

Projet TICE.

Objectifs, compétences.	Activités mises en place dans la classe.
S'approprier un environnement informatique de travail : (CE2/CM1/CM2) - je sais désigner et nommer les principaux éléments composant l'équipement informatique que j' utilise et je sais à quoi ils servent. - je sais allumer et éteindre l'équipement informatique; je sais lancer et quitter un logiciel. - je sais déplacer le pointeur, placer le curseur, sélectionner, effacer et valider. - je sais accéder à un dossier, ouvrir et enregistrer un fichier.	- connaître les composants d'un ordinateur, leur utilité. - monter et démonter une unité centrale. - allumer soi-même son ordinateur, taper le mot de passe. - retrouver ses productions dans un dossier. - enregistrer ses productions. - utiliser un logiciel pédagogique. - expliquer sa démarche, répondre à des questions de l'enseignant (régulièrement en salle informatique)
Adopter une attitude responsable : (CE2/CM1/CM2) - je connais les droits et devoirs indiqués dans la charte d'usage des TIC de mon école. - je respecte les autres et je me protège moi-même dans le cadre de la communication et de la publication électroniques. - si je souhaite récupérer un document, je vérifie que j'ai le droit de l'utiliser et à quelles conditions. - je trouve des indices avant d'accorder ma confiance aux informations et propositions que ta machine me fournit.	- réaliser une charte de la classe.. - mettre en garde sur l'utilisation d'Internet, l'utilisation des documents, le téléchargement, la véracité des informations trouvées (comparer des résultats à un dictionnaire, ...) - expliquer sa démarche, répondre à des questions de l'enseignant (régulièrement en salle informatique)
Créer, produire, traiter, exploiter des données : (CE2/CM1/CM2) - je sais produire et modifier un texte, une image ou un son. - je sais saisir les caractères en minuscules, en majuscules, les différentes lettres accentuées et les signes de ponctuation. - je sais modifier la mise en forme des caractères et des paragraphes. - je sais utiliser les fonctions copier, couper, coller, insérer, glisser, déposer. - je sais regrouper dans un même document du texte ou des images ou du son. - je sais imprimer un document.	- utiliser le traitement de texte pour taper des textes créés et faire un recueil, un livre, une affiche d'informations, ... - chercher une image sur Internet et l'insérer à nos productions. - changer la mise en forme de nos productions. - imprimer les documents créés.
S'informer, se documenter : (CE2/CM1/CM2) - je sais utiliser les fenêtres, ascenseurs, boutons de défilement, liens, listes déroutantes, icônes et onglets. - je sais repérer les informations affichées à l'écran. - je sais saisir une adresse Internet et naviguer dans un site. - je sais utiliser un mot-clé ou un menu pour faire une recherche.	- faire des recherches documentaires. - utiliser un moteur de recherche, GOOGLE. - expliquer sa démarche, répondre à des questions de l'enseignant (régulièrement en salle informatique)
Communiquer, échanger : (CM2) - je sais envoyer et recevoir un message. - je sais dire de qui provient un message et à qui il est adressé. - je sais trouver le sujet (<i>l'objet</i>) d'un message. - je sais trouver la date d'envoi d'un message.	- découvrir l'envoi et la réception de messages via outlook. - découvrir une messagerie Internet (de La Poste) - comprendre, lire et répondre à des messages.

Toutes ces compétences seront travaillées en salle informatique ou en classe lors des ateliers, ... Un bilan des acquis sera effectué en février puis en juin, notamment en CM2.