

École Élémentaire Publique Lucie Aubrac, 14 rue de Cluny, 71640 GIVRY

CONSEIL D'ECOLE Jeudi 3 juin 2021 à 18h15

Le conseil d'école, sous la présidence de la Directrice, Mme Amendola, a eu lieu en comité restreint en raison des mesures sanitaires en vigueur (limité à 10 personnes maximum).

- **Enseignants** : Mme Théodore et M. Picard.

- **Représentants de parents d'élèves** : MM. Varraux, Nicolas.

- **Mairie** : Mme Barraut (1^{er} Adjoint au Maire en charge de l'administration générale et du lien social).

- **DDEN** (Délégué Départemental de l'Éducation Nationale) : M. Pacquaut

- **Excusés** : M. Perrin (IEN : Inspecteur de l'Éducation Nationale de Chalon 1), M. Ragot (Maire). Mmes Bréchet, Bidaud, Boitier, Pacquaut, Garnier ; MM. Michon, Anselmet (enseignants). Mme Gaudez, MM. Lump, Jacquemin (représentants de parents d'élèves).

Secrétaire de séance : Procès-verbal rédigé par Mme Amendola. **Secrétaire adjoint** : M. Picard.

Ordre du jour :

1 - Effectifs / vue sur la rentrée 2021-2022

2 - Sécurité à l'école

3 - Actions et projets pédagogiques des classes.

4 - Travaux /aménagements/ équipements/ crédits de fonctionnement.

5 - Coopérative scolaire.

1 - Effectifs / Vue sur la rentrée 2021-2022 :

→ **Effectifs** : 197 élèves (contre 196 l'année dernière à la même date), ils restent identiques au 2^{ème} conseil d'école, à savoir :

CP : 40 CP : 24 élèves → Mme Amendola /Mme Garnier (décharge de Direction)

CE1 : 31 CP-CE1 : 23 élèves (16 + 7) → Mme Théodore

CE1 : 24 élèves → Mme Pacquaut

CE2 : 40 CE2 : 25 élèves → M. Michon

CM1 : 44 CE2-CM1 : 24 élèves (15 + 9) → M. Picard

CM1 : 26 élèves → Mme Boitier

CM2 : 42 CM1-CM2 : 24 élèves (9 + 15) → M. Anselmet remplaçant Mme Bidaud

CM2 : 27 élèves → Mme Bréchet

→ **Rentrée 2021-2022** : Départ de 42 élèves de CM2.

Arrivée annoncée de 32 élèves de GS de l'école maternelle L. Czyz (31 effectives), avec également 3 radiations annoncées et déjà 10 nouvelles inscriptions comptabilisées.

La prévision annonce 195 élèves en 2021-2022 (-5 par rapport à septembre 2020). Mme Amendola ajoute que des prises de contact récentes ont eu lieu et que chaque année, de nouvelles arrivées sont possibles jusqu'à fin août.

Départ de Mme Boitier, enseignante, et arrivée d'une nouvelle personne, qui prendra certainement contact prochainement.

Comme l'année dernière si cela peut être fait, la Directrice affichera les listes des élèves et des fournitures scolaires, la semaine avant le jour de la rentrée, en prévenant les représentants de parents d'élèves, afin que ces derniers puissent diffuser l'information.

Le premier jour de rentrée, chaque enseignant transmettra également la liste de fournitures scolaires, l'école vous laissant, quelques jours pour acheter le nécessaire. Comme déjà décidé auparavant, les enseignants limiteront cette liste à une somme maximale de 30 euros.

2 - Sécurité à l'école :

- DUER (document unique d'évaluation des risques) :

Cet outil permet de lister l'ensemble des risques présents, les évaluer et prendre les mesures appropriées pour les diminuer ou les supprimer, ceci dans l'intérêt des élèves et des personnels de l'école afin de prévenir tout éventuel accident. L'académie de Dijon a conçu une application informatique « DUER » en ligne.

- Registre de sécurité et compte-rendu de la commission de sécurité : suite aux questionnements de l'école, Mme Barraut, se renseignera sur la mise à jour du registre sur tous les points obligatoires et sur la prochaine date de visite de la commission. Mme Amendola, rappelle que les affichages des deux plans d'informations (sorties de secours, emplacements des extincteurs...) n'ont pas été remis à jour, malgré les demandes.
- Protocole sanitaire renforcé : sortie autorisée de 2 classes maximum.

Gestion de situations diverses : depuis la modification du protocole, deux fermetures de classes (7 jours) ont eu lieu sur l'école, et des élèves sont absents dans diverses classes pour raison de « cas contact ». Mme Amendola prévient au plus vite les parents par mail en cas de fermeture annoncée, souvent la veille et remercie la réactivité de ces derniers.

