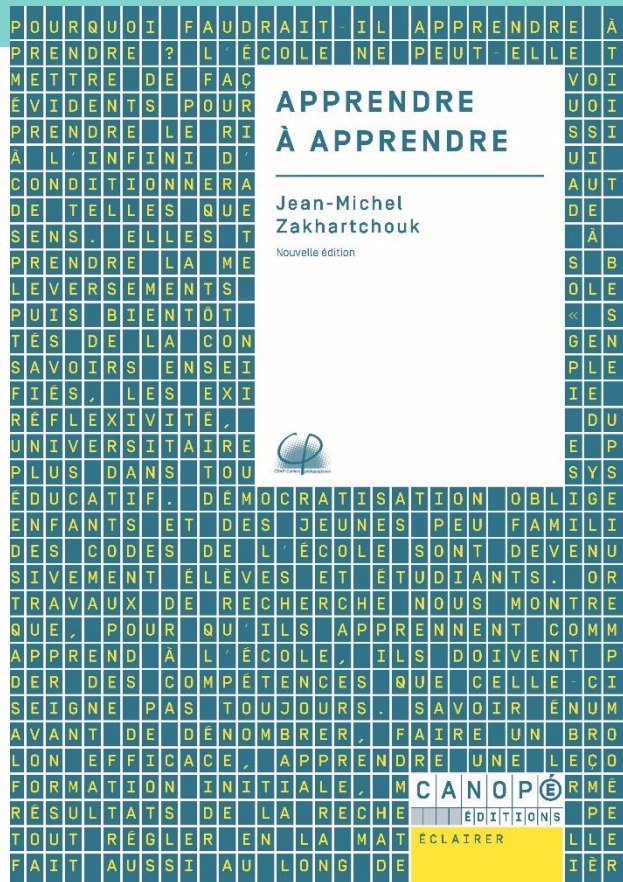


# Apprendre à apprendre



Notes de lecture



# 1. Enseignement actif = METACOGNITION.



- Possible dès la maternelle grâce à la verbalisation.
- Connaître et utiliser ses processus cognitifs et ses opérations mentales (stratégies) : « S'asseoir pour se regarder marcher ».
- Dialogue réflexif pour une mutualisation des pratiques (pédagogie coopérative) et création d'un climat de confiance : les élèves osent s'exprimer.
- Gestion mentale et Antoine de la Garanderie : dialogue pédagogique, évocation, introspection.
- 3 types d'activités :
  - ❑ Explication par les élèves des procédures : attention à ne pas imposer ses procédures mais accompagner les élèves dans une autoréflexion.
  - ❑ Analyse des stratégies (efficacité)
  - ❑ Conceptualisation (règles générales).
- Demande une capacité d'abstraction et de décontextualisation (généralisation).

— POURQUOI → COMMENT ?

## EXEMPLES DE QUESTIONS MÉTACOGNITIVES POUR FAVORISER LA PRISE DE CONSCIENCE CHEZ LES ÉLÈVES DES PROCESSUS MIS EN ŒUVRE

- Comment as-tu procédé ? Par quoi as-tu commencé ? As-tu procédé par étapes ?
  - Qu'est-ce qui t'a surpris dans cette activité ? Qu'est-ce qui t'a rassuré ?
  - Qu'est-ce qui t'a aidé à réussir cette activité ? Fais la part de ce qui vient du travail lui-même, de tes propres compétences, des ressources que tu as mobilisées.
  - Quelles difficultés as-tu rencontrées et comment les as-tu affrontées ? Qu'est-ce qui, peut-être, t'a manqué pour réussir ?
  - Cette activité ressemble-t-elle à d'autres que tu as déjà faites ? Lesquelles ?
  - Après coup, te dis-tu quelque part : « j'aurais pu procéder autrement » ?
  - Qu'est-ce que tu penses avoir appris en faisant ce travail ? Ou que fallait-il connaître pour bien le réaliser ?
  - Quels enseignements pourrais-tu tirer de ce travail pour d'autres, différents ? Si tu avais trois conseils à donner à un camarade qui aurait à faire le travail, que lui dirais-tu ?
- Ces questions peuvent être reformulées en questions d'étape, à poser lors d'une pause réflexive, en terminant par : « Qu'est-ce que tu vas modifier, après cette pause réflexive ? »
- À noter que pour des auteurs comme Michel Grangeat<sup>17</sup>, l'activité métacognitive doit porter sur « la conduite raisonnée d'activités qui sont en cours ou qui vont advenir prochainement ».
- L'activité doit être en cours ou assez proche dans le temps pour qu'il y ait reconstruction « qui arrange ».
- Bien entendu, la façon de formuler ces questions peut varier, notamment avec les plus jeunes. Mais la démarche globale reste la même.

## 2. Les types d'apprenants.



- Howard Gardner et les 8 intelligences.
- Utilisation des canaux sensoriels : **auditifs, visuels, kinesthésique**.
- David Kolb :
  - ❑ **Convergents** : résolution de problèmes à solution unique, fort guidage.
  - ❑ **Divergents** : besoin de nouveauté et d'originalité, d'expérimenter.
  - ❑ **Accommodateurs** : apprentissage par la manipulation le « faire ».
  - ❑ **Assimilateurs** : intérêt pour la logique, le monde des idées et les modèles.
- Les hémisphères du cerveau : **gauche (logique mathématique) / droit (créativité)**.

→ **Importance de varier les approches et donc les supports et les dispositifs.**

### 3. L'attention et la mémorisation.



- Projet **ATOLE** + MOOC « **L'attention ça s'apprend** ».
- Ne pas apprendre aux élèves à « être attentifs » mais plutôt à « **porter leur attention sur ...** ».

#### EXEMPLE DE QUESTIONNAIRE

- Lorsque tu veux être attentif à quelque chose, en classe, comment t'y prends-tu ?
- Qu'est-ce qui t'aide à être attentif en classe ?
- Qu'est-ce qui gêne ton attention en classe ?
- D'après toi, qu'est-ce qu'un professeur peut faire pour favoriser l'attention des élèves ?
- Raconte un moment où tu es attentif.
- Raconte un moment où tu n'es pas attentif.

- Capacité à **se créer des images mentales** pour s'ancrer dans la mémoire de travail.
- Problème de la **surcharge cognitive** et importance des **automatismes**.
- Importance de la **consolidation mnésique** :
  - ANTICIPER** l'utilisation qu'on aura de cette connaissance ;
  - MOBILISER** les connaissances assimilées en les réactivant efficacement ;
  - STRUCTURER**, catégoriser et ordonner les connaissances ;
  - RELIER** les informations entre elles (toujours avec du sens) ;
  - SELECTIONNER** les informations importantes à retenir ;
  - ANCRER** et se créer des images mentales ou utiliser le corps ;
  - REACTIVER** grâce à des rappels fréquents.
- La mémorisation dépend du type de restitution : **orale ou écrite, par cœur ou avec une interprétation, l'essentiel ou toutes les informations.**

## 4. Les consignes.



- **Médiatrices** entre les savoirs et les élèves.
- Leur compréhension est nécessaire **pour les activités complexes ou dans la vie quotidienne.**
- **Prendre du recul sur les consignes** avant d'exécuter la tâche (création d'images mentales, mobilisation des connaissances antérieures nécessaires, reformulation et mise en avant des mots clés, anticiper le résultat final et la correction de l'enseignant) → création de fiches méthodologiques.
- Activités à proposer :
  - associer consigne / exercice / leçon ;**
  - proposer des exercices et des questions posées par les élèves (pertinence ?) ;**
  - inventer la consigne manquante d'un exercice ;**
  - inventer des énoncés avec questions par les élèves ;**
  - recherche d'erreurs dans des exercices (mauvaise lecture de consignes).**
- Place des consignes orales ?

## 5. Organisation du travail personnel.



- **Écriture des devoirs** dans le cahier de texte (papier, numérique, via des applications).
- **Estimation du temps nécessaire pour un travail précis** (lire un texte, faire un exercice, apprendre une leçon, ...).
- **Persévérance scolaire.**
- **Accepter d'alterner :**
  - ❑ **des temps d'accélération sur un travail et des temps où l'on prend plus le temps et d'être minutieux sur certains points ;**
  - ❑ **des temps forts et riches avec des temps où on a l'impression de ne plus avancer sur des projets (= école de l'organisation).**

## 6. Chercher l'information.



- Développer un **regard critique sur les outils numérique** (moteurs de recherche et sites) **et papiers** : degré de fiabilité, niveau de langue, etc.
- Autres formes : **œuvres, films documentaires (qui scénarisent la réalité) ou films de fiction inspirés de faits historiques.**
- Questionnement autour de **la fiabilité des sources** (comparer différentes versions d'une même info).
- **CLEMI.**

*Source : Apprendre à apprendre – Jean-Michel ZAKHATCHOUK ; éditions CANOPE*



## 7. La prise de notes.



- Traces d'un oral, annotations à partir d'un texte écrit, mise en mots d'idées, bilan de recherches.
- Outil personnel comme le brouillon, permettant de revenir sur une présentation orale ou écrite, une visite, le visionnage d'un film, l'observation d'une image.
- Analyse de prises de note, création à partir de trames.
- Utilisation de cartes mentales.
- Différents écrits : de recherche (démarche de réflexion, métacognition : journal des apprentissages), notes et croquis pendant les sorties, POST IT, brouillon.

## 8. L'autoévaluation.



- Pour motiver et créer un sentiment de compétence.
- Relecture pour un regard réflexif sur sa propre production (viser un objectif précis : revoir l'orthographe en partant du bas du texte afin de ne pas se focaliser sur le sens, chercher 3 erreurs d'accord, se poser des questions par rapport à la consigne).
- Stratégies de révision à mettre en place : attention aux automatismes.
- Elaboration avec des critères de réussite (liste d'éléments à vérifier) sous forme de grilles.

## 9. S'exprimer à l'oral.



- S'exprimer devant un auditoire, avec une part d'improvisation et en utilisant le langage corporel.
- Différents types : pour apprendre, comme sujet d'étude, pour s'exprimer devant un groupe, pour mettre en valeur des textes.
- Réalisation d'un exposé (différents critères p. 107-108) avec mise en avant de situations réelles (interview, visite guidée).
- Situation d'argumentation entre deux élèves à partir d'une question.
- Multiplier les situations : donner son avis, argumenter, reformuler, ...

## 10. La transversal et le disciplinaire.



- Méthodologie dans différentes matières (plus facile en primaire où l'enseignant à la charge de tous les domaines alors qu'au secondaire tout est plus compartimenté).
- Séances spécifiques et mise en situations dans les différents domaines.
- Apprendre ailleurs qu'à l'école : dans la vie quotidienne, utilisation de compétences extrascolaires.
- Place des parents et des devoirs à la maison : aux enseignants de donner des conseils de méthodologie (quels objectifs ? anticipation, prolongement, reprise, réactivation).