

Programmation/ Progression maitrise de la langue française CE2

Grammaire

Objectifs	Objectifs spécifiques/ compétences	P	Mise en œuvre
La phrase			
La phrase : l'élève apprend à transformer une phrase, à identifier son verbe			
Types de phrases	Etre capable de : Transformer une phrase simple affirmative en phrase négative, interrogative ou inversement. Avoir compris et retenu Les différentes formes de phrases et leurs utilisations	1	Distinguer les différents types de phrases Transformer une phrase pour avoir un autre type de phrase Trouver différentes négations : ne...pas, ne ...plus,... Rechercher les différentes façons de poser une question Placer la ponctuation adéquate
Le verbe			
Identifier les verbes d'une phrase et donner son infinitif	Etre capable de : Identifier le verbe conjugué dans une phrase simple et fournir son infinitif. Avoir compris et retenu Les notions de verbes conjugués et verbes infinitifs.	1	Repérer le verbe et son sujet (un seul sujet) Repérer le verbe et ses sujets (plusieurs sujets) Repérer des sujets aux formes différentes (pronoms, GN..) Donner l'infinitif d'un verbe conjugué
Les accords : l'élève apprend à accorder GV et GN			
Accords entre le verbe et son sujet	Etre capable de : Connaître les règles de l'accord du verbe avec son sujet. Avoir compris et retenu La notion d'accord entre le verbe et son sujet	1	Identifier le verbe et le sujet d'une phrase. Accorder le verbe avec son suet.
Accords en genre et en nombre	Etre capable de : Connaître l'accord entre déterminant et nom, nom et adjectif. Avoir compris et retenu : La notion d'accord déterminant/nom, nom/adjectif.	2	Repérer les marques du pluriel d'un nom Effectuer les accords nécessaires Effectuer des transformations masculin /féminin
Les classes de mots			
Le nom : l'élève apprend à identifier la nature des mots suivants : verbes, noms, articles, déterminants possessifs, pronoms personnels, adjectifs qualificatifs.			
Les noms	Etre capable de : Repérer les noms Différencier noms propres et noms communs Avoir compris et retenu Les notions de noms propres et noms communs	1	Repérer les noms dans une liste Repérer les noms dans une phrase Classer les noms propres selon leur type : nom de personnes, de pays, de villes... Classer noms propres et noms communs

Les pronoms personnels	Etre capable de : Identifier les pronoms personnels (forme sujet) Avoir compris et retenu Les personnes auxquelles se rapportent les pronoms (nous= je + ..., vous = tu+...)	1	Repérer les pronoms Remplacer le nom propre par un pronom (et inversement) Remplacer le GN par un pronom (et inversement)
Les articles	Etre capable de : Identifier les articles Repérer les articles élidés et contractés	2	Relier l'article au nom qui convient Souligner les groupes nominaux
Les déterminants possessifs et démonstratifs	Etre capable de : Identifier les déterminants possessifs. Accorder le déterminant avec son nom. Avoir compris et retenu : Que le déterminant possessif s'accorde en genre et en nombre avec le nom.	3	Relier le déterminant à son nom Trouver le bon déterminant possessif (accord) Classement de mot par nature
Les adjectifs qualificatifs	Etre capable de : Distinguer l'adjectif qualificatif Avoir compris et retenu : que l'adjectif complète le nom	4	Souligner les groupes nominaux (det+adj.+nom) Compléter le groupe dét. + adjectif par un nom Compléter le GN par un adjectif
Approche de l'adverbe	Etre capable de : Modifier le verbe en ajoutant un adverbe Relier des phrases simples par des mots de liaison temporelle (ex : les adverbes puis, alors...) Avoir compris et retenu : l'adverbe modifie le verbe	5	Changer le sens de la phrase en ajoutant ou modifiant l'adverbe. Lier des phrases simples à l'aide de mots de liaison temporelle.
Les fonctions			
Il comprend la différence entre nature et fonction, complément du nom/ complément du verbe, identifie les fonctions des différents mots de la phrase.			
Identifier le sujet et le verbe d'une phrase	Etre capable de : Repérer le verbe conjugué et le nom dans des situations simples à l'écrit et à l'oral. Par rapport au verbe, repérer le sujet dans les phrases où l'ordre syntaxique régulier est respecté. Avoir compris et retenu L'utilisation de la distribution c'est...qui... pour repérer les deux groupes constituants de la phrase simple	1	Repérer le verbe et son sujet (un seul sujet) Repérer le verbe et ses sujets (plusieurs sujets) Repérer des sujets aux formes différentes (pronoms, GN..)

