



Réunion de rentrée Année scolaire 2017 - 2018

CP d

Classe de

Mme

Présentation du groupe classe

23 élèves en CP a

11 garçons

12 filles

La coéducation

L'importance de la relation parents - enseignant

Travailler ensemble dans l'intérêt de votre enfant, de mon élève

Cela ne signifie pas :

- **Coenseigner** : l'enfant apprend en classe avec l'enseignant
- **Cogérer** : enseignant et parents sont différents, classe et maison sont différentes, laissons leur leurs particularités et respectons-les

Importance de communiquer et d'être partenaires pour accompagner l'enfant dans sa réussite scolaire et personnelle

Correspondance avec les familles

cahier de liaison

- Informations de la direction, de l'enseignante
- Devoirs exceptionnels

pochette

pour les documents qui doivent être remplis puis récupérés par l'école

blog de classe

Informations transmises très bientôt dans le cahier noir
Bienveillance de rigueur

l'eu et cahier de progres

Témoins des progrès et des résultats scolaires



Montessori ?

Pédagogie adaptée en CP afin de respecter l'enfant et les programmes

« Travail » vient d'un mot latin qui signifiait
« **Torture** »

**Est-ce que cela donnera
envie de venir à l'école ?**

Mise en place d'un fonctionnement différent de
ce que vous vous avez connu petits ...

Le fonctionnement en demi - classe

Travail en deux groupes de 12 et 11 élèves
Alternance toutes les 30 minutes environ
en maths et en français principalement

Intérêts

permet de travailler en groupe **restreint** :
moins d'élèves à gérer en même temps lors de la découverte des
nouvelles notions

la maîtresse est donc **plus disponible** et **efficace** en cas de difficultés

Les centres d'autonomie

12 centres

- lecture
- écriture
- alphabet et mots
- mathématiques
 - poésie
 - écoute
- informatique
- grands livres
- découvertes
 - création
- motricité fine
 - anglais

Fonctionnement

Chaque centre propose aux élèves un **environnement préparé**, c'est-à-dire des activités préparées par l'enseignant et que les élèves sont capables de faire seul ou à deux.

Les élèves ont un accès libre au matériel pour réaliser à chaque centre :

- une activité **obligatoire**
- des activités **facultatives**

Le choix des centres :

- **imposé** en début d'année
- dans l'ordre de son **choix** dès que possible

Intérêts des centres

- Rend l'élève acteur de ses apprentissages
- Favorise l'entraide, le partage et le travail avec les autres (= pouvoir des enfants)

Le flexible seating ?

Constats de départ

Les élèves assis durant plusieurs heures à leur table sont ...

- agités
- indisciplinés
- déconcentrés

Nous aussi, **adultes**, redoutons les longs moments assis, au travail, en formation ou dans une salle d'attente de médecin, alors que nous sommes capables de gérer notre **patience** et notre **attention**.

Comment pouvoir alors exiger un tel comportement de jeunes enfants, dont le corps a un besoin naturel de mouvement ?

Conclusion

C'est à l'enseignante **d'adapter** l'aménagement de la classe et son fonctionnement aux besoins de mouvement des élèves

Le flexible seating

Qu'est-ce que c'est ?

Une **organisation** de classe venant des Etats-Unis et du Canada visant à rendre la classe **accueillante** et **accessible**

Un **environnement** de travail où les élèves pourront **s'asseoir de différentes façons** et où la disposition des sièges peut être modifiée selon les **besoins**



Exemple de classe flexible

Améliore **l'attention** à la tâche et les **capacités d'apprentissage**

S'adapte à chaque élève

Invite à la bonne humeur et à **l'enthousiasme**

Améliore les **relations** avec son enseignante, avec ses camarades mais aussi avec **l'apprentissage**

Permet la **collaboration** et le travail d'équipe

Offre un choix à l'élève : il sait où il sera **productif**

Le flexible seating

dans la classe de madame Leclaire

Voici quelques sièges qui sont ou seront proposés dans la classe ...



NB : Par soucis de règlementation et de santé publique, une validation de chacun des sièges a été faite par un ergothérapeute.



