



## Exemples de dispositifs sur la différenciation pédagogique par discipline

## Anglais

Contenus	Structures	Processus	Productions
« La différenciation des contenus réfère au Programme de formation et au matériel didactique qui soutiennent l'apprentissage et au niveau de complexité. » <sup>1</sup>	« On entend par structures la manière dont on organise le déroulement d'une situation d'apprentissage par l'organisation du temps, des lieux, des regroupements d'élèves et par le choix des ressources matérielles. » <sup>1</sup>	« Le processus correspond à la possibilité qu'ont les élèves de comprendre le contenu de cheminements différents qui reposent, entre autres, sur les rythmes d'apprentissage et les stratégies. » <sup>1</sup>	« C'est le choix du véhicule de communication pour démontrer l'apprentissage des élèves (débat d'idées, journal de bord, document électronique, blogue, portfolio, etc.). » <sup>1</sup>
<sup>1</sup> Caron, J. (2003). <i>Apprivoiser les différences. Guide sur la différenciation des apprentissages et la gestion des cycles</i> . Montréal : Les Éditions de la Chenelière.			
<p><b>Matériel didactique</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Varier le type et la complexité du matériel didactique utilisé tout au long de l'année : manuels, sites Internet, logiciels, livres de lecture gradués, cédéroms, etc.</li> <li>■ Utiliser un lexique avec pictogrammes pour la thématique ou la tâche.</li> <li>■ Numéroter les étapes et les sous-étapes d'une tâche.</li> <li>■ Proposer, pour une même tâche ou thématique, des textes variés : articles de journaux, bandes dessinées, vidéos, biographies, chansons, etc.</li> </ul> <p><b>Programme de formation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Compléter les informations du texte en utilisant une variété de supports médiatiques : <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ livre,</li> <li>▶ vidéos (avec ou sans sous-titres en anglais),</li> <li>▶ bandes sonores,</li> <li>▶ affiches, etc.</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Aménagement du temps</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Offrir plus de temps à l'élève pour accomplir certaines tâches qui demandent de mobiliser plusieurs stratégies.</li> </ul> <p><b>Aménagement des ressources matérielles</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Offrir des documents aérés, à double interligne, par exemple; ce qui permet à l'élève de prendre des notes tout au long de l'écoute ou de la lecture.</li> <li>■ Utiliser des objets authentiques, des échantillons, des modèles et des dessins pour favoriser une meilleure compréhension de la thématique, de la tâche ou du vocabulaire à utiliser.</li> <li>■ Proposer diverses ressources matérielles accessibles : dictionnaires, affiches, procéduriers, grammaires, lexiques, encyclopédies, synthèse vocale, etc.</li> </ul> <p><b>Organisation des lieux et regroupements</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Disposer la classe de manière à favoriser le contact visuel entre l'élève et l'enseignant, l'accès aux supports visuels et autres ressources pour réduire les stimuli distrayants.</li> <li>■ Favoriser le travail en équipe (coopératif et collaboratif).</li> </ul>	<p><b>Stratégies pédagogiques</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Favoriser un enseignement explicite des démarches nécessaires à la réalisation de la tâche.</li> <li>■ Faciliter la compréhension d'un texte en ajoutant des annotations ou des pictogrammes, des banques de mots ou d'expressions.</li> <li>■ Demander à l'élève de reformuler les étapes de réalisation de la tâche.</li> <li>■ Intégrer des moments de réflexion au cours du projet afin de s'assurer d'une meilleure intégration des contenus ciblés.</li> <li>■ Utiliser les comptines pour mémoriser certains contenus.</li> <li>■ Permettre à l'élève d'élaborer certains référentiels visuels et les rendre accessibles dans son espace immédiat : aide-mémoire, démarche de travail, procédurier, etc.</li> </ul> <p><b>Outils</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Favoriser l'utilisation d'idéateurs lors de la prise de notes.</li> </ul> <p><b>Consignes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ S'entendre à l'avance avec l'élève sur la quantité de travail à effectuer avant une pause.</li> </ul>	<p><b>Productions</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Adapter les types, les formats et la longueur des productions (lus, vus, entendus) en considérant l'intention, le destinataire et les besoins de l'élève : <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ affiche,</li> <li>▶ chanson,</li> <li>▶ bande dessinée,</li> <li>▶ photo,</li> <li>▶ vidéo,</li> <li>▶ etc.</li> </ul> </li> <li>■ Varier le type de production pendant l'année