

# Programmation français – CE2 – 2012/2013

*Les connaissances et compétences sont tirées du bulletin officiel hors série n°3 du 19 juin 2008.*

<b>Domaines</b>	<b>Compétences</b>	<b>Périodes</b>				
		<b>P1</b>	<b>P2</b>	<b>P3</b>	<b>P4</b>	<b>P5</b>
<b>Langage oral</b>	<p><b>Raconter, décrire, exposer</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Faire un récit structuré et compréhensible pour un tiers ignorant des faits rapportés ou de l’histoire racontée, inventer et modifier des histoires, décrire une image, exprimer des sentiments, en s’exprimant en phrases correctes et dans un vocabulaire approprié.</li> </ul>					
	<p><b>Échanger, débattre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Écouter et prendre en compte ce qui a été dit.</li> <li>- Questionner afin de mieux comprendre.</li> <li>- Exprimer et justifier un accord ou un désaccord, émettre un point de vue personnel motivé.</li> </ul>					
	<p><b>Réciter</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dire sans erreur et de manière expressive des textes en prose ou des poèmes(une dizaine).</li> </ul>					
<b>Lecture</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lire les consignes de travail, les énoncés de problèmes dont le vocabulaire difficile ou nouveau a été élucidé par le maître.</li> </ul>					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lire à haute voix avec fluidité et de manière expressive un extrait de texte, après préparation.</li> </ul>					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lire silencieusement un texte littéraire ou documentaire et le comprendre (reformuler, répondre à des questions sur ce texte).</li> </ul>					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Repérer dans un texte des informations explicites en s’appuyant en particulier sur le titre, l’organisation (phrases, paragraphes), le vocabulaire.</li> </ul>					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reconnaître les marques de ponctuation.</li> </ul>					

	<p>- Dans un récit, s'appuyer :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. sur le repérage des différents termes désignant un personnage,</li> <li>. sur les temps des verbes et sur les mots de liaison exprimant les relations temporelles pour comprendre avec précision la chronologie des événements,</li> <li>. sur les deux-points et guillemets pour repérer les paroles des personnages.</li> </ul> <p>- Lire un texte documentaire, descriptif ou narratif, et restituer à l'oral ou par écrit l'essentiel du texte (sujet du texte, objet de la description, trame de l'histoire, relations entre les personnages...).</p> <p>- Adopter une stratégie pour parvenir à comprendre : repérer des mots inconnus et incompris, relire, questionner, recourir au dictionnaire, etc.</p> <p>- Se repérer dans une bibliothèque habituellement fréquentée pour choisir et emprunter un livre.</p>					
<b>Littérature</b>	<p>- Lire une œuvre intégrale ou de larges extraits d'une œuvre longue.</p> <p>- Rendre compte des œuvres lues, donner son point de vue à leur propos.</p> <p>- Raconter de mémoire, ou en s'aidant de quelques images des histoires lues dans les années ou les mois antérieurs ; connaître leur titre.</p> <p>- Établir des relations entre des textes ou des œuvres : même auteur, même thème, même personnage, etc.</p>					
<b>Ecriture</b>	<p>- Copier sans erreur (formation des lettres, orthographe, ponctuation) un texte de cinq à dix lignes en soignant la présentation.</p> <p>- En particulier, copier avec soin, en respectant la mise en page, un texte en prose ou poème appris en récitation</p>					
<b>Rédaction</b>	<p>- Dans les diverses activités scolaires, proposer une réponse écrite, explicite et énoncée dans une forme correcte.</p> <p>- Rédiger un court texte narratif en veillant à sa cohérence temporelle (temps des verbes) et à sa précision (dans la nomination des personnages et par l'usage d'adjectifs qualificatifs), en évitant les répétitions par l'usage de synonymes, et en respectant les contraintes syntaxiques et</p>					

	<p>orthographiques ainsi que la ponctuation.</p> <p>- Rédiger un court dialogue (formulation des questions et des ordres).</p> <p>- Savoir amplifier une phrase en ajoutant des mots : en coordonnant par et un nom à un autre, un adjectif à un autre, un verbe à un autre.</p> <p>- Améliorer (corriger et enrichir) un texte en fonction des remarques et aides du maître.</p>					
<h1 style="text-align: center;">Vocabulaire</h1>	<p><b>Acquisition du vocabulaire</b></p> <p>- Utiliser à bon escient des termes appartenant aux lexiques des repères temporels, de la vie quotidienne et du travail scolaire.</p>					
	<p>- Utiliser les termes exacts qui correspondent aux notions étudiées dans les divers domaines scolaires.</p>					
	<p>- Savoir ce qu'est une abréviation (ex. "adj." dans un article de dictionnaire).</p>					
	<p><b>Maîtrise du sens des mots</b></p> <p>- Dans un texte, relever les mots d'un même domaine (ex. le vocabulaire de la mer).</p>					
	<p>- Utiliser des synonymes et des mots de sens contraire dans les activités d'expression orale et écrite.</p>					
	<p>- Préciser, dans son contexte, le sens d'un mot connu ; le distinguer d'autres sens possibles.</p>					
	<p><b>Les familles de mots</b></p> <p>- Construire ou compléter des familles de mots.</p>					
	<p><b>Utilisation du dictionnaire</b></p> <p>- Savoir épeler un mot ; connaître l'ordre alphabétique ; savoir classer des mots par ordre alphabétique.</p> <p>- Utiliser le dictionnaire pour rechercher le sens d'un mot.</p>					
	<p><b>La phrase</b></p> <p>- Transformer une phrase simple affirmative en phrase négative ou interrogative, ou inversement.</p>					