3 - Actions et projets pédagogiques des classes :

- Bibliothèque : sortie pour toutes les classes de l'école ce dernier trimestre.
- LSU : livret scolaire unique sera distribué cette fin d'année (dans la semaine du 21 juin) et devra être restitué, signé au plus tard pour le mardi 29 juin.
- Cycle rugby (Club de Rugby Tango de chalon) du 26-02 au 09-04 : pour les classes de CP-CE1 et CE2 puis de fin avril à fin juin pour les classes de CE2-CM1, CM1, CM1-CM2 et CM2.
- Poursuite du projet USEP pour les classes de CP-CE1 et CE2 :
 - Escape Game mêlant des défis sportifs, artistiques, et culturels « Tous pareils, tous différents » du 15-03 au 02-04 (+ classe CE2-CM1).
 - Cycle vélo en période 5 avec le P'tit tour à vélo USEP : 22-06 (déplacement jusqu'à l'ancienne gare de Buxy, demande des agréments des parents accompagnateurs en cours).
- Poursuite du projet musique pour la classe de CE2 : "Fables en vie" en partenariat avec le Conservatoire de Chalon : 5 séances (Intervenante : Mme Rudant).
- Projet lecture pour la classe de CE2 : "les Incorruptibles " en partenariat avec la Bibliothèque Municipale (02-03 et 02-07).
- Projet lecture pour la classe de CM1-CM2 : 1,2,3 albums.
- Défis anglais classe de CP-CE1 : « Let's visit London » du 26-04 au 07-05.
- Poursuite du projet jardin : « les galets en fête », classe de CP.
- Journée biodiversité classe de CP-CE1 : « en quête d'insectes et à la découverte des oiseaux » 27-05 (Animation Grand Chalon).
- Travail autour de l'espace de l'école classe de CP : à destination des classes de Grande section de l'école maternelle (mai- juin). (Pas d'autres liaisons GS-CP en raison des conditions sanitaires).
- Journée au Centre de Collonges la Madeleine (CPIE) 03-06 : classes de CE1 (construction de barrage, découverte de la vie de l'étang avec pêche à l'épuisette) et CE2 (fabrication de bateaux et construction de cabanes).
- Photographe : photos individuelles 12-03 et de groupes : 5 classes 03-06, 2 classes 04-06 et 1 classe 08-06.
- Accueil d'un étudiant stagiaire pendant 7 semaines en classe de CM2 : Pierre Bard.
- Semaine « classe rivière » : CM1 du 07 au 12-06.
- Journée Maison de L'eau et de la Nature (Pont de Vaux) classes de CP et CP-CE1 : jeu de piste autour de l'eau et atelier « pêche » 18-06.
- Projet élevage de coccinelles, classe de CP : à partir du 10 juin.
- Journée « Biodiversité Nature » à Pont de Vaux également : classes de CE2-CM1 et CM2 (25-06).
- Initiation à l'Art du théâtre : CE2, CE2-CM1, CM1-CM2, CM2 du 28-06 au 01-07.
- Remise du prix du concours d'écriture en lien avec la Bibliothèque municipale : CM1-CM2 et CM2 (05-07).
- Salon de la littérature de jeunesse à Chalon, avec création de BD sur tablettes, rencontres avec des auteurs : CE2-CM1 et CM1-CM2 (11-06).
- Initiation volleyball (entente des Clubs de Buxy/Givry : section jeunes) prévue pour les classes de CP, CP-CE1, CE1, CE2-CM1, CM1, CM1-CM2 (21-06).
- Sortie au parc des oiseaux de Villars-les-Dombes : CE2-CM1 et CM1-CM2 (22-06).
- Remise du cadeau de fin d'année aux élèves de CM2, offert par la municipalité, début juillet, au Centre de Loisirs.

- D'autres rencontres sont en attente de confirmation, à l'étude, car supérieures à 2 classes.

Des retours sur les projets menés dans les classes ont été mis en ligne sur le blog de l'école.

Ajout de Mme Barraut : évocation de deux évènements sur la commune, pouvant induire une participation de l'école :

- Association Cirque : mise en place d'un chapiteau sur la commune, et possibilité de voir pour la mise en place d'une semaine « cirque » avec les élèves.
- Association « Bulles de Bourgogne » (M. Lebrat) : Mémoire autour de Léocadie Czyz avec une exposition salle Poncey, début septembre sur deux semaines. Réalisation d'une bande dessinée sur la libération de Givry, le jour de la commémoration (05-09 : 77^{ème} anniversaire), mise en place d'un parcours de mémoire dans Givry, avec des plaques d'informations.