Le flexible seating

Du côté du matériel ...

Passer en flexible seating nécessite d'abandonner bon nombre d'habitudes (que les CP n'ont d'ailleurs pas encore).

**Les élèves n'ont plus de places attribuées.
Les sacs restent dans le couloir.
Les casiers sont vides !**

Tout cela disparaît avec les pupitres pour permettre de gagner en temps et en bien-être

« Mais alors comment font les élèves ? »

Le flexible seating

La gestion du matériel

- Les sacs

restent dans le couloir. On ne sort que le matériel que j'affiche à l'entrée de la classe pour le déposer dans des caisses communes. —

- Tout le petit matériel (*stylos, gommés, crayons de couleurs ...*)

est mis en **commun** dans des pots mis à disposition des élèves dans la classe. Les responsables distribuent ce qui est nécessaire en temps voulu. La trousse reste donc dans le sac pour être utilisée à la maison.

- Les cahiers

sont rangés par couleur, dans des caisses au fond de la classe. Ils ne sont distribués que lorsque les élèves en ont besoin.

- Les manuels scolaires

sont tous couverts et étiquetés « Classe de CP a ». Ils sont donc tous identiques. On gagne ainsi un temps considérable lors de la distribution.

Parents, n'ayez pas peur !

La liberté qu'offrent les centres et le flexible seating ne veut pas dire désordre ou anarchie totale !

L'enfant n'en profite pas pour faire n'importe quoi

AU CONTRAIRE

C'est lorsqu'il est contraint qu'il profite et abuse.

Si on ne met pas de pression au départ, qu'on ne force pas trop et qu'on laisse faire le temps en respectant le rythme de tous, il n'y a pas de risque d'explosion ...



Non, ils ne peuvent pas faire TOUT ce qu'ils veulent

Les contraintes utiles

pour que le groupe mène une vie agréable

Les seules **interdictions** sont liées à leur **sécurité** :

- Ne pas laisser trainer son matériel pour ne pas glisser dessus
- Ranger sa chaise pour ne pas se prendre les pieds dedans

**Si un élève ne respecte pas les contraintes utiles,
S'il met en danger la sécurité de ses camarades ou la sienne,
S'il outrepassé ses libertés en bafouant celles des autres,
l'enseignante conserve le droit de le changer de place.**

Flexible seating

Faire un choix judicieux
d'emplacement de travail

Changer de place si on se rend
compte que le premier choix n'est
pas efficace

Utiliser les sièges convenablement

Prendre soin de son espace de
travail et le ranger après chaque
activité

Les devoirs au CP a

Relire chaque soir :

- La dernière fiche du **cahier bleu**
- La page du **manuel** correspondante

Des devoirs supplémentaires pourront être notés occasionnellement dans le cahier noir qui est à consulter chaque soir !

Au CP, pas de **miracle** : c'est en **lisant** que l'on **progresses**.

L'évaluation au CP a

Il n'y en a pas !

Pas de papier-crayon ! Pas de classement des élèves !

Pas « d'enfant **en avance** », pas « d'enfant **en retard** » ...

Uniquement des enfants en chemin

Leur évolution se fait individuellement par paliers : parfois ils progressent puis stagnent un moment avant de repartir ...

PAS DE PANIQUE !

Tout comme je m'attache à respecter les programme du ministère, je m'attache également à respecter votre enfant : ses moments de fatigue, ses questions, son envie d'apprendre ...

Certains liront très tôt dans l'année, d'autres un peu plus tard mais quoi qu'il en soit, ils seront tous en chemin !

L'évaluation au CP a

Utilisation de moyens différents ...