# Grammaire

<p>- Identifier le verbe conjugué dans une phrase simple et fournir son infinitif.</p>					
<p><b>Les classes de mots</b></p>					
<p>- Distinguer selon leur nature le verbe, le nom (propre / commun), les articles, les déterminants possessifs, les pronoms personnels (formes sujet), les adjectifs qualificatifs.</p>					
<p>- Approche de l'adverbe : modifier le sens d'un verbe en lui ajoutant un adverbe, relier des phrases simples par des mots de liaison temporelle (ex. les adverbes puis, alors...).</p>					
<p><b>Les fonctions</b></p>					
<p>- Comprendre la différence entre la nature d'un mot et sa fonction.</p>					
<p>- Connaître la distinction entre compléments du verbe et compléments du nom.</p>					
<p>- Dans une phrase simple où l'ordre sujet-verbe est respecté :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. identifier le verbe et le sujet (sous forme d'un nom propre, d'un groupe nominal ou d'un pronom personnel) ;</li> <li>. reconnaître le complément d'objet (direct et indirect) du verbe ;</li> <li>. reconnaître le complément du nom.</li> </ul>					
<p>- Approche de la circonstance : savoir répondre oralement aux questions où ?, quand ?, comment ?, pourquoi ?</p>					
<p>- Le groupe nominal :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. comprendre la fonction de ses éléments : le nom (noyau du groupe nominal), le déterminant (article, déterminant possessif) qui le détermine, l'adjectif qualificatif qui le qualifie, le nom qui le complète ;</li> <li>. manipuler l'adjectif et le complément de nom (ajout, suppression, substitution de l'un à l'autre...).</li> </ul>					
<p><b>Le verbe</b></p>					
<p>- Comprendre les notions d'action passée, présente, future.</p>					
<p>- Connaître les personnes, les règles de formation et les terminaisons des temps simples étudiés (présent, futur, imparfait).</p>					
<p>- Conjuguer à l'indicatif présent, futur et imparfait les verbes des premier et deuxième groupes, ainsi</p>					

	qu'être, avoir, aller, dire, faire, pouvoir, partir, prendre, venir, voir, vouloir.					
	- Repérer dans un texte l'infinitif d'un verbe étudié.					
	<p><b>Les accords</b></p> <p>- Connaître les règles de l'accord du verbe avec son sujet ; de l'accord entre déterminant et nom, nom et adjectif.</p>					
<b>Orthographe</b>	- Écrire sans erreur sous la dictée un texte d'au moins cinq lignes en mobilisant les connaissances acquises en vocabulaire, grammaire et orthographe.					
	<p><b>Compétences grapho-phoniques</b></p> <p>- Respecter les correspondances entre lettres et sons.</p>					
	- Respecter la valeur des lettres en fonction des voyelles placées à proximité (s/ss, c/ç, c/qu, g/gu/ge).					
	- Respecter la valeur des lettres en fonction de la consonne suivante (n devenant m devant m, b, p).					
	- Utiliser sans erreur les accents (é, è, ê).					
	<p><b>Orthographe grammaticale</b></p> <p>- Écrire sans erreur les pluriels des noms se terminant par s, x, z; par -al, par -ou.</p>					
	- Utiliser sans erreur les marques du pluriel et du féminin des adjectifs.					
	- Écrire sans erreur les formes des verbes étudiés aux temps étudiés, sans confondre, en particulier, les terminaisons (-e, - es, - ent ; - ons et -ont; - ez, - ais, - ait et -aient ; - ras, - ra).					
	- Appliquer la règle de l'accord du verbe avec le sujet (y compris pronom personnel) dans les phrases où l'ordre sujet-verbe est respecté, et où le verbe est à un temps simple.					
	<p>- Accorder sans erreur le déterminant et le nom, le nom et l'adjectif (épithète).</p> <p>- Écrire sans erreur des homophones grammaticaux en liaison avec le programme de grammaire (a/à, ont/on, est/et, sont/son).</p> <p><b>Orthographe lexicale</b></p>					

	- Écrire sans erreur des noms et des adjectifs se terminant par une consonne muette (ex. chant, cf. chanteur; blond, cf. blonde...).					
	- Écrire sans erreur les mots mémorisés et régulièrement révisés, en particulier les mots invariables acquis aux CP et CE 1, des mots fréquents, des mots référents pour des sons.					
	- Connaître la notion d'homonyme et écrire sans erreur un nombre croissant d'homonymes jusqu'à la fin du cycle.					

***Laclasse des pa27***