

Exercices L2 : Les lettres officielles

Consigne : lis les lettres ci-dessous et réalise les exercices.

Lettre n°1

Plouaret, le 20 octobre 2012

Arthur Durand
24 rue Jean Jaurès
22420 PLOUARET

Mme la Directrice
Restaurant les quatre flots
25 rue des alouettes
22303 LANNION

Objet : demande stage

Madame la Directrice,

Je suis actuellement élève en classe de troisième au collège de Plouaret. Au cours de mon année scolaire, je dois effectuer un stage d'observation d'un semaine du 28 novembre au 2 décembre 2012. Je souhaite l'an prochain préparer un CAP cuisine.

Ce métier m'intéresse car j'ai travaillé durant l'été dernier dans le restaurant de mon oncle. Ce stage me permettrait de découvrir ce métier et confirmer mon projet.

Je vous remercie par avance de l'intérêt que vous voudrez bien porter à ma demande et vous prie, Madame la Directrice, de recevoir mes salutations respectueuses.

Arthur Durand

Lettre n°2

Paris, le 5 novembre 2012

Cher petit Arthur,

Tes parents m'ont informée que tu recherchais activement un stage en restauration. Je suis très surprise que tu n'aies point pensé à t'adresser à ta grand-mère. Tu n'es pas sans savoir que dans mes relations du club de bridge je côtoie un grand nombre de hauts responsables d'entreprise. Il eut été envisageable de t'introduire auprès du directeur de l'hôtel Méridien de Paris. Malheureusement, il me semble bien tard pour intervenir. Je t'embrasse,

Ta grand-mère

Lettre n°3

Plouaret, le 9 septembre 2012

Collège Jacques Prévert
13 rue du Général de Gaulle
22420 PLOUARET

M. et Mme DURAND
24 rue Jean Jaurès
22420 PLOUARET

Objet : réunion d'information

Madame, Monsieur,

Le collège propose dans le cadre du jumelage avec l'Angleterre un séjour pour la classe de 3^{ème} du 15 au 21 mars.

Une réunion d'information aura lieu le 24 octobre 2012 à 18h30. Nous espérons que votre enfant pourra participer à ce projet.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos salutations distinguées.

Le Chef d'établissement

Lettre n°4

Momo, mon pote, tu me manques depuis que t'es barré à Paris. Pour ton stage, peut-être que tu pourrais atterrir à Plouaret chez tonton Guy, si tu veux faire garagiste. Tu devrais tenter le coup, comme ça, on pourrait faire des temps ! Tchao mon pote ! Envoie un sms, j'ai explosé mon forfait c'est pour ça que je t'écris.

Arthur

Exercices

1. Quel est le personnage commun aux quatre lettres ? Réponds par une phrase complète.

.....

2. Complète le tableau.

	<i>Qui écrit ? (expéditeur)</i>	<i>A qui écrit-il ? (destinataire)</i>	<i>Pourquoi écrit-il ? (le but de la lettre)</i>	<i>Lettre officielle ou personnelle ?</i>
Lettre 1			<input type="checkbox"/> pour réserver des vacances à Lannion <input type="checkbox"/> pour s'inscrire au CFA <input type="checkbox"/> pour faire un stage dans un restaurant	<input type="checkbox"/> personnelle <input type="checkbox"/> officielle
Lettre 2			<input type="checkbox"/> pour proposer un stage <input type="checkbox"/> pour proposer de l'aide <input type="checkbox"/> pour demander des nouvelles	<input type="checkbox"/> personnelle <input type="checkbox"/> officielle
Lettre 3			<input type="checkbox"/> pour demander un service aux parents <input type="checkbox"/> pour inviter les parents à une réunion <input type="checkbox"/> pour annuler un rendez-vous	<input type="checkbox"/> personnelle <input type="checkbox"/> officielle
Lettre 4			<input type="checkbox"/> pour demander un stage à Paris <input type="checkbox"/> pour donner des nouvelles à un copain <input type="checkbox"/> pour donner des nouvelles à Guy	<input type="checkbox"/> personnelle <input type="checkbox"/> officielle

3. Quelle lettre est une **lettre de motivation** ? Réponds par une phrase complète.

.....

4. Observe les deux lettres officielles et indique leurs points communs en ce qui concerne la présentation et la disposition de la lettre. Tu peux réaliser un schéma dans le cadre.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Leçon L2 : Les lettres officielles

Lorsque l'on écrit une lettre officielle il faut indiquer un certain nombre d'éléments :

