

NOM :

Prénom :

PHOTO

Années scolaires : 5^{ième} : 20..... - 20.....

4^{ième} : 20..... - 20.....

3^{ième} : 20..... - 20.....

Passeport Orientation

C'est un document personnel important, **vous devez en prendre soin**. Il doit vous suivre de la classe de cinquième à la classe de troisième.



Sommaire

Liste des choses à faire-----	2
Sommaire -----	3
Introduction -----	4
Qu'allez vous trouver dans ce document ? -----	5
Suivi de la validation des compétences -----	6
L'année de 5^{ième} -----	7
Introduction -----	8
Ce que disent les textes -----	8
Déroulement de l'année de 5 ^{ième} -----	9
Les perspectives après la 5 ^{ième} -----	9
Les dates clés en 5 ^{ième} -----	10
Connaissance de soi -----	11
Découverte des métiers -----	14
L'année de 4^{ième} -----	20
Introduction -----	21
Ce que disent les textes -----	21
Déroulement de l'année de 4 ^{ième} -----	22
Les perspectives après la 4 ^{ième} -----	22
Les dates clés en 4 ^{ième} -----	24
Connaissance de soi -----	25
Découverte des formations -----	28
Le stage de 4 ^{ième} -----	31
L'année de 3^{ième} -----	40
Introduction -----	41
Ce que disent les textes -----	41
Déroulement de l'année de 3 ^{ième} -----	42
Les dates clés de l'année de 3 ^{ième} -----	44
Connaissance de soi -----	46
Speed job (Facultatif)-----	49
Mon choix d'orientation -----	50
Le stage-----	51
L'oral du brevet -----	62
Informations générales -----	72
Quelques sites @ utiles -----	73
Le DNB - Diplôme National du Brevet -----	74
La réforme du BAC 2021 -----	75
Fonctionnement de l'affectation -----	77
Le lycée général et technologique -----	78
Localisation des établissements privés dans l'académie en fonction des options-----	81
Les enseignements proposés dans les lycées GT privés de l'académie -----	85
La voie professionnelle (CAP et BAC Pro) -----	90
Les horaires en BAC professionnel-----	93
Les horaires en BAC pro Agricole -----	94
Les enseignements proposés dans les lycées PRO privés de l'académie -----	95
Evaluation du livret-----	97

Introduction



A L'ATTENTION DES ELEVES :

Ce passeport vous est remis en 5^e et va vous suivre jusqu'en 3^e.

C'est un **document personnel** important, vous devrez en prendre soin tout au long de ces 3 années (ce passeport sera évalué chaque année).

Il va vous permettre de construire votre projet d'orientation, en abordant la connaissance de soi, les formations et les métiers.

Les enseignants vous accompagneront, n'hésitez pas à les solliciter.

Tout au long de l'année, ce dossier vous servira lors des séances d'orientation en classe, pour vos entretiens avec votre professeur principal etc...

Vous y trouverez tous les documents nécessaires pour qu'avec vos parents vous puissiez faire votre choix en fin d'année scolaire.

Signature de l'élève :



A L'ATTENTION DES PARENTS D'ELEVES :

A la fin du collège (voire avant), une décision importante sera à prendre concernant le choix d'orientation de votre enfant.

Ce dossier sera un support d'échanges et d'informations.

Rappel :

Pour choisir votre orientation, plusieurs outils sont à votre disposition :

Le paddlet orientation du collège qui ressece l'ensemble des informations liées à l'orientation. C'est notamment là que vous trouverez les contacts pour les mini stages en lycée pro, les dates des portes ouvertes et bien plus encore :

<https://padlet.com/aldufournet>



- demander conseil à votre **professeur principal**
- trouver des informations au **CDI**
- prendre rendez-vous avec un conseiller d'orientation au **CIO** (Centre d'Information et d'Orientation, Cité administrative - 8e étage, 7 rue Dupanloup 74000 Annecy Tél : 04.50.88.48.01 Adresse électronique : cio-annecy@ac-grenoble.fr Horaires d'ouverture : du lundi au vendredi de 8 h 30 à 12 h et de 13 h 30 à 17 h)
- consulter le site de l'**ONISEP** (www.onisep.fr/)
- consulter le **site @ du collège** (www.les-tilleuls.org/)
- consulter **Ecole Directe** (www.ecoledirecte.com/login)

Qu'allez vous trouver dans ce document ?

Ce document est un guide qui va vous permettre de construire votre projet d'orientation.

Il comporte plusieurs grandes parties :



Une partie qui sera complétée lors de l'année de cinquième :

Elle comporte les informations importantes concernant cette année ainsi que des outils pour découvrir des **métiers** et initier un questionnement sur l'orientation.

Une partie qui sera complétée lors de l'année de quatrième :

Elle comporte les informations importantes concernant cette année ainsi que des outils pour découvrir les **formations** existantes.

Une partie qui sera complétée lors de l'année de troisième :

Elle comporte les informations importantes concernant cette année :

- réunion orientation
- stages
- affectation
- ...

Vous y trouverez aussi des outils pour vous aider à **choisir votre orientation**.

Une partie qui compile des informations générales :

- des précisions concernant le brevet
- le fonctionnement des lycées
- des documents sur certaines formations
- des liens @ utiles
- ...

Bonne lecture et bonne réflexion !



Suivi de la validation des compétences

L'objectif de ce graphique est de vous permettre de :

- visualiser vos progrès
- visualiser les efforts à faire



Dans le tableau ci-dessous, reporter l'état de validation des compétences pour les 5 grands domaines du socle commun (en gras). Le premier domaine est divisé en 4 sous domaines, on retrouve ainsi les 8 thèmes qui seront évalués en fin de troisième pour l'obtention du brevet (voir plus de détails dans le chapitre sur le brevet en fin de passeport).

	Etat de validation									
Langages pour penser et communiquer	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Langue française à l'oral et à l'écrit (D1.1)										
Langues étrangères (D1.2)										
Langages mathématique, scientifique et informatique (D1.3)										
Langages des arts et du corps (D1.4)										
Méthodes et outils pour apprendre (D2)										
Formation de la personne et du citoyen (D3)										
Systèmes naturels et systèmes techniques (D4)										
Représentation du monde et activité humaine (D5)										
	1^{er} trimestre 5 ^{ième}	2nd trimestre 5 ^{ième}	3^{ième} trimestre 5 ^{ième}	1^{er} trimestre 4 ^{ième}	2nd trimestre 4 ^{ième}	3^{ième} trimestre 4 ^{ième}	1^{er} trimestre 3 ^{ième}	2nd trimestre 3 ^{ième}	3^{ième} trimestre 3 ^{ième}	

Validation :

- vert : maîtrise insuffisante
- bleue : maîtrise fragile
- **rouge : maîtrise satisfaisante**
- noire : bonne maîtrise



L'année de 5^{ème}

Activité dominante : découverte des métiers



Introduction

L'année de cinquième doit marquer le début de votre réflexion sur votre orientation. Une orientation c'est un choix de vie, cela ne doit pas se faire par défaut, c'est un projet à construire sérieusement.

Il ne vous est pas demandé en cinquième de choisir votre métier bien sûr. Vous allez cette année commencer à vous interroger sur vos goûts, vos envies... vous allez faire un peu connaissance avec vous-même.

Cette année vous allez également découvrir les outils à votre disposition pour vous renseigner sur les métiers existants. Vous allez découvrir certains métiers à l'aide d'exposés, de présentations...

Ce que disent les textes

Objectifs

Apprendre à connaître les caractéristiques des métiers, recueillir des informations, chercher à découvrir ses intérêts, imaginer son futur.

Étapes métiers et temps forts

Ouverture du passeport orientation formation.
Rencontre avec des professionnels ou visites d'entreprises.

Découverte des métiers

Décrire le métier d'une personne proche, d'un personnage célèbre...
Utiliser une documentation (kiosque au CDI, site Onisep...)
Exprimer les qualités requises pour un métier découvert ou projeté.
Expliquer l'organisation du collège en fonction des métiers du personnel.
Classer les métiers recensés dans l'environnement proche ou plus lointain.
Repérer la place des technologies de l'information et de la communication dans la pratique d'un métier.

Découverte des formations

Associer des disciplines scolaires à des domaines d'études, à des métiers, donner des exemples.
Décrire le parcours de formation d'un professionnel contacté.

Auto-évaluation-connaissance de soi

Identifier ce qui a été découvert en observant un métier, en comparant avec les idées préconçues.
Exprimer son intérêt par rapport à celui-ci.

Déroulement de l'année de 5^{ème}

Au premier trimestre : remise du passeport orientation, début de la réflexion.

Au deuxième trimestre : poursuite de la réflexion et pour certains, réflexion sur une éventuelle orientation dès la 4^{ème}.

Au troisième trimestre : poursuite de la réflexion et validation des choix d'orientation pour ceux ayant choisi une orientation dès la quatrième.

Les perspectives après la 5^{ème}

La majorité des élèves de cinquième ira en quatrième générale. Cependant, il existe d'autres alternatives :

- **les MFR, maisons familiales rurales** qui proposent des formations spécifiques dans un cadre privilégié (petit nombre d'élèves, internat). L'objectif est de redonner à l'élève confiance en ses capacités pour lui permettre de s'épanouir dans son projet professionnel.
- **les lycées agricoles** qui proposent une variété de parcours de formation allant de la classe de 4^{ème} jusqu'aux doctorats en passant par les CAPA, BEPA, baccalauréat technologique et professionnel, BTSA, licences professionnelles, les masters et les diplômes d'ingénieurs, de vétérinaires et de paysagistes. Ils préparent à des métiers dans les secteurs de l'agriculture, l'alimentation, l'environnement, le développement durable, le paysage, les services aux personnes, la médecine vétérinaire, les loisirs et le commerce.

Quelques adresses dans la région :

Les MFR : voir également le site @ <http://www.mfr-des-savoie.fr> .

NOM	SPECIALITES	COORDONNEES
MFR Le Belvédère	Commerce	74700 Sallanches Tél : 04 50 58 08 16
MFR du Pays de Seyssel	Services à la personne	74910 Seyssel Tél : 04 50 56 13 05
MFR CFMM	Aménagements paysagers, moniteur ski, secourisme	74230 Thônes Tél : 04 50 02 00 79
MFR Les Dronières	Gestion d'exploitation agricole	74350 Cruseilles Tél : 04 50 44 26 30
MFR d'Annecy-le-Vieux- Institut rural	Aide soignant, tourisme	74940 Annecy-le-Vieux Tél : 04 50 27 65 81
MFR L'Arclosan	Nature, jardin, paysage, forêt	74230 Serraval Tél : 04 50 27 57 81
MFR de Vulbens	Commerce	74520 Vulbens Tél : 04 50 04 35 55
MFR Les 5 chemins	Menuiserie et automobile	74200 Margencel Tél : 04 50 72 63 44

MFR Cruseilles-IMAA	Aéronautique et automobile	74350 Cruseilles Tél : 04 50 44 15 11
MFR de Bonne	Aménagements paysagers	74380 Bonne Tél : 04 50 39 20 06
MFR Les Ebeaux	Automobile	74350 Cruseilles Tél : 04 50 44 10 58
MFR Le Clos des Baz	Electrotechnique, automobile, menuiserie	74700 Sallanches Tél : 04 50 58 11 21
MFR de la Semine	Bâtiment	74910 Franclens Tél : 04 50 77 97 25
MFR Le Fontanil	Métiers de bouche	73230 Saint-Alban-Leyse Tél : 04 79 33 10 24
MFR Le Villaret	Accueil – relation clients et usagers	74230 Thônes Tél : 04 50 02 00 52
MFR Champ Molliaz	Installateurs	74380 Cranves-Sales Tél : 04 50 31 60 52
MFR La Catie	Gestion administration	74330 La Balme de Sillingy Tél : 04 50 68 70 55

Lycées agricoles :

- ISETA, 74330 Poisy (04 50 46 20 26)
- Lycée agricole, 74130 Contamine sur Arve (04 50 03 62 01)
- Lycée agricole Reinach, 73290 La Motte Servolex (04 79 25 41 80)
- Lycée agricole privé Costa de Beauregard, 73000 Chambéry (04 79 33 44 22)
- Lycée d'enseignement général et technologique HB de Saussure, 74920 Combloux (04 50 58 61 93)
- Lycée d'enseignement professionnel rural privé Jeanne Antide, 74930 Reignier (04 50 43 87 65)
- Lycée professionnel rural privé Les 3 vallées, 74200 Thonon-les-Bains (04 50 71 00 73)

Remarque importante :

Il est important de se renseigner très tôt sur les modalités d'inscription et surtout sur les dates limites de dépôt des dossiers. Il ne faut pas attendre la fin de l'année car cela est, bien souvent, trop tard.

Les dates clés en 5^{ième}

Conseil de classe du premier trimestre :

Conseil de classe du second trimestre :

Conseil de classe du troisième trimestre :

Réunion parents – professeurs :

Connaissance de soi



Je liste ici ce que j'aime :

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Je liste ici ce que je n'aime pas :

.....

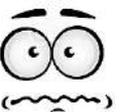
.....

.....

.....

.....

.....



Je liste ici ce que je sais faire :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

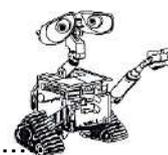
A la rentrée prochaine, où est-ce que je m'imagine ?

.....

.....

.....

Dans 10 ans, où est-ce que je m'imagine ? Que fais-je?



.....

.....

.....

.....

Je suis... parmi les 22 mots suivants :

- cochez en bleu les 5 qui vous correspondent le mieux
- cochez en rouge les 5 qui vous correspondent le moins

	Débrouillard(e)		Susceptible
	Quelqu'un qui aime prendre des responsabilités		Vif(ve) d'esprit, spontané(e)
	Solitaire		Sympathique, ouvert aux autres
	Quelqu'un qui a du caractère		Calme, patient(e)
	Optimiste		Quelqu'un qui ne se laisse pas faire
	Fort(e), résistant(e)		Décidé(e), volontaire
	Un peu flemmard(e)		Posé(e), réfléchi(e)
	Habile de mes mains, adroit(e)		Quelqu'un qui manque de confiance en soi
	Tenace, persévérant (e)		Courageux(se)
	Quelqu'un qui se décourage vite		Laborieux(se), qui réussit avec peine
	Plutôt timide		A l'aise avec les nouvelles personnes que je rencontre

Complétez les phrases suivantes :

L'avenir me semble :

.....

Face à cet avenir, je me sens :

.....

Ce qui m'empêche de réussir, c'est :

.....

Ce qui me motive, c'est :

.....

Lorsque je vois que d'autres réussissent mieux que moi :

.....

Les autres disent de moi que :

.....

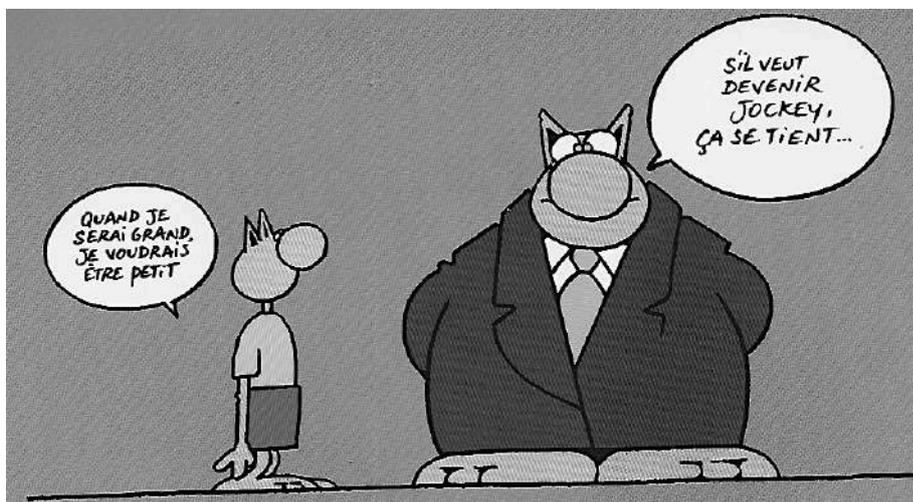
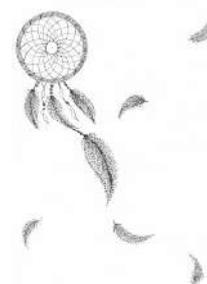
J'ai un / des rêve(s) :

.....

.....

.....

.....



Découverte des métiers

L'exposé

Choisir le métier à présenter

Choisissez un métier qui vous plaît, un métier que vous souhaiteriez faire ou bien que vous avez envie de découvrir.

La forme

C'est un exposé court (5 minutes maximum).

N'hésitez pas à utiliser les supports à votre disposition (TBI pour projeter des images, des vidéos, des bandes son...). Vous pouvez également apporter des objets à montrer (maquettes, accessoires, outils...).

Soyez bref, éviter les sigles et les noms de formations



Un exposé sans support visuel est un exposé ennuyeux et donc inutile.

La structure

Introduction :

Dites quel métier vous avez choisi de présenter et pourquoi vous l'avez choisi.

Description du métier :

- description générale
- une journée type
- les évolutions possibles

Du concret :

- les études à suivre (concours ? durée, lieu, coût...)
- les matières / compétences importantes pour réussir ces études
- facile ou non de trouver du travail ?
- salaire net (mensuel et annuel en euros)
- temps de travail quotidien, sur l'année
- les contraintes particulières (vacances, travail physique, horaires...)

Conclusion :

Dire ce que vos recherches sur ce métier vous ont apporté.

Temps de réponse aux questions

Pour la classe

Prévoir un résumé de deux pages maximum (une feuille recto-verso) à distribuer à vos camarades.

Pour le professeur

Envoyer via Ecole directe le fichier de votre exposé en format PDF.

L'organisation du collège

Faire ci-dessous l'organigramme montrant les différents métiers du collège :

Lister ici les différents métiers du collège présents dans l'organigramme ci-dessus et les décrire en une ou deux phrases :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Les métiers autour de moi

Lister ici les différents métiers de votre environnement et les décrire en une ou deux phrases (10 métiers minimum) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

L'année de 4^{ième}

Activité dominante : découverte des formations



Introduction

En cinquième, vous avez découvert des outils à votre disposition pour vous renseigner sur les métiers, vous avez également découvert certains métiers.