- **Travail en petits groupes** permet de mieux connaître les élèves et de mieux cerner l'évolution de leurs apprentissages

Le travail effectué dans les **cahiers et les fichiers** permet de valider les compétences

Code de correction facilite ce repérage



- **Observer** les élèves en ateliers, en jeux, aux centres.
- **Les entretiens individuels** où les élèves remplissent leur cahier de progrès.

pour un but différent

Progresser pour soi et pas par rapport aux autres

Document officiel de suivi des élèves : LSU
présenté en réunion lors de sa remise en main propre



Projets de classe

le tour du monde des cartes postales

- Disciplines : QLM – Production d’écrits – Anglais – ECM
- Appel au courrier

projet jardinage

Disciplines : QLM– Lecture – Mathématiques – Production d’écrits - Arts

edutwit

Disciplines : Informatique – Lecture - Production d’écrits principalement
Twitter pour les écoles

projet elevages

Disciplines : QLM principalement

Aquarium toute l’année

Elevages ponctuels (escargots, fourmis, coccinelle)

EMPLOI DU TEMPS

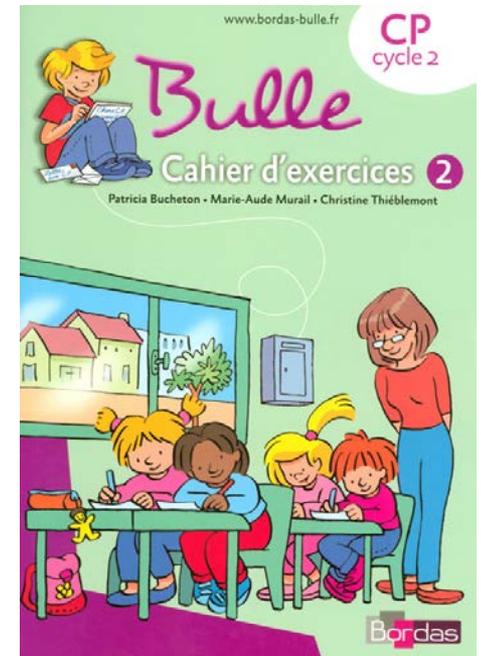
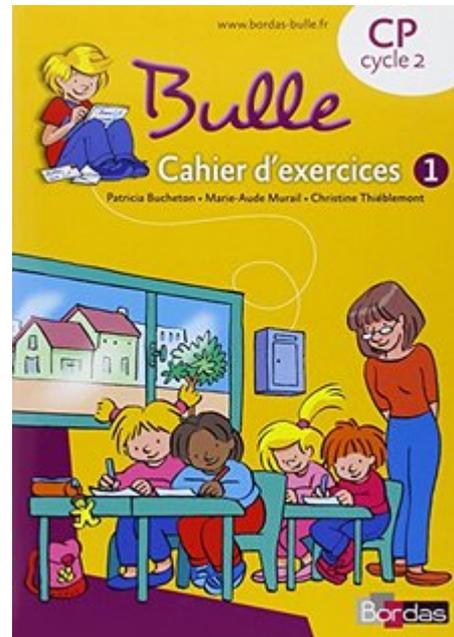
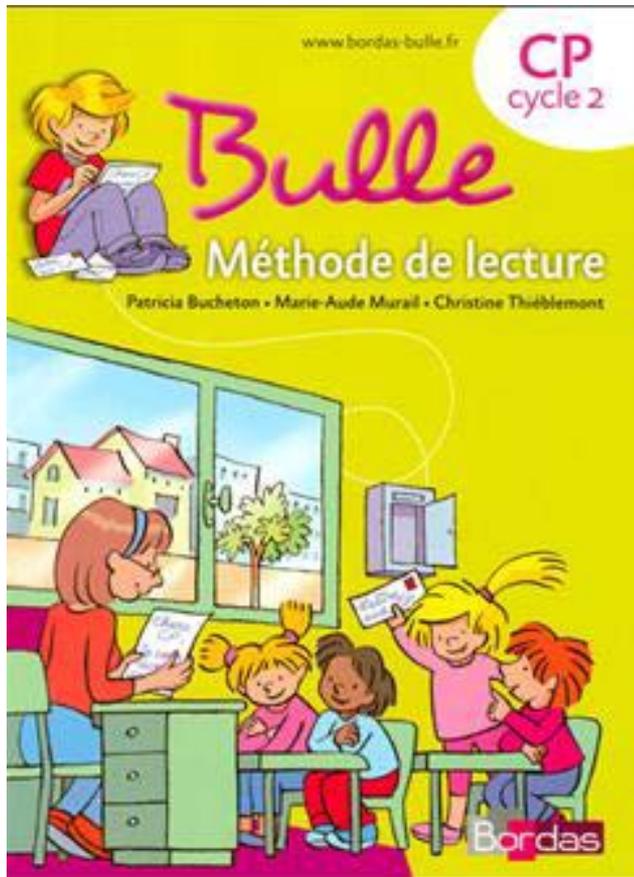
Changera au cours de l'année suivants les créneaux de piscine, de gymnase, de bibliothèque ...



