



# FICHE A REMPLIR EN CAS DE DEMANDE DE SUBVENTION CLASSIQUE (FONCTIONNEMENT OU PROJET)

Nom de la structure : .....

Code .....

- o Thématique (champ réservé à l'administration) : .....
- o N° Dossier (champ réservé à l'administration) : .....

**Remplir une seule fiche A pour du fonctionnement et autant de fiches A que de projets**

## Responsable du suivi de la demande :

Nom : .....Prénom : .....

Qualité : .....

Téléphone : .....Courriel : .....

Fonctionnement

**ou**

Projet

Renouvellement d'un projet

Nouveau projet

**Montant demandé :** ..... €

**Montant du budget prévisionnel global de la structure 2016 :** ..... €

**Présentation et objectifs de la demande :** .....

.....  
.....  
.....  
.....

**Titre (dans le cadre d'un projet) :** .....

.....  
.....

**Dates (dans le cadre d'un projet) :** .....

.....  
.....

## Principales activités prévues en 2016 :

Activité	Lieu (indiquer le quartier)	Nombre de participants prévus	L'activité a lieu dans un des 12 Quartiers Politique de la Ville* OUI/ NON

\* Les 12 quartiers Politique de la Ville sont : Mosson, Celleneuve, Petit Bard-Pergola, Cévennes, Pas du loup-Val de Croze, Gély, Figuerolles, Vert-bois, Aiguelongue, Pompignane, Près d'Arènes et Lemasson.

Pour une demande de projet, renseignez les informations suivantes :

**Localisation :**

- Montpellier centre       Mosson       Croix d'argent       Port Marianne  
 Hôpitaux - Facultés       Les Cévennes       Près d'Arènes

**Public visé**

- Tout public       6 – 10 ans       18 – 24 ans       30 – 64 ans  
 3 – 5 ans       11 – 17 ans       25 – 29 ans       64 ans et plus

**Plan de financement du projet :**

**Dépenses = Recettes**

*(Les dépenses doivent être égales aux recettes. Inclure le montant de la subvention sollicitée auprès de la Ville et des autres collectivités)*

Nature des dépenses	Montant des dépenses	Nature des recettes	Montant des recettes
Achat de matériels et équipements	<input type="text"/> €	Vente de marchandises et prestations de services	<input type="text"/> €
Services extérieurs	<input type="text"/> €	Cotisations des membres	<input type="text"/> €
Taxes et impôts	<input type="text"/> €	Subventions d'exploitation (total)	<input type="text"/> €
Charges de personnel	<input type="text"/> €	Dont (détail):	
Autres (précisez)	<input type="text"/> €	- Etat	<input type="text"/> €
.....	<input type="text"/> €	- Région	<input type="text"/> €
.....	<input type="text"/> €	- Département	<input type="text"/> €
.....	<input type="text"/> €	- Ville de Montpellier	<input type="text"/> €
.....	<input type="text"/> €	- Métropole	<input type="text"/> €
.....	<input type="text"/> €	- Autres communes	<input type="text"/> €
.....	<input type="text"/> €	.....	<input type="text"/> €
.....	<input type="text"/> €	.....	<input type="text"/> €
.....	<input type="text"/> €	.....	<input type="text"/> €
Charges financières	<input type="text"/> €	- Organismes sociaux	<input type="text"/> €
Dotations aux amortissements	<input type="text"/> €	- Fonds européens	<input type="text"/> €
		- ASP (emplois aidés)	<input type="text"/> €
		Dons	<input type="text"/> €
		Produits financiers	<input type="text"/> €
		Reprise sur dotations	<input type="text"/> €
<b>Total dépenses</b>	<input type="text"/> € ← = →	<b>Total recettes</b>	<input type="text"/> €