Cette année, vous allez continuer de découvrir de nouveaux métiers mais vous allez surtout explorer l'ensemble des formations qui s'offrent à vous.

Vous allez effectuer un premier stage de découverte.

Ce que disent les textes

Objectifs

Mettre en place une démarche rationnelle, acquérir des méthodes d'analyse et de traitement des données, développer son sens critique et sa capacité de questionnement (distanciation et réflexion).

Étapes métiers et temps forts

Journée en établissement : lycée d'enseignement général et technologique, lycée professionnel, lycée d'enseignement agricole, CFA, etc...

Découverte des métiers

Identifier la notion de qualification et son lien avec les métiers.

Reconnaître les types et les niveaux de formation correspondant à différents métiers.

Situer géographiquement des entreprises correspondant à différents secteurs d'activité.

Découverte des formations

Localiser des établissements de formation et les classer selon leurs caractéristiques.

Sélectionner les organismes d'information sur la formation.

Décrire le contenu de certaines formations.

Pour un métier choisi, tracer le schéma des études et comparer les voies de formation possibles.

Énoncer des critères d'accès aux formations et leurs procédures précises d'admission.

Distinguer les diplômes et les niveaux de qualifications de différents métiers.

Auto-évaluation-connaissance de soi

Formuler un avis personnel sur l'intérêt et les difficultés de tel métier ou telle formation.

S'auto-évaluer - points forts et insuffisances - pour identifier ses propres possibilités d'admission dans une formation.

Savoir explorer ses centres d'intérêts, ses valeurs, les enrichir au fil des découvertes réalisées.

Déroulement de l'année de 4^{ième}

Au deux premiers trimestres : reprise du passeport orientation, poursuite de la réflexion et pour certains, réflexion sur une éventuelle orientation en 3^{ième}.

Au troisième trimestre : stage en entreprise et validation des choix d'orientation pour ceux ayant choisi une orientation pour la troisième.

Les perspectives après la 4^{ième}

La majorité des élèves de quatrième ira en troisième générale. Cependant, il existe d'autres alternatives :

- **les MFR, maisons familiales rurales** qui proposent des formations spécifiques dans un cadre privilégié (petit nombre d'élèves, internat). L'objectif est de redonner à l'élève confiance en ses capacités pour lui permettre de s'épanouir dans son projet professionnel.
- **les lycées agricoles** qui proposent une variété de parcours de formation allant de la classe de 4^{ème} jusqu'aux doctorats en passant par les CAPA, BEPA, baccalauréat technologique et professionnel, BTSA, licences professionnelles, les masters et les diplômes d'ingénieurs, de vétérinaires et de paysagistes. Ils préparent à des métiers dans les secteurs de l'agriculture, l'alimentation, l'environnement, le développement durable, le paysage, les services aux personnes, la médecine vétérinaire, les loisirs et le commerce.
- **la 3^{ième} Prépa-Pro** qui propose davantage de pratique (6h de découverte professionnelle par semaine), tout en conservant un tronc commun. Elle permet d'accéder à une 2^{nde} professionnelle, dans l'ensemble les lycées professionnels. Les élèves suivant ce cursus ont de meilleures chances d'intégrer la 2^{nde} professionnelle de leur choix.

Quelques adresses dans la région :

Les MFR : voir également le site @ <http://www.mfr-des-savoie.fr> .

NOM	SPECIALITES	COORDONNEES
MFR Le Belvédère	Commerce	74700 Sallanches Tél : 04 50 58 08 16
MFR du Pays de Seyssel	Services à la personne	74910 Seyssel Tél : 04 50 56 13 05

MFR CFMM	Aménagements paysagers, moniteur ski, secourisme	74230 Thônes Tél : 04 50 02 00 79
MFR Les Dronières	Gestion d'exploitation agricole	74350 Cruseilles Tél : 04 50 44 26 30
MFR d'Annecy-le-Vieux- Institut rural	Aide soignant, tourisme	74940 Annecy-le-Vieux Tél : 04 50 27 65 81
MFR L'Arclosan	Nature, jardin, paysage, forêt	74230 Serraval Tél : 04 50 27 57 81
MFR de Vulbens	Commerce	74520 Vulbens Tél : 04 50 04 35 55
MFR Les 5 chemins	Menuiserie et automobile	74200 Margencel Tél : 04 50 72 63 44
MFR Cruseilles-IMAA	Aéronautique et automobile	74350 Cruseilles Tél : 04 50 44 15 11
MFR de Bonne	Aménagements paysagers	74380 Bonne Tél : 04 50 39 20 06
MFR Les Ebeaux	Automobile	74350 Cruseilles Tél : 04 50 44 10 58
MFR Le Clos des Baz	Electrotechnique, automobile, menuiserie	74700 Sallanches Tél : 04 50 58 11 21
MFR de la Semine	Bâtiment	74910 Franc lens Tél : 04 50 77 97 25
MFR Le Fontanil	Métiers de bouche	73230 Saint-Alban-Leyse Tél : 04 79 33 10 24
MFR Le Villaret	Accueil – relation clients et usagers	74230 Thônes Tél : 04 50 02 00 52
MFR Champ Molliaz	Installateurs	74380 Cranves-Sales Tél : 04 50 31 60 52
MFR La Catie	Gestion administration	74330 La Balme de Sillingy Tél : 04 50 68 70 55

Lycées agricoles :

- ISETA, 74330 Poisy (04 50 46 20 26)
- Lycée agricole, 74130 Contamine sur Arve (04 50 03 62 01)
- Lycée agricole Reinach, 73290 La Motte Servolex (04 79 25 41 80)
- Lycée agricole privé Costa de Beauregard, 73000 Chambéry (04 79 33 44 22)
- Lycée d'enseignement général et technologique HB de Saussure, 74920 Combloux (04 50 58 61 93)
- Lycée d'enseignement professionnel rural privé Jeanne Antide, 74930 Reignier (04 50 43 87 65)
- Lycée professionnel rural privé Les 3 vallées, 74200 Thonon-les-Bains (04 50 71 00 73)

Etablissements proposant des 3^{ième} prépa-pro :

- Lycée d'enseignement professionnel privé ISETA-ECA, 97 Rte du Crêt d'Esty, 74650 Chavanod (04 50 46 20 26)
- Lycée professionnel privé CECAM, 74490 Saint Jeoire en Faucigny (04 50 35 80 80)
- Lycée professionnel privé Sainte Famille, 74800 La Roche sur Foron (04 50 03 17 17)
- Lycée d'enseignement professionnel privé Les Cordeliers, 74300 Cluses (04 50 98 33 06)
- Section d'enseignement professionnel Lycée polyvalent Démoz de la Salle, 74150 Rumilly (04 50 01 22 52)
- Lycée d'enseignement professionnel privé Saint Vincent, 74160 Collonges sous Salève (04 50 43 60 23)
- Lycée d'enseignement professionnel Centre technique du Mont Blanc, 74700 Sallanches (04 50 58 14 84)
- Lycée d'enseignement professionnel privé Les Bressis, 74600 Seynod (04 50 52 01 22)
- Lycée polyvalent prié Jeanne d'Arc, 74200 Thonon-les-Bains (04 50 71 03 73)
- Lycée professionnel du Salève, 74 Annemasse (04 50 92 07 56)
- Lycée professionnel de la vallée de l'Arve, 74300 Cluses (04 50 98 81 93)
- Lycée professionnel Les Carillons, 74600 Cran Gevrier (04 50 52 12 90)
- Lycée professionnel Gordini, 74600 Seynod (04 50 45 43 23)
- Lycée professionnel du Chablais, 74200 Thonon-les-Bains (04 50 70 34 34)
- Lycée professionnel Samivel, 74 Bonneville (04 50 97 25 83)
- Collège Evires, 74940 Annecy-le-Vieux (04 50 23 76 06)

Remarque importante :

Il est important de se renseigner très tôt sur les modalités d'inscription et surtout sur les dates limites de dépôt des dossiers. Il ne faut pas attendre la fin de l'année car cela est, bien souvent, trop tard.

Les dates clés en 4^{ième}

Conseil de classe du premier trimestre :

Conseil de classe du second trimestre :

Dates stage de découverte :

Conseil de classe du troisième trimestre :

Réunion parents – professeurs :

Connaissance de soi



Je liste ici ce que j'aime :



.....

.....

.....

.....

.....

.....

Je liste ici ce que je n'aime pas :



.....

.....

.....

.....

.....

.....

Je liste ici ce que je sais faire :

.....

.....

.....

.....

.....

.....



A la rentrée prochaine, où est-ce que je m'imagine ?

.....

.....

.....

Dans 10 ans, où est-ce que je m'imagine ? Que fais-je?

.....

.....

.....

.....

.....



Je suis... parmi les 22 mots suivants :

- cochez en bleu les 5 qui vous correspondent le mieux
- cochez en rouge les 5 qui vous correspondent le moins

	Débrouillard(e)		Susceptible
	Quelqu'un qui aime prendre des responsabilités		Vif(ve) d'esprit, spontané(e)
	Solitaire		Sympathique, ouvert aux autres
	Quelqu'un qui a du caractère		Calme, patient(e)
	Optimiste		Quelqu'un qui ne se laisse pas faire
	Fort(e), résistant(e)		Décidé(e), volontaire
	Un peu flemmard(e)		Posé(e), réfléchi(e)
	Habile de mes mains, adroit(e)		Quelqu'un qui manque de confiance en soi
	Tenace, persévérant (e)		Courageux(se)
	Quelqu'un qui se décourage vite		Laborieux(se), qui réussit avec peine
	Plutôt timide		A l'aise avec les nouvelles personnes que je rencontre

Complétez les phrases suivantes :

L'avenir me semble :

.....

Face à cet avenir, je me sens :

.....

Ce qui m'empêche de réussir, c'est :

.....

Ce qui me motive, c'est :

.....

Lorsque je vois que d'autres réussissent mieux que moi :

.....

Les autres disent de moi que :

.....

J'ai un / des rêve(s) :



.....
.....
.....
.....

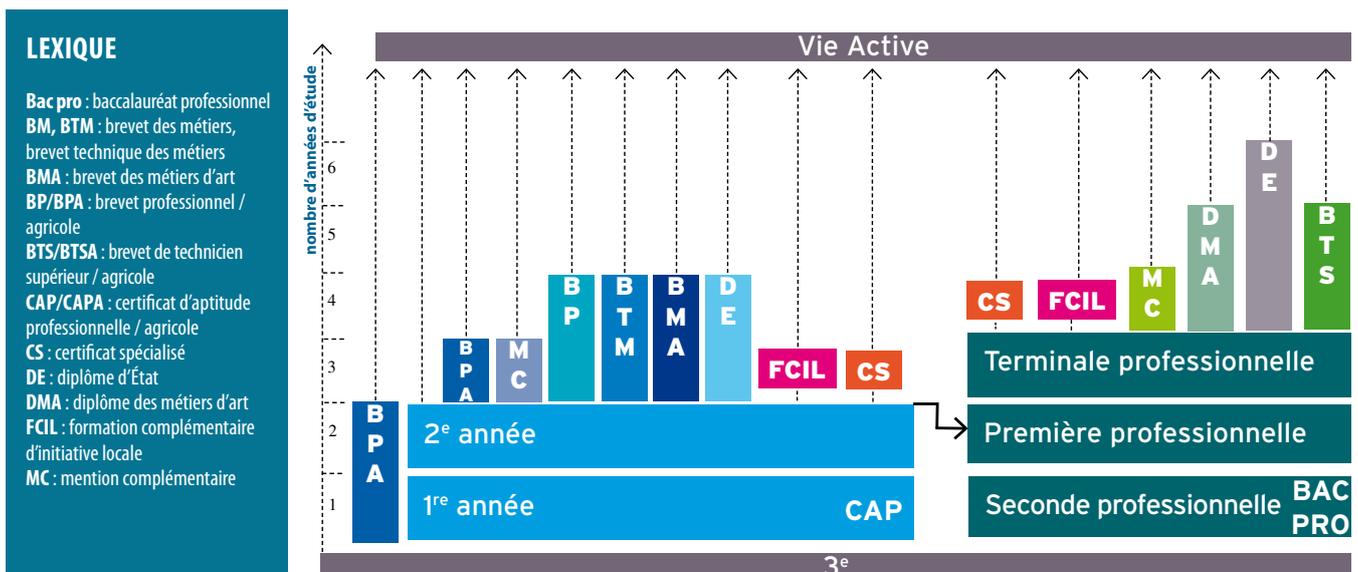


Découverte des formations

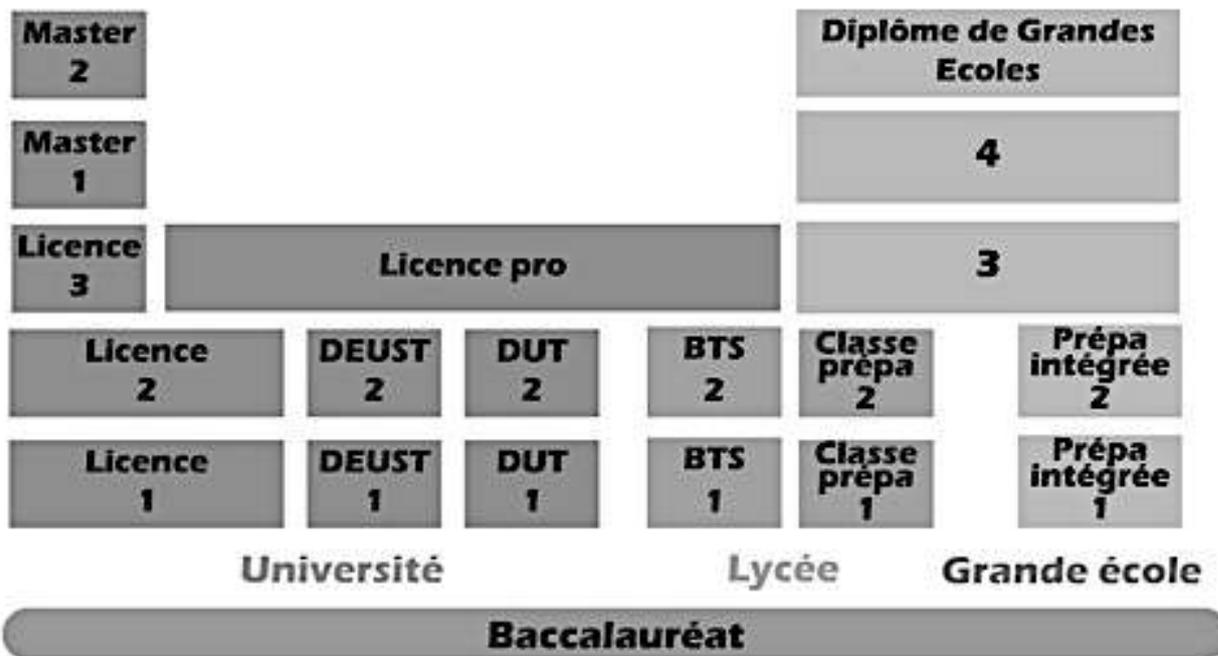
Les parcours scolaires après la quatrième :



Les formations de la voie professionnelle :



Les formations de la voie générale (après le BAC):



Lexique :

DEUST : Diplôme d'Etudes Universitaires Scientifiques et Techniques

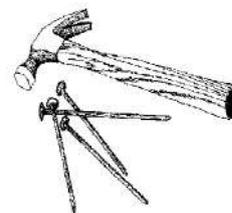
DUT : Diplôme Universitaire de technologie

BTS : Brevet de Technicien Supérieur

Les outils à votre disposition pour découvrir les formations

Pour trouver des informations sur les métiers vous pouvez :

- interroger votre entourage
- aller au CDI
- interroger vos professeurs
- aller au CIO
- consulter les sites internet spécialisés comme :
 - le padlet orientation du collège : <https://padlet.com/aldufournet/>
 - <http://www.onisep.fr/>
 - <http://eduscol.education.fr/>
 - <https://fr.wikipedia.org/>
 - ...



Pour une liste plus exhaustive, voir le chapitre « quelques liens @ utiles » en fin de passeport.

Le stage de 4ieme

Cette année, vous allez effectuer un stage en entreprise. L'objectif de ce stage est de vous faire découvrir le monde du travail et de l'entreprise et de vous aider à avancer dans votre projet d'orientation.

Conseils à suivre pendant votre stage :

- connaître et respecter les horaires
- s'intéresser, poser des questions
- faire une synthèse de la journée chaque soir
- choisir une tenue correcte et adaptée
- observer et prendre des notes
- A la fin de votre stage, n'oubliez pas de remercier les personnes qui vous ont accompagné

Attention, n'oubliez pas de remettre dès le premier jour votre fiche d'évaluation à la personne qui vous prend en charge (votre tuteur) et de récupérer cette fiche complétée à la fin de votre stage.

Pour trouver un stage, il est utile de rédiger un CV et une lettre de motivation. Il vous faudra aussi rédiger un rapport de stage.

Vous trouverez ci-dessous des consignes pour rédiger un CV, une lettre de motivation et votre rapport de stage.

Le CV

Vous présenter :

Mettre en haut à gauche (dans un en-tête de page) :

- votre prénom et votre nom
- votre adresse
- votre adresse e-mail (attention d'utiliser une adresse "sobre")
- votre téléphone
- votre âge



Votre formation :

En quelques lignes, indiquez votre classe, vos options, si vous avez été délégué, si vous participez à des clubs...

Vos activités extrascolaires :

Précisez ce que vous faites régulièrement en dehors de l'école : sports, activités artistiques et associatives... et depuis combien de temps vous les pratiquez. Dans le cas d'une activité sportive, indiquez éventuellement le niveau atteint.

Vos centres d'intérêts :

C'est le domaine dans lequel vous pouvez vous distinguer. N'hésitez pas à faire preuve d'originalité. Il faut donner à la personne qui va étudier votre CV l'envie de vous rencontrer. Dites ce que vous aimez faire : lire, aller au cinéma, vous promener, assister à des concerts, vous rendre dans les musées, faire du sport...

