

GUIDE D'UTILISATION DE ZOOM

La participation à nos rencontres virtuelles exige l'utilisation de l'application Zoom. Celle-ci fonctionne pour les ordinateurs (Mac ou PC) ou pour les appareils mobiles.

Pour participer vous aurez besoin :

- De l'application Zoom installée (description de l'installation ci-dessous)
- Une connexion internet haute vitesse filaire ou sans fil (WIFI)
- Une caméra intégrée

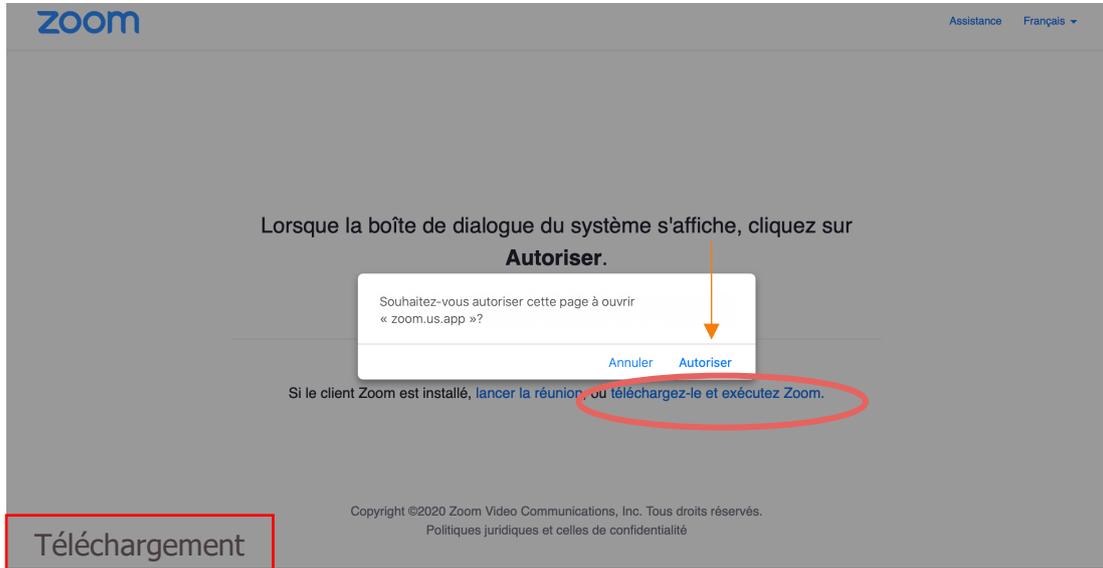
OPTIONS

- Il est possible d'installer l'application Zoom à l'avance puis de rejoindre la réunion quelques jours plus tard, quelques minutes avant le début de la réunion.
- Vous pouvez installer l'application Zoom juste avant de rejoindre la réunion. Dans ce cas, commencez l'opération environ 15 minutes avant le début de la rencontre.

Ouvrir le lien de la réunion

Pour rejoindre la réunion, il suffit de cliquer sur le lien qui a été fourni dans le courriel d'invitation.

Un message vous demandera d'autoriser l'ouverture de Zoom : cliquez sur **Autoriser**.



Si l'application Zoom n'est pas encore installée :

- Vous serez invité à lancer l'installateur. Sinon, veuillez cliquer sur le lien **télécharger-le et exécutez Zoom**.
- Suivez chacune des étapes requises pour l'installation du programme. L'installation de l'application prendra environ 2 minutes. Généralement, le processus en cours peut être visualisé en bas à gauche de l'écran.
- Acceptez les conditions d'utilisation.

Si vous installez l'application en avance, vous pouvez tout fermer. Puis, un peu avant l'heure de la réunion, retourner dans l'invitation envoyée par le courriel. On vous demandera alors d'autoriser l'ouverture de Zoom.

Rejoindre la réunion

S'il y a lieu, saisir les informations suivantes de la fenêtre **Rejoindre une réunion**.

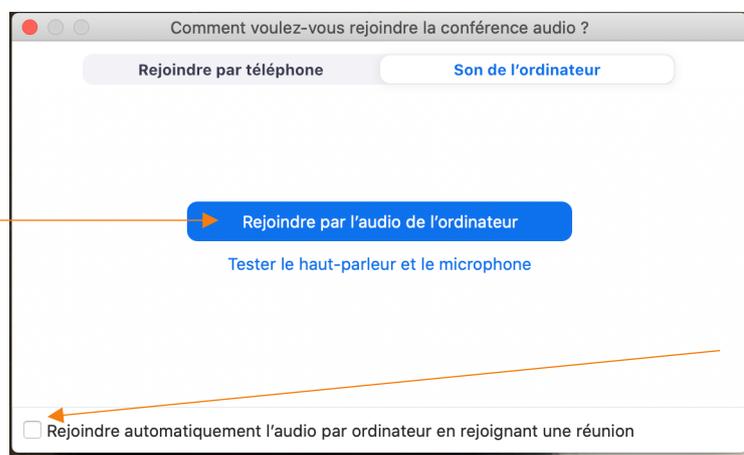
- L'**ID de réunion** : copier-coller l'ID qui se trouve dans le courriel d'invitation.
- **Votre nom** : inscrire le nom que vous voulez afficher pour la réunion.
- Ajouter le **mot de passe** qui a été indiqué dans le courriel

Ex. 111 111 111 2222

Julie C.

Cliquez sur le bouton **Rejoindre avec le vidéo (webcam)**

Cliquez sur le bouton **Rejoindre par l'audio de l'ordinateur**. Vous pouvez cocher l'option *Rejoindre automatiquement l'audio...* afin d'éviter qu'on vous repose la question lors de la prochaine connexion.



Si l'animateur de la réunion est présent, votre participation peut commencer.

Si le son ou le vidéo est désactivé  (avec une barre rouge sur les icônes correspondantes), vous devez cliquer le micro et la caméra.

L'affichage devrait ressembler à l'image suivante :