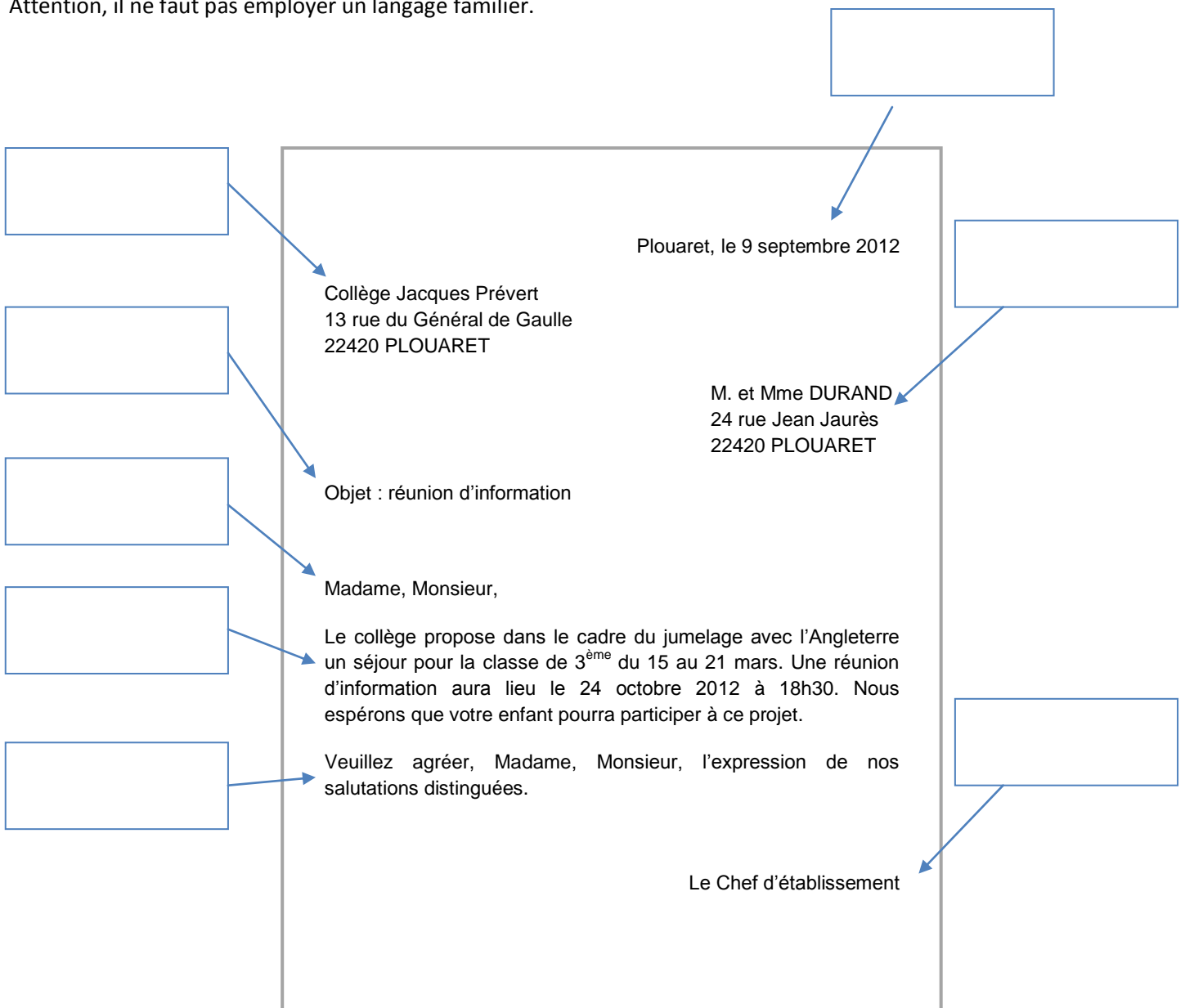
- La date, le lieu
- L'expéditeur
- Le destinataire
- L'objet
- Une formule d'appel
- Le contenu
- Une formule de politesse
- Une signature

Expéditeur : personne qui envoie la lettre.

Destinataire : personne qui reçoit la lettre.

Objet : phrase courte qui indique pourquoi on écrit.

Attention, il ne faut pas employer un langage familier.



Evaluation L2 : Les lettres officielles

Prénom - NOM :

Date :