Attention à la mise en page, un CV doit être clair et lisible. Vous trouverez des conseils pratique dans la fiche méthode "utilisation de Word" disponible sur le blog de physique (physiquetilleuls.eclablog.fr).



Exemple de CV

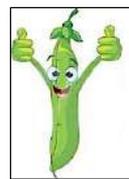
Harry COVER

13 ans

5 rue du potager, 74000 Annecy

harrycover@hotmail.fr

06 01 02 03 04



Elève de 4^{ième} au collège des Tilleuls



Formation

Collège des Tilleuls à Annecy :

Année de sixième :

- pratique de l'anglais au sein du dispositif Cambridge (niveau A2)
- délégué de classe
- participe au club philo-écologie
- participe au club lecture du CDI

Année de cinquième :

- pratique de l'anglais au sein du dispositif Cambridge (niveau B1)
- éco-délégué
- participe au club lecture du CDI

Année de quatrième :

- pratique de l'anglais au sein du dispositif Cambridge (objectif : niveau B2)
- participe au club de bricolage (réparation d'objets)
- participe au club lecture du CDI
- début de la LV2 : italien
- obtention du PSC1 : brevet de secouriste

Activités extrascolaires

Trail : je pratique le trail avec mes parents depuis deux ans. Mon objectif cette année est de participer et de finir le trail du Bélier (version 27km, 1000m D+).

Randonnée : je pratique régulièrement la randonnée (Tournette, Parmelan, Charvin...). Cette année, je souhaite monter sur la Pointe Percée en passant par les cheminées de Sallanches.

Photo : je possède un ancien appareil reflex argentique (FM3A de Nikon, objectif fixe 20mm) et j'apprends à faire des photos de paysages de montagne.

Mes centres d'intérêts

J'aime beaucoup la nature et la montagne en particulier. Lorsque je fais du trail, j'éprouve une sensation de liberté et de plénitude.

J'aime également beaucoup lire. J'ai beaucoup aimé les enfants de la terre de Jean Auel ou bien la trilogie du siècle de Ken Follet.

La lettre de motivation

La lettre de motivation est le document qui va donner envie à l'entreprise de vous prendre en stage. C'est donc un document qu'il faut préparer avec soin. La lettre de motivation peut être manuscrite ou bien tapée à l'ordinateur.



Votre lettre de motivation doit comporter les éléments suivants :

Vous présenter (comme pour le CV) :

Mettre en haut à gauche (dans un en-tête de page) :

- votre prénom et votre nom
- votre adresse
- votre adresse e-mail (attention d'utiliser une adresse "sobre")
- votre téléphone
- votre âge

Entreprise :

Mettre en haut à droite (mais pas en en-tête) le nom et l'adresse de l'entreprise.

Date : en haut à droite, mettre la date.

Objet : indiquez "lettre de motivation pour un stage d'observation"

A l'attention de : précisez à qui vous adressez votre lettre en précisant le nom et la fonction (exemple : à l'attention de madame Charlotte Aufray, directrice marketing).

Première partie :

Dans cette première partie vous parlez de l'entreprise, de ses particularités. Vous expliquez pourquoi vous appréciez cette entreprise.

Deuxième partie :

Vous vous présentez, vous dites qui vous êtes (élève de 4^{ième} au collège des Tilleuls à Annecy...), vos centres d'intérêts...

Vous expliquez votre projet professionnel (je souhaite faire des études dans le domaine, je souhaite devenir...) et vous expliquez les raisons de votre choix.

Troisième partie :

Vous précisez qu'il s'agit d'un stage d'observation dans le cadre de votre scolarité et vous donnez les dates.

Vous expliquez ce que vous souhaiteriez découvrir lors du stage.

Dernière partie :

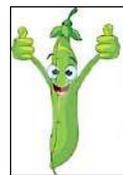
Suggérez une rencontre (ex : je me tiens à votre disposition pour un entretien afin de vous exposer mes motivations).

Enfin, vous finissez par une formule de politesse (ex : je vous prie, madame / monsieur, d'agréer mes sincères salutations)

Et vous signez votre lettre.

Exemple de lettre de motivation

Harry COVER
13 ans
5 rue du potager, 74000 Annecy
harrycover@hotmail.fr
06 01 02 03 04



Le potager Sauvage
18 impasse du terroir 74000 Annecy

Le 25 décembre 2023.

A l'attention de madame Charlotte Aufrayze, responsable du service commercial.

Objet : lettre de motivation pour un stage d'observation

Madame,

Le potager Sauvage est une entreprise de maraichage qui propose des produits bio, locaux et de qualité depuis de nombreuses années. Vos produits sont disponibles dans l'ensemble des magasins bio de la région. Vous êtes un acteur moteur dans la promotion d'une agriculture de qualité et respectueuse de l'environnement.

Je suis Harry Cover, élève de 4^{ième} au collège des Tilleuls à Annecy. Je suis passionné par l'agriculture et le maraichage en particulier. Plus tard, j'aimerais m'installer dans la région et produire d'anciennes variétés de légumes, en bio bien sûr ! Cette passion me vient de ma grand-mère qui m'a toujours fait participer dans son potager (et sa cuisine aussi).

Dans le cadre de ma scolarité, je suis invité à effectuer un stage d'observation de trois jours (du 29 au 31 mai 2024). J'aimerais profiter de ce stage pour découvrir la partie commerciale du métier de maraicher.

Je me tiens à votre disposition pour un entretien qui me permettra de vous présenter plus en détails mes motivations.

Je vous prie madame, d'agréer mes sincères salutations.

Harry Cover

Le rapport de stage

A noter : une trame sous format Word vous sera proposée par votre professeur principal pour vous aider à rédiger votre rapport.

A l'issue de votre stage, vous devrez rédiger un rapport de stage. Ce rapport doit être fait sur ordinateur et respecter les consignes suivantes :

Attention à l'orthographe et la formulation de vos phrases, faites-vous relire.

Une page de garde :

Votre page de garde doit comporter :

- Le logo du collège
- Un titre (Rapport du stage d'observation en milieu professionnel)
- Les dates du stage
- Votre nom
- Votre prénom
- Votre classe
- Votre professeur tuteur
- Le nom de l'entreprise

Une partie sur votre recherche de stage :

En quelques lignes, vous devez expliquer pourquoi vous avez choisi cette entreprise ou ce secteur d'activité pour votre stage. Par exemple, " j'ai effectué mon stage au sein d'une caserne de pompiers pour découvrir cet univers car j'ai toujours rêvé de devenir pompier... ". Qu'est-ce que je recherchais dans ce stage ? Comment ai-je eu connaissance de l'existence de cette entreprise ? Y a-t-il eu un entretien ? (Si oui, avec qui ? où ?). Comment me suis-je présenté ?

Une partie sur la présentation de l'entreprise :

Vous devez indiquer :

- le nom de l'entreprise (raison sociale)
- le type d'entreprise (entreprise / association / administration)
- expliquer où elle se trouve (vous pouvez mettre un plan)
- indiquer le domaine d'activité de l'entreprise (elle fait quoi ?)
- le nombre de salariés
- décrire l'historique de l'entreprise
- expliquez quels sont les différents métiers qui sont exercés dans cette entreprise, en expliquant la fonction de façon simple

Une interview d'un professionnel de l'entreprise :

- personne interviewée
- son poste / sa fonction (à détailler)
- matières scolaires utiles pour ce poste
- compétences nécessaires
- durées annuelles de vacances
- salaire mensuel moyen net
- horaires de travail
- études suivies
- avantages et inconvénients de ce métier

Une partie d'analyse de vos activités :

Dans cette partie, vous devez décrire ce que vous avez fait / observé (recevoir des clients, ranger du matériel, classer des documents...). Evitez de raconter jour par jour, heure par heure ; efforcez-vous de classer les tâches effectuées / observées.

Dans cette partie, vous devez également expliquer ce que vous avez appris lors de ce stage.

Une partie décrivant vos impressions suites à ce stage :

- Le stage a-t-il répondu à vos attentes ?
- Le stage a-t-il apporté des modifications dans mon choix d'orientation ? Pourquoi ?
- Le stage a-t-il changé mon opinion sur la vie professionnelle ? En quoi ?
- Aller en entreprise m'a-t-il paru difficile ? Pourquoi ?
- Quelles sont les activités qui m'ont le plus intéressées ? Pourquoi ?
- Quelles sont les activités qui m'ont le moins intéressées ? Pourquoi ?

Conclusion :

En conclusion, vous devez donner votre avis sur ce stage, ce que vous en reprenez, ce que vous avez apprécié ou pas, en expliquant.

La page d'évaluation de votre stage par votre tuteur de stage dans l'entreprise :

- document disponible pages suivantes

La grille d'évaluation de votre rapport de stage :

- document disponible pages suivantes

Appréciation du stage par l'entreprise

Nom de l'entreprise :

Nom du tuteur de stage :

Fonction dans l'entreprise :

Nom de l'élève stagiaire :

Dates du stage :

Evaluation du stagiaire :

	Très bien	Bien	Moyen	Insuffisant
Comportement général (présentation, politesse...)				
Motivation, intérêt, esprit d'observation				
Ponctualité				
Relations avec le personnel				

Appréciation générale du tuteur :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Grille d'évaluation du rapport de stage

		RAPPORT DE STAGE 4ieme		Collège les Tilleuls 11 avenue de Thônes, 74000 Annecy 04 50 09 19 60	
Elève	Prénom				
4ième	NOM				
Dates du stage					
Entreprise	NOM				
Professeur tuteur	Prénom				
	NOM				
Commentaires					
Evaluation de 1 à 4 :		Vert : maîtrise insuffisante Bleu : maîtrise fragile Rouge : bonne maîtrise Noir : très bonne maîtrise			
		VERT	BLEU	ROUGE	NOIR
D1.1 - Ecrire					
Observable: document sans fautes d'orthographe, de grammaire ou de syntaxe. Ponctuation respectée...					
D1.1 - Exploiter les ressources de la langue, réfléchir sur le système linguistique					
Observable: maîtrise de la langue pour transmettre une information claire et précise...					
D2 - Mobiliser des outils numériques pour apprendre, échanger, communiquer					
Observable: document clair, bien mis en forme, images bien intégrées...					
D3 - Connaître et comprendre la règle et le droit					
Observable: document rendu dans les temps, respect du plan et des consignes...					
D3 - Exercer son esprit critique, faire preuve de réflexion et de discernement					
Observable: tire un enseignement de son stage, analyse critique du ressenti de stage...					
D5 - Analyser et comprendre les organisations humaines et les représentations du monde					
Observable: description de l'entreprise et de son environnement, activités réalisées, impressions sur le stage...					

L'année de 3^{ème}

Activité dominante : préparer l'après troisième



Introduction

L'année de troisième est une étape importante pour votre orientation. C'est la fin du collège, vous devrez donc choisir ce que vous ferez après la troisième. Vous continuerez à bâtir votre projet d'orientation, vous allez effectuer des stages, vous allez poursuivre votre exploration des métiers et des formations existantes.

Un bon choix d'orientation ne pouvant se faire qu'en connaissant bien ses goûts et ses aptitudes, vous allez approfondir votre connaissance de vous-même.

Ce que disent les textes

Objectifs

Mettre en cohérence, s'approprier les connaissances pour se situer et choisir.

Étapes métiers et temps forts

Entretien personnalisé d'orientation.

Séquences d'observation en milieu professionnel : rechercher un lieu d'accueil, préparer la séquence, produire un rapport de stage, faire une présentation orale, rédiger un CV ou fiche de coordonnées, apprendre à se décrire et se présenter...

Procédure d'orientation et d'affectation.

Pistes de travail

Découverte des métiers.

Citer les métiers participant à l'élaboration d'un produit ou d'un service.

Énumérer des métiers relatifs à un secteur à tous les niveaux de qualification.

Retrouver des métiers communs à plusieurs secteurs.

Énoncer les tâches attendues sur une fiche métier ou une offre d'emploi.

Observer et décrire l'organisation d'une entreprise.

Identifier les enjeux et les risques de différents types d'activité.

Découverte des formations

Décrire le parcours observé ou projeté d'un professionnel (formation, accès à l'emploi, évolutions possibles).

Élaborer et planifier une stratégie de recherche d'informations à partir de sources de renseignements sur les formations.

Pour ses choix d'orientation, connaître les conditions d'admission et évaluer ses chances d'accès (procédures, capacités d'accueil) et d'évolution (passerelles).

Auto-évaluation-connaissance de soi

Formuler et justifier en argumentant ses vœux d'orientation et les élargir si nécessaire.

Identifier en quoi ses représentations des métiers, des qualifications ou des entreprises ont évolué après la séquence d'observation en milieu professionnel.

Constater l'évolution de ses centres d'intérêts, ses valeurs, par rapport à ceux explorés en classe de cinquième.

Déroulement de l'année de 3^{ème}

Premier trimestre: un temps pour réfléchir

C'est le moment de **vous informer** sur les poursuites d'orientation possibles après la troisième et sur leurs débouchés.

C'est également le moment de **vous poser la question de votre propre projet de poursuite d'étude** en faisant le point sur vos goûts, vos centres d'intérêt et vos résultats scolaires.

Profitez des séances de vie de classe pour approfondir vos intentions d'orientation.



Deuxième trimestre : exprimez vos premières intentions

Le téléservice orientation :

<https://teleservices.education.gouv.fr>

Il s'agit de l'interface d'échange entre les familles et l'établissement pour le choix d'orientation après la troisième. Il remplace la fiche navette.

Il existe des tutoriels sur Youtube détaillant le fonctionnement de ce téléservice :

<https://www.youtube.com/watch?v=XktV3yYWpRM>

A noter : une réunion d'information spécifique au téléservice est organisée en janvier par madame Thillou Marchal, notre directrice avec madame Gaillard, notre secrétaire de direction. Lors de cette réunion, les dernières informations à jour vous seront détaillées.

Avant le conseil de classe du deuxième trimestre, avec votre famille, vous remplissez la **fiche dialogue** remise par l'établissement en indiquant vos intentions d'orientation.

Lors du conseil de classe du deuxième trimestre, le conseil formule une **hypothèse d'orientation**, sur la base des vœux que vous avez émis avec votre famille.

A cette étape, vos intentions d'orientation, comme l'hypothèse du conseil de classe sont **provisoires**. Elles constituent les bases d'un dialogue en vue du choix définitif. De nombreuses portes ouvertes et forums des métiers ont lieu dans les lycées et C.F.A. Soyez attentifs aux affichages et renseignez-vous sur divers sites Internet.

Nous attirons votre attention: toute inscription dans un lycée privé nécessite une démarche de votre part (rencontre avec le chef d'établissement et retrait du dossier d'inscription. **Attention aux dates limites**).

Troisième trimestre : l'heure des décisions

En mai, vous et votre famille arrêtez votre **choix d'orientation** et le saisissez dans le téléservice orientation.

En parallèle, il vous faut remplir une **demande d'affectation** via le téléservice affectation AFFELNET (attention, cela est différent du téléservice orientation...) :

<https://affectation3e.phm.education.gouv.fr>

Il s'agit ici de renseigner vos choix d'établissements. Il est important de **faire plusieurs vœux** car les places disponibles peuvent être limitées.

A la fin du troisième trimestre (juin), le conseil de classe formule une **proposition d'orientation**.

- Si cette proposition est conforme à votre choix, elle devient décision d'orientation.
- Si cette proposition est différente de votre choix d'orientation, vous pouvez demander à être reçu par le chef d'établissement pour présenter vos arguments.
- Si le désaccord persiste après cette entrevue, la famille peut faire appel (dans le délai des 3 jours qui suivent la décision) auprès d'une commission qui statuera.

La décision d'affectation dans un lycée arrive fin juin. Elle tient compte de la décision d'orientation, mais dépend du nombre de places disponibles pour chaque section.



Les dates clés de l'année de 3^{ème}

Rencontre parents-professeurs :

Rencontre parents – professeur principal :

Stages en entreprise : et

Mon professeur parrain :

Date limite pour la remise de la première version du rapport de stage au professeur parrain pour commentaires :

Limite pour la remise de la version finale du **rapport de stage** au professeur parrain pour évaluation :

Oral stage : (10 min de présentation, 5 min de questions)

Oral brevet : (5 min de présentation, 10 min de questions)
(ou bien 10 min de présentation et 15 min de questions en binôme ou trinôme)

Réunion d'information sur l'orientation :

Conseil de classe du premier trimestre :

Conseil de classe du deuxième trimestre :

Conseil de classe du troisième trimestre :

Autres dates importantes :

.....
.....

Brevet des collèves :

Mathématiques (2h) :

Français (3h) :

Histoire - géographie (2h) :

Sciences (1h) :

Je note les dates des portes ouvertes :

- Lycée Berthollet :
- Lycée Baudelaire :
- Lycée Fauré :
- Lycée Lachenal :
- Lycée Sommeiller :
- ISETA - ECA
- Lycée Pierre Favre (Les Bressis).....
- Lycée Saint Michel
- Lycée (autre)

Les portes ouvertes où je dois aller. Pourquoi ?

.....

.....

.....

Je suis allé(e) aux portes ouvertes des lycées suivants :

.....

.....

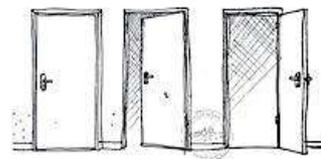
.....

J'aimerais faire un mini-stage dans un lycée professionnel, lequel ? Quelle section ?

.....

.....

.....



Connaissance de soi



Je liste ici ce que j'aime :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Je liste ici ce que je n'aime pas :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Je liste ici ce que je sais faire :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

A la rentrée prochaine, où est-ce que je m'imagine ?

.....

.....

.....

Dans 10 ans, où est-ce que je m'imagine ? Que fais-je?



.....

.....

.....

.....