Complément du nom	Etre capable de : Identifier et modifier un complément du nom. Avoir compris et retenu Que le complément du nom apporte une précision quant au nom auquel il est attaché.	2	Identifier et souligner le complément du nom. Inventer des compléments du nom. Modifier des compléments du nom.
Compléments du verbe (direct ou indirect)	Etre capable de : Identifier un complément du verbe, dire s'il est direct ou non Avoir compris et retenu A quoi sert un COD ou un COI. Différencier COI/COD	3	Souligner le complément du verbe dans une phrase Inventer un nouveau complément. Identifier la conjonction dans un COI
Le groupe nominal	Etre capable de : Comprendre la fonction de ses éléments (nom comme noyau du GN) et les identifier. Accorder au sein du GN, et GN/GV Avoir compris et retenu Le rôle du GN et ses différents composants.	4	Donner la nature et la fonction des différents éléments du GN. Modifier le genre ou le nombre du GN et procéder aux accords qui en découlent.
Approche de la circonstance	Etre capable de : Répondre oralement aux questions <i>où ? quand ? comment ? pourquoi ?</i>	5	Identifier les éléments de la phrase qui permettent de répondre aux questions : <i>où ? quand ? comment ? pourquoi ?</i> et les souligner
LE VERBE			
Il connaît et applique les notions de féminin et masculin, de singulier et de pluriel, il accorde le verbe avec son sujet, marque l'accord au sein du groupe nominal			
Passé, présent, futur	Etre capable de : Dire à quel temps est une phrase. Identifier les indicateurs temporels d'une phrase. Changer le temps de la phrase. Avoir compris et retenu Que certains mots peuvent changer le temps d'une phrase. Que selon le temps de la phrases il faut ajuster les terminaisons des verbes conjugués.	1	Identifier le verbe conjugué et dire s'il est au passé, au présent, ou au futur. Souligner les indicateurs temporels, les modifier pour changer le temps de la phrase. Ecrire un récit dans un des temps demandé à partir d'un indicateur temporel.
Conjuguer au présent de l'indicatif les verbes des 1^{er} et 2^{ème} groupes	Etre capable de : Conjuguer aux différents temps de l'indicatifs les verbes des différents groupes ainsi que : être, avoir, dire, faire, pouvoir, partir, prendre, venir, voir, vouloir. Avoir compris et retenu Les terminaisons des différents temps étudiés.	1-2	Ecriture de récit à l'un des temps étudiés. Changer le temps d'un texte.
Conjuguer au futur de l'indicatif les verbes des 1^{er} et 2^{ème} groupes		4-5	
Conjuguer à l'imparfait de l'indicatif les verbes des 1^{er} et 2^{ème} groupes		3	

Vocabulaire

OBJECTIFS	Objectifs spécifiques	P	Mise en œuvre
Acquisition du vocabulaire	• Connaître le vocabulaire de la vie quotidienne. • Connaître le vocabulaire du travail scolaire. • Connaître le vocabulaire des termes temporels (aujourd'hui, hier, demain...)	T	Acquérir le vocabulaire du travail scolaire et le vocabulaire temporel pour le réinvestir dans des productions d'écrit sans faire d'erreurs.
	• savoir ce qu'est une abréviation (ex « <i>adj.</i> » dans un article du dictionnaire).	4	Apprendre les abréviations courantes, notamment celles présentes dans les articles du dictionnaire.
Maîtrise du sens des mots	• Relever dans un texte les mots d'un même domaine (ex. le vocabulaire de la mer).	1	Relever les mots appartenant à un même domaine dans un texte.
	• Utiliser des synonymes et des mots de sens contraire dans les activités d'expressions orale ou écrite.	3	Trouver un synonyme ou homonyme pour remplacer un mot.
	• Préciser, dans son contexte, les sens d'un mot connu ; le distinguer d'autres sens possibles.	2	Donner la définition d'un mot selon le contexte dans lequel il est utilisé.
Les familles de mots	Construire ou compléter des familles de mots.	2	Réaliser des collections de familles de mots, regrouper les mots d'une même famille, trouver des mots de la même famille pour un mot donné.
Utilisation du dictionnaire	• Savoir épeler un mot ; connaître l'ordre alphabétique ; savoir classer des mots par ordre alphabétique	1	Classer des mots selon l'ordre alphabétique.
	• Utiliser le dictionnaire pour rechercher le sens d'un mot.	1	Chercher dans le dictionnaire la définition d'un mot.

Ecriture

- Copier un court texte (par mot entier ou groupe de mots) en respectant l'orthographe, la ponctuation, les majuscules et en soignant la présentation.
- En particulier, copier avec soin, en respectant la mise en page, un texte en prose ou poème appris en récitation ; réaliser un dessin pour l'illustrer.
- Ecrire sans erreur, sous la dictée, des phrases ou court texte (5 lignes), préparés ou non, en utilisant ses connaissances orthographiques et grammaticales.
- Concevoir et écrire de manière autonome une phrase simple cohérente, puis plusieurs, puis un texte narratif ou explicatif de 5 à 10 lignes.