1. *Donne la définition des mots suivants.*

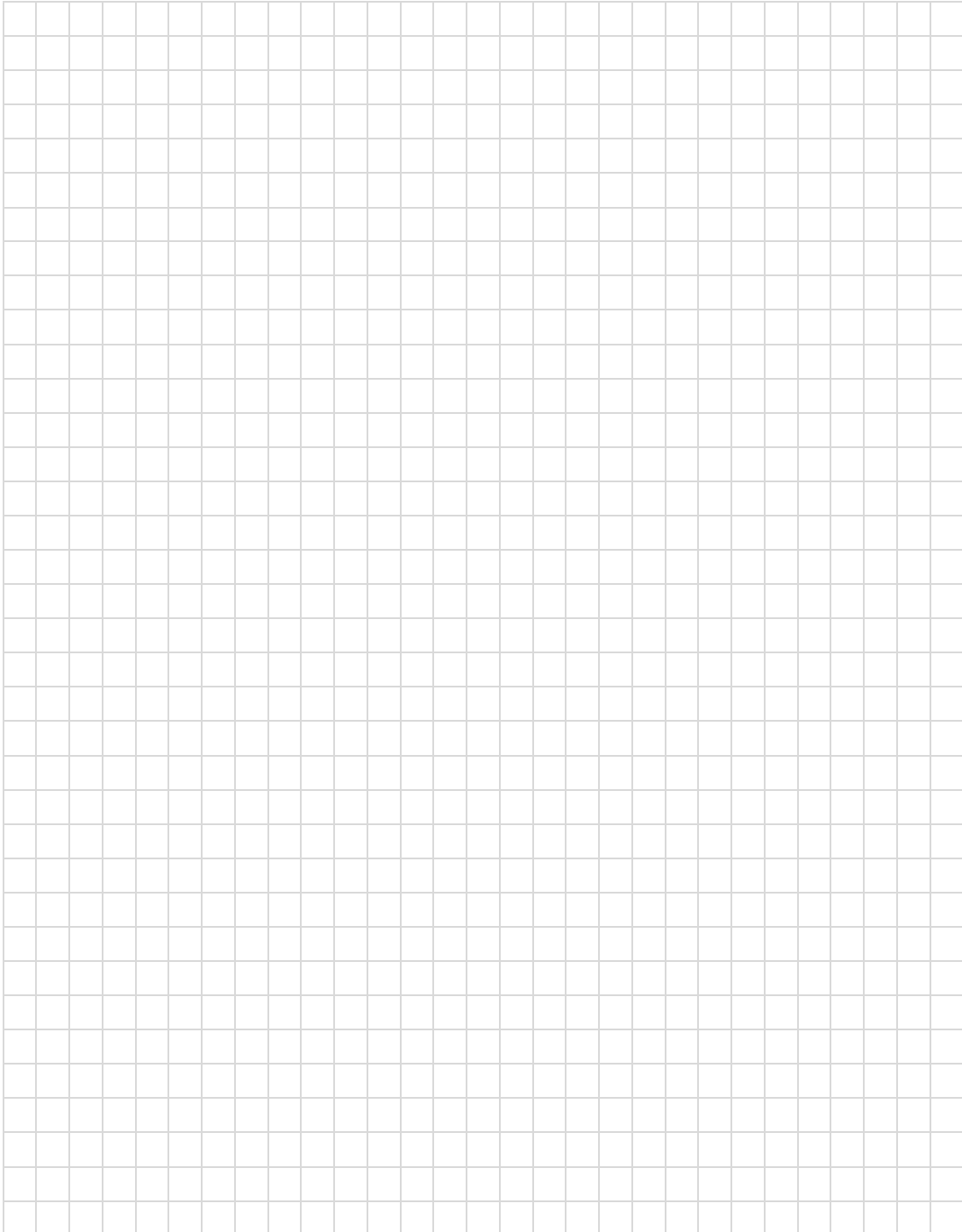
/2

Expéditeur :

Destinataire :

2. *Reconstitue la lettre de motivation le plus précisément possible en respectant les alignements.*

/18



A large rectangular grid for writing the motivation letter. The grid consists of 20 columns and 30 rows of small squares, providing a structured space for the student to write their response.

Objet : demande stage

Elodie MAGNE
25 rue de la chouette
21200 BEAUNE

M. le Directeur
Entreprise DUBOULON
25 rue de Longvic
21000 DIJON

Beaune, le 25 septembre 2013

Elodie Magne



Monsieur le Directeur,

Je vous remercie par avance de l'intérêt que vous voudrez bien porter à ma demande et vous prie, Monsieur le Directeur, de recevoir l'expression de mes salutations distinguées.

Le métier de plombier m'intéresse depuis plusieurs années et lors mon précédent stage à l'entreprise ROBINET en mai 2013, je me suis montré méthodique et habile de mes mains. Ce nouveau stage me permettrait donc de découvrir davantage ce métier et de confirmer mon projet.

Actuellement élève en classe de troisième au collège de Beaune, je dois effectuer un stage d'application de deux semaines du 2 au 14 décembre 2013. Comme je souhaite l'an prochain préparer un CAP Installateur sanitaire, un stage au sein de votre entreprise pourrait m'être très utile.

Correction

Beaune, le 25 septembre 2013

Elodie MAGNE
25 rue de la chouette
21200 BEAUNE

M. le Directeur
Entreprise DUBOULON
25 rue de Longvic
21000 DIJON

Objet : demande stage

Monsieur le Directeur,

Actuellement élève en classe de troisième au collège de Beaune, je dois effectuer un stage d'application de deux semaines du 2 au 14 décembre 2013. Comme je souhaite l'an prochain préparer un CAP Installateur sanitaire, un stage au sein de votre entreprise pourrait m'être très utile.

Le métier de plombier m'intéresse depuis plusieurs années et lors mon précédent stage à l'entreprise ROBINET en mai 2013, je me suis montré méthodique et habile de mes mains. Ce nouveau stage me permettrait donc de découvrir davantage ce métier et de confirmer mon projet.

Je vous remercie par avance de l'intérêt que vous voudrez bien porter à ma demande et vous prie, Monsieur le Directeur, de recevoir l'expression de mes salutations distinguées.

Elodie Magne

