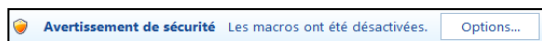


Elaborer un emploi du temps à l'aide de la feuille de calcul "Emploi du temps.xls"

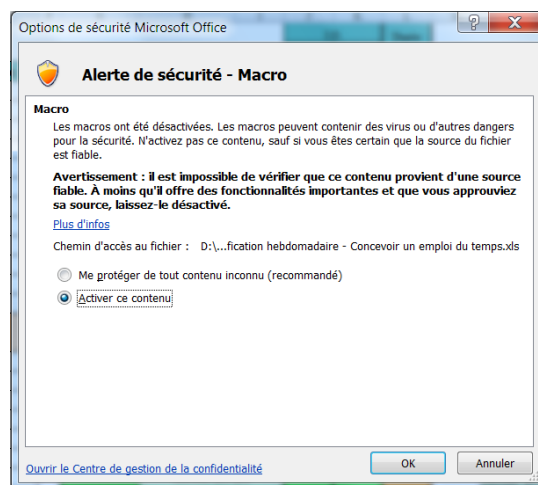
Note liminaire :

Pour assurer le bon fonctionnement de la feuille de calcul, il est impératif d'activer les macros. Un avertissement qui apparaît à l'ouverture du fichier permet de le faire :



Cliquer sur le bouton <options...>

Une fenêtre s'ouvre. Sélectionner l'option <Activer ce contenu>
Puis valider par le bouton <OK>



La feuille présente trois tableaux distincts :

. la grille d'emploi du temps proprement dite

. une grille de contrôle des durées attribuées aux différents champs disciplinaires

. un tableau permettant de contrôler l'affectation horaire pour chaque discipline

EMPLOI du TEMPS				
Classe	LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI
8:30 - 8:45				
8:45 - 9:00				
9:00 - 9:15				
9:15 - 9:30				
9:30 - 9:45				
9:45 - 10:00				
10:00 - 10:15				
10:15 - 10:30				
10:30 - 10:45				
10:45 - 11:00				
11:00 - 11:15				
10:15 - 11:30				
<i>Déjeuner</i>				
13:30 - 13h45				
13:45 - 14:00				
14:00 - 14:15				
14:15 - 14:30				
14:30 - 14:45				
14:45 - 15:00				
15:00 - 15:15				
15:15 - 15:30				
15:30 - 15:45				
15:45 - 16:00				
16:00 - 16:15				
16:15 - 16:30				

FUSIONNER
FRACTIONNER
EFFACER

		I.O.		Durée programmée
		Durée prévue	Durée effective	
Français	Langage oral			
	Lecture			
	Écriture			
	Lecture, écriture			
	Littérature			
	Rédaction			
	Récitation			
Etude de la langue	Vocabulaire			
	Grammaire			
	Orthographe			
Mathématiques	Nombres et calcul			
	Géométrie			
	Grandeurs et mesures			
	Organisation et gestion de données			
Education Physique et sportive				
Pratique d'une langue vivante				
Culture scientifique et technologique				
culture humaniste	Histoire			
	Géographie			
	Arts visuels			
Pr. artistiques hist. des arts	Education musicale			
	Histoire des arts			
Instruction civique et morale				
Récréation				
		23	24	

Langage oral	
Lecture	
Ecriture	
Littérature	
Rédaction	
Récitation	
Vocabulaire	
Grammaire	
Orthographe	
Nombres et calcul	
Géométrie	
Grandeurs et mesures	
Org. gestion de données	
EPS	
Langue vivante	
Sciences et technologie	
Histoire	
Géographie	
Arts visuels	
Education musicale	
Histoire des arts	
Instr. civique et morale	
Récréation	

1- Remplissage de la grille d'emploi du temps

Chaque cellule de l'emploi du temps représente une plage horaire d'une durée d'un quart d'heure.

Bien que cela ne soit pas obligatoire, il est conseillé de placer en premier les périodes prévues pour la récréation de chaque demi-journée. Pour cela, cliquer sur la cellule de la demi-journée choisie correspondant à l'horaire de la récréation déterminée en conseil des maîtres. Dérouler la liste des choix possibles et sélectionner « Récréation ».