Je suis... parmi les 22 mots suivants :

- cochez en bleu les 5 qui vous correspondent le mieux
- cochez en rouge les 5 qui vous correspondent le moins

	Débrouillard(e)		Susceptible
	Quelqu'un qui aime prendre des responsabilités		Vif(ve) d'esprit, spontané(e)
	Solitaire		Sympathique, ouvert aux autres
	Quelqu'un qui a du caractère		Calme, patient(e)
	Optimiste		Quelqu'un qui ne se laisse pas faire
	Fort(e), résistant(e)		Décidé(e), volontaire
	Un peu flemmard(e)		Posé(e), réfléchi(e)
	Habile de mes mains, adroit(e)		Quelqu'un qui manque de confiance en soi
	Tenace, persévérant (e)		Courageux(se)
	Quelqu'un qui se décourage vite		Laborieux(se), qui réussit avec peine
	Plutôt timide		A l'aise avec les nouvelles personnes que je rencontre

Complétez les phrases suivantes :

L'avenir me semble :

.....

Face à cet avenir, je me sens :

.....

Ce qui m'empêche de réussir, c'est :

.....

Ce qui me motive, c'est :

.....

Lorsque je vois que d'autres réussissent mieux que moi :

.....

Les autres disent de moi que :

.....

J'ai un / des rêve(s) :

.....

.....

.....

.....

Comparez vos réponses avec celles de 5^{ième} et de 4^{ième}, quelles évolutions notez-vous ?

.....

.....

.....

.....

.....

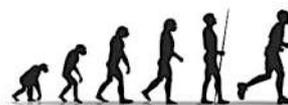
.....

.....

.....

.....

.....



Speed job (Facultatif)

Choisir le métier à présenter

Choisissez un métier qui vous plaît, un métier que vous souhaiteriez faire ou bien que vous avez envie de découvrir.

La forme

C'est un exposé très court (2 minutes maximum !).

N'hésitez pas à utiliser les supports à votre disposition (TBI pour projeter des images, des vidéos, des bandes son...).

Soyez bref, éviter les sigles et les noms de formations.



**Un exposé sans support visuel est un exposé ennuyeux et donc inutile.
Votre exposé sera donc obligatoirement illustré.**

La structure

Introduction :

Dites quel métier vous avez choisi de présenter et pourquoi vous l'avez choisi.

Exposé :

- description générale
- études / formations : type, durée, lieux, coût... et pas de sigles !
- quelles sont les compétences/qualités requises pour exercer ce métier ? (patience, organisation, résistance physique...)
- quelles contraintes ? (vacances, travail physique, horaires, débouchés...)
- quel salaire (net mensuel)? quelle évolution de carrière ?

Conclusion :

Dire ce que vos recherches sur ce métier vous ont apporté.

Temps de réponse aux questions

Pour la classe

Prévoir un résumé d'une page maximum (une feuille recto) à distribuer à vos camarades.

Pour le professeur principal :

Envoyer le fichier en format PDF via Ecole directe.



Le stage

Tous les élèves de troisième doivent effectuer deux (ou plus) stages en entreprise.

Pour qu'un stage puisse avoir lieu, il faut que l'élève fasse signer une **convention de stage** à l'entreprise qui l'accueille avant le début du stage.

Pour trouver un stage, il faut envisager d'écrire une **lettre de motivation**. Vous trouverez de nombreux conseils un peu plus loin.

Suite à vos stages, vous devrez produire un **rapport de stage** puis vous effectuerez une **soutenance (ou oral) de stage** devant un jury.

Quels métiers je souhaite observer durant mes stages ?

.....

Dans quel secteur d'activité je peux trouver ces professions ? (Exemples : commerces, artisanat, service à la personne, profession médicale...)

.....

Quelle(s) entreprise(s) de la région apparti(en)nt à ce secteur d'activité ? Citez en au moins deux en donnant leurs coordonnées complètes.

.....

.....

.....

.....

.....

Quelles démarches ai-je entrepris pour être admis à effectuer mon stage dans une entreprise répondant à mes souhaits ?

.....

.....

.....

.....

.....

Structure de la lettre de motivation

Cette année, on peut vous demander de faire une lettre de motivation : pour un stage en entreprise, mais aussi lorsque vous ferez des demandes particulières d'options pour l'an prochain par exemple (filiale artistique, grec, LV3, section européenne...). Par ailleurs, c'est une démarche que l'on vous demandera dans votre avenir professionnel.

Ci-dessous, vous trouverez une proposition de structure pour une lettre de motivation.

Prénom et NOM

Age

Rue et n°

Code postal et ville

N° de téléphone

E-mail

Lieu et date à laquelle
la lettre est écrite

A l'attention de : Titre (monsieur ou madame) et nom du correspondant

OBJET : Demande de stage dans le cadre de...

Titre de la personne à laquelle on écrit (Monsieur, Madame, Messieurs, Mesdames,...)

Paragraphe 1 : dans ce premier paragraphe vous parlez de l'entreprise, de ses particularités. Dans l'idée et pour faire simple, il s'agit de trouver les mots pour dire « **vous êtes géniaux, je vous aime** ».

Paragraphe 2 : dans ce paragraphe, vous expliquez votre démarche, vous parlez de vous, de vos motivations, passions, centre d'intérêts... Il s'agit ici de trouver les mots pour dire « **je suis motivé(e), j'ai un projet, je suis génial(e)** »

Paragraphe 3 : ici, c'est plus simple, il s'agit de dire « **mon projet, mes passions... correspondent à votre activité, je suis très motivé(e), notre collaboration devrait donc être très positive** ».

Et pour finir, dire que vous reprendrez contact par téléphone (donnez une date) et mettre une phrase de politesse.

Votre prénom et votre nom
Signature

Des conseils pratiques pour réussir votre lettre de motivation

Si vous le souhaitez, vous pouvez rédiger votre lettre de motivation à la main, cela est parfois préféré. Prenez alors le temps de soigner votre écriture.

Pensez à utiliser un papier de qualité (au moins 80 g/m²).

La présentation doit être irréprochable, n'hésitez pas à glisser une feuille sur laquelle vous avez tracé des lignes horizontales noires sous votre lettre pour être sûr(e) que votre écriture ne parte pas dans tous les sens si vous avez choisi de faire une lettre manuscrite. (Un exemple est proposé page suivante).

Votre présentation doit être aérée, pensez à laisser des marges et à faire un texte court. Votre lettre doit absolument tenir sur le recto d'une feuille A4. Si votre lettre est faite à l'ordinateur, pensez à justifier le texte à droite et à gauche :



Une lettre de motivation doit être percutante, elle doit donc être courte et originale, ne cherchez pas à tout dire de vous, donnez envie à votre interlocuteur de vous rencontrer.

Les fautes d'orthographe sont interdites. Faites un brouillon, faites le relire et n'hésitez pas non plus à utiliser les correcteurs orthographiques.

Votre lettre doit être adressée à une personne en particulier, vous trouverez facilement sur internet le nom du patron, de la personne chargée des ressources humaines...

Votre lettre doit être originale et vous devez montrer que vous avez vraiment pris le temps de découvrir l'entreprise, n'hésitez pas à mettre en filigrane (=image de fond) une photo tirée de leur site @.

E-mail : ne pas hésiter à créer une adresse e-mail sérieuse, ne pas utiliser grosnounours@hotmail.fr mais plutôt jeandurant@hotmail.fr

Et si vous dites dans votre lettre que vous reprendrez contact par téléphone la semaine suivante, n'oubliez pas de le faire !

Enfin, n'oubliez pas de préciser les dates du stage.

Exemple de lettre de motivation

Jean Durant souhaite effectuer son stage d'observation d'une semaine dans une clinique vétérinaire. Voici sa lettre de motivation :

Jean DURANT

15 ans

7 rue Neuve

74000 Annecy

04 56 01 02 03

jeandurant@hotmail.fr

Annecy, le 15 septembre 2023



A l'attention du Docteur Jean-Frédéric Graff

OBJET : lettre de motivation pour un stage d'observation d'une semaine

Monsieur,

La clinique vétérinaire Lafayette se démarque par la qualité des soins et le suivi médical apporté aux animaux. Les nombreuses informations disponibles sur votre site internet en font un outil précieux de communication.

Je suis élève de troisième au collège des Tilleuls à Annecy et je suis invité cette année à effectuer un stage d'observation d'une semaine (du 1^{er} au 5 décembre 2021). Je suis passionné par les animaux et ayant grandi dans une ferme, j'ai été amené à bien les connaître. Je pratique également régulièrement le cani-rando avec mon chien Ruff (un Samoyède de 5 ans).

Plus tard, j'aimerais beaucoup travailler avec des animaux et pourquoi pas devenir vétérinaire. Un stage au sein de votre établissement serait une occasion rêvée de découvrir ce métier. Je suis motivé et dynamique, je suis sûr de pouvoir me rendre utile durant cette semaine.

Je me permettrai de vous contacter par téléphone la semaine prochaine pour vous préciser mes motivations. Dans l'attente de ce contact, je vous souhaite une excellente semaine.

Bien cordialement.

Jean Durant



Le rapport de stage

Vous trouverez ci-après plusieurs éléments vous permettant de rédiger convenablement votre rapport de stage. Vous pouvez choisir de traiter un ou plusieurs stages.

Ce rapport a pour vocation de rendre compte de vos périodes d'observation : ce que vous avez vu, fait, ce qui vous a plu, déplu, ce que vous avez appris etc.

La forme (la présentation)

Votre rapport doit comporter :

- une **page de garde** indiquant :
 - votre nom
 - votre classe
 - le nom de l'entreprise ou des entreprises
 - les dates du ou des stages
 - le nom de votre professeur parrain et de votre maître de stage
 - On doit également trouver en en-tête et pied de page l'année scolaire, le nom et le logo du collège.
 - Enfin, il faut évidemment un titre clair et une illustration en rapport avec votre / vos stages.
- un **sommaire** et donc les pages doivent être numérotées sous la forme : **page "numéro de la page" sur "nombre total de pages"** (comme pour ce passeport)
- une **introduction** sur une page
- votre **rapport** (à développer en 3 parties : voir détails page suivante)
- une **conclusion** sur une page
- éventuellement des **annexes**
- la **grille d'évaluation de votre stage**, complétée par votre maître de stage
- la **grille d'évaluation du rapport** qui sera complétée par votre professeur parrain
- des **remerciements**

Les pages doivent comporter des en-têtes et pieds de page. Le texte doit être clair (privilégiez la police Arial, taille 12) et justifié à droite et à gauche.

Pensez à mettre des illustrations pertinentes, elles doivent impérativement être mentionnées dans votre texte, elles doivent avoir un titre clair et elles doivent être correctement insérées dans le texte. Enfin, elles doivent être de bonne qualité après impression (n'hésitez pas à ajuster le contraste et la luminosité).

Vos titres doivent être clairs, vos phrases également. Évitez le copier-coller de documents récupérés. Lisez-les et reformulez les.

Évitez de faire du remplissage, ne mettez une information que si vous la comprenez et si elle vous semble pertinente / utile.

Faites vous relire !



Le fond (le contenu)

Introduction

- présentez-vous (centres d'intérêts, goûts, passions, pratiques...)
- pourquoi vous avez choisi ce secteur d'activité ?
- démarches effectuées pour trouver le ou les stages

Développement

- présentation de l'entreprise
 - o localisation de l'entreprise
 - o bref historique de l'entreprise (date de création, évolution)
 - o le nombre de salariés en précisant succinctement les différents services
 - o le secteur d'activité de l'entreprise
 - o le service dans lequel vous avez effectué votre stage
- ce que vous avez fait
 - o décrivez vos activités en détaillant votre ressenti, ce que cela vous a appris, vos questions...
 - o il n'est ni nécessaire ni judicieux de respecter un ordre chronologique
 - o mettez des illustrations, si vous le pouvez, prenez des photos (attention alors à les légender et les retravailler pour les rendre visibles après impression)
- présentez un métier (missions, qualités requises, contraintes, études...)

Conclusion

- quelles étaient vos attentes / questions / émotions avant le stage ?
- quelles sont vos impressions suite à ce stage ?
- qu'avez-vous appris, que retiendrez-vous de ce stage ?
- ce stage vous a-t-il apporté des éléments de réflexion pour votre orientation ? Expliquez.

Remerciements

- tuteur
- professeur parrain
- autre si nécessaire



Remarque importante :

Un bon rapport de stage doit faire ressortir clairement ce que vous avez fait / observé, vos impressions et ce que ce stage vous a apporté.

La forme du rapport est également très importante : texte clair et aéré, images de qualité, bien insérées dans le texte, texte justifié à gauche et à droite, en-tête et pied de page... n'hésitez pas à demander des conseils !

La soutenance de stage

Pour réussir votre oral de stage, **vous devez le préparer !** Pour la plupart d'entre vous, ce sera la première fois que vous vous présenterez devant un jury (constitué de 2 à 3 personnes : professeurs, parents, professionnels) avec un temps limité. Il est donc normal, comme pour toute nouveauté, que vous ressentiez du stress... Aussi, pour le minimiser le jour J, il faut vous entraîner (devant une personne de votre famille ou face à votre miroir... montre en main !)

Le fond :

Comment restituer de manière claire, en 10 minutes, votre ou vos stages ?

Voici un plan simple et efficace pour structurer votre oral de stage:

- **Introduction** : se présenter (vos centres d'intérêts), expliquer pourquoi vous avez choisi ce ou ces stages, où il se trouve, annoncer le plan de l'exposé
- **Développement** :
 - o Présenter l'entreprise
 - o Décrire les tâches réalisées et/ou observées durant la semaine
 - o Décrire les particularités d'un métier (ou deux) observé dans l'entreprise, les compétences nécessaires pour l'exercer, les qualités physiques et intellectuelles ainsi que le parcours de formation pour obtenir ce poste
 - o Insister sur vos impressions et votre vécu de stage en argumentant
- **Conclusion** : revenir sur les points essentiels et insister sur votre projet d'orientation. A ce jour, votre stage a-t-il apporté des réponses à votre projet individuel ?

A l'issue de votre exposé, le jury vous posera des questions pendant 5 minutes.

La forme :

SOIGNEZ VOTRE ATTITUDE GENERALE ! RESTEZ SOURIANTE TOUT AU LONG DE VOTRE ORAL !

- Evitez de lire vos notes... en cas d'oubli, regardez-les sans paniquer !
- Enchaînez vos idées de façon logique et structurée (« tout d'abord », « ensuite », « enfin »...).
- Prenez votre temps pour bien expliquer
- Utilisez les outils dont vous disposez : diaporama, tableau, documents (pertinents) de l'entreprise, etc.
- Restez concentré jusqu'au bout de l'entretien !

Rappel : la forme compte autant que le fond !

Grille d'évaluation du stage par le maître de stage

		STAGE		Collège les Tilleuls 11 avenue de Thônes, 74000 Annecy 04 50 09 19 60	
Elève	Prénom				
3ième	NOM				
Dates du stage					
Entreprise	NOM				
	Adresse				
Maitre de stage	Prénom				
	NOM				
	Contact				
A remplir par le maître de stage					
Appréciation générale					
Evaluation de 1 à 4 :		1: non satisfaisant			
		2: des progrès restent à faire			
		3: satisfaisant			
		4: très satisfaisant			
		1	2	3	4
Tenue, ponctualité, politesse					
Dynamisme / implication / curiosité					
Respect des règles et des consignes					
A remplir par le professeur tuteur du collège Les Tilleuls					
D3 - Faire preuve de responsabilité, respecter les règles de la vie collective, s'engager, prendre des initiatives		Vert	Bleu	Rouge	Noir
Consignes: faire le total des points, de 3 à 4: vert / de 5 à 7, bleu / de 8 à 10, rouge / de 11 à 12, noir. Entourer la case correspondante et saisir l'évaluation sur Ecole Directe					

Grille d'évaluation du rapport de stage

		RAPPORT DE STAGE		Collège les Tilleuls 11 avenue de Thônes, 74000 Annecy 04 50 09 19 60	
Elève 3ième	Prénom				
	NOM				
Dates du stage					
Entreprise	NOM				
Professeur tuteur	Prénom				
	NOM				
Commentaires					
Evaluation de 1 à 4 :		Vert : maîtrise insuffisante			
		Bleu : maîtrise fragile			
		Rouge : maîtrise satisfaisante			
		Noir : bonne maîtrise			
		VERT	BLEU	ROUGE	NOIR
D1.1 - Ecrire					
Observable: document sans fautes d'orthographe, de grammaire ou de syntaxe. Ponctuation respectée...					
D1.1 - Exploiter les ressources de la langue, réfléchir sur le système linguistique					
Observable: maîtrise de la langue pour transmettre une information claire et précise...					
D2 - Mobiliser des outils numériques pour apprendre, échanger, communiquer					
Observable: document clair, bien mis en forme, images bien intégrées...					
D3 - Connaître et comprendre la règle et le droit					
Observable: document rendu dans les temps, respect du plan et des consignes...					
D3 - Exercer son esprit critique, faire preuve de réflexion et de discernement					
Observable: tire un enseignement de son stage, analyse critique du ressenti de stage...					
D5 - Analyser et comprendre les organisations humaines et les représentations du monde					
Observable: description de l'entreprise et de son environnement...					

Grille d'évaluation de l'oral de stage

 ORAL DE STAGE		Collège les Tilleuls 11 avenue de Thônes, 74000 Annecy 04 50 09 19 60			
Elève	Prénom				
3 ^{ème} ème	NOM				
Entreprise	NOM				
JURY n°	Commentaires:				
Evaluation de 1 à 4 :		Vert : maîtrise insuffisante Bleu : maîtrise fragile Rouge : maîtrise satisfaisante Noir : bonne maîtrise			
		VERT	BLEU	ROUGE	NOIR
D1.1 - S'exprimer à l'oral					
Observable: s'exprime de façon audible en regardant son auditoire, maîtrise de la langue française, se détache de ses notes...					
D2 - Mobiliser des outils numériques pour apprendre, échanger, communiquer					
Observable: utilise efficacement un support multimédia, support multimédia de qualité (pas trop de texte, images de qualité et en rapport avec le sujet...), ...					
D3 - Maîtriser l'expression de sa sensibilité et de ses opinions, respecter celles des autres					
Observable: fait part de son ressenti, de ses émotions en rapport avec le vécu du stage, accepte les remarques du jury...					
D3 - Connaître et comprendre la règle et le droit					
Observable: respect du plan, respect du temps, tenue adaptée à un oral...					
D3 - Exercer son esprit critique, faire preuve de réflexion et de discernement					
Observable: tire un enseignement de son stage, est capable de répondre aux questions du jury...					
D5 - Analyser et comprendre les organisations humaines et les représentations du monde					
Observable: organisation de l'entreprise, activités réalisées...					