4 - Travaux, aménagements, équipements / crédits de fonctionnement :

- **Travaux, aménagements, équipements** : Mme Amendola remercie les services municipaux intervenant régulièrement à l'école pour de petits travaux et Mme Rémiré pour sa gestion. Une réunion a été demandée par l'école afin de faire le point sur les demandes de cet été.

- Mme Amendola revient sur les dysfonctionnements répétés du portail, qui perturbent grandement la vie de l'école et remercie la municipalité de l'étude de cette difficulté. Mme Barraut signale qu'une solution a été trouvée. L'usure du moteur est liée à une ouverture plus importante que celle prévue au départ, de 10 fois dans la journée. Le changement du moteur (3000 euros) devrait avoir lieu avant la fin d'année scolaire.

- Concernant le projet de réhabilitation / de reconstruction de l'école : suite à la demande de la municipalité, l'équipe enseignante continue de mener sa réflexion sur « son école idéale » (en termes de besoins) et présentera ses attentes, en fin d'année civile pour une réalisation d'ici 2026.

- Mme Amendola évoque le retour du dépôt de dossier concernant la campagne « d'appel à projets pour un socle numérique dans les écoles » lancée par l'État, dont le but était le renouvellement de certains équipements numériques (tablettes notamment avec ressources pédagogiques, vidéoprojecteur salle de réunion). Cet équipement de la commune, sera en partie subventionné par l'État. Mme Barraut n'a pas eu de retour pour l'instant.

- Mme Barraut précise que Mme Amendola peut lancer la commande concernant le renouvellement du mobilier en salle 4 de l'école (salle CM1) : d'une valeur d'environ 4000 euros.

- **Crédits de fonctionnement** :

La Directrice a eu confirmation, le 31 mai de l'attribution des subventions « sorties scolaires » et des crédits de fonctionnement pour l'année 2021, cependant il serait nécessaire d'avoir cette confirmation un peu en amont (mars si possible) afin de répartir les budgets des classes.

Les fournitures scolaires s'élèvent à 11943,86 euros - 864,31 (coût des photocopies 2020) = 11079,55 euros (répartis sur les 8 classes et la direction).

(Cette année 2021, le coût des photocopies est connu au 31 mai, se basant sur une année n-1).

5 - Coopérative scolaire :

Au 03/06/2021 : Affiliation (OCCE : Office Central de la Coopération à l'Ecole)

Crédit Agricole.....	18 735, 09 euros
Caisse.....	138, 06 euros
Total.....	18 873 , 15 euros

Solde actuel : 7930,56 euros des dons des P'tits Givrotins sur la coopérative scolaire et le reste correspond aux soldes des 8 classes et solde commun.

L'école remercie pour la subvention communale versée au mois de mars à hauteur de 3142,48 euros :

- pour les sorties scolaires : 2851, 38 euros
- pour la coopérative scolaire : 291,10 euros

Les factures des sorties et projets des classes du mois de juin non reçues actuellement s'élèveront à environ 6500 euros ou plus si d'autres demandes de sorties ou projets s'ajoutent à cela.

Les acomptes n'ont pas été envoyés, l'école ne souhaitant pas avancer les sommes en cas d'annulation (lié au protocole sanitaire).

Les comptes de la coopérative scolaire, seront vérifiés début septembre par les membres nécessaires (un enseignant et un représentant de parents d'élèves) pour validation par l'OCCE.

Ajout Mme Barraut en fin de séance :

- restauration scolaire : suite à la fin de contrat du prestataire concernant les repas, la commune a souhaité axer ses attentes pour le nouveau marché : sur des produits locaux, avec plus de % de « bio » et également plus de choix pour les enfants sur une proposition de deux entrées, deux accompagnements, et deux desserts.

Suite à l'appel d'offres, les parents d'élèves seront informés du marché retenu.

La cuisine sur place ne peut pas avoir lieu, en raison de la configuration du restaurant scolaire.

Le coût supplémentaire éventuel du nouveau marché sera pris en charge par la commune, sans impacter le prix du repas actuel pour les familles.

(Concernant le projet de réhabilitation de l'espace « école et proche de l'école », si l'aménagement du bâtiment « restaurant scolaire » (récent) est envisagé, cela sera uniquement dans l'idée d'une amélioration de la qualité du repas, plus au calme, sans envisager des travaux très conséquents).

La séance est levée vers 19h40. Le compte rendu sera affiché au panneau d'affichage, mis en ligne sur le blog de l'école (<http://ecolelucieaubrac-givry71.eklablog.com/>, via l'onglet « Conseils d'École »). Il pourra également être consulté à l'école et sera envoyé aux représentants de parents d'élèves.

Secrétaire adjoint : M. Picard

La Directrice, Mme AMENDOLA.