

Séance GR1

Durée : 1h30 min

**SOCLE COMMUN DES CONNAISSANCES
PILIER 1. LA MAÎTRISE DE LA LANGUE FRANÇAISE**
Étude de la langue : grammaire

📖 Rédiger un texte d'une quinzaine de lignes en utilisant ses connaissances en vocabulaire et en grammaire

COMPETENCES I.O.

★ La phrase : Construire correctement des phrases négatives, interrogatives, injonctives.

Matériel :
1 Définitions

Pour comprendre le concept de phrase 3 critères sont essentiels :

Lur le plan graphique : Elle commence par une majuscule et se termine par un point.

Lur le plan prosodique : une intonation, en général, montante puis descendante permet de caractériser la phrase.

Lur le plan sémantique : elle se présente comme une " unité de pensée " ou encore comme un assemblage de mots ayant un " sens complet " Il existe un 4^{ème} critère : pour qu'il y ait une phrase, il faut qu'il y ait une certaine organisation de la phrase, l'association d'un nom (d'un groupe nominal) et d'un verbe (d'un groupe verbal) remonter les assiettes avec Lymbles (grammaire en 3D)

Leur demander pour eux ce que c'est qu'une phrase ?

2 Situations de recherche
TABLEAU 1 :

Objectif : distinguer les phrases nominale ou verbale

« Voici des titres de roman. L'auteur hésite encore entre 2 possibilités. Lisez-les propositions attentivement puis comparez-les. » (Lire les colonnes du tableau ensemble)

Les élèves travaillent par petits groupes. Chaque groupe doit justifier les réponses qu'ils proposent. A l'issue de chaque étape, les réponses sont énoncées à haute voix pour chaque groupe. Correction puis la classe vote pour les titres qu'elle préfère (on les colorie)

Voir ensemble qu'une phrase qui n'a pas de verbe= phrase nominale et une qui en a = phrase verbale (chaque élève donne sa réponse en utilisant les codes de la grammaire en 3 D, phrase nominale= crayon bleu, phrase verbale= crayon rouge)

TABLEAU 2 :

Objectif : 2 : Distinguer phrases ou non et préciser si oui si elle est nominale, verbale.

Organisation

Questions aux élèves :

- Complète le tableau comme tu viens de le faire précédemment. En repérant les phrases.
- Repère ce qui a changé (tu peux le souligner dans le tableau).
- Coche s'il s'agit d'une phrase nominale, verbale ou si ce n'est pas une phrase

Repérage dans la phrase du verbe conjugué ou non. Pense ou non. Certaines phrases sont inachevées en niveau du sens donc ce ne sont pas des phrases.

③ Institutionnalisation: Ce que j'ai appris

Qui'est-ce qu'une phrase ? (définition graphique) Une phrase commence par une majuscule et se termine par un point.

(définition sémantique) une phrase est un ensemble de mots ordonnés qui a un sens. (définition logique) Une phrase sert à parler d'une entité (le sujet) et à dire quelque chose à son propos.

④ Comprendre que la ponctuation modifie le sens de la phrase ?

Voici une phrase au tableau : Jean dit le maître est malade..

Qui est malade ? Petit débat !

En fait en fonction de la ponctuation 2 réponses possibles :

- Jean, dit le maître, est malade (Jean est malade).
- Jean dit : " le maître est malade " (Le maître est malade)

De la même façon vidéoprojeter le pb suivant : Un homme riche avant de mourir a rédigé son testament mais il a oublié la ponctuation. Qui doit hériter ?

« Je laisse mes biens à ma sœur non à mon neveu jamais sera payé le compte du tailleur rien aux pauvres »

Débat, puis voir les différentes façons de ponctuer qui ne donne pas l'héritage à la même personne. Ils voient que la ponctuation est essentielle pour le sens de la phrase.

⑤ Leçon sur la ponctuation



| 1 | | |
|----|--|--|
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| 6 | | |
| 7 | | |
| 8 | | |
| 9 | | |
| 10 | | |
| 11 | | |
| 12 | | |
| 13 | | |
| 14 | | |
| 15 | | |
| 16 | | |
| 17 | | |
| 18 | | |
| 19 | | |
| 20 | | |
| 21 | | |
| 22 | | |
| 23 | | |
| 24 | | |
| 25 | | |
| 26 | | |
| 27 | | |
| 28 | | |
| 29 | | |
| 30 | | |
| 31 | | |
| 32 | | |
| 33 | | |
| 34 | | |
| 35 | | |
| 36 | | |
| 37 | | |
| 38 | | |
| 39 | | |
| 40 | | |
| 41 | | |
| 42 | | |
| 43 | | |
| 44 | | |
| 45 | | |
| 46 | | |
| 47 | | |
| 48 | | |
| 49 | | |
| 50 | | |

Un homme riche était au plus mal. Il prit un papier et un stylo pour écrire ses dernières volontés. Il mourut avant de ponctuer son texte. Lis son testament et devine à qui l'homme riche a laissé sa fortune



Voici le texte non ponctué: « Je laisse mes biens à ma soeur non à mon neveu jamais sera payé le compte du tailleur rien aux pauvres »

A qui a-t-il laissé sa fortune? _____.