The diagram shows the step-by-step process of selecting 'Récréation' in a time grid. It consists of four stages:

- Stage 1:** An empty grid for Monday (LUNDI) with time slots from 8:30 to 11:30.
- Stage 2:** A dropdown menu is opened for the 10:00 - 10:15 slot. The menu lists various subjects: Langage oral, Lecture, Ecriture, Littérature, Rédaction, Récitation, Vocabulaire, and Grammaire.
- Stage 3:** The dropdown menu is expanded further to show additional subjects: Sciences et techno, Histoire, Géographie, Arts visuels, Education musicale, Histoire des arts, and Instr. civique et mc. The 'Récréation' option is highlighted in blue.
- Stage 4:** The final grid shows 'Récréation' selected for the 10:00 - 10:15 slot.

Exemple d'emploi du temps sur lequel les plages de récréation ont été placées :

EMPLOI du TEMPS				
	LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI
8:30 - 8:45				
8:45 - 9:00				
9:00 - 9:15				
9:15 - 9:30				
9:30 - 9:45				
9:45 - 10:00				
10:00 - 10:15	Récréation	Récréation	Récréation	Récréation
10:15 - 10:30				
10:30 - 10:45				
10:45 - 11:00				
11:00 - 11:15				
10:15 - 11:30				
Déjeuner				
13:30 - 13h45				
13:45 - 14:00				
14:00 - 14:15				
14:15 - 14:30				
14:30 - 14:45				
14:45 - 15:00				Récréation
15:00 - 15:15	Récréation	Récréation	Récréation	
15:15 - 15:30				
15:30 - 15:45				
15:45 - 16:00				
16:00 - 16:15				
16:15 - 16:30				

Choisir ensuite la cellule qui correspond au début d'une séance d'activité. Choisir le domaine d'activité dans la liste déroulante :

EMPLOI du TEMPS	
LUNDI	
8:30 - 8:45	
8:45 - 9:00	Langage oral
9:00 - 9:15	Lecture
9:15 - 9:30	Ecriture
9:30 - 9:45	Littérature
9:45 - 10:00	Rédaction
10:00 - 10:15	Récitation
10:15 - 10:30	Vocabulaire
10:30 - 10:45	Grammaire
10:45 - 11:00	
11:00 - 11:15	
11:15 - 11:30	

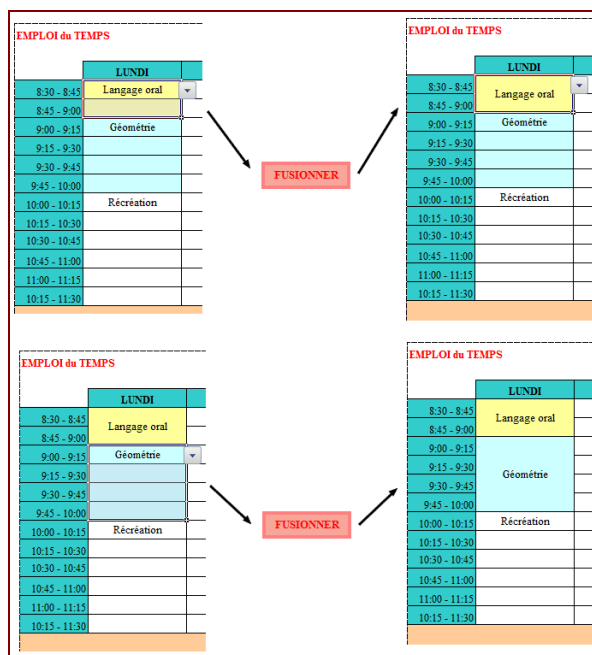
EMPLOI du TEMPS	
LUNDI	
8:30 - 8:45	Langage oral
8:45 - 9:00	
9:00 - 9:15	
9:15 - 9:30	
9:30 - 9:45	
9:45 - 10:00	
10:00 - 10:15	Récréation
10:15 - 10:30	
10:30 - 10:45	
10:45 - 11:00	
11:00 - 11:15	
11:15 - 11:30	

La cellule est correctement renseignée. Cette cellule ainsi que celles qui sont en dessous jusqu'à la cellule renseignée « récréation » sont parées d'un fond de couleur correspondant à la discipline choisie. Par défaut, l'activité placée dure jusqu'à la récréation. Il s'agit maintenant de préciser la durée réelle de l'activité. Pour cela, il suffit de placer une autre activité sur l'une des cellules en dessous :

EMPLOI du TEMPS	
LUNDI	
8:30 - 8:45	Langage oral
8:45 - 9:00	
9:00 - 9:15	
9:15 - 9:30	Grammaire
9:30 - 9:45	Orthographe
9:45 - 10:00	Nombres et calcul
10:00 - 10:15	Géométrie
10:15 - 10:30	Grandeurs et mesu
10:30 - 10:45	Org. gestion de do
10:45 - 11:00	EPS
11:00 - 11:15	Langue vivante
11:15 - 11:30	

