Le clavier

La touche Entrée

La touche

permet de **valider la saisie** d'une zone à l'écran ou encore de passer à la ligne suivante.

Elle est présente en deux endroits, pour plus de commodité.

La touche Retour Arrière

Cette touche
permet d'**effacer le dernier caractère frappé**.

La touche Espace

C'est la **plus grosse touche du clavier** car c'est aussi la plus utilisée. On l'appelle aussi la **barre d'Espace**.

Elle permet d'insérer un **espace** au cours de la frappe d'un texte.

> *Par exemple : la frappe du mot GRAND suivi de la frappe de la touche **Espace** suivie de la frappe du mot LIVRE donne : GRAND LIVRE.*

La touche Maj (Majuscule)

La touche ⇧ Maj (appelé aussi *Shift* en anglais) permet de passer **temporairement** (aussi longtemps qu'on appuie sur la touche) en mode **Majuscule.**

> *Par exemple : La frappe de : **A** donne **a** ; La frappe de ⇧ Maj **+A** donne **A**.*

Le mode **majuscule/minuscule** a d'autres effets, pour les **touches** autres que les **lettres alphabétiques**.
Pour les **signes de ponctuation**, le mode **minuscule** correspond au **signe inférieur de la touche**, le mode **majuscule** permet d'obtenir **le signe supérieur**.

> *Par exemple : La frappe **sur la touche** ? donne **,** et la frappe de ⇧ Maj **+** ? donne **?**.*

> *Exemple : la frappe sur la touche ¨ ^ suivie de la frappe de : E donne **ê** ;*

> *Exemple : la frappe ⇧ Maj **+** ¨ ^ suivie de E donne **ë***

> *Exemple : la frappe sur la touche ¨ ^ suivie de O donne **ô***

La touche Alt Gr

La touche Alt Gr permet, en la maintenant enfoncée, d'obtenir les **symboles (€, @, #) dessinés en bas à droite** de certaines **touches** : E € 0 à @ 3 #

> *Par exemple : la frappe de la touche **E** donne **e** ; la frappe de Alt Gr **+E** donne **€**.*

Les touches de déplacement

Ces touches permettent de **déplacer le curseur** dans une **zone** ou encore de **faire défiler une page affichée**, selon leur sens.

Les **flèches de direction** ↑ ← ↓ → servent à **déplacer le curseur** vers le **haut, bas, droite, gauche**

Les espaces et la ponctuation

Certains signes de ponctuation sont précédés et/ou suivis d'un **espace**, d'autres non.

La virgule et le point

Jamais d'espace avant la virgule et le point, toujours un espace après.

Il a vu Pierre, Paul, Jacques et les autres. Tous allaient bien.

Le point-virgule, le point d'interrogation, d'exclamation et les deux points

Toujours un espace avant et après

le point-virgule, le point d'interrogation, le point d'exclamation et les deux points.

Qui sera là pour les accueillir ? Personne ; à moins que tu ne te déplaces !

Les parenthèses et les guillemets

Pour les parenthèses et les guillemets :

- il y a **toujours un espace avant et jamais après** le signe ouvrant : **(` "**
- il y a **toujours un espace après et jamais avant** le signe fermant : **) ' "**

Il nous a écrit : "J'arriverai demain (ou après-demain) à Paris." Mais il n'est pas venu.

Lorsqu'on utilise les guillemets « », on met un espace avant et après le signe, qu'il soit ouvrant ou fermé.

Il nous a écrit : « J'arriverai demain (ou après-demain) à Paris. »

L'apostrophe et le trait d'union

Pas d'espace ni avant ni après l'apostrophe et le trait d'union.

Nous l'avons vu à Saint-Tropez.