

**Méthodologie
« Outillage
collaboratif »**

ÉTAPE N°1

Raconter le contexte

Ce temps est consacré à la découverte du contexte dans lequel évolue votre problématique. Il s'agit de raconter l'histoire de ce contexte et des problèmes que cela pose. Puis, les participants enrichissent de leurs histoires personnelles.

QUELS SONT LES BESOINS ?

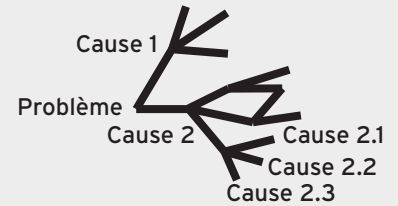
COMMENT LES RÉPARTIR ?

FACILITATEUR

PORTEUR DE PROJET

ÉTAPE N°2

Diagnostiquer les problèmes



Une fois raconté, il s'agit de faire un arbre des causes (schéma suivant). Et ainsi se poser régulièrement la question suivante : à quoi est du ce problème ? Une fois les problèmes identifiés, il s'agit d'envisager les premières possibilités.

QUELS SONT LES BESOINS ?

COMMENT LES RÉPARTIR ?

FACILITATEUR

PORTEUR DE PROJET

ÉTAPE N°3

Classer et choisir

Une fois que les causes et possibilités sont identifiés, il s'agit de les classer pour voir ce sur quoi il est possible d'agir en premier lieu. Les éléments sont classés en respectant trois niveaux de difficulté : impliquant une mise en place facile, moyenne, puis difficile. Un autre critère peut être : possibilité de mise en place court terme, long terme. Un choix s'effectue à la fin de cette étape.

QUELS SONT LES BESOINS ? _____

COMMENT LES RÉPARTIR ? _____

FACILITATEUR

PORTEUR DE PROJET

ÉTAPE N°4

Effectuer un retro-planning

Une fois les choix de l'étape 3 fait, il s'agit de faire un rétro-planning de la mise en place de ces différents éléments. (éléments long terme, et court terme)

QUELS SONT LES BESOINS ?

COMMENT LES RÉPARTIR ?

FACILITATEUR

PORTEUR DE PROJET

ÉTAPE N°5

Définir qui fait quoi

Le rétro-planning a permis de mettre à plat les différentes actions à effectuer. Cette étape consiste à définir qui fait quoi : ce qu'il faut concevoir, comment s'outiller afin de mettre en place le rétro planning pour de vrai. Plusieurs petits groupes se forment et chacun réfléchis à ces éléments.

QUELS SONT LES BESOINS ?

COMMENT LES RÉPARTIR ?

FACILITATEUR

PORTEUR DE PROJET



ÉTAPE N°6

Mettre au propre la méthode globale

La dernière étape consiste à mettre en commun de ce qui s'est dit pendant le temps 5 , et ainsi mettre au propre la méthode globale proposée.

QUELS SONT LES BESOINS ?

COMMENT LES RÉPARTIR ?

FACILITATEUR

PORTEUR DE PROJET