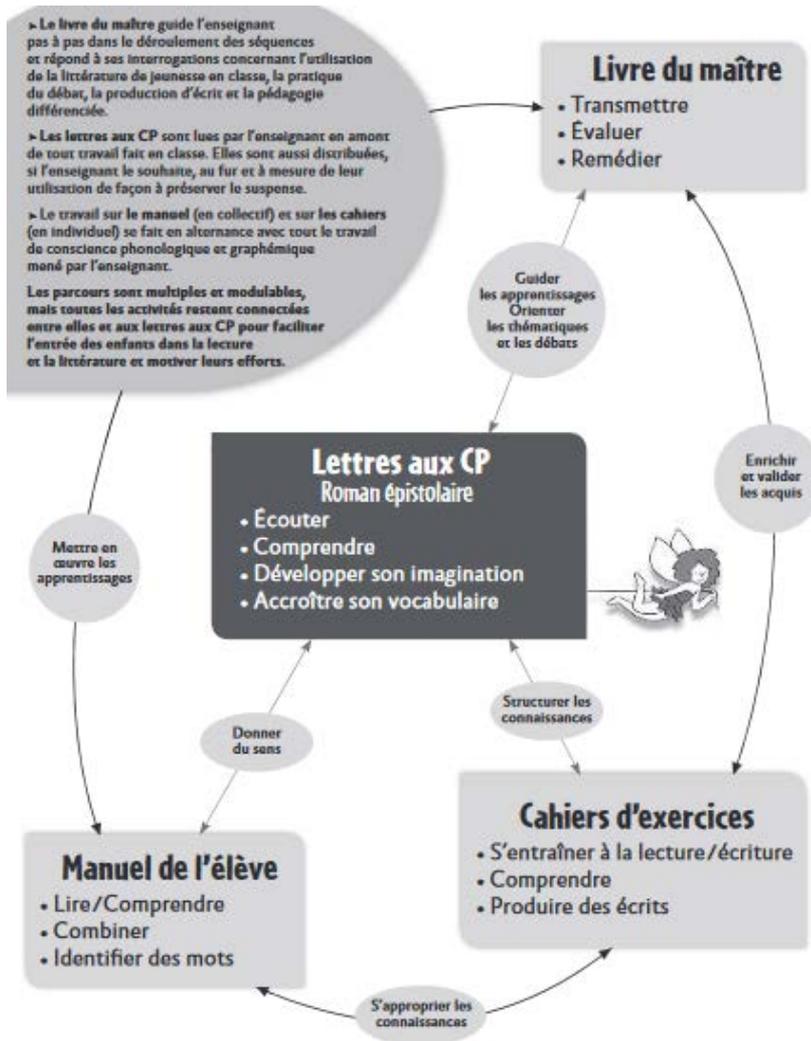
Méthode de lecture la planète des alphas



Méthode de lecture bulle



Fonctionnement de la méthode



Ainsi, tout un travail est réalisé en classe à partir des lettres de Bulle.

De nombreux exercices oraux, primordiaux pour un apprentissage efficace, y sont associés.