L'oral du brevet

Pour le brevet, vous devez passer un oral. Cet oral est sur 100 points. Pour rappel, le brevet est sur 800 points (voir partie détaillant le fonctionnement du brevet).

Durée :

Si l'élève présente seul : 5 min de présentation + 10 min de questions

Si la présentation se fait en groupe (2 ou 3 élèves) : 10 min de présentation + 15 min de questions

Sujet :

L'élève choisit un sujet en rapport avec les différents parcours (voir la suite pour plus de détails). À noter, les EPI effectués en classes de 5^{ème}, 4^{ème} et 3^{ème} font partie intégrante des parcours.

Il s'agit d'un sujet de son choix avec une vraie problématique complexe. Ce sujet doit être validé (par l'équipe de suivi, signé par la direction).

L'élève peut présenter seul ou en groupe (2 ou 3).

L'élève a la possibilité de présenter l'introduction et/ou la conclusion en anglais. Lors de l'entretien avec le jury, il y aura alors des questions en anglais.

L'élève, lors de l'oral doit expliquer son choix de sujet, en détail les recherches effectuées et les démarches entreprises pour répondre à la problématique. L'oral n'est pas un exposé sur le sujet choisi car l'explication de la démarche est aussi importante.

Les parcours

Les parcours pouvant servir de base à la présentation orale du brevet sont :

- le parcours avenir
- le parcours citoyen
- le parcours santé
- le parcours artistique et culturel

À noter, de nombreux exemples de parcours et de problématiques sont disponibles en ligne (voir par exemple : <https://mesparcoursblog.wordpress.com/>)

Les parcours sont détaillés en pages suivantes.

Le parcours avenir



C'est quoi ?

<p>J'apprends</p> <p>A découvrir le monde économique et professionnel</p> 	<p>A développer mon sens de l'engagement et de l'initiative</p> 	<p>A construire mon projet d'orientation</p> 
<p>Je pratique</p> <p>Dans le cadre de stages en lycée en entreprise, en association</p> 	<p>En participant à des challenges et concours</p> 	<p>En organisant une exposition ou un reportage sur le monde économique professionnel</p> 
<p>Je rencontre</p> <p>Des professionnels au collège : des parents d'élèves, des intervenants...</p> 	<p>Des professeurs, des élèves, des étudiants</p> 	<p>Des professionnels lors des visites d'entreprises ou forum</p> 

Mes remarques sur le parcours avenir :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Des conseils pour l'oral :

En introduction :

- se présenter (parcours scolaire, goûts, passions, activités, points forts...)
- poser la problématique (question complexe à laquelle on ne peut pas répondre par oui ou non)
- exemples de problématiques :
 - en quoi ma personnalité, mon environnement ont-ils influencé mes choix, mon projet d'orientation ?
 - est-ce que tel métier me convient ?
 - en quoi mon parcours personnel m'a-t-il conduit à faire ce choix d'orientation ?

Annoncer le plan.

Expliquer sa réflexion personnelle :

- pourquoi j'ai choisi ces stages, ces métiers, cette orientation...
- quels sont les débouchés professionnels de cette orientation ? Quels sont les avantages, les contraintes (horaires, études, salaire...)

Détailler le parcours à suivre pour réaliser ce projet :

- filière, formation, années d'études, ...
- qualités à développer
- compétences liées au métier

En conclusion :

- qu'est-ce que j'ai découvert sur moi, sur le monde du travail, pour mon projet...
- est-ce que mes recherches, mes réflexions, mes stages confirment mon choix d'orientation ?
- quelle sera la prochaine étape (objectif à court terme)
- ai-je d'autres idées d'orientation ?



Le parcours citoyen

C'est quoi ?

J'apprends

<p>A exposer mon opinion dans un débat et à respecter celle des autres</p> 	<p>A respecter la loi dans une démocratie et les règles de vie en société</p> 	<p>A agir pour aider les autres</p> 
--	---	---

Je pratique

<p>L'engagement dans une association dans mon collège ou à l'extérieur</p> 	<p>La recherche d'informations pour construire ma propre opinion</p> 	<p>L'engagement dans mon collège : délégué, éco-délégué...</p> 	<p>Une action solidaire ou environnementale avec mes camarades</p> 
---	---	--	---

Je rencontre

<p>D'autres personnes pour recevoir et échanger des informations par exemple :</p>	<p>Un juge,</p> 	<p>un/une élu(e) local(e),</p> 	<p>un/une bénévole d'une association</p> 
--	---	---	--

Mes remarques sur le parcours citoyen :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Des conseils pour l'oral :

En introduction :

- se présenter : qui suis-je en tant que citoyen :
 - ma relation aux autres (famille, camarades, adultes)
 - mes engagements (au sein de mon établissement, association, bénévolat)
 - le respect du droit (règlement intérieur, la loi...)
- poser la problématique (question complexe à laquelle on ne peut pas répondre par oui ou non)
- exemples de problématiques :
 - comment s'engager individuellement et/ou collectivement en tant que citoyen ?
 - Comment s'exprime le vivre ensemble au sein d'une communauté ?

Annoncer le plan.

J'explique ma réflexion personnelle :

- je présente mon action (l'objectif, mon investissement, mon rôle...)
- j'explique mes motivations
- j'expose le résultat de cette action

En conclusion :

- quel est mon ressenti ?
- En quoi cette action m'a fait prendre conscience que j'agis en tant que citoyen ?
- Quelle sera la prochaine étape ?
- Est-ce que cette action a changé ma façon d'être ? ma façon d'être aux autres ? mon regard sur la citoyenneté ?



Le parcours santé

C'est quoi ?

<p>J'apprends</p> <p>A connaître et comprendre ce qui est bon pour ma santé</p> 	<p>Identifier les personnes ressources pour m'écouter et m'aider</p> 	<p>A pratiquer les gestes qui sauvent, à respecter la santé des autres</p> 
<p>Je pratique</p> <p>Je participe à des actions d'information, de prévention et dépistages qui me sont proposées</p> 	<p>J'adapte des comportements bénéfiques pour ma santé</p> 	<p>Je m'engage dans les projets du CESC et CVC</p> 
<p>Je rencontre</p> <p>Des professionnels de la santé : infirmier(e), médecin, pharmacien, assistant(e) social(e)</p> 	<p>Des membres d'association qui agissent dans le domaine de la santé : téléthon, ELA, virades de l'espoir....</p> 	

Mes remarques sur le parcours santé :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Des conseils pour l'oral :

Pour l'introduction :

- se présenter (en quoi la santé est un sujet important pour vous)
- présenter la problématique
- exemples de problématiques :
 - comment adopter des habitudes alimentaires et des comportements favorisant une bonne santé.
 - Les impacts d'une consommation excessive d'écrans sur la santé.

Annoncer le plan.

Expliquer sa réflexion personnelle :

- pourquoi j'ai choisi ce thème
- quelles sont les connaissances / compétences que j'ai acquies lors de ce parcours :
 - hygiène de vie
 - éducation nutritionnelle
 - rôle des activités physiques
 - prévention des conduites addictives
 - formation aux premiers secours (GQS, PSC1...)

Détailler votre parcours :

- les rencontres effectuées
- les formations effectuées
- votre pratique sportive

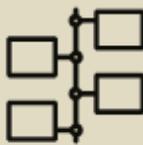
En conclusion :

- En quoi cette action m'a fait prendre conscience de l'importance de l'alimentation, de la pratique sportive, de limiter la consommation d'écrans...
- Qu'est-ce que ce parcours a changé pour moi.
- Quelle sera la prochaine étape ?
- Quel lien avec mon orientation

Le parcours artistique et culturel



C'est quoi ?

<h3>J'apprends</h3>		
<p>A connaître les grands domaines des arts</p> 	<p>A situer les oeuvres dans le temps</p> 	<p>A mettre les oeuvres en relation</p> 
<h3>Je pratique</h3>		
<p>Différentes formes techniques d'expression artistique</p> 	<p>Pour développer ma créativité et mon sens de l'initiative en individuel ou en groupe</p> 	<p>L'expression orale pour expliquer mon projet aux autres</p> 
<h3>Je rencontre</h3>		
<p>Des œuvres d'art visuel, musical, théâtral, chorégraphique, cinématographique...</p> 	<p>Des artistes, des professionnels du monde de la culture...</p>	<p>Technicien, critique, metteur en scène, conservateur, chorégraphe...</p> 

Mes remarques sur le parcours santé :

.....

.....

.....

.....

.....

Des conseils pour l'oral :

Pour l'introduction :

- se présenter (en quoi l'art est important pour vous)
- annoncer la problématique
- exemples de problématiques :
 - la représentation de la femme dans les arts au travers des siècles
 - la récupération dans l'art
 - le land art, l'art en pleine nature
 - qu'est-ce qu'un artiste engagé ?
- présenter les disciplines qui vous ont permis de travailler sur ce sujet

Annoncer le plan.

Pour chaque idée essentielle de votre développement, il vous faut :

- indiquer les œuvres / sources utilisées
- expliquer ce que défendent les artistes et pourquoi
- choisir un élément précis du thème qui vous paraît particulièrement intéressant et le développer
- présenter votre démarche de recherche

En conclusion :

- résumer ce que vos recherches vous ont apporté
- votre parcours a-t-il eu un impact sur votre pratique artistique, et pourquoi
- ouvrir sur un autre sujet

Grille d'évaluation de l'oral du brevet

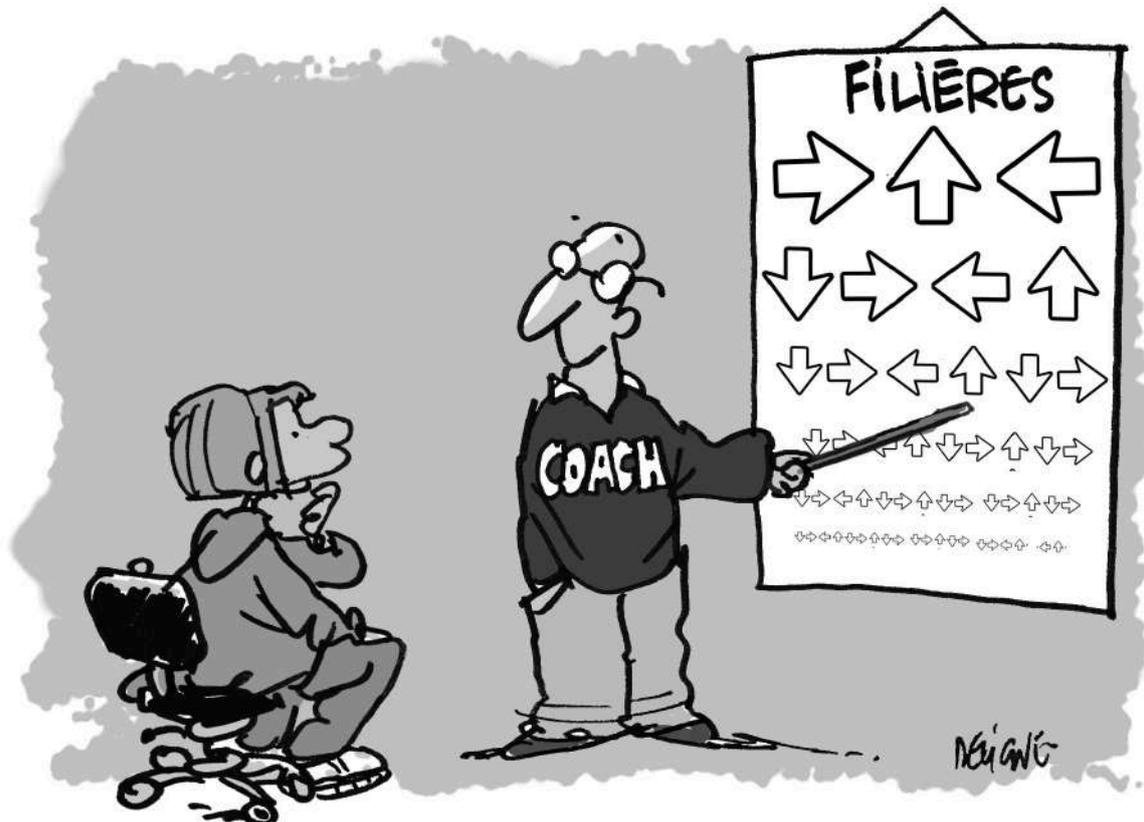


Diplôme National du Brevet - session 20 Grille d'évaluation de l'épreuve orale

Nom		Intitulé du projet :			
Prénom					
Classe	Jury	Seul / En équipe <i>(rayer la mention inutile)</i>	Niveaux de maîtrise		
Partie 1	Exigences	Insuffisant (2 pts)	Fragile (5pts)	Satisfaisant (8 pts)	T. bon (10 pts)
Maîtrise de l'expression orale	Se tient correctement, fait preuve d'une attitude ouverte.				
	S'exprime correctement : rythme, articulation, intonation.				
	Est capable de se détacher de ses notes lors de l'exposé.				
	Utilise un vocabulaire adapté (registre courant, vocabulaire spécialisé : scientifique, historique, artistique ...).				
	Est capable de répondre à des questions et d'argumenter.				
Partie 1 : total des points sur 50 =					
Partie 2	Exigences	Insuffisant (2 pts)	Fragile (5pts)	Satisfaisant (8 pts)	T. bon (10 pts)
Maîtrise du sujet présenté	Organise son exposé oral de manière structurée (introduction, développement, conclusion) en respectant son temps de parole.				
	Présente les objectifs et explique la démarche mise en œuvre (les différentes étapes).				
	Sait utiliser ses connaissances sur le sujet afin de présenter un exposé riche et clair.				
	Justifie le choix de son sujet.				
	Montre son implication dans le projet et fait le lien avec sa scolarité.				
Partie 2 : total des points sur 50 =					
BONUS : Est capable de s'exprimer correctement dans une langue vivante étrangère au moins une minute (10 pts)					
TOTAL SUR 100 POINTS =					
Noms et signatures des membres du jury :					
1					
2					

N.B. : en cas de présentation en équipe chaque candidat fait l'objet d'une évaluation et d'une notation individuelle

Informations générales



Quelques sites @ utiles

I – Les formations, les établissements

www.onisep.fr/

www.onisep.fr/Choisir-mes-etudes/Au-lycee-au-CFA

www.onisep.fr/Voie-Pro

www.onisep.fr/rechercher-une-formation

<http://geolocalisation.onisep.fr/>

www.onisep.fr/infos-collegiens

ONISEP : le site INDISPENSABLE pour tout savoir sur l'orientation après la troisième mais aussi après le lycée. Une mine d'informations !

<http://www.ac-grenoble.fr/admin/spip/spip.php?rubrique898> :

La page orientation de notre académie

<http://www.ac-grenoble.fr/cio-annecy/> :

Le site de votre Centre d'Information et d'Orientation situé à Annecy. Beaucoup d'informations pratiques pour vous y rendre et prendre RDV.

II – Fiches et vidéos sur les métiers

<http://oniseptv.onisep.fr/index.php>:

Une multitude de reportages très bien faits sur les métiers.

<http://www.lesmetiers.net/> :

Nombreuses fiches métiers et vidéos sur des professions très variés. Un site très facile d'accès.

<http://www.nadoz.org/RechercheMetiers.aspx> :

Un moteur de recherches pour cibler vos intérêts. (Fiches métiers et vidéos).

<http://www.lapprenti.com/> :

Un site très riche sur l'apprentissage où vous trouverez des informations sur les formations, des vidéos, des établissements par spécialités et par régions.

Vous avez une certaine curiosité pour un domaine qui vous intéresse ?
Vous voulez chercher des informations sur Internet ?
Vous pouvez vous adresser à votre professeur principal mais également aller au CDI où de nombreux documents sont à votre disposition.

Le DNB - Diplôme National du Brevet

Sont pris en compte pour l'attribution du diplôme national du brevet :

L'évaluation du socle commun représente 400 points.

La maîtrise de chacune des huit composantes du socle commun (voir en bas de page) est appréciée lors du conseil de classe du 3^{ième} trimestre de la classe de 3^{ième} :

- Maîtrise insuffisante (10 points)
- Maîtrise fragile (25 points)
- Maîtrise satisfaisante (40 points)
- Très bonne maîtrise (50 points)

Les épreuves de l'examen représentent 400 points.

Le français est évalué sur 100 points

L'histoire-géographie et l'enseignement moral et civique sont évalués sur 50 points

Les mathématiques sont évaluées sur 100 points.

Les sciences (SVT - physique-chimie – technologie) sont évaluées sur 50 points

L'épreuve orale est évaluée sur 100 points

Des points supplémentaires sont accordés aux candidats ayant suivi un enseignement de complément selon le niveau qu'ils ont acquis à la fin du cycle 4, au regard des objectifs d'apprentissage de cet enseignement :

- 10 points si les objectifs d'apprentissage du cycle sont atteints
- 20 points si les objectifs d'apprentissage du cycle sont dépassés

L'élève est reçu s'il cumule 400 points sur les 800 (10/20)

Il obtient la mention :

- **assez bien** s'il cumule plus de 480 points (12/20)
- **bien** s'il cumule plus de 560 points (14/20)
- **très bien** s'il cumule plus de 640 points (16/20)

Les 8 composantes du socle évaluées pour le brevet :

Comprendre, s'exprimer en utilisant la langue française à l'oral et à l'écrit

Comprendre, s'exprimer en utilisant une langue étrangère et, le cas échéant, une langue régionale

Comprendre, s'exprimer en utilisant les langages mathématiques, scientifiques et informatiques

Comprendre, s'exprimer en utilisant les langages des arts et du corps

Les méthodes et outils pour apprendre

La formation de la personne et du citoyen

Les systèmes naturels et les systèmes techniques

Les représentations du monde et l'activité humaine



La réforme du BAC 2021

Il est important de noter que le BAC 2021 renforce sensiblement l'importance donnée à l'oral, il est donc important de s'y préparer le plus tôt possible.

