FEUILLE DE RENSEIGNEMENTS EN VUE DE BAPTÊME

à laisser au presbytère ou à rapporter très rapidement

a labori da presbytere da a lapporter tres	apiaement		
Lieu de la célébration :			
☐ église de saint Guen			
Date : Heure :			
Prénoms de l'enfant :			
NOM de l'enfant :	🗌 garçon	☐ fille	
Né/e le / Commune	de naissance :		
Enfant de - (nom et prénom du papa) :			
et de - (nom de jeune fille et prénom de la mai	man) :		
mariés civilement le / /	à		
mariés religieusement le/	. /		
à l'église de (nom de la paroisse ou con (avant le baptême, merci de déposer le livre	•		
Adresse des parents			
	. Code postal :	Commune :	
Paroisse du domicile :Tél.: Tél.:	E-mail :		
Autres enfants (les autres enfants plus âgés doivent ê la paroisse à partir du CE1. Dans le cas contraire, contac	•		
Prénom : né/e le	/ / 🗆 bap	rtisé/e □ remise croix □	1 ^{ère} communion
Prénom : né/e le	/ / 🗆 bap	rtisé/e □ remise croix □	1 ^{ère} communion
Prénom : né/e le /	/ 🗆 ba	ptisé/e □ remise croix □	1 ^{ère} communion
PARRAIN Prénoms :	NOM :		âgeans
domicilié à (commune) :	🗆 baptisé	□ ayant communié	□ confirmé
MARRAINE Prénoms :	NOM :		âge : ans
domiciliée à (commune) :	□ baptisée	□ ayant communié	□ confirmée
Nous savons que nous aurons un rôle essentiel dan Nous pensons qu'il aura un jour besoin de s'éveiller d'autres enfants (à partir du CE1). Nous prenons aujourd'hui l'engagement d'accompa	r à la foi des chrétiens	en participant à la catéch	ièseavec
À le			
Signature du papa		ture de la maman	

Les adresses, numéros de téléphone, adresses mail et autres données sont nécessaires dans le cadre de la gestion de l'activité « préparation au baptême ». Les données sont conservées pendant la durée de la préparation pour la bonne administration du culte catholique. Elles sont destinées à la paroisse.

Tout au long de l'activité concernée et pendant une durée de trois ans après la fin de l'activité :

		sse afin de transmettre des informations concernant la vie ne durée de trois ans après la fin de l'activité concernée.		
•	J'accepte de recevoir sur l'adresse mail commu Père (ou tuteur) □ Oui □ Non	uniquée les informations concernant la vie du Doyenné : Mère (ou tutrice) 🗆 Oui 🗆 Non		
2- Les ad	resses mail peuvent aussi être utilisées par le	Diocèse de Vannes afin de transmettre des informations		
concernan	it la vie du Diocèse de Vannes notamment l'ap	ppel au Denier de l'Eglise et plus généralement tout appel		
aux dons.	Les données sont conservées pendant une duré	e de trois ans après la fin de l'activité concernée.		
	accepte de recevoir sur l'adresse mail communionnes (Newsletters d'actualité, communication c	quée les informations concernant le Diocèse de de l'Evêque) :		
	Père (ou tuteur) □ Oui □ Non	Mère (ou tutrice) □ Oui □ Non		
J'accepte de recevoir sur l'adresse mail communiquée les informations concernant l'appel au Denier de l'Eglise du Diocèse de Vannes:				
	Père (ou tuteur) □ Oui □ Non	Mère (ou tutrice) □ Oui □ Non		
Conformément à la loi informatique et liberté du 6 janvier 1978 modifiée et au règlement général sur la protection des données, vous disposez d'un droit d'accès, d'interrogation, de limitation, de portabilité, d'effacement, de modification et de rectification des informations vous concernant. Vous disposez également d'un droit d'opposition au traitement de vos données à caractère personnel, ainsi que d'un droit d'opposition. Vous disposez enfin du droit de définir des directives générales et particulières définissant la manière dont vous entendez que soient exercés, après votre décès ces droits.				
Vous pouvez exercer ces droits auprès du Délégué à la protection des données à l'adresse suivante : Association Diocésaine de Vannes – 14 rue de l'Evêché – CS 82003 – 56001 VANNES CEDEX				
Enfin vous avez le droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission nationale de l'informatique et des libertés, autorité de contrôle en charge du respect des obligations en matière des données à caractère personnel.				
	Fait à :	Le :		
	Signature du père (ou tuteur)	Signature de la mère (ou tutrice)		