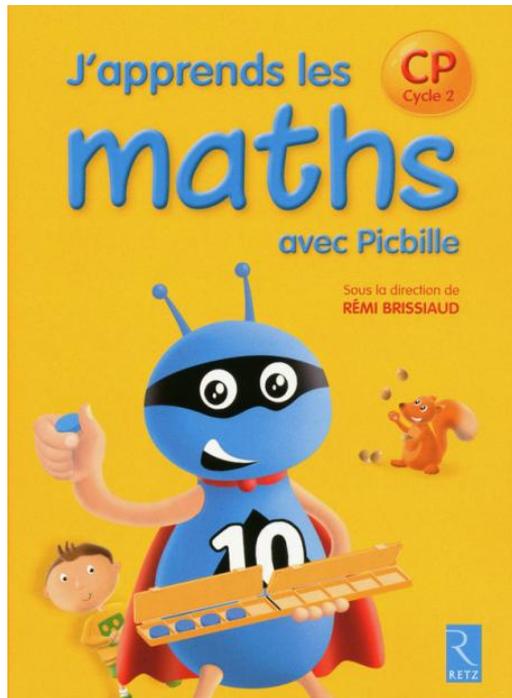
C'est pourquoi il est très important de se contenter de faire relire à votre enfant les pages indiquées en devoirs.

Découvrir de nouveaux sons et prendre de l'avance sur le manuel, ne sera pas bénéfique si tout ce travail préparatoire effectué en amont est absent.

Méthode de mathématiques

j'apprends les maths avec picbille

- ❖ Une pédagogie active qui implique l'enfant dans le processus d'apprentissage.
- ❖ Une démarche équilibrée qui alterne les activités de découverte, les manipulations, la conceptualisation et les exercices.



Picbille et ses amis permettent aux élèves de découvrir une notion.
Il propose ensuite en-dessous des exercices de **réinvestissement** de notions déjà vues.



Les maths = mémorisation = des leçons dans le mémo de Picbille.
Possible d'avoir parfois une leçon à relire à la maison

Les autres matières

anglais

questionner le monde

- Monde du vivant
- Espace
- Temps
- Matière / Objets techniques

enseignement artistique

Arts plastique et éducation musicale

enseignement moral et civique

Ateliers philosophiques

éducation physique et sportive

(irrégulier sur l'année mais nombres d'heures respectées)

- Piscine (en attente d'informations de l'Inspection)
- Gymnase (selon créneaux)

Manuels, fichiers, cahiers

manuel de lecture

Dans le sac tous les soirs

fichiers : montrés chaque week-end

- Lecture –BULLE (2 qui se succèdent dans l'année)
- Mathématiques – PICBILLE
- Ecriture (2 qui se succèdent dans l'année)

livret pacc (Projet Artistique Culturel et Citoyen)

Regroupe les activités d'arts, de musique, d'ECM et d'anglais

On y ajoute les travaux au fur et à mesure de leur réalisation

Sera transmis au CE1 (s'il reste de la place sur l'anneau de reliure ...)

memo (reste à l'école)

Contient les aides utiles lors des activités en classe

cahier : 8 au total, montrés aux familles à chaque vacances

- **Cahier des centres** : pour tous les exercices
- **Cahier de progrès** : accompagne le LSU, l'élève y marque ce qu'il sait au fur et à mesure des apprentissages
- **Cahier de lecteur**
- **Cahier d'écrivain**
- **Cahier d'Etude de la langue** + Mémo de Picbille : pour les leçons
- **Cahier de découvertes** : pour le domaine QLM
- **Cahier des sons** : fiches de lecture + dictées de mots, dans le sac en permanence
- **Cahier de liaison** : lien école-famille, dans le sac en permanence



A.P.C.

Activités pédagogiques complémentaires

Lundi et jeudi de 15h45 à 16h30

Feuille de participation donnée avant chaque vacances pour la période suivante

- **Jusque Toussaint :**

ateliers de travail sur la concentration, l'attention et les intelligences multiples

- **A partir de janvier :**

soutien ou projets (programme pas encore établi définitivement)

Sorties envisagées

Elections des parents d'élèves



Divers

rendez vous

Par l'intermédiaire du cahier noir

Si nécessaire je demande moi-même à vous rencontrer

Disponible en général de 12h à 14h et après la classe **sauf exception**

stages

possibilité que la classe accueille des stagiaires en observation

Tout est fait pour ne pas perturber l'organisation de la classe et les apprentissages

Questions et remarques