EMPLOI du TEMPS	
LUNDI	
8:30 - 8:45	Langage oral
8:45 - 9:00	
9:00 - 9:15	Géométrie
9:15 - 9:30	
9:30 - 9:45	
9:45 - 10:00	
10:00 - 10:15	Récréation
10:15 - 10:30	
10:30 - 10:45	
10:45 - 11:00	
11:00 - 11:15	
11:15 - 11:30	

Pour équilibrer l'affichage, sélectionner les cellules correspondant à une séance et cliquer sur le bouton « FUSIONNER ». Cela a pour effet de fusionner les cellules sélectionnées et de centrer l'intitulé dans la case obtenue :



Le bouton « FRACTIONNER » a pour effet de fractionner la cellule préalablement fusionnée. L'intitulé est alors alloué à la première cellule obtenue.

2- Vérifications horaires

Au fur et à mesure du remplissage de l'emploi du temps, la colonne « Durée programmée » de la grille de contrôle est renseignée par le cumul horaire alloué à chaque discipline. L'horaire assigné aux récréations se verra modifié lorsque les plages horaires qui suivent les récréations dans l'emploi du temps seront remplies.

La couleur d'affichage du temps horaire par discipline dans la grille de contrôle permet de situer la conformité de ces horaires aux Instructions Officielles selon le code suivant :

- jaune sur fond orange si le volume horaire est insuffisant ;
- rouge sur fond rose si le volume horaire est excessif ;
- noir sur fond le fond correspondant au groupe disciplinaire si le volume horaire est correct (conforme à la durée effective du tableau de contrôle).

3- Présentation et impression

Lorsque l'emploi du temps est terminé, il est possible de l'imprimer avec ou sans sa grille de contrôle. Pour cela, il suffit de sélectionner le ou les tableaux correspondants :

EMPLOI du TEMPS					I.O.		Durée programmée				
Classe : CM2					Durée prévue	Durée effective					
	LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI							
8:30 - 8:45	Langage oral	Langage oral	Langage oral	Ecriture	Français	Langage oral					
8:45 - 9:00		Grammaire	Org. gestion de données	Lecture		Lecture					
9:00 - 9:15	Géométrie	Orthographe		Grandeurs et mesures		Ecriture					
9:15 - 9:30		Ecriture				Littérature					
9:30 - 9:45						Rédaction					
9:45 - 10:00	Récréation	Récréation	Récréation	Récréation		Rédaction	7,50	7,5			
10:00 - 10:15	Littérature	Nombres et calcul	Lecture	Vocabulaire		Récitation					
10:15 - 10:30		Grandeurs et mesures	Lecture	Vocabulaire		Etude de la langue					
10:30 - 10:45						Récitation	Langue vivante	Vocabulaire			
10:45 - 11:00		Grammaire	Orthographe								
11:00 - 11:15											
10:15 - 11:30	<i>Déjeuner</i>										
13:30 - 13:45	Sciences et technologie	Géographie	Nombres et calcul	Rédaction	Mathématiques	Nombres et calcul	3	2,75	2,75		
13:45 - 14:00			Histoire			Rédaction				Géométrie	
14:00 - 14:15										EPS	Rédaction
14:15 - 14:30		Rédaction	Rédaction			Organisation et gestion de données					
14:30 - 14:45						Rédaction					
14:45 - 15:00	Rédaction										
15:00 - 15:15	Récréation	Récréation	Récréation	Rédaction	Education Physique et sportive	8	7,25	7,25			
15:15 - 15:30	Histoire des arts	EPS	Education musicale	EPS	Pratique d'une langue vivante	8	7,25	7,25			
15:30 - 15:45					Arts visuels				Education musicale	EPS	Culture scientifique et technologique
15:45 - 16:00											Arts visuels
16:00 - 16:15	Arts visuels	Education musicale	EPS	Pr. artistiques hist. des arts							
16:15 - 16:30				Arts visuels							
16:00 - 16:15	EPS	Arts visuels	EPS	Instr. civique et morale	Pr. artistiques hist. des arts	-	2	2			
16:15 - 16:30					EPS				Instr. civique et morale		
					Récréation		-	2	2		
							24	24	24		

Dans le menu d'impression, cocher le bouton radio **<Sélection>** avant de confirmer l'impression par le bouton **<OK>**

