


<h1>COMPTE RENDU REUNION S.G.A Bléré Val de Cher</h1>				03 Janvier 2012
				A partir de 19H30
				Chez NATHALIE
Réunion organisée par :	Nathalie Hervet	Type de réunion : Réunion préparation Compétition Départementale N8	Personnes présentes : Nathalie Hervet-Valérie Chica-Gwenhael Vauloup- Bernard-Pedri- Pascale Pedri- Séverine Audouys-Eric Hervet-Manon Gilbert-Claude Gilbert-Emeline Pandard- Christelle BODIN	
Veillez lire les documents suivants :				
Veillez apporter les éléments suivants :		Liste Courses à prévoir – Liste équipements à prévoir – Courriers divers autorisations....		
CR – Préparation Compétition Départementale N8 - Bléré				
Sujets :				
<p>➤ POINT ORGANISATION COMPETITION N8</p> <ul style="list-style-type: none"> - Point sur la date choisie (1 journée ou 2 jours ??) en fonction des équipes engagées – Point à faire par Nathalie En raison du nombre de gymnastes présentes, la compétition se fera sur une seule journée le Dimanche 3 Février 2013 au Gymnase des Aigremonts- Début de la compétition 8h30 – fin prévue à 18H15 				
<p>➤ POINT ENGAGEMENTS /JUGES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Engagement des 2 Equipes N8 de Bléré – Validation des équipes avec les entraîneurs – Point à faire par Christelle/Emeline –Validation équipes faite - Point sur les juges à prévoir – Point à faire par Charlotte qui doit communiquer au plus tôt les disponibilités- Manon Gilbert jugera le matin de 8H30 à 13H00 aux Barres et Anaïs Pedri jugera l'après- midi de 13h30 à 18h00 - Mise en ligne des inscriptions sur site UFO GYM - Point à faire par Christelle – En cours manque 1 licence Gym Anastasia - Dossier complet de présentation de la compétition pour les autres clubs (horaires, plan accès) – Point à faire par Nathalie/Christelle – Dossier fait à envoyer aux autres clubs par Nathalie - Point sur les grilles de rotation – Point à faire Nathalie – Grilles faites 				
<p>➤ POINT COURRIERS ET RESERVATIONS SALLES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Point sur les réponses aux courriers mairie/CCBVC/services techniques/UNSS pour réservation salle et matériels – Point à faire par Nathalie – Dates et horaires validés par Mairie et CCBVC-Gymnase disponible le 2 et 3 Février 2013 - Point sur les courriers à adresser à la mairie + presse NR/La Brise du Val de Cher pour annonce Compétition et invitation à la journée pour Palmarès – Point à faire par Christelle- Courriers réalisés à envoyer par Christelle aux différents protagonistes 				
<p>➤ POINT EQUIPMENTS A PREVOIR</p> <ul style="list-style-type: none"> - Point sur les équipements à prévoir (Salle, Equipements Sportifs –Equipements divers Tables, Sono.....) – Point à faire par Nathalie Nathalie doit envoyer aux services techniques la liste des matériels à demander (15 tables-20 chaises-10 bancs-1 sono-5 grilles sécurité) – Faire une demande pour débit boisson Mairie-Prévenir Sacem - Point sur les équipements à réserver auprès des autres clubs – Point à faire par Nathalie – Nathalie doit finaliser avec les autres clubs les horaires pour aller chercher les matériels le samedi 2 février et faire la liste des matériels à prendre - Point réservation camions pour transport matériel – Point à faire par Nathalie – 1 camion du service technique réservé 				
<p>➤ POINT RESTAURATION</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inventaire des denrées restantes de la fête de la gym – Point à faire par Christelle – A finaliser cette semaine - Point sur les denrées à acheter – Commandes auprès des commerçants de Bléré -Point à faire par Nathalie – Nathalie doit remettre à Valérie Chica la liste des denrées à commander auprès des commerçants 				

- Point sur les choix de la restauration proposée (Crêpes, sandwich, boissons, Croque-monsieur, frites....)
Nous repartons sur les bases habituelles : Sandwich jambon beurre/jambon fromage/rillettes- Crêpes-Croque-Monsieur-Idem boissons Voir avec les bénévoles pour la réalisation des crêpes
- Point sur les tarifs à proposer - **Et tarifs identiques à l'année dernière**
- Point sur les petits équipements à prévoir (cafetières, crêpières, théières.....) qui ramène quoi ?
Percolateur : Claude – Cafetière : Nathalie ? – Crêpières : Séverine A + Pascale – Croques : Nathalie + Christelle
Bouilloire : Nathalie – Informatique : micro+impr+papier+cartouches – Nathalie – Trousse de secours : Claude
Musiques ambiance : Emeline P-Prévoir : Doubles prises- Rallonges électriques (Bernard-Jean-François Chica)

➤ **POINT ORGANISATION - Qui fait quoi ?**

- Ouverture local gym - Suivi des équipes techniques de la mairie pour transfert des matériels le vendredi au gymnase
Qui ? – **RDV 7h30- Bernard le vendredi 1 Février au gymnase Balzac pour transfert des matériels de gym avec les services techniques – Prévoir de remettre les clés du local gym à Bernard avant**
- Récupération des clés Gymnase – Qui ? Quand ? **Récupération des clés du gymnase par Eric Hervet le Vendredi 1 Février auprès de la CCBVC avant 16h00- Voir avec Mr Foulon pour ouverture du petit portillon et clé salle réunion du gymnase**
- Récupération des clés camion – Qui ? Quand ? **Récupération du Camion par Bernard le Vendredi 1 Février auprès des services techniques (voir horaires avec Nathalie)**
- Récupération des équipements sportifs dans les autres clubs – Qui ? Quand ? – **Nathalie doit finaliser avec les autres clubs les horaires pour aller chercher les matériels le samedi 2 février et faire la liste des matériels à prendre- Ces horaires et liste de matériels ainsi que les coordonnées des clubs devront être donner à Bernard qui se chargera avec Jean-François Chica d'aller à Luynes-Artannes et Château Renault pour récupérer les matériels le samedi 2 Février**
- Horaires d'installation de la salle le samedi ? – **RDV 10h30 au gymnase pour tous les bénévoles**
- Demande bénévolat auprès des parents – **Point à faire par Christelle dans le bulletin Info de Janvier 2013- En cours à envoyer**
- Point sur les médailles et coupes – **Point à faire par Nathalie avec Ufolep – Prévoir achat de 165 médailles+ rubans Nathalie**
- Postes à pouvoir (Restauration, vestiaires, contrôle licences, caisse, informatique, sono, ramassage des notes ...)- **Un planning sera envoyé et affiché au gymnase pour inscriptions des bénévoles- A faire par Christelle**
- Retour des équipements sportifs dans les autres clubs – Qui ? Quand ?
- Retour des clés à CCBVC – Qui ? Quand ? **Bernard le lundi 4 Février**
- Réalisation Affichage – Tickets – Tarifs -Fléchage– **Point fait par Christelle- Donner à Bernard les affiches fléchage UFOLEP à Bernard pour mise en place le vendredi 1 février 2013**
- Point sur la gestion des justaucorps pour la compétition et licences – **Point à faire par Claude – Claude remettra aux parents référents de chaque équipe une semaine avant la compétition les justaucorps gym- Une liste des parents référents doit être finaliser rapidement avant les compétitions et remise à Claude (Nathalie)**
- Fond de caisse à prévoir – **Point à faire par Nathalie – A faire**

➤ **POINT DIVERS**

- Etat des lieux financier sur les inscriptions pour la saison 2012/2013 – **Point à faire par Valérie- Petite problème technique – Point à refaire**
- Etat des lieux des licences – **Point à faire par Christelle – A ce jour nous comptons 160 adhérents dont 17 membres**
- Etat des lieux sur les équipes (finalisation des équipes Niveaux et parcours) – **Point à faire par Emeline- Point fait cette année nous aurons : 2 équipes N5 – 2 équipes N6 – 2 équipes N7- 2 équipes N8- 2 équipes Parcours A- 2 équipes Parcours B- 4 équipes Parcours C – 1 équipe Garçons Parcours**
- Stages de Février 2013 – **Planning à remettre lors de la réunion par Emeline- Planning remis par Emeline- A envoyer par mail aux parents et à afficher au gymnase (Christelle)**
- Point achats matériels et autres sur 2013 – Budget prévisionnel : 1700 €
- **Achat de matériel baby gym occasion via Club Azay/Cher : 250 € - Validé**
- **Achat barre fixe garçons : 432 € - Validé**
- **Achat carquette : 175 € - Validé**
- **Achat Tapis jersey : 378 € - Validé**
- **Achat protection poutre : 137 € - Validé**
- **Achat Aspirateur + Vaporetto : ?**
- **Achat shorts garçons voir devis Sophie**

MERCI A TOUS POUR VOTRE PARTICIPATION