

CONTEXTE

Un évènement exceptionnel génère des questions nouvelles, remet en question des processus, des réalités que l'on croyait stables, établies.

Il est source d'incertitudes et de stress pour nos équipes. Face à une situation exceptionnelle, une crise, la fonction managériale apparaît ainsi essentielle pour guider et rassurer les collaborateurs.

Ceci implique d'adapter nos missions et changer nos postures.

ENJEUX

- >> Maintien du sentiment d'appartenance.
- >> Eviter la rupture socio-professionnelle.
- >> Maintien de la cohésion de l'équipe.



CONSEILS & ACTIONS

SOYEZ DANS L'INFORMALITÉ, LA PROXIMITÉ ET L'EMPATHIE

Soigner sa communication (encore plus qu'en face à face).

Quand on est à distance, on ne perçoit pas les discussions de la même manière et ça peut vite donner lieu à des quiproquos et des tensions.

D'où l'importance de particulièrement soigner sa communication écrite :

- >> Détailler un peu plus ses messages, pourquoi ne pas ajouter un smiley pour aider votre interlocuteur à comprendre le ton qu'on adopte.
- >> Utiliser des enregistrements audio et vidéo pour mieux faire passer votre message.



GARDER LA NOTION D'ÉQUIPE, MÊME À DISTANCE

Dans l'environnement anxiogène que génère la crise, le fait d'avoir une équipe qui nous soutient, cela fait du bien, cela rassure et aide à garder le cap.

Cela veut dire aussi accompagner ceux qui en ont besoin.

Pour garder un équilibre, il est important d'être solidaire. Il doit y avoir un véritable soutien managérial, une compréhension empathique et humaine. Nous traversons la même chose, donc raison de plus pour être solidaires.

Le manager doit s'adapter à ses collaborateurs, à ce qu'ils traversent dans leur vie.

Le manager doit aussi rappeler à ses collaborateurs qu'ils ont l'obligation de donner des nouvelles de leur état moral et de leur activité professionnelle.



GARDER LES RITES ET LES RYTHMES NORMAUX DE SON SERVICE, VOIRE À DÉVELOPPER D'AUTRES MOMENTS PLUS CONVIVIAUX

Garder une activité un tant soit peu normale. Même si c'est plus compliqué, vu les circonstances.

Maintenir les points réguliers avec l'équipe, pas seulement pour parler des projets en cours, mais pour garder le lien avec les collègues :

- >> Tenter la créativité ludique avec la mise en forme de quizz ou défis journalier (créer le rythme).
- >> Instaurer des pauses café visio par Skype ou Google Duo.
- >> Maintenir des Rdv individuels si nécessaire.
- >> Mettre en place des exercices physiques sous forme de défis.