Les épreuves finales : 60% de la note finale

Comme aujourd'hui, chaque lycéen présentera **une épreuve anticipée écrite et orale de français en fin de première**.

En classe de terminale, il présentera quatre épreuves finales :

Deux épreuves écrites porteront sur les enseignements de spécialité choisis par le candidat.

Une épreuve écrite de philosophie : pour tous, ce choix correspond à une tradition française et à la nécessité de conforter l'esprit critique dans la formation des jeunes générations.

Un oral d'une durée de 20 minutes préparé tout au long du cycle terminal : savoir s'exprimer dans un français correct est essentiel pour les études, pour la vie personnelle et professionnelle. Parce que l'aisance à l'oral constitue un marqueur social, il convient justement d'offrir à tous les élèves l'acquisition de cette compétence. L'épreuve orale repose sur la présentation d'un projet préparé dès la classe de première par l'élève.

Cet oral se déroulera en deux parties : la présentation du projet, adossé à un ou deux enseignements de spécialité choisis par l'élève et un échange à partir de ce projet permettant d'évaluer la capacité de l'élève à analyser en mobilisant les connaissances acquises au cours de sa scolarité, notamment scientifiques et historiques.

Le jury sera composé de deux professeurs.

Le calendrier des épreuves finales

Les épreuves de spécialités seront passées au retour des vacances de printemps.

Les épreuves de français en première, de philosophie en terminale, et l'oral auront lieu à la fin du mois de juin afin que toute l'année scolaire soit mise à profit.

Le contrôle continu : 30% de la note finale

Le contrôle continu reposera sur des épreuves communes organisées au cours des années de **première** et de **terminale**. Le contrôle continu concerne les disciplines ne faisant pas partie des épreuves terminales.

À titre indicatif, ces épreuves communes pourront avoir lieu en janvier et avril de l'année de première, puis en décembre de l'année de terminale. L'organisation relèvera des établissements.

Pour garantir l'égalité entre les candidats et les établissements scolaires, une "banque nationale numérique de sujets" sera mise en place, les copies anonymes

seront corrigées par d'autres professeurs que ceux de l'élève. Une harmonisation sera assurée.

Les bulletins : 10% de la note finale

Les bulletins scolaires seront pris en compte pour une part limitée (10%) de la note finale afin de valoriser la régularité du travail de l'élève.

L'évaluation des langues et l'ouverture européenne et internationale

Chaque élève étudiera deux langues vivantes comme aujourd'hui. L'écrit sera évalué selon les standards européens dans le cadre des épreuves communes. L'oral sera apprécié d'après les mêmes standards, à partir de février de l'année de terminale, selon les dispositions actuelles.

Parallèlement, la logique de certification a vocation à se développer, en direction d'abord des élèves qui suivent des cursus à dimension internationale (sections internationales, sections européennes, etc.) ou qui choisissent la spécialité Langues, littératures et cultures étrangères.

Les enseignements en langues étrangères (disciplines non linguistiques) seront développés comme la mobilité des élèves.

4 principes inchangés

Le bac est obtenu à partir d'une moyenne générale de 10/20

Il n'existe pas de note éliminatoire ou de note de plancher

Le système actuel de compensation et de mentions est maintenu

L'oral de rattrapage est maintenu en tant que seconde chance

Pour plus de détails, voir :

<http://www.education.gouv.fr/cid126438/baccalaureat-2021-tremplin-pour-reussite.html>



Baccalauréat

Fonctionnement de l'affectation

Depuis la campagne d'affectation 2018, tous les établissements privés sous contrat de l'académie participent à la procédure AFFELNET. L'intégration des établissements privés dans la procédure AFFELNET a pour objectif d'éviter les doubles « affectation / admission ».

Quelles sont les étapes à effectuer pour les familles ?

Au cours de l'année, les familles renseignent leurs choix d'orientation via le **téléservice orientation**. Cela permet un dialogue entre les familles et l'établissement.

Les élèves ayant un vœu dans un **établissement privé** prennent **obligatoirement** contact avec ce dernier, avant la procédure d'affectation via le **téléservice affectation (AFFELNET)**.

En mai, l'élève et sa famille renseignent leurs choix d'établissements via le téléservice affectation. **La hiérarchisation des vœux est particulièrement importante.**

Un des vœux de 2^{nde} G doit obligatoirement correspondre au lycée public de secteur.

Résultats d'admission : l'élève et sa famille sont informés des résultats fin juin. Sur ses différents vœux, l'élève peut être **soit admis, soit classé en liste d'attente, soit non retenu.**

Pour les vœux de 2^{nde} G dans le lycée public de secteur, l'affectation est de droit, (pour les élèves ayant eu une décision d'orientation favorable en seconde générale et qui en ont formulé le vœu dans AFFELNET).

Si un élève est retenu sur un vœu, il est admis dans le lycée public ou privé demandé. Les autres vœux de rang inférieur sont alors ignorés par l'application AFFELNET.

Inscription au lycée : **dès la réception** de la notification d'admission, l'élève et sa famille se conforment aux modalités d'inscription données par l'établissement (Informations du **Télé Service** données en avril).

Le lycée général et technologique

Le principe central de la réforme du BAC est la construction d'un projet d'orientation. Projet indispensable à compléter dans Parcoursup pour avoir accès à l'université.

L'année de seconde générale et technologique

Enseignement commun	Accompagnement	1 enseignement optionnel facultatif général	1 enseignement optionnel facultatif technologique
Maths Français Histoire LV A et B SES Physique SVT EPS EMC Sciences Numériques et Technologiques	Personnalisé	Art	Management et gestion
		EPS	Santé Social
		LV C	Biotechnologies
	Au choix de l'orientation	Latin	Sciences et Laboratoire
		Grec	Sciences de l'ingénieur
			Création et innovation technologiques
		Création et culture Design	

- un élève pourra choisir au maximum 1 enseignement optionnel dans chaque catégorie
- un élève pourra ne suivre aucun enseignement optionnel
- seuls le latin et le grec, s'ils n'ont pas été choisis dans le premier enseignement optionnel, pourront être pris en plus

Enseignement commun	Accompagnement	Enseignements optionnels
26,5 h	Personnalisé en fonction des besoins	Général : 3h
	Au choix de l'orientation : 54 h annuelles	Technologique : 1,5h sauf Création Culture Design : 6 h

L'année de première générale

Tronc commun	Accompagnement	3 enseignements de spécialités	Enseignement optionnel
Français Histoire LV A et B EPS Enseignement scientifique EMC	Personnalisé	Art	Latin
		Histoire, géopolitique et sciences politiques	
		Humanités, littérature et philosophie	Grec
		Langues, littératures et cultures étrangères	
	Choix de l'orientation	Maths	Art
		Numérique et sciences informatiques	
		Physique-chimie	LV C
		SVT	
Sciences de l'ingénieur	EPS		
SES			

- Les filières S, ES et L disparaissent, elles sont remplacées par des enseignements de spécialité à choisir
- Un enseignement scientifique est intégré dans le tronc commun.
- Les élèves sont libres de leurs choix, d'autant qu'ils "abandonnent" un enseignement de spécialité en terminale
- Les combinaisons devront se faire en fonction du projet d'orientation et des attendus de Parcoursup.

Tronc commun	Enseignements de spécialités (3 au choix)	Enseignement optionnel (1 au choix)
16 h	12 h	3 h

L'année de terminale générale

Tronc commun	Enseignements de spécialités (2 au choix)	Enseignement optionnel
Philosophie Histoire LV A et B EPS Enseignements scientifiques EMC	Art	Ceux de première : latin, grec, EPS, Arts, LV C
	Histoire	
	Humanités	
	Langues vivantes	
	Langues anciennes	
	Maths	Ceux choisis en plus en terminale : maths complémentaires Maths expertes DGEMC
	Numérique	
	Physique-chimie	
	SVT	
	SI	
SES		

Tronc commun	Enseignements de spécialités (2 au choix)	Enseignement optionnel
15,5 h	12 h (+2h en SI)	3 h

L'année de première technologique

Tronc commun	Enseignements de spécialités	Enseignement optionnel
Français Histoire Maths LV A et B EPS EMC	ST2S	Arts
	STL	
	STD2A	
	STI2D	EPS
	STMG	

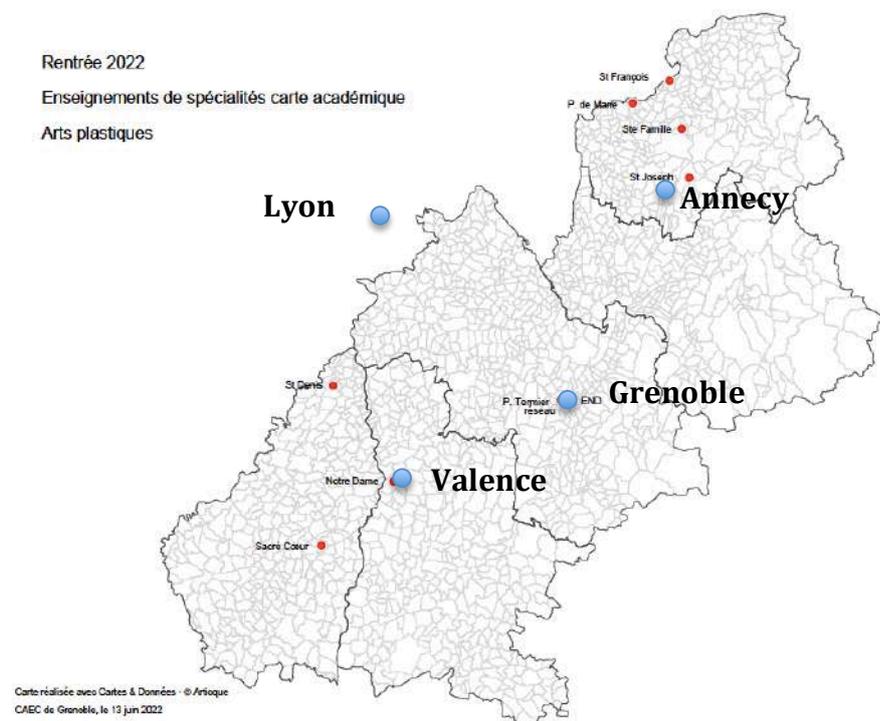
Tronc commun	Enseignements de spécialités	Enseignement optionnel
14 h	ST2S : 15 h STL : 18 h STD2A : 18 h STI2D : 18 h STMG : 15 h	3 h

L'année de terminale technologique

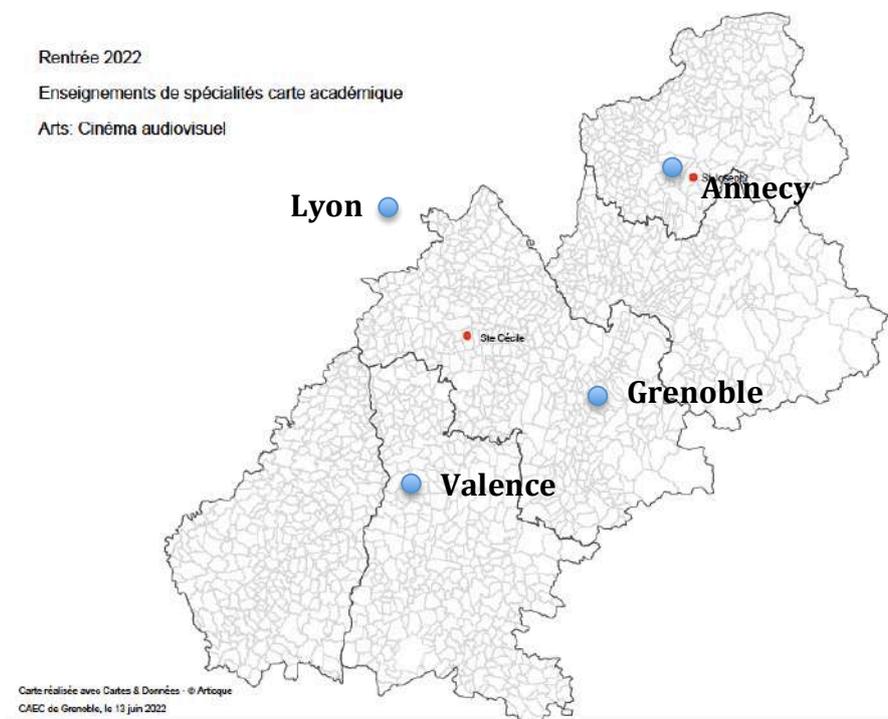
Tronc commun	Orientation	Enseignements de spécialités	Enseignement optionnel
Philosophie Histoire Maths LV A et B EPS EMC	Education au choix et à l'orientation	ST2S 3B ou SPCL pour STL AC, SIN, EE ou ITEC pour STI2D Finance, mercatique ou informatique pour STMG	Arts
			EPS

Tronc commun	Tronc commun à l'intérieur des filières	Enseignements de spécialités	Enseignement optionnel
13 h	ST2D : 6 h (maths- physique) STMG : 6 h (éco-droit)	ST2S : 16 STL : 18 STI2D : 12 STMG : 10 STD2A : 18	3 h

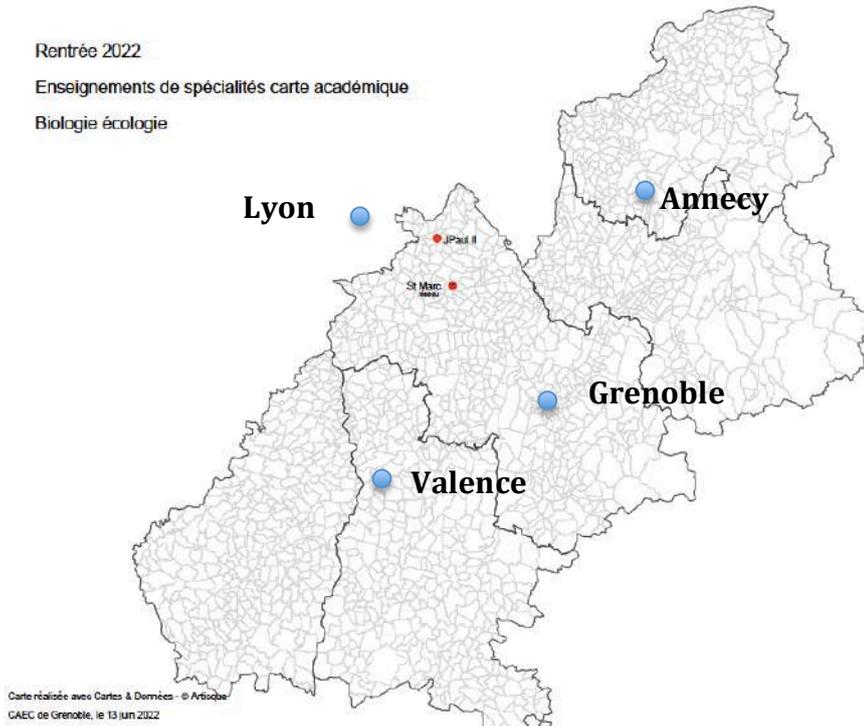
Localisation des établissements privés dans l'académie en fonction des options



