

Aider les élèves dans la classe en utilisant les 5 domaines de différenciation pédagogique

(P. MEIRIEU : Apprendre, oui mais comment ?)

I. Différenciation au niveau des outils

1. Explications dialoguées fonctionnant par questions orales, verbalisations systématiques avant les travaux d'écriture.
2. Introduction de temps d'écriture personnelle, réponses à des questions écrites, rédaction de brouillon avant les prises de parole.
3. Tableaux et schémas permettant de visualiser la structure de l'objet étudié.
4. Exposés collectifs sur le mode narratif.
5. Illustrations visuelles permettant de se représenter concrètement ce dont il est question.
6. Illustrations sonores permettant de se mettre dans l'ambiance
7. Lecture personnelle de documents.
8. Ecoute individuelle d'un exposé.
9. Expériences, fabrications diverses.
10. Manipulation (découpages, puzzles...)
11. Mise en forme gestuelle, mime.
12. Codage symbolique.
13. Logiciels, fiches individuelles de travail.
14. Formulation des critères de réussite (J'aurai réussi mon travail si...) et de réalisation (Pour réussir mon travail, je dois...et je peux...)

II. Différenciation au niveau des démarches

1. Approche lente et progressive.
2. Immersion dans la question ou le problème sans préparation préalable ; questions ouvertes ou très larges.
3. Etude approfondie d'un élément réfractant une problématique plus générale.
4. Etude par confrontation d'éléments divers avec introduction de contre-exemples.
5. Utilisation d'opposition : appui sur les contradictions.
6. Utilisation de gradations, travail sur les nuances.

III. Différenciation dans le degré de guidage

1. Annonce très détaillée des objectifs, étape par étape.
2. Découverte par l'élève lui-même, a posteriori, de l'objectif visé. Confrontation des hypothèses de l'élève avec le projet de l'enseignant.
3. Proposition d'un plan de travail individuel très précis, étape par étape ; utilisation d'un manuel.
4. Proposition d'un projet global et liberté d'initiative quant à l'organisation du travail, utilisation souple de manuels, de documents.
5. Vérifications régulières, interruption du travail à chaque étape pour procéder à des évaluations partielles et mettre en place les remédiations requises.
6. Vérifications tardives sur des résultats globaux ; remédiations plus générales portant sur l'ensemble de l'apprentissage.

IV. Différenciation dans les types d'insertion socio-affective

1. Evocation d'anecdotes personnelles en lien avec la question étudiée ; jeux de rôles ; mise en rapport de l'apprentissage avec l'expérience de l'élève et sollicitation de ses réactions personnelles.
2. Détour par l'histoire, transposition sous forme de tableaux.
3. Alternance de travail personnel et de confrontation en petits groupes ; mise en place de structures d'échanges, encouragement à la discussion systématique des points de vue et à la recherche de l'étayage d'autrui.
4. Respect du travail personnel et du silence ; possibilité offerte à l'élève de s'isoler physiquement, intellectuellement et affectivement.
5. Enracinement de l'apport nouveau dans les connaissances antérieures dans la discipline ; mises en rapport régulières et sécurisantes avec ce qui est déjà su ; globalisation systématique des acquis.
6. Travail interdisciplinaire, transferts possibles d'une notion dans un autre champ.

V. Différenciation dans la gestion du temps

1. Interpellation de l'élève pour qu'il réagisse tout de suite à une consigne ; fasse un exercice dans la foulée de l'explication pour en fixer l'essentiel.
2. Sursis à l'exécution d'une consigne pour laisser le temps à l'évocation et à l'appropriation.
3. Recueil systématique d'informations avant d'agir : constitution de dossiers documentaires, rappel de toutes les notions antérieures, vérification que l'on dispose bien de toutes les données.
4. Lancement rapide de l'action et recherche des informations en fonction des difficultés (usage de liste de remédiations.)
5. Séquences de travail longues, avec la même méthode, sur le même objectif.
6. Séquences de travail brèves, alternant méthodes et/ou objectifs.

<p>Pour chacune des activités ci-dessous, on s'efforcera de repérer les conditions qui en facilitent la réalisation dans chacun des domaines ci-contre.</p>	<p>Organisation de l'environnement facilitatrice</p>	<p>Outils à utiliser</p>	<p>Démarches efficaces</p>	<p>Directivité requis</p>	<p>Situation socio- affective favorable</p>	<p>Gestion du temps à prévoir.</p>
<p>1. Sensibilisation : ce qui « accroche » et permet de se mettre plus facilement au travail.</p>						
<p>2. Repérage : ce qui aide à être attentif, à écouter, voir ou lire ce qui est proposé.</p>						
<p>3. Structuration : ce qui facilite la compréhension, permet de relier ce que l'on apprend à ce que l'on savait déjà et de se construire un système d'explications.</p>						
<p>4. Appropriation : ce qui permet de faire vraiment sien un apprentissage, rend capable de l'expliquer à autrui et de répondre à ses éventuelles questions ou objections.</p>						
<p>5. Mémorisation : ce qui donne les moyens de stocker les acquisitions effectuées afin de pouvoir les restituer.</p>						
<p>6. Révision : ce qui garantit la meilleure efficacité aux reprises et révisions systématiques effectuées a posteriori sur des ensembles de connaissances.</p>						
<p>7. Transfert : ce qui rend possible l'utilisation personnelle d'une connaissance dans un nouveau contexte, son application dans des situations inédites.</p>						
<p>8. Auto-évaluation : ce qui met le sujet en situation de regard critique sur son propre travail et l'aide à améliorer ses résultats.</p>						
<p>Les conditions dans lesquelles j'ai fait ce travail : quand ? où ? combien de temps ?</p>	<p>Le matériel que j'ai utilisé : notes, livres, documents, outils divers...</p>		<p>Comment je m'y suis pris ? ce que j'ai fait d'abord, dans quel ordre j'ai travaillé...</p>			