|  |  |
| --- | --- |
| La phrase (1) |  |
| Cycle : 2 | Classe : CE1 | Durée : 30 minutes + travail individuel |
| **Compétence :** | **Identifier les phrases d’un texte en s’appuyant sur la ponctuation (point et majuscule).** |
| **Objectif de la séance :** | **Définir la phrase par la reconnaissance de ses propriétés à l’oral.** |
| Matériel nécessaire à la séance : | Etiquettes de l’activité 1. Ardoise. Feuille de classeur rose (grammaire) |
| **Déroulement de la séance** |
| **phase** | **durée** | **Rôle de l’élève** | **Rôle du maître** | **Modalités de travail** | **observations** |
| 1 | 5 | Donne son avis sur la question du maître. | Exposer le problème que nous allons résoudre pendant la séance : suffit-il de mettre des mots les uns derrière les autres pour faire des phrases. | Collectif, oral |  |
| 2 | 5 | Lit les étiquettes et les classe en deux colonnes : phrase / non phrase. | Distribue des étiquettes découpées aux élèves et leur demande de les classer en deux colonnes : phrase ou non phrase. | Individuel, manipulation |  |
| 3 | 10 | Explique et justifie son classement. | Dans la discussion, faire ressortir qu’une suite de mots est une phrase quand on peut la dire et qu’on la comprend. | Collectif, oral |  |
| 4 | 5 | Analyse l’étiquette 3 et répond aux questions du maître. | Faire analyser l’étiquette 3 : est-ce une phrase ? Ressemble-t-elle à une autre étiquette ? Quelles sont les différences ? | Collectif, oral |  |
| 5 | 5 | Réécris l’étiquette 3 en mettant les mots dans l’ordre, point et majuscule. | Demande aux élèves de réécrire l’étiquette 3 pour que ça forme une phrase (ordre, point et majuscule). | Individuel, ardoise |  |
| 6 | Travail individuel | Remet les étiquettes dans l’ordre pour former une histoire. Une fois ceci fait, recopie les phrases pour former un texte, sans aller à la ligne après chaque phrase. | Demande aux élèves de remettre les étiquettes phrases dans l’ordre pour former le début d’une histoire. Quand leur ordre est validé, ils collent les étiquettes et recopient pour former un texte (sans aller à la ligne à chaque phrase). | Individuel, feuille de classeur | Ordre des étiquettes : 1 – 4 – 6 – 7 - 9 |
| **Bilan** |
|  |