

Préparer sa réunion de rentrée

Présentation des enseignants

- Présentation du ou des enseignants de la classe en donnant les jours de présence sur l'école.
- Présentation de décloisonnement possibles avec d'autres professeurs de l'école
- Présentation des intervenants extérieurs

Présentation de la classe

- Cycle et niveaux de la classe
- Effectif de la classe
- Premières impressions sur la classe

Spécificité du niveau et grands objectifs disciplinaires

- Exemples : CM2 : préparer à l'entrée en 6^{ème}
CP : apprendre à lire
- Spécificité du double niveau

Les domaines et l'emploi du temps

- Répartition horaire des programmes (déduction faite des 2 heures de récréation)
- Emploi du temps dans les grandes lignes et créneaux de l'emploi du temps qui concernent les parents : temps de sport, piscine ou temps de sortie hebdomadaire). Inutile de donner son EDT complet aux parents.

Les projets de la classe

- EPS
- Thématiques abordées

Les outils de l'élève

- Cahiers, classeurs, pochettes et leur fonctionnement
- Les manuels

Les outils en gestion du comportement du comportement

- Outil de suivi du comportement (si vous en utilisez un)
- Cahier de liaison

Les devoirs

- Le contenu des devoirs
- Organisation des devoirs (agenda, cahier de texte, cahier de devoirs)
- Rôle des parents, méthodologie des devoirs ritualisés.
- Présentation de l'étude, l'aide aux devoirs.

Les évaluations

- Système utilisé : évaluation, ceintures de compétences...
- Système de notation : Dépassé, Acquis, Partiellement acquis, Non acquis ; chiffre ; pourcentage...
- Signature des parents des évaluations
- Livret scolaire (à chaque trimestre ou semestre ?) et remise des livrets en main propre

Communication parents-enseignant

- Cahier de liaison / application de communication avec les parents
- Prise de rendez-vous à l'écrit

