 0,50 € maintenu.

Activités	A faire	Responsables
Stand lots de consolation	-3 valeurs possibles des lots de consolation -Vérifier l'état du stock de cadeaux restants. -Passer une nouvelle commande avec l'aide du bon de commande de l'année dernière.	Mme BELLEVILLE, Mme NUZIERE, Mme BLANCHARD
Pêche à la ligne	Prevoir plus de sacs et lots (200 filles, 200 garçons, 200 mixtes) -Commander cadeaux -Empaqueter les lots	
Poneys	Contacteur « Le monde des poneys »(Mr Parize 06 85 84 12 72)	Mme CHABOUD
Structure gonflable	Contacteur l'entreprise (TEDDY 06 69 58 03 42)	Mme CHABOUD
Barbe à papa	Contacteur l'entreprise (TEDDY 06 69 58 03 42)	Mme CHABOUD
Maquillage éphémère	-vérifier la date de validité et l'état du stock -Commander supplément matériel nécessaire	Mme COCQUERELLE
Autres jeux	Jeu de kim ; Course à l'eau ; Jeu de massacre ; Lancer de grenouilles ; Jeu du miroir ; Tir au but ; Basket -faire l'inventaire du matériel -demander ce qui manque (cage de foot, panneau de basket ...)	
Repas formule (Chips, hot-dog, yaourt, jus fruit	Proposer en plus des hot-dogs à la vente à l'unité. Proposer à la vente les préparations salées des parents. -Faire les courses la veille de la fête. -Penser à acheter des pailles pour les yaourts. -prévoir des tables et des chaises (voir avec les pompiers ?)	Mme SELME Mme PEILLON

Boissons,	-Conserver un fournisseur qui puisse reprendre les boissons non ouvertes : carrefour ? -trouver une machine à café : PEEP ? -achats jeudi ou vendredi avant la kermesse	
Panier garni	A inclure dans les lots de Tombola Négociier auprès des forains et des jardins de Lucie	<u>Responsable</u> : ?
Brochettes de bonbons	-Acheter les bonbons - préparer les brochettes	<u>Responsable</u> : ?
Gâteaux	-gratuité du goûter sucré au début de la fête de l'école afin d'éviter de faire payer aux parents leurs propres gâteaux. - Libérer les ATSEM des classes à 16H20 pour assurer leur présence au stand des gâteaux dès l'ouverture de l'école.	
Glaces	Non retenu	
Tombola	-Prévoir courrier de demande de dons -Faire la tournée des commerçants	Mme REINBOLD, Mme CHABOUD

### 📌 Prochaine réunion : mardi 20 mai à 18h30.

Si besoin, nous communiquerons par email (liste de diffusion). Tous les parents qui n'ont pu venir à la réunion et veulent néanmoins nous aider peuvent être ajoutés à cette liste. Merci pour votre participation.

### 📌 A faire

#### En mai :

- faire l'inventaire du matériel restant
- commander les lots
- trouver tables et chaises (pompiers ?)

#### en juin :

- mettre en sachets les lots de pêche à la ligne.
- préparer le matériel pour les stands.
- Photocopier les tickets ; les prédécouper ?
- vendre les tickets
- s'inscrire pour tenir les stands

#### 1 jour 2 avant :

- faire les courses
- préparer 1 sacoches pour récupérer les tickets à chaque stand

#### Le jour même :

- cuisiner des mets (salés ou sucrés) qui seront revendus ou offerts lors de la fête.
- Préparer les formules
- installer les stands