Relire sa production et la corriger, corriger en fonction des indications données un texte copié ou rédigé de manière autonome.

Période	Situations / projets	Supports / Outils	Mise en œuvre / différenciation
1	Produire une ou plusieurs phrases à partir d'une illustration Produire plusieurs phrases à partir de plusieurs illustrations Produire un écrit social : se présenter	Référents de la classe : texte court, affichages... Albums de LJ Docs où figurent des renseignements sur une personne	-Recherche collective, idées inscrites au tableau -Travail individuel (structure de la phrase inscrite sur une feuille, à compléter, faire varier le nombre de mots, le nombre de phrases,...) -Observation de documents, pour dégager les renseignements liés aux personnes (nom, prénom, date de naissance...)
2	Ecrire une courte histoire à partir d'images séquentielles Ecrire un court texte à partir d'une structure répétitive (connue et issue d'une lecture) Ecrits fonctionnels : Le catalogue (travail sur le sommaire, table des matières) Les voeux	Référents de la classe : albums étudiés ou lus, affichages... Documents vrais	-Recherche collective : banque de mots inscrits au tableau, par classe de mots -Recherche dans un catalogue à partir du sommaire, de la table des matières -repérage des caractéristiques à partir de l'étude de documents vrais : élaboration en commun de la silhouette de la lettre (à afficher en classe)
3	Jouer avec la langue : rimes, comptines Ecrire un court récit à partir d'éléments donnés Ecrits fonctionnels : la recette Ecrire des listes répondant à des consignes précises (ingrédients, ustensiles) Travail de chronologie Ecrire des recettes	Lecture de contes Livres et fiches de recettes	-Recherche collective de vocabulaire (écrit au tableau, par classe de mots) -Aide individuelle ponctuelle -dictée à l'adulte pour les élèves en difficulté / lecture-écriture
4	Ecrire des fiches documentaires Compléter des bulles de BD Ecrire un récit inventé	Référents de la classe : albums étudiés ou lus, affichages... BD Textes de classe	-Recherche collective, puis écriture individuelle -Dictée à l'adulte pour les élèves en difficultés/ lecture-écriture -Composer et rédiger une fiche documentaire- -Composer et écrire son propre récit à partir d'œuvre étudiés en classe (affaire policière, BD...)
5			-Mise en évidence de la structure, du lexique, de la présentation générale...
Toute l'année	Ecrits fonctionnels : l'affiche Relater une visite, un spectacle, une enquête Ecrire une courte histoire à partir d'images séquentielles		-Phase orale collective -Phase écrite individuelle Aide : outils de classe, étiquettes, structure donnée, écrire une seule partie puis dictée à l'adulte) -écriture collective, puis de plus en plus individuelle

Orthographe

Mise en œuvre des règles d'orthographe notamment dans les différentes situations de productions d'écrits et lors des dictées quotidiennes.

Situations / projets
Compétences grapho-phoniques
Respecter les correspondances entre lettres et sons.
Utiliser sans erreur les accents é,è,ê.
Respecter la valeur des lettres en fonctions de la consonne suivante (m devant m, p, b)
Respecter la valeur des lettres en fonctions des voyelles placées à proximité (s/ss, c/ç)
Respecter la valeur des lettres en fonctions des voyelles placées à proximité (c/qu, g/gu/ge).
Compétences grammaticales
Ecrire sans erreur les pluriels des noms se terminant par s, x, z ;
Ecrire sans erreur les pluriels des noms se terminant par -al, -ou.
Utiliser sans erreur les marques du pluriel et du féminin des adjectifs.
Accorder sans erreur le déterminant et le nom, le nom et l'adjectif.
Ecrire sans erreur les homophones grammaticaux en liaison avec le programme de grammaire (a/à, on/ont, et/est, son/sont).
Ecrire sans erreur les formes des verbes étudiés aux temps étudiés, sans confondre, en particulier, les terminaisons (-e,-es,-ent,-ons et -ont ; -ez, -ais, -ait et -aient ; -ras, -ra)
Appliquer la règle de l'accord du verbe avec le sujet (y compris pronom personnel) dans les phrases où l'ordre sujet-verbe est respecté, et où le verbe est à un temps simple.
Orthographe lexicale
Ecrire sans erreur des noms et des adjectifs se terminant par une consonne muette.
Ecrire sans erreur les mots mémorisés et régulièrement révisés, en particulier les mots invariables acquis en CP et CE1, des mots fréquents, des mots référents pour des sons.
Connaitre la notion d'homonyme et écrire sans erreur un nombre croissant d'homonymes.