Son neveu décida de ponctuer son texte ainsi: « Je laisse mes biens à ma soeur? Non! A mon neveu. Jamais sera payé le compte du tailleur. Rien aux pauvres.

Selon cette ponctuation qui doit hériter de la fortune de l'homme riche:_____

La sœur n'est pas d'accord. Pour elle, le texte doit être ponctué de la sorte:
« Je laisse mes biens à ma soeur. Non à mon neveu. Jamais sera payé le compte du tailleur. Rien aux pauvre. »

Selon cette ponctuation qui doit hériter de la fortune de l'homme riche:_____

Le tailleur demande une copie de l'original et ponctue à sa manière: « Je laisse mes biens à ma soeur. Non! A mon neveu? Jamais! Sera payé le compte du tailleur. Rien aux pauvres. »

Selon cette ponctuation qui doit hériter de la fortune de l'homme riche:_____

Là-dessus, les pauvres de la ville entrent dans la maison, s'emparent du billet. Ils proposent leur version: « Je laisse mes biens à ma soeur? Non! A mon neveu? Jamais! Sera payé le compte du tailleur? Rien. Aux pauvres! »

Selon cette ponctuation qui doit hériter de la fortune de l'homme riche:_____

La ponctuation a un rôle _____ dans une phrase. Si je la change, je change le sens de la phrase.

| | | |
|-----|-------|--|
| , | _____ | Elle marque une courte pause, un petit arrêt dans la phrase. <i>Ex:</i> _____ |
| ; | _____ | Il marque un arrêt plus grand dans une phrase. <i>Ex:</i> _____ |
| . | _____ | Il marque la fin d'une phrase déclarative. Il marque la pause entre deux phrases. <i>Ex:</i> _____ |
| ... | _____ | Ils se mettent à la fin d'une énumération ou d'une phrase qui a été coupée. <i>Ex:</i> _____ |
| ? | _____ | Il se met à la fin d'une question. <i>Ex:</i> _____ |
| ! | _____ | Il exprime la surprise, l'étonnement, l'admiration, l'ordre ou la colère. <i>Ex:</i> _____ |
| : | _____ | Annoncent que quelqu'un va parler, introduisent une explication, une énumération. <i>Ex:</i> _____ |
| « » | _____ | Ils encadrent des paroles dites par quelqu'un. Marque aussi le début d'un dialogue. <i>Ex:</i> _____ |
| - | _____ | Il est utilisé dans un dialogue, lorsqu'il y a plusieurs interlocuteurs. Chaque fois que je change d'interlocuteur je mets un tiret. <i>Ex:</i> _____ |
| () | _____ | Elles servent à intercaler une information complémentaire, une indication moins importante, accessoire, non indispensable. <i>Ex:</i> _____ |

Résumé à copier

À l'écrit, les signes de ponctuation sont essentiels à la compréhension. Toute phrase commence par une majuscule et se termine par un point, un point d'interrogation, un point d'exclamation ou de points de suspension.

Àu début d'une phrase, je peux avoir : des tirets (qui indiquent un changement d'interlocuteurs) ou des points de suspension qui indiquent que quelqu'un parle.

Dans la phrase, la virgule marque une pause, le point - virgule marque une pause plus importante. Les deux points introduisent une explication, une énumération ou un dialogue. On trouve également les parenthèses (qui servent à donner une précision)

En fin de phrase, je peux avoir un point, un point d'exclamation, un point d'interrogation, des points de suspensions.

| | | |
|-----|--------------------------|--|
| , | La virgule | Elle marque une courte pause, un petit arrêt dans la phrase. <i>Ex:</i> _____ |
| ; | Le point virgule | Il marque un arrêt plus grand dans une phrase. <i>Ex:</i> _____ |
| . | Le point | Il marque la fin d'une phrase déclarative. Il marque la pause entre deux phrase. <i>Ex:</i> _____ |
| ... | Les points de suspension | Ils se mettent à la fin d'une énumération ou d'une phrase qui a été coupée. <i>Ex:</i> _____ |
| ? | Le point d'interrogation | Il se met à la fin d'une question. <i>Ex:</i> _____ |
| ! | Le point d'exclamation | Il exprime la surprise, l'étonnement, l'admiration, l'ordre ou la colère. <i>Ex:</i> _____ |
| : | Les deux points | Annoncent que quelqu'un va parler, introduisent une explication, une énumération. <i>Ex:</i> _____ |
| « » | Les guillemets | Ils encadrent des paroles dites par quelqu'un. Marque aussi le début d'un dialogue. <i>Ex:</i> _____ |
| - | Le tiret | Il est utilisé dans un dialogue, lorsqu'il y a plusieurs interlocuteurs. Chaque fois que je change d'interlocuteur je mets un tiret. <i>Ex:</i> _____ |
| () | Les parenthèses | Elles servent à intercaler une information complémentaire, une indication moins importante, accessoire, non indispensable. <i>Ex:</i> _____ |