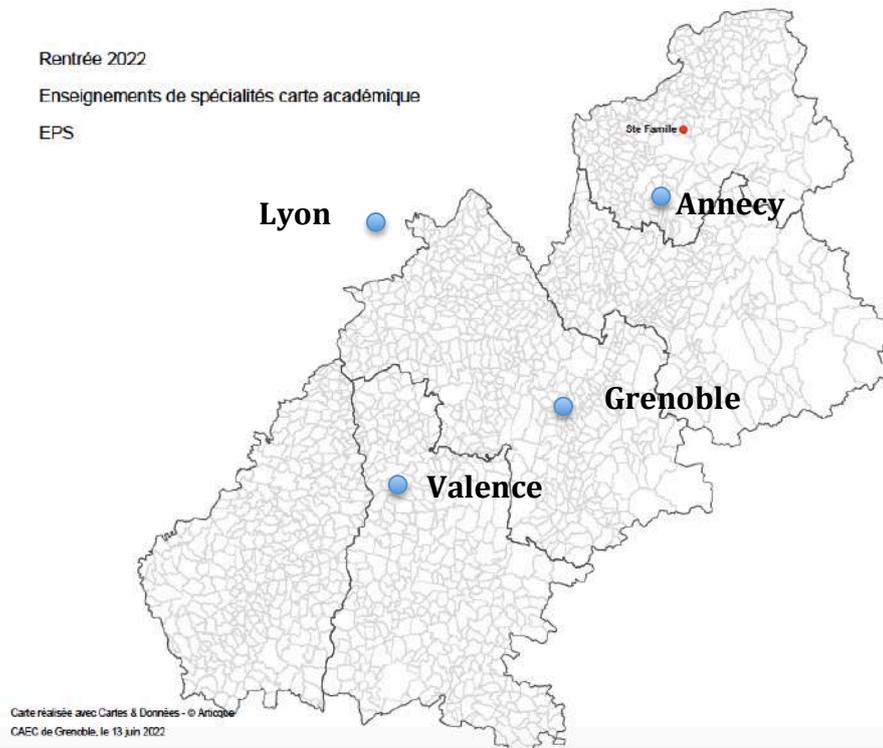
Option Arts plastiques



Option Arts : cinéma audiovisuel

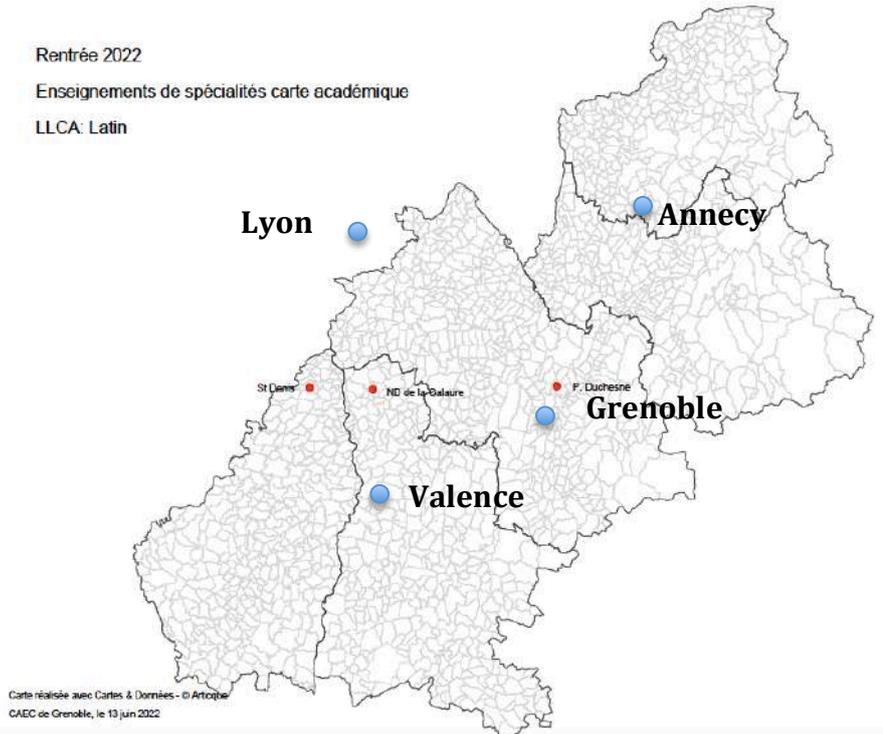


Option biologie écologie



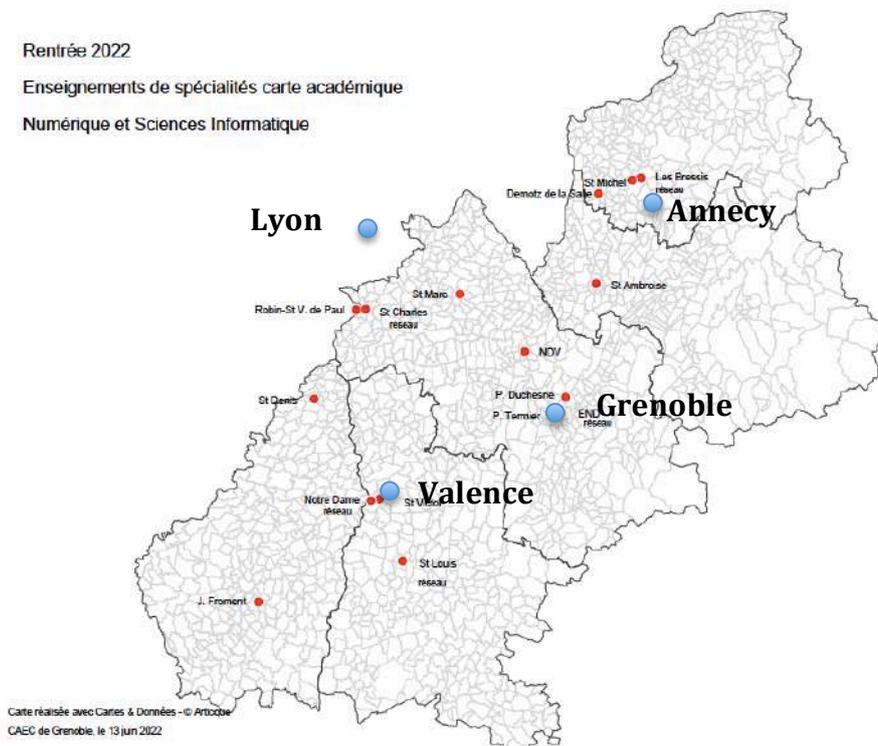
Option EPS

Rentrée 2022
 Enseignements de spécialités carte académique
 LLCA: Latin



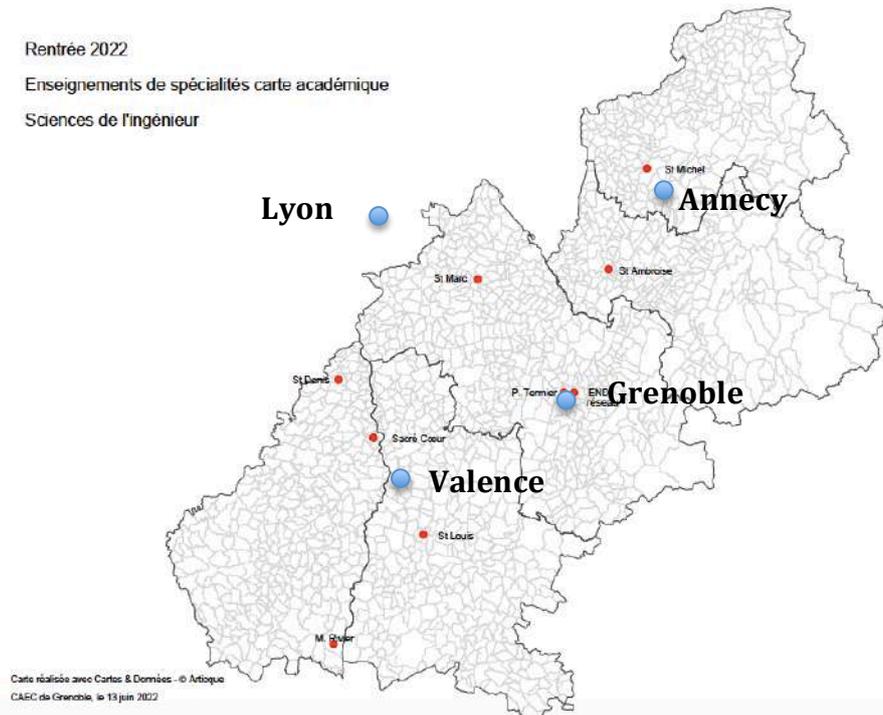
Option LLCA Latin

Rentrée 2022
 Enseignements de spécialités carte académique
 Numérique et Sciences Informatique



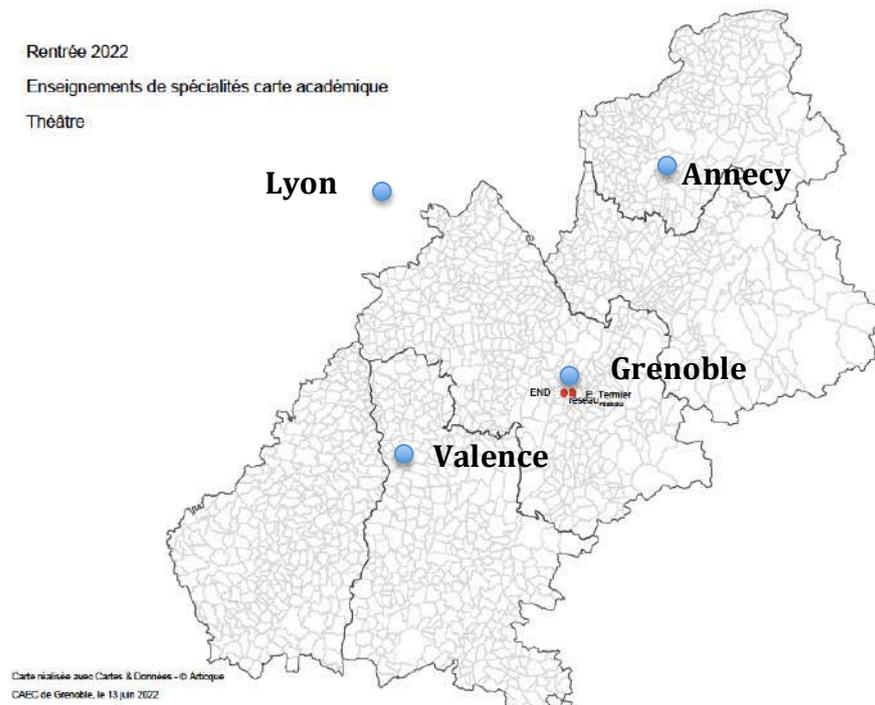
Option numérique et sciences informatiques

Rentrée 2022
Enseignements de spécialités carte académique
Sciences de l'ingénieur



Option sciences de l'ingénieur

Rentrée 2022
Enseignements de spécialités carte académique
Théâtre



Option théâtre

Les enseignements proposés dans les lycées GT privés de l'académie

Etablissements/ Enseignements optionnels	2 ^{nde} , 1 ^{ère} , Terminale											Terminale			Enseignements technologiques										
	LCA		LVC					Arts Plastiques	Arts				EPS	Maths Expertes	Maths Complémentaires	DGEMC	2 ^{nde}								
	Latin	Grec	Allemand	Chinois	Espagnol	Italien	Japonais		Musique	Théâtre	Histoire des Arts	Cinéma audiovisuel					Sciences de l'ingénieur	Management et gestion	Santé et social	Biotechnologies	Sciences et laboratoire	Création Culture Design	Arts plastiques		
Annonay- Lycée Saint Denis	■			■		■	■					■	▲	▲	▲	●	●	●	●						
Aubenas- Lycée Jules Froment	■	■					■						▲	▲	▲		●	●	●						
Bourg Saint Andéol- Lycée Marie Rivier	■												▲	▲	▲	●	●								
Privas- Lycée du Sacré Cœur	■						■						▲	▲	▲			●							
Tournon- LPO du Sacré Cœur	■								■				▲	▲	▲	●	●								
Châteauneuf de Galaure- Lycée Notre Dame de la Galaure	■	■						■					▲	▲	▲										
Crest- LPO Saint Louis													▲	▲	▲	●									
Montélimar- Lycée Chabrilan St Jean Baptiste	■							■					▲	▲	▲										
Romans- Lycée Saint Maurice	■	■			■				■			■	▲	▲	▲										
Valence- LT Montplaisir																	●	●	●			●	●		
Valence- Lycée Notre Dame	■	■		■		■		■		■		■	▲	▲	▲										
Valence- Lycée Saint Victor	■			■			■						▲	▲	▲										
Grenoble- Lycée Externat Notre Dame	■						■	■	■			■	▲	▲	▲										
Grenoble- Lycée Pierre Termier	■			■	■					■			▲	▲	▲	●									
Grenoble- Lycée Iser Bordier																	●	●	●						
La Côte St André- Lycée Sainte Cécile	■										■		▲	▲	▲										
La Tronche- LPO P. Duchesne	■				■		■					■	▲	▲	▲		●	●	●	●					
Le Péage- Lycée Jeanne d'Arc	■						■						▲	▲	▲										
Nivolas- LPO Saint Marc				■		■		■				■	▲	▲	▲	●		●	●						
Vienne- LPO Robin St Vincent de Paul	■			■	■								▲	▲	▲		●								
Vienne- Lycée Saint Charles	■					■	■	■					▲	▲	▲			●							
Voiron- Lycée Notre Dame des Victoires	■						■						▲	▲	▲		●	●			●				

Etablissements	Enseignements de spécialités																				SELO	Section Internationale	Post Bac								
	Hist-géo, géopolitique et sciences politiques	Humanités, littératures et philosophie	LLCE: Anglais	LLCE:Anglais Monde contemporain	Mathématiques	Physique-Chimie	SVT	SES	Sciences de l'ingénieur	Numérique et Sciences Informatique (NSI)	Biologie-écologie	Arts plastiques	Théâtre	Arts: Cinéma audiovisuel	LOA: Latin	EPS	STI2D			STMG				STZS	STD2A	Sciences physiques et chimiques en laboratoire	STL	Bac home biologie biotechnologie			
																	Energies et environnement	Système d'information numérique	Architecture et construction	Innovation technologique et éco-conception									RH et Communication	Gestion et finance	Système d'information et gestion (SIG)
Annonay- Lycée Saint Denis	■	■	■	■	■	■	■	■	●	●	●			●			✖				▲	▲		★			▲		Anglais	◆	
Aubenas- Lycée Jules Froment	■	■	■	■	■	■	■		●												▲	▲		★					Anglais	◆	
Bourg Saint Andéol- Lycée Marie Rivier	■	■	■	■	■	■	■	●									✖				▲								Espagnol		
Privas- Lycée du Sacré Cœur	■	■	■	■	■	■	■	■			●													★							
Tournon- LPO du Sacré Cœur	■	■	■	■	■	■	■	●													▲		▲						Anglais	◆	
Chateaufort de Galaure- Lycée Notre Dame de la Galaure	■	■	■	■	■	■	■	■							●																
Crest- LPO Saint Louis	■	■	■	■	■	■	■	■	●	●	en réajou						✖	✖											Anglais	◆	
Montélimar- Lycée Chabrilan St Jean Baptiste	■	■	■	■	■	■	■	■																							
Romans- Lycée Saint Maurice	■	■	■	■	■	■	■	■																						Anglais	
Valence- LT Montplaisir	■	■	■	■	■	■	■	■													▲	▲		▲	★	●			Anglais	◆	
Valence- Lycée Notre Dame	■	■	■	■	■	■	■	■			●																			Anglais	
Valence- Lycée Saint Victor	■	■	■	■	■	■	■	■			en réajou																				
Grenoble- Lycée Externat Notre Dame	■	■	■	■	■	■	■	■	●	●	en réajou																				
Grenoble- Lycée Pierre Termier	■	■	■	■	■	■	■	■	●	●	en réajou						✖	✖	✖	✖									Anglais	◆	
Grenoble- Lycée Iser Bordier																															
La Côte St André- Lycée Sainte Cécile	■	■	■	■	■	■	■	■							●																
La Tronche- LPO P. Duchesne	■	■	■	■	■	■	■	■			●										▲	▲		▲	★				Espagnol	◆	
Le Péage- Lycée Jeanne d'Arc	■	■	■	■	■	■	■	■																							
Nivolas Vermelle- LPO Saint Marc	■	■	■	■	■	■	■	■	●	●	en réajou						✖							★					Anglais	American	
Vienne- LPO Robin St Vincent de Paul	■	■	■	■	■	■	■	■	●												▲		▲						Anglais	◆	

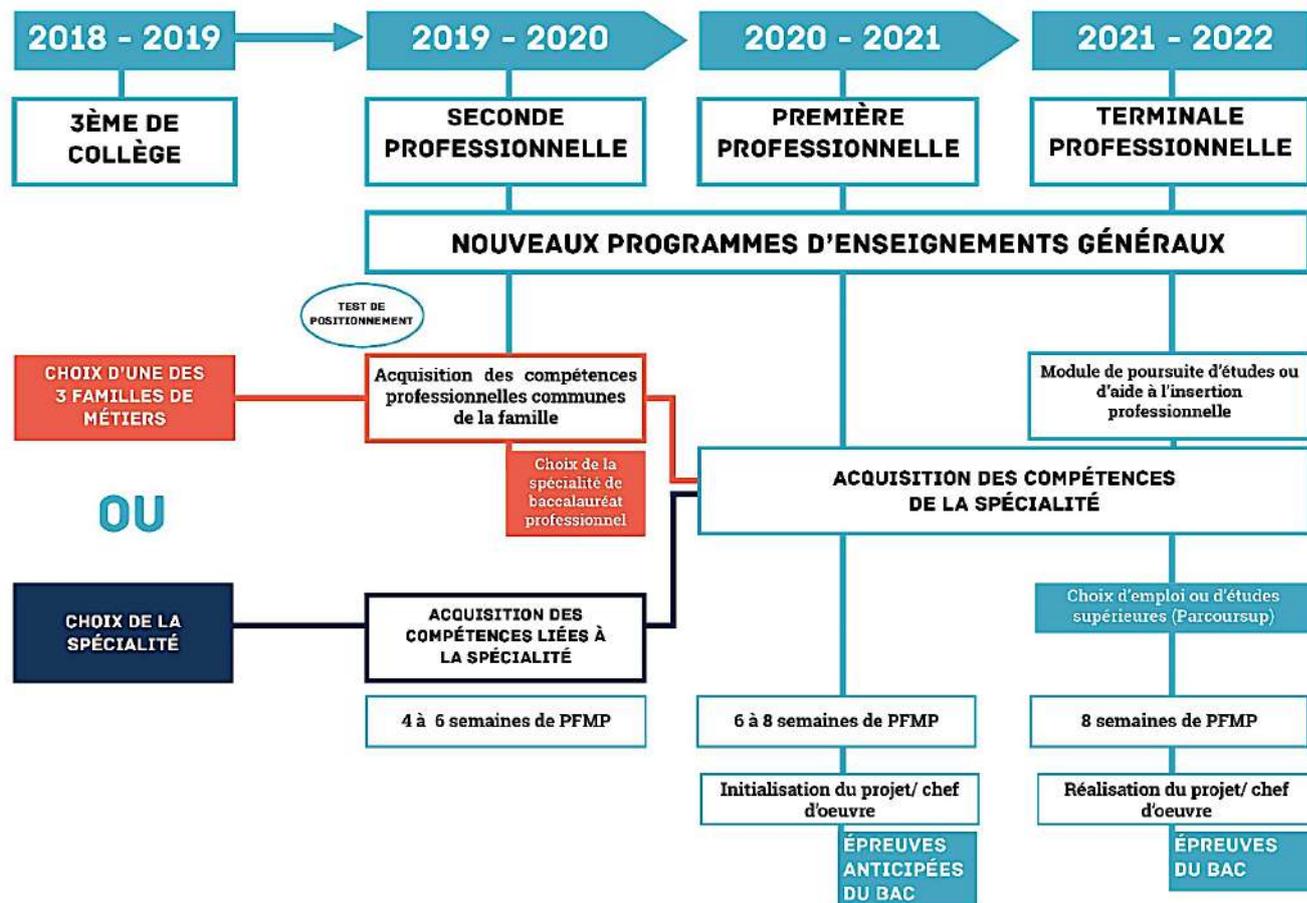
Etablissements	Enseignements de spécialités																				SELO	Section Internationale	Post Bac								
	Hist-géo, géopolitique et sciences politiques	Humanités, littératures et philosophie	LLCE: Anglais	LLCE:Anglais Monde contemporain	Mathématiques	Physique-Chimie	SVT	SES	Sciences de l'ingénieur	Numérique et Sciences Informatique (NSI)	Biologie-écologie	Arts plastiques	Théâtre	Arts: Cinéma audiovisuel	LOA: Latin	EPS	STI2D			STMG				STZS	STD2A	Sciences physiques et chimiques en laboratoire	STL	Bac home biologie biotechnologie			
																	Energies et environnement	Système d'information numérique	Architecture et construction	Innovation technologique et éco-conception									RH et Communication	Gestion et finance	Système d'information et gestion (SIG)
Vienne- Lycée Saint Charles	■	■	■	■	■	■	■	■			●	en réajou																	Anglais		
Voiron- Lycée Notre Dame des Victoires	■	■	■	■	■	■	■	■			●												▲	★					Anglais		
Villemoirieu- Lycée Jean Paul II	■	■	■	■	■	■	■	■																							
Albertville- LPO Jeanne d'Arc	■	■	■	■	■	■	■	■													▲		▲						Anglais	◆	
Chambéry- Lycée Saint Ambroise	■	■	■	■	■	■	■	■	●	●							✖				▲		▲	★					Anglais, Italien, Allemand	◆	
Abondance- Lycée Sainte Croix des Neiges	■	■	■	■	■	■	■	■																							
Anney- Lycée Saint Michel	■	■	■	■	■	■	■	■	●	●							✖		✖										Anglais	◆	
Anney- LPO Les Bressis	■	■	■	■	■	■	■	■	●	en réajou										▲	▲		▲	★					Anglais	◆	
Cluses- LPO Les Cordeliers	■	■	■	■	■	■	■	■																						Anglais	
La Roche- Lycée Sainte Famille	■	■	■	■	■	■	■	■			●										▲	▲							Anglais	◆	
Rumilly- LPO Demotz de La Salle	■	■	■	■	■	■	■	■			●																				
Saint Julien en Genevois- Lycée Présentation de Marie	■	■	■	■	■	■	■	■			●																				
Sallanches- Lycée Saint Joseph	■	■	■	■	■	■	■	■													▲		▲								◆
Thones- Lycée Saint Joseph	■	■	■	■	■	■	■	■			●																				
Thonon Les Bains- Lycée Jeanne d'Arc	■	■	■	■	■	■	■	■													▲	▲		★							◆
Thonon Les Bains- Lycée Saint Joseph	■	■	■	■	■	■	■	■																					Anglais et Italien	◆	
Ville La Grand- Lycée Saint François	■	■	■	■	■	■	■	■			●																				

Etablissements/ Langues	2 ^{nde} , 1 ^{ère} , Terminale												SELO	Section Internationale	
	LCA		LVA	LVB					LVC						
	Latin	Grec	Anglais	Allemand	Chinois	Espagnol	Italien	Turc	Allemand	Chinois	Espagnol	Italien			Japonais
Annonay- Lycée Saint Denis	■		■	■		■	■			■		■		Anglais	
Aubenas- Lycée Jules Froment	■	■	■	■		■	■							Anglais	
Bourg Saint Andéol- Lycée Marie Rivier	■		■	■		■	■							Espagnol	
Privas- Lycée du Sacré Coeur	■		■	■		■	■								
Tournon- LPO du Sacré Cœur	■		■	■		■	■					■		Anglais	
Châteauneuf de Galaure- Lycée Notre Dame de la Galaure	■	■	■	■		■									
Crest- LPO Saint Louis			■	■		■	■							Anglais	
Montélimar- Lycée Chabrilan St Jean Baptiste	■		■	■	■	■	■					■			
Romans- Lycée Saint Maurice	■	■	■	■		■	■				■			Anglais	
Valence- LT Montplaisir			■	■		■	■							Anglais	
Valence- Lycée Notre Dame	■	■	■	■	■	■	■			■		■		Anglais	
Valence- Lycée Saint Victor	■		■	■		■				■					
Grenoble- Lycée Externat Notre Dame	■		■	■		■	■								
Grenoble- Lycée Pierre Termier	■		■	■	■	■	■	■		■	■			Anglais	
Grenoble- Lycée Iser Bordier			■			■	■								
La Côte St André- Lycée Sainte Cécile	■		■	■		■	■								
La Tronche- LPO P. Duchesne	■		■	■		■	■				■			Espagnol	
Le Péage- Lycée Jeanne d'Arc	■		■	■		■	■								
Nivolas- LPO Saint Marc			■	■	■	■	■			■		■		Anglais	■
Vienne- LPO Robin St Vincent de Paul	■		■	■	■	■	■			■	■			Anglais	
Vienne- Lycée Saint Charles	■		■	■		■	■					■		Anglais	
Voiron- Lycée Notre Dame des Victoires	■		■	■		■	■							Anglais	
Villemoirieu- Lycée Jean Paul II			■			■	■								

Etablissements/ Langues	2 ^{nde} , 1 ^{ère} , Terminale														SELO	Section Internationale
	LCA		LVA	LVB					LVC							
	Latin	Grec	Anglais	Allemand	Chinois	Espagnol	Italien	Turc	Allemand	Chinois	Espagnol	Italien	Japonais			
Albertville- LPO Jeanne d'Arc	■		■	■		■	■				■	■		Anglais		
Chambéry- Lycée Saint Ambroise	■	■	■	■		■	■				■	■		Anglais et LV2 Allemand Italien		
Abondance- Lycée Sainte Croix des Neiges			■	■		■										
Annecy- Lycée Saint Michel	■	■	■	■		■	■			■	■	■		Anglais		
Annecy- LPO Les Bressis			■	■		■	■							Anglais		
Cluses- LPO Les Cordeliers	■	■	■	■		■	■									
La Roche- Lycée Sainte Famille	■		■	■		■	■					■		Anglais		
Rumilly- LPO Demotz de La Salle	■		■	■		■	■									
Saint Julien en Genevois- Lycée Présentation de Marie	■		■	■		■					■					
Sallanches- Lycée Saint Joseph	■		■	■		■	■									
Thônes- Lycée Saint Joseph			■	■		■	■									
Thonon Les Bains- Lycée Jeanne d'Arc			■	■		■	■									
Thonon Les Bains- Lycée Saint Joseph	■	■	■	■		■	■				■	■		Anglais et Italien		
Ville La Grand- Lycée Saint François	■		■	■		■	■		■		■					

La voie professionnelle (CAP et BAC Pro)

PARCOURS D'UN ÉLÈVE ENTRANT EN BACCALURÉAT PROFESSIONNEL EN 2019



RENTÉE 2019 : NOUVEAU CAP ET NOUVELLE SECONDE

Objectif : permettre aux élèves de se spécialiser progressivement dans un métier et d'avoir une connaissance élargie du champ professionnel auquel ils se destinent, la 2^{nde} professionnelle sera progressivement structurée par famille de métiers.

Une famille de métiers repose sur des compétences professionnelles communes à des spécialités de baccalauréat. La nouvelle 2^{nde} reste une 2^{nde} professionnelle

3 premières familles pour la rentrée 2019 (plus de détails pages suivantes):

- Métiers de la construction durable, du bâtiment et des travaux publics
- Métiers de la gestion administrative, du transport et de la logistique
- Métiers de la relation client (accueil-relation client, commerce- vente)

Les autres Bac pro restent inchangés pour l'instant (voir pages suivantes).

DE NOUVELLES GRILLES HORAIRES A PARTIR DE 2019

Bac pro :

Un volume horaire élève unique de 2520 h, soit 900 h en classe de Seconde, avec

- 345 heures d'enseignement général et 450 h d'enseignement professionnel, dont
- 60 h en co-intervention :

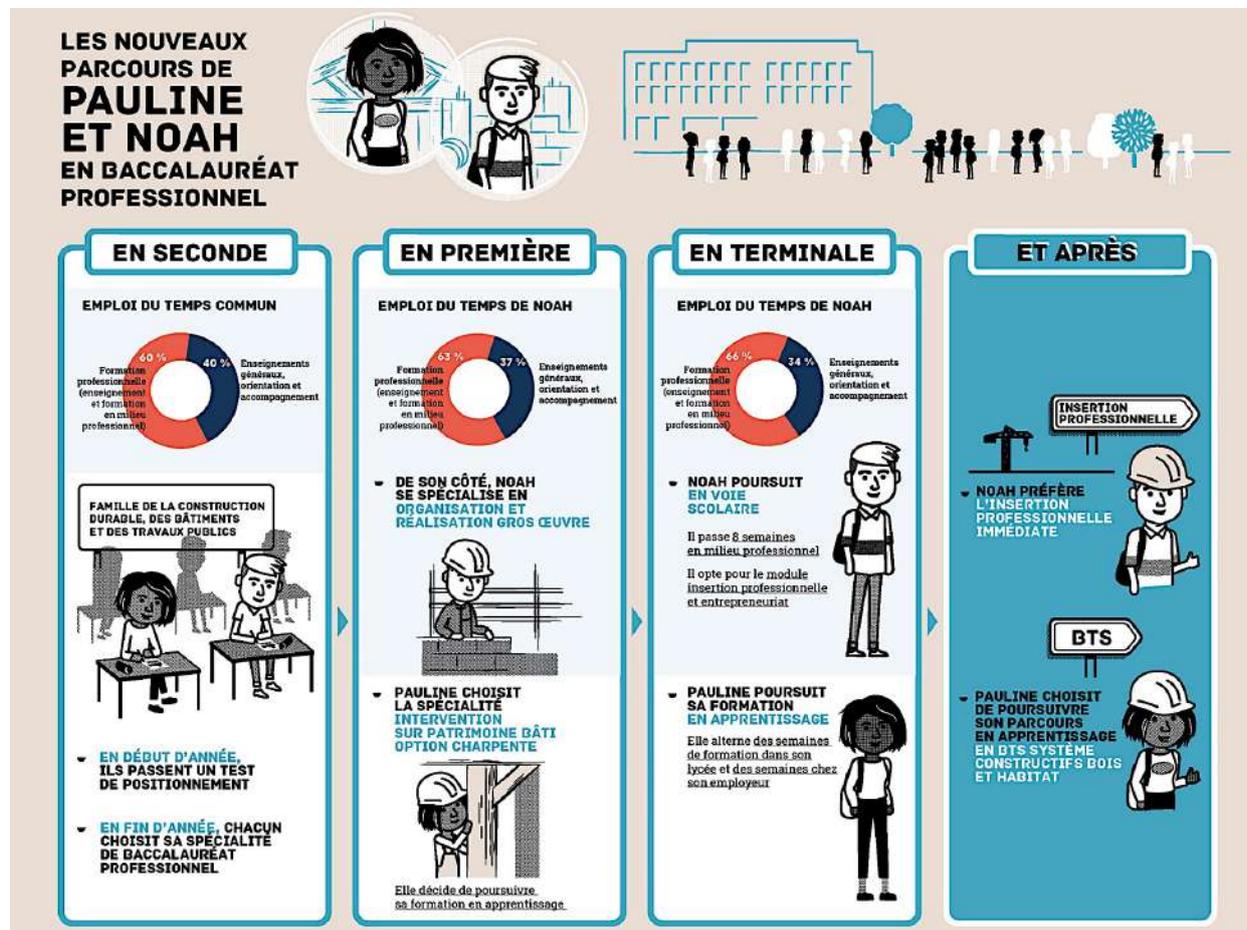
CAP en 2 ans :

Un volume horaire élève unique de 1704 h, dont 165 h en co-intervention

Un professeur de discipline générale et un professeur de discipline professionnelle interviennent conjointement devant un groupe d'élèves.

La co-intervention fait intervenir 2 professeurs dans une même classe, ce qui revient à doubler l'encadrement des élèves.

Ainsi, les nouveaux cursus stimulent l'acquisition des savoirs généraux comme des savoirs professionnels, là où la scolarité en lycée professionnel se caractérisait jusqu'ici par des emplois du temps particulièrement lourds (jusqu'à 34h30) pour des élèves souvent en difficulté avec les apprentissages scolaires.



LES 3 PREMIERES FAMILLES DE METIERS ET LES BACCALAUREATS PROFESSIONNELS ASSOCIES

Métiers de la construction durable du bâtiment et des travaux publics

Cette famille comprend 6 baccalauréats professionnels dont 1 à 3 options :

TRAVAUX PUBLICS
TECHNICIEN DU BÂTIMENT : ORGANISATION ET RÉALISATION DU GROS OEUVRE
INTERVENTIONS SUR LE PATRIMOINE BÂTI, OPTION A MAÇONNERIE
INTERVENTIONS SUR LE PATRIMOINE BÂTI, OPTION B CHARPENTE
INTERVENTIONS SUR LE PATRIMOINE BÂTI, OPTION C COUVERTURE
MENUISERIE ALUMINIUM-VERRE
AMÉNAGEMENT ET FINITIONS DU BÂTIMENT
OUVRAGES DU BÂTIMENT : MÉTALLERIE

Métiers de la gestion administrative, du transport et de la logistique

Cette famille comprend 3 baccalauréats professionnels :

GESTION-ADMINISTRATION
LOGISTIQUE
TRANSPORT

Métiers de la relation client

Cette famille comprend 2 baccalauréats professionnels dont un à deux options:

METIERS DU COMMERCE ET DE LA VENTE, OPTION A ANIMATION ET GESTION DE L'ESPACE COMMERCIAL OPTION B PROSPECTION CLIENTELE ET VALORISATION DE L'OFFRE COMMERCIALE
METIERS DE L'ACCUEIL

Les horaires en BAC professionnel

► Enseignements et horaires en bac pro du secteur des services

Les élèves ayant opté pour les bacs pro suivants suivent un enseignement général de langue vivante 2 (LV2) :

- Accueil-relation clients et usagers ;
- Commerce ;
- Gestion-administration ;
- Logistique ;
- Sécurité-prévention ;
- Services de proximité et vie locale ;
- Transport ;
- Vente.

Horaires hebdomadaires moyens*	
Enseignements professionnels et enseignements généraux liés à la spécialité	
Enseignements professionnels	13h45 environ
Prévention-santé-environnement	1h
Français et/ou maths et/ou langue vivante et/ou arts appliqués	1h45
Enseignements généraux	
Français, histoire-géographie, éducation à la citoyenneté	4h30
Mathématiques	2h environ
Langues vivantes (1 et 2)	4h environ
Arts appliqués-cultures artistiques	1h
EPS	2h ou 3h
Accompagnement personnalisé	
Accompagnement personnalisé	2h
Total horaires hebdomadaires	33h environ

* Ces horaires, donnés à titre indicatif, peuvent varier d'un établissement et d'une année sur l'autre.

► Enseignements et horaires en bac pro du secteur de la production et des spécialités proches (bâtiment et travaux publics, hygiène et sécurité...)

Les élèves ayant opté pour ces bacs pro suivent un enseignement général de sciences physiques et chimiques.

Horaires hebdomadaires moyens*	
Enseignements professionnels et enseignements généraux liés à la spécialité	
Enseignements professionnels	13h45 environ
Économie-gestion	1h
Prévention-santé-environnement	1h
Français et/ou maths et/ou langue vivante et/ou sciences physiques et chimiques et/ou arts appliqués	1h45
Enseignements généraux	
Français, histoire-géographie, éducation à la citoyenneté	4h30
Mathématiques, sciences physiques et chimiques	4h environ
Langue vivante	2h environ
Arts appliqués-cultures artistiques	1h
EPS	2h ou 3h
Accompagnement personnalisé	
Accompagnement personnalisé	2h
Total horaires hebdomadaires	33h environ

* Ces horaires, donnés à titre indicatif, peuvent varier d'un établissement et d'une année sur l'autre.

Les horaires en BAC pro Agricole

► Enseignements et horaires en bac pro agricole

La formation en bac pro agricole comprend 18 à 22 semaines de périodes de formation en milieu professionnel (dont 4 à 6 semaines en 2nde pro).

La formation au bac pro agricole comprend en plus des enseignements :

- un stage collectif pour l'éducation à la santé et au développement durable (une semaine en seconde professionnelle) ;
- des travaux pratiques renforcés (chantier école) ;
- une mise à niveau des élèves (une semaine en seconde professionnelle).

	Horaires hebdomadaires moyens [*]
Enseignements généraux (tronc commun)	
Français	2h
Éducation socioculturelle	1h30 ¹
Histoire-géographie (dont éducation civique, juridique et sociale en 1^{re} et terminale)	1h30 ¹
Documentation	0h30 ¹
Langue vivante	1h45
Éducation physique et sportive	2h
Mathématiques	2h ¹
Biologie-écologie	1h15 ¹
Physique-chimie	1h15 ¹
Informatique	0h30 ¹
Enseignements professionnels	
Enseignements professionnels	4h30 à 11h30 ¹
Autres enseignements	
Enseignement à l'initiative de l'établissement	2h ¹
Activités pluridisciplinaires	2h ¹

* Ces horaires, donnés à titre indicatif, peuvent varier selon les établissements et d'une année sur l'autre.

¹ Variables selon la spécialité et l'année d'enseignement.

Evaluation du livret

Classe : 5^{ième}

	1	2	3	4
D2 – Méthodes et outils pour apprendre / Organiser son travail personnel : mon passeport est complété sérieusement et en bon état.				

1 = vert : maitrise insuffisante
2 = bleu : maitrise fragile
3 = rouge : maitrise satisfaisante
4 = noir : bonne maitrise

Classe : 4^{ième}

	1	2	3	4
D2 – Méthodes et outils pour apprendre / Organiser son travail personnel : mon passeport est complété sérieusement et en bon état.				

1 = vert : maitrise insuffisante
2 = bleu : maitrise fragile
3 = rouge : maitrise satisfaisante
4 = noir : bonne maitrise

Classe : 3^{ième}

	1	2	3	4
D2 – Méthodes et outils pour apprendre / Organiser son travail personnel : mon passeport est complété sérieusement et en bon état.				

1 = vert : maitrise insuffisante
2 = bleu : maitrise fragile
3 = rouge : maitrise satisfaisante
4 = noir : bonne maitrise

