

en Ile-de-France

le Pôle de formation

Environnement, Ville & Architecture

148, rue du Faubourg Saint-Martin - 75010 Paris

N° SIRET : 51207099600016 – Code APE : 8559A

« déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11 75 44549 75 auprès du préfet de région d'Ile-de-France »

Module – Direction et stratégie : s'organiser, prospecter et développer l'agence

OBJECTIF

L'objectif de la formation est de déterminer la direction stratégique et financière de l'agence, le mode d'exercice et le statut du dirigeant de l'entreprise et leurs conséquences, de décrire le contexte réglementaire dans lequel s'inscrit la politique salariale de l'agence et de définir des conditions de collaboration dans l'entreprise susceptibles d'assurer des rapports de confiance entre employeur et salariés, afin de développer sa production, l'organiser et identifier les nouveaux marchés à prospecter permettant de positionner l'agence et d'envisager son évolution.

PUBLICS VISES

Architectes, paysagistes, urbanistes, maîtres d'œuvre et leurs personnels en charge de la direction managériale et financière.

DUREE : 2 jours soit 14 heures de formation

INTERVENANT :

Sophie SZPIRGLAS

Fondatrice et dirigeante de « Méthodus » qui assure des missions de conseil en organisation aux entreprises de maîtrise d'œuvre, ainsi que d'assistance à la maîtrise d'ouvrage.

LIEU DE LA FORMATION

Maison de l'architecture
Les Récollets
148, rue du faubourg Saint-Martin
75010 Paris

- **Dates** : 5 – 6 juin 2014
- **Tarif** : 668,90 € HT (TVA à 20% 802,68 € TTC)
- possibilité de prise en charge (FIF-PL, OPCA-PL, FAFIEC, AGEFOS, etc.)

Détail du programme

Horaires : 9h – 17h (1h de pause pour le déjeuner)

MODULE **Direction et stratégie : s'organiser, prospecter et développer l'agence**

Jour 1

I. Diriger une entreprise : enjeux et responsabilités

- Les différentes fonctions de direction : administrative, financière, juridique, organisationnelle.
- La responsabilité du dirigeant.

II. Stratégie d'agence

Définir les objectifs personnels du dirigeant et développer une stratégie d'entreprise.

III. Identifier les marchés et activités pour l'entreprise

- Pistes prospectives pour une évolution des marchés et conséquences sur les structures de maîtrise d'œuvre
- Objectif personnel, développer une stratégie, spécialiser ou diversifier

IV. La prospection

- Règles de la commande publique.
- Les réseaux relationnels privés.
- Communication d'entreprise.

V. Organiser le système de production

- Ressources financières, outils et méthodes.
- Gestion du temps et coût de production.
- Archivage, gestion des documents

Jour 2

I. Principes de fiscalité et comptabilité

- Fiscalité et comptabilité
- La comptabilité analytique
- Outils de gestion et de prévision financière

II. Statut social du dirigeant

- Comparaison des dispositifs de protection sociale des dirigeants salariés ou TNS.
- Les contrats Madelin.
- Le RSI

III. Modes d'exercice

- Présentation comparée de différents modes d'exercice : l'activité indépendante, l'auto-entreprise, SARL, EURL, EIRL, SAS, etc.

IV. Les groupements

- D'exercice : SCP, société de fait
- De moyens : la SCM, le GIE

Conclusion et bilan de la formation