

Outils de programmation des cartes d'apprentissage B2I

code couleur de programmation



S'APPROPRIER UN ENVIRONNEMENT INFORMATIQUE

1

Je connais et maîtrise les fonctions de base d'un ordinateur et de ses périphériques

1.1 **S'APPROPRIER UN ENVIRONNEMENT**

Je sais désigner et nommer les principaux éléments informatiques de l'école et je sais à quoi ils servent.

1.2 a **S'APPROPRIER UN ENVIRONNEMENT**

Je sais me connecter au réseau de l'école .

1.2 b **S'APPROPRIER UN ENVIRONNEMENT**

Je sais gérer et protéger mes moyens d'authentification (identifiant et mot de passe ou autre authentifiant).

1.3 **S'APPROPRIER UN ENVIRONNEMENT**

Je sais enregistrer mes documents dans mon espace personnel ou partagé.

1.4 **S'APPROPRIER UN ENVIRONNEMENT**

Je sais retrouver et ouvrir un document préalablement sauvegardé.

ADOPTER UNE ATTITUDE RESPONSABLE

2

Je prends conscience des enjeux citoyens de l'usage de l'informatique et de l'internet et adopte une attitude critique face aux résultats obtenus

2.1 **ADOPTER UNE ATTITUDE RESP.**

Je connais et respecte les droits et devoirs indiqués dans la charte d'usage des TIC de son école.

2.2 **ADOPTER UNE ATTITUDE RESP.**

Je sais que j'ai le droit au respect mon image et de ma vie privée et à la protection de mes données personnelles.

2.3 **ADOPTER UNE ATTITUDE RESP.**

Je respecte les autres dans le cadre de la communication électronique et de la publication en ligne (propos injurieux, diffamatoires, atteinte à la vie privée ou toute autre forme d'atteinte).

2.4 **ADOPTER UNE ATTITUDE RESP.**

Je connais et tiens compte des conditions d'inscription à un service en ligne ; je sais quelles informations personnelles je peux communiquer ; je me protège et protège ma vie privée.

2.5 **ADOPTER UNE ATTITUDE RESP.**

Je sais que je dois alerter l'enseignant présent si je me trouve face à un contenu ou à un comportement qui lui semble inappropriés ou illicites.

2.6 **ADOPTER UNE ATTITUDE RESP.**

Si je souhaite récupérer un document, je vérifie dans quelles conditions j'ai le droit de l'utiliser.

CRÉER PRODUIRE TRAITER EXPLOITER DES DONNÉES

3

Je produis un document numérique, texte, image, son

3.1 **CRÉER, PRODUIRE**

Je sais produire et modifier un texte, une image ou un son.

3.2 **CRÉER, PRODUIRE**

Je suis capable de produire un document personnel en exploitant le résultat de ses recherches.

3.3 **CRÉER, PRODUIRE**

Je connais et respecte les règles de typographie (accentuation des majuscules, signes de ponctuation, espacements, etc.).

**S'INFORMER
SE DOCUMENTER**

3

J'utilise l'outil informatique pour présenter un travail

3.4 **CRÉER, PRODUIRE**

Je sais utiliser les fonctions d'un logiciel pour mettre en forme un document numérique.

3.5 **CRÉER, PRODUIRE**

Je sais regrouper dans un même document, texte, images et son.

3.6 a **CRÉER, PRODUIRE**

Je sais imprimer un document, mais ne le fait que si nécessaire.

3.6 b **CRÉER, PRODUIRE**

Je sais adapter la qualité et la taille de l'impression à son besoin (brouillon, recto verso, impression partielle, etc.).

4

Je lis un document numérique

4.1 **S'INFORMER SE DOCUMENTER**

Je sais consulter des documents numériques de plusieurs types (documentation, manuel numérique, livre électronique, podcast, etc.).

4.2 **S'INFORMER SE DOCUMENTER**

Je sais parcourir un document en utilisant les liens hypertextes ou les signets et en consultant des informations complémentaires qui y sont référencées.

4.3 **S'INFORMER SE DOCUMENTER**

Je sais utiliser, rassembler les informations issues de différents documents numériques.

4

Je cherche des informations par voie électronique

4.4 **S'INFORMER SE DOCUMENTER**

Je sais saisir l'adresse URL d'un site Web et naviguer dans celui-ci.

4.5 **S'INFORMER SE DOCUMENTER**

Je sais utiliser un mot-clé ou un menu pour effectuer une recherche.

4

Je découvre les richesses et les limites des ressources de l'internet

4.6 **S'INFORMER SE DOCUMENTER**

Je sais apprécier la pertinence des sites ou documents proposés (moteur de recherche, annuaire, etc.).

4.7 **S'INFORMER SE DOCUMENTER**

Je sais confronter entre elles les informations trouvées, qu'elles proviennent de l'internet ou d'autres sources (publications « papier », livres en BCD, etc.).

**COMMUNIQUER
ÉCHANGER**

5

Je produis un document numérique, te J'échange avec les technologies de l'information et de la communication texte, image, son

5.1 **COMMUNIQUER ÉCHANGER**

Je connais et applique les règles propres aux différents modes de communication (courrier électronique, message court, contribution à un blog ou à un forum, réseaux sociaux, communication instantanée, etc.)

5.2 **COMMUNIQUER ÉCHANGER**

Je choisis le mode de communication approprié au message qu'il souhaite diffuser.

5.3 **COMMUNIQUER ÉCHANGER**

Je sais trouver les caractéristiques d'un message ou d'une information (auteur, sujet, date de publication, destinataire ou public visé, etc.).

5.4 **COMMUNIQUER ÉCHANGER**

Je sais communiquer la version numérique d'un document à un ou plusieurs destinataires.

Proposition de programmation des cartes d'apprentissage B2I

code couleur de programmation
ou de progression pour une unité d'apprentissage

	CP	CE1	CE2	CMI	CM2	
	niv.1	niv.2	niv.3	niv.4	niv.5	niv.6

S'APPROPRIER UN ENVIRONNEMENT INFORMATIQUE

1

Je connais et maîtrise les fonctions de base d'un ordinateur et de ses périphériques

1.1 **S'APPROPRIER UN ENVIRONNEMENT**

Je sais désigner et nommer les principaux éléments informatiques de l'école et je sais à quoi ils servent.

1.2 a **S'APPROPRIER UN ENVIRONNEMENT**

Je sais me connecter au réseau de l'école.

1.2 b **S'APPROPRIER UN ENVIRONNEMENT**

Je sais gérer et protéger mes moyens d'authentification (identifiant et mot de passe ou autre authentifiant).

1.3 **S'APPROPRIER UN ENVIRONNEMENT**

Je sais enregistrer mes documents dans mon espace personnel ou partagé.

1.4 **S'APPROPRIER UN ENVIRONNEMENT**

Je sais retrouver et ouvrir un document préalablement sauvegardé.

ADOPTER UNE ATTITUDE RESPONSABLE

2

Je prends conscience des enjeux citoyens de l'usage de l'informatique et de l'internet et adopte une attitude critique face aux résultats obtenus

2.1 **ADOPTER UNE ATTITUDE RESP.**

Je connais et respecte les droits et devoirs indiqués dans la charte d'usage des TIC de son école.

2.2 **ADOPTER UNE ATTITUDE RESP.**

Je sais que j'ai le droit au respect mon image et de ma vie privée et à la protection de mes données personnelles.

2.3 **ADOPTER UNE ATTITUDE RESP.**

Je respecte les autres dans le cadre de la communication électronique et de la publication en ligne (propos injurieux, diffamatoires, atteinte à la vie privée ou toute autre forme d'atteinte).

2.4 **ADOPTER UNE ATTITUDE RESP.**

Je connais et tiens compte des conditions d'inscription à un service en ligne ; je sais quelles informations personnelles je peux communiquer ; je me protège et protège ma vie privée.

2.5 **ADOPTER UNE ATTITUDE RESP.**

Je sais que je dois alerter l'enseignant présent si je me trouve face à un contenu ou à un comportement qui lui semblent inappropriés ou illicites.

2.6 **ADOPTER UNE ATTITUDE RESP.**

Si je souhaite récupérer un document, je vérifie dans quelles conditions j'ai le droit de l'utiliser.

CRÉER PRODUIRE TRAITER EXPLOITER DES DONNÉES

3

Je produis un document numérique, texte, image, son

3.1 **CRÉER, PRODUIRE**

Je sais produire et modifier :
a/ un texte,
b/ une image
c/ un son.

3.2 **CRÉER, PRODUIRE**

Je suis capable de produire un document personnel en exploitant le résultat de ses recherches.

3.3 **CRÉER, PRODUIRE**

Je connais et respecte les règles de typographie (accentuation des majuscules, signes de ponctuation, espacements, etc.).

**S'INFORMER
SE DOCUMENTER**

3

J'utilise l'outil informatique pour présenter un travail

3.4 CRÉER, PRODUIRE

Je sais utiliser les fonctions d'un logiciel pour mettre en forme un document numérique.

3.5 CRÉER, PRODUIRE

Je sais regrouper dans un même document, texte, images et son.

3.6 a CRÉER, PRODUIRE

Je sais imprimer un document, mais ne le fait que si nécessaire.

3.6 b CRÉER, PRODUIRE

Je sais adapter la qualité et la taille de l'impression à son besoin (brouillon, recto verso, impression partielle, etc.).

4

Je lis un document numérique

4.1 S'INFORMER SE DOCUMENTER

Je sais consulter des documents numériques de plusieurs types (documentation, manuel numérique, livre électronique, podcast, etc.).

4.2 S'INFORMER SE DOCUMENTER

Je sais parcourir un document en utilisant les liens hypertextes ou les signets et en consultant des informations complémentaires qui y sont référencées.

4.3 S'INFORMER SE DOCUMENTER

Je sais utiliser, rassembler les informations issues de différents documents numériques.

4

Je cherche des informations par voie électronique

4.4 S'INFORMER SE DOCUMENTER

Je sais saisir l'adresse URL d'un site Web et naviguer dans celui-ci.

4.5 S'INFORMER SE DOCUMENTER

Je sais utiliser un mot-clé ou un menu pour effectuer une recherche.

4

Je découvre les richesses et les limites des ressources de l'internet

4.6 S'INFORMER SE DOCUMENTER

Je sais apprécier la pertinence des sites ou documents proposés (moteur de recherche, annuaire, etc.).

4.7 S'INFORMER SE DOCUMENTER

Je sais confronter entre elles les informations trouvées, qu'elles proviennent de l'internet ou d'autres sources (publications « papier », livres en BCD, etc.).

**COMMUNIQUER
ÉCHANGER**

5

Je produis un document numérique, te J'échange avec les technologies de l'information et de la communication texte, image, son

5.1 COMMUNIQUER ÉCHANGER

Je connais et applique les règles propres aux différents modes de communication (courrier électronique, message court, contribution à un blog ou à un forum, réseaux sociaux, communication instantanée, etc.)

5.2 COMMUNIQUER ÉCHANGER

Je choisis le mode de communication approprié au message qu'il souhaite diffuser.

5.3 COMMUNIQUER ÉCHANGER

Je sais trouver les caractéristiques d'un message ou d'une information (auteur, sujet, date de publication, destinataire ou public visé, etc.).

5.4 COMMUNIQUER ÉCHANGER

Je sais communiquer la version numérique d'un document à un ou plusieurs destinataires.

Feuille de position B2I appartenant à

code couleur du niveau de classe où les cartes sont travaillées et/ou validées

	CP		CE1		CE2		CMI		CM2
--	----	--	-----	--	-----	--	-----	--	-----

S'APPROPRIER UN ENVIRONNEMENT INFORMATIQUE

1.1	S'APPROPRIER UN ENVIRONNEMENT	1.2 a	S'APPROPRIER UN ENVIRONNEMENT	1.2 b	S'APPROPRIER UN ENVIRONNEMENT	1.3	S'APPROPRIER UN ENVIRONNEMENT	1.4	S'APPROPRIER UN ENVIRONNEMENT
Je sais désigner et nommer les principaux éléments informatiques de l'école et je sais à quoi ils servent.		Je sais me connecter au réseau de l'école .		Je sais gérer et protéger mes moyens d'authentification (identifiant et mot de passe ou autre authentifiant).		Je sais enregistrer mes documents dans mon espace personnel ou partagé.		Je sais retrouver et ouvrir un document préalablement sauvegardé.	
NA EVA AR A		NA EVA AR A		NA EVA AR A		NA EVA AR A		NA EVA AR A	

1
<i>Je connais et maîtrise les fonctions de base d'un ordinateur et de ses périphériques</i>
validé le

ADOPTER UNE ATTITUDE RESPONSABLE

2.1	ADOPTER UNE ATTITUDE RESP.	2.2	ADOPTER UNE ATTITUDE RESP.	2.3	ADOPTER UNE ATTITUDE RESP.	2.4	ADOPTER UNE ATTITUDE RESP.	2.5	ADOPTER UNE ATTITUDE RESP.	2.6	ADOPTER UNE ATTITUDE RESP.
Je connais et respecte les droits et devoirs indiqués dans la charte d'usage des TIC de son école.		Je sais que j'ai le droit au respect mon image et de ma vie privée et à la protection de mes données personnelles.		Je respecte les autres dans le cadre de la communication électronique et de la publication en ligne (propos injurieux, diffamatoires, atteinte à la vie privée ou toute autre forme d'atteinte).		Je connais et tiens compte des conditions d'inscription à un service en ligne ; je sais quelles informations personnelles je peux communiquer ; je me protège et protège ma vie privée.		Je sais que je dois alerter l'enseignant présent si je me trouve face à un contenu ou à un comportement qui lui semblent inappropriés ou illicites.		Si je souhaite récupérer un document, je vérifie dans quelles conditions j'ai le droit de l'utiliser.	
NA EVA AR A		NA EVA AR A		NA EVA AR A		NA EVA AR A		NA EVA AR A		NA EVA AR A	

2
<i>Je prends conscience des enjeux citoyens de l'usage de l'informatique et de l'internet et adopte une attitude critique face aux résultats obtenus</i>
validé le

CRÉER PRODUIRE TRAITER EXPLOITER DES DONNÉES

3.1	CRÉER, PRODUIRE	3.2	CRÉER, PRODUIRE	3.3	CRÉER, PRODUIRE
Je sais produire et modifier un texte, une image ou un son.		Je suis capable de produire un document personnel en exploitant le résultat de ses recherches.		Je connais et respecte les règles de typographie (accentuation des majuscules, signes de ponctuation, espacements, etc.).	
NA EVA AR A		NA EVA AR A		NA EVA AR A	

3
<i>Je produis un document numérique, texte, image, son</i>
validé le

**S'INFORMER
SE DOCUMENTER**

3.4 CRÉER, PRODUIRE

Je sais utiliser les fonctions d'un logiciel pour mettre en forme un document numérique.

NA EVA AR A

3.5 CRÉER, PRODUIRE

Je sais regrouper dans un même document, texte, images et son.

NA EVA AR A

3.6 a CRÉER, PRODUIRE

Je sais imprimer un document, mais ne le fait que si nécessaire.

NA EVA AR A

3.6 b CRÉER, PRODUIRE

Je sais adapter la qualité et la taille de l'impression à son besoin (brouillon, recto verso, impression partielle, etc.).

NA EVA AR A

3

J'utilise l'outil informatique pour présenter un travail

validé le

4.1 S'INFORMER SE DOCUMENTER

Je sais consulter des documents numériques de plusieurs types (documentation, manuel numérique, livre électronique, podcast, etc.).

NA EVA AR A

4.2 S'INFORMER SE DOCUMENTER

Je sais parcourir un document en utilisant les liens hypertextes ou les signets et en consultant des informations complémentaires qui y sont référencées.

NA EVA AR A

4.3 S'INFORMER SE DOCUMENTER

Je sais utiliser, rassembler les informations issues de différents documents numériques.

NA EVA AR A

4

Je lis un document numérique

validé le

4.4 S'INFORMER SE DOCUMENTER

Je sais saisir l'adresse URL d'un site Web et naviguer dans celui-ci.

NA EVA AR A

4.5 S'INFORMER SE DOCUMENTER

Je sais utiliser un mot-clé ou un menu pour effectuer une recherche.

NA EVA AR A

4

Je cherche des informations par voie électronique

validé le

4.6 S'INFORMER SE DOCUMENTER

Je sais apprécier la pertinence des sites ou documents proposés (moteur de recherche, annuaire, etc.).

NA EVA AR A

4.7 S'INFORMER SE DOCUMENTER

Je sais confronter entre elles les informations trouvées, qu'elles proviennent de l'internet ou d'autres sources (publications « papier », livres en BCD, etc.).

NA EVA AR A

4

Je découvre les richesses et les limites des ressources de l'internet

validé le

**COMMUNIQUER
ÉCHANGER**

5.1 COMMUNIQUER ÉCHANGER

Je connais et applique les règles propres aux différents modes de communication (courrier électronique, message court, contribution à un blog ou à un forum, réseaux sociaux, communication instantanée, etc.)

NA EVA AR A

5.2 COMMUNIQUER ÉCHANGER

Je choisis le mode de communication approprié au message qu'il souhaite diffuser.

NA EVA AR A

5.3 COMMUNIQUER ÉCHANGER

Je sais trouver les caractéristiques d'un message ou d'une information (auteur, sujet, date de publication, destinataire ou public visé, etc.).

NA EVA AR A

5.4 COMMUNIQUER ÉCHANGER

Je sais communiquer la version numérique d'un document à un ou plusieurs destinataires.

NA EVA AR A

5

Je produis un document numérique, te J'échange avec les technologies de l'information et de la communication texte, image, son

validé le