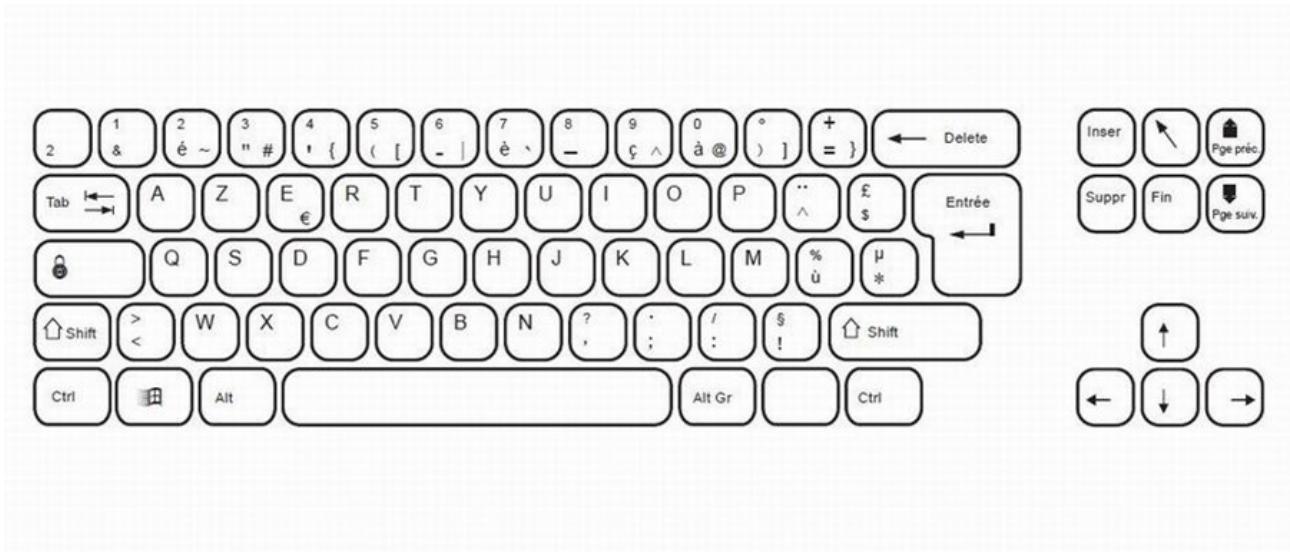


Le clavier



Le clavier sert beaucoup quand on utilise un traitement de texte, c'est-à-dire que l'on écrit des textes en utilisant un logiciel comme « Word » ou « Open office ».

se déplacer



On peut aussi déplacer le curseur grâce à la souris.


écrire en minuscules

Les minuscules



Lorsque je frappe sur ces touches, des minuscules apparaissent à l'écran.



écrire une lettre en majuscule

Pour écrire des MAJUSCULES, j'indique que je veux une majuscule en appuyant sur la touche .



Par exemple, pour avoir M j'appuie sur  et  en même temps.

écrire en majuscules

Pour écrire tout en majuscule j'appuie d'abord sur la touche  puis sur les lettres.



Pour revenir à une écriture en minuscules, je rappuie sur la même touche.

espacer les mots



Cette touche permet d'insérer des espaces entre les mots.

aller à la ligne

Cette touche permet de revenir à la ligne pour créer des paragraphes.



effacer

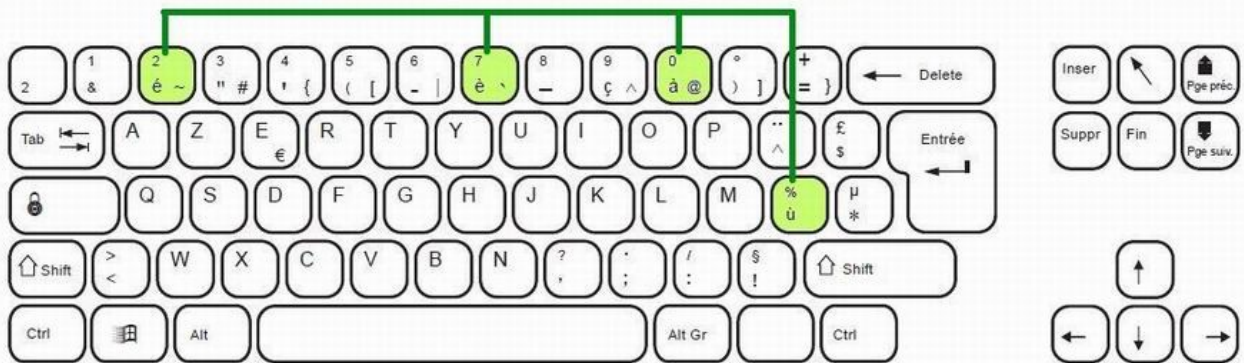
Cette touche efface le texte à gauche du curseur (vers l'arrière).



Cette touche efface le texte à droite du curseur (vers l'avant).

les accents

Ces touches permettent d'afficher des minuscules avec accent.



les accents circonflexes et trémas

Pour afficher l'accent circonflexe, sur le î par exemple:

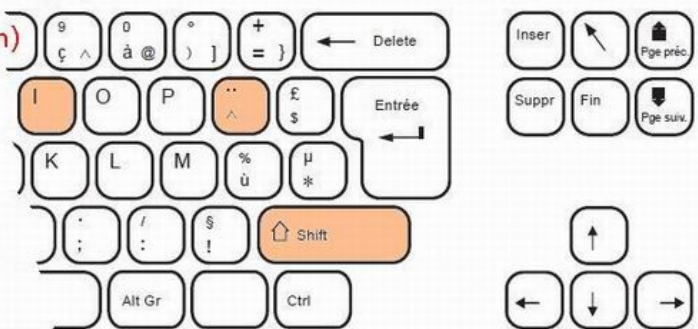
J'appuie d'abord sur (Il ne se passe rien)

puis j'appuie sur la lettre .

Pour afficher le tréma, sur le ï par exemple:

J'appuie d'abord sur et

puis j'appuie sur la lettre .



les touches doubles ou triples

Quand il y a plusieurs signes sur une touche comme ici :

- Si j'appuie sur cette touche seule, j'affiche le signe en bas à gauche.
- Pour afficher le signe du haut, j'utilise en même temps.
- Pour afficher le signe en bas à droite, j'utilise .



Pour afficher € j'utilise + .