

Le rapport d'activité et l'admissibilité au CAFIPEMF



1. Des pistes et des questionnements.



- En tant qu'enseignant, **dans sa classe au quotidien** :
 - **Remise en question constante** comme moteur d'amélioration ;
 - Nécessite d'avoir **une vision globale des différents cycles** et des Programmes ;
 - Faire le point sur sa pratique, montrer **son niveau de réflexion** et en quoi on est prêt à écouter et faire réfléchir les gens (mise en place de groupes de réflexion).
- En tant Maître d'Accueil, **lors de l'accueil de stagiaires** (ou de collègues) :
 - **L'explicitation** de ce qui est fait en classe pour que tout soit clair et évident pour les stagiaires : comment être le plus efficace possible pour que cela soit bénéfique aux étudiants ;
 - Comment **aider les stagiaires à être plus efficaces** dans leur préparation pour que cela ne soit pas trop chronophage pour eux (construction d'outils, de fiches d'aide) ;
 - Comment faire face à **des stagiaires récalcitrants** ou ceux qui ne se rendent pas compte que la situation n'est pas viable.
- **S'appuyer sur ses compétences d'enseignants** pour les transférer vers des compétences de formateur. Quels points communs dans les deux référentiels ?
- **Partager sa pratique**, est-ce déjà former ?
- **Degré de spécialité dans un domaine** pour répondre à une commande ministérielle, mais qui peut aussi inclure de former les gens sur des sujet que l'on maîtrise moins.

2. Témoignages de lauréats du CAFIPEMF.



- Cas d'une personne **n'ayant eu qu'une expérience dans la classe** :
 - Alimenter le rapport d'activité par **des situations de classe réelles** et en faire émaner **un questionnement** ;
 - Idée de construire un tableau regroupant **ce qui est mis en œuvre en classe, les effets sur les apprentissages et la posture de l'enseignant** ;
 - Se questionner ensuite sur **ce qui est transférable à la position d'EMF** comme quelqu'un qui forme mais toujours dans l'intérêt des élèves ?
 - Pour cela, prendre en compte **le référentiel des compétences** et se demander ce que l'on pourrait apporter à des stagiaires.
- Dans le cas d'une personne **ayant déjà mis en place des situations de formation** :
 - S'appuyer sur cette situation significative.
- S'appuyer sur **la diversité des postes et des élèves rencontrés**.
- Attention : **ce n'est pas raconter mais analyser avec une prise de recul sur sa propre pratique** et montrer sa motivation en tant que formateur en construction.

3. Les obstacles.



- Trouver **une cohérence et une logique** dans le parcours.
- Etre capable **d'une mise à distance**, une capacité à expliquer ce qu'on a mis en place : difficulté de **l'impression d'évidence** lors de la rédaction d'articles ou de fiches explicatives.
- Question de **la légitimité par rapport au statut de formateur** vis-à-vis des autres collègues (qui ont parfois plus d'ancienneté que nous lors des temps de formation).
- Etre capable de **générer un questionnement et même devenir « inutile »** (tout comme en classe) dans l'idée que les futurs enseignants puissent être à terme autonomes.

4. Quelques définitions.



- **ANIMER :**
 - Etre **l'élément moteur** d'une organisation, raviver, enflammer ;
 - Faire profiter le groupe **du savoir de groupe** : dynamique de groupe, rendre vivant, présenter, accueillir, partager, laisser une place à l'autre, réflexion commune.
- **FORMER :**
 - Instruire, développer des **facultés morales, physiques et intérieures**, éduquer ;
 - Forme particulière d'activité éducative visant **l'acquisition de compétences spécifiques et visant la progression maximale de tous** les participants.
 - Transformer les représentations, faire évoluer, **faire réfléchir**, transmettre, apporter des réponses, développer des savoirs, savoir-être et savoir-faire et compétences, aider à se construire.
 - **Faire réfléchir ou apporter des réponses ?**
- **ACCOMPAGNER :**
 - Accueillir et écouter, cheminer à ses côtés pour le confirmer dans ce nouveau sens où il s'engage ; **guider**, faire réfléchir, être bienveillant et sécurisant.
- **COMPETENCE :** Connaissance, **expérience qu'une personne a acquise dans tel ou tel domaine**, capacité de mobiliser différentes ressources cognitives, savoirs, savoirs faire ou attitudes pour faire face à un type de situation.

5. La grille d'évaluation de l'épreuve d'admissibilité.



Critères		OUI	NON
ÉPREUVE D'ADMISSIBILITE			
1. Examen du rapport d'activité			
	Capacité à se présenter en dégagant les lignes de force de son parcours		
	Capacité à s'adapter à des contextes scolaires et éducatifs variés, à une diversité de publics		
	Implication dans des projets éducatifs à l'échelle de l'école, de la circonscription, du district, du bassin de formation		
	Intérêt pour la formation et, le cas échéant, participation à des actions de formation		

2. Entretien		OUI	NON
	Motivation à devenir formateur		
	Expertise professionnelle		
	Réflexion didactique, pédagogique et éducative		
	Capacité à communiquer avec d'autres professionnels de l'enseignement et de la formation		
	Capacité d'analyse sur ses propres pratiques		
	Investissement dans le projet d'école et connaissance de l'environnement social et culturel de l'école		

6. Le rapport d'activité.



- **Faire le point sur sa pratique** de classe pour identifier dans sa pratique des éléments qui montrent que l'on est prêt.
- Partie 1 - **Le parcours professionnel** :
 - Sur **une page maximum**, faire ressortir les points saillants **des fonctions et des expériences pédagogiques** qui permettent de faire le lien avec des fonctions de formateur (voir référentiel) ;
 - Lien entre **l'itinéraire et l'expérience significative** (expérience extraire du parcours) ;
 - **Quelles étapes ou paliers** nous ont permis d'arriver à cette réflexion (moments qui nous ont fait évoluer notre pratique) ?
 - Passer de l'expérience de classe à **une réflexion plus distanciée** qui permet de se projeter dans le statut de formateur ;
 - Sentir le potentiel, même dans **un cadre hors EN** ;
 - Partie analyse sur **ce que ça a apporté** en tant que formateur ;
 - Structuré et montre **une évolution, un fil conducteur** ;
 - Qu'est-ce qu'on garde pour l'oral ? Pourquoi on est ici ... quelle réflexion nous amené à passer le CAFIPEMF ?

6. Le rapport d'activité (suite).



- Partie 2 - **L'expérience significative** :

- Développer **le contexte et la mise en lien avec le cadre** collectif et institutionnel, et même le projet d'école : entraînement des collègues dans un projet (pour le cycle 2), difficultés d'entraîner certains collègues (cycle 3 et l'idée du collègue) ;
- **Investissement dans l'école** et le lien avec le projet d'école ;
- A partir du parcours, quelles choses ont été **mises en place en classe (ou hors classe)** peuvent être analysées (prise de recul) : **montre ses premières capacités en tant qu'EMF** ;
- **A mettre au service** d'un jeune enseignant ou d'une équipe ;
- Création d'**outils**, élaboration d'un **processus de formation** ou d'un **protocole de classe** ;
- Montrer qu'on a **identifié les compétences de formateur** ;
- Montrer **l'évolution de l'expérience** ;
- Insister sur **la place des élèves** (exemples de production) ;
- **Illustrer l'expérience** dans l'écrit ou les annexes : on doit pouvoir se représenter l'objet du travail.

6. Le rapport d'activité (suite 2).



- Annexes :

- Tableau d'**analyse de la démarche** (questions de classe transférables à des questions de formateur) ;
- Construction des **formations** ;
- **Outils** construits avec les stagiaires.

- Autres :

- Les **trois derniers rapports d'inspection** ;
- **Points positifs** : lignes de force du parcours et analyse ; s'adapter à différents contextes et publics pour faire évoluer sa pratique de classe ; investissement dans le travail en équipe ; mise en avant d'une première expérience d'accompagnement (MAT, autre enseignant qui débute) ou de formation (forum pédagogique) ; référence à l'expérience et capable de faire du lien avec des lectures (références théoriques).
- **Points négatifs** : description sans analyse (prise d'appui pour avoir des ressources dans le but d'accompagner manquant) ; pas d'analyse réflexive sur l'expérience d'accompagnement ou de formation.

7. La présentation face au jury.



- Construction d'un **plan de présentation** (notes, documents, projection avec PPT) : mots clés et axes forts.
- **15 minutes de présentation** :
 - **1^{er} recul face à sa pratique** par rapport à ce qui a été écrit dans le rapport d'activité ;
 - Transférer ses questionnements **aux autres cycles** (1, 2, 3 et 4) et imaginer des **prolongements possibles**.
 - Se garder **des choses « sous le coude »** : évolution du regard sur sa propre pratique (poursuite de la réflexion) et nouvelles questions qu'on s'est posé (aller plus loin dans ce qui est écrit) ;
 - **Analyse du rapport d'activité** (mesurer le potentiel d'un futur formateur) OU quelles compétences de formateur n'ont pas encore été appréhendées dans le rapport d'activité.
- **15 minutes d'entretien** :
 - **Points positifs** : structuration de la présentation autour des compétences de formateur ; montrer des compétences de communication (être à l'écoute, apporter des réponses précises) ; état d'une expertise pédagogique avérée ; approfondir certains domaines didactiques (avoir des références dans les domaines) (EXPERT = celui qui sait réfléchir et analyser) ; intérêt de faire réussir tous les élèves grâce à différentes approches pédagogiques
 - **Points négatifs** : vision déformée de l'acte de formation (pas que de la transmission) ; pas de projection dans les fonctions de formation ; manque de références théoriques.

8. Autres précisions.



- **5 à 6** pages.
- Ne pas hésiter à contacter son **CPC**.
- L'admission peut être réalisée **4 ans après l'admissibilité**.
- Il est possible de passer **deux fois l'admission**.
- **Noter les questions et les remarques** des personnes qui viennent nous voir (ou durant les formations).
- **Lecture** : Perrenoud (formation) ; Goigoux (lecture et formation) ; Bucheton (postures) ; Edward Gardner; etc.
- **Sites** : NéoPass action (séances en classe alignée) ; plateforme IFE.
- **Universités d'Automne**.
- **Cahiers pédagogiques** ; CAIRN (articles) ; revues ORG ; thèses ; rechercher des articles sur la posture de formateur et la réalité des débuts d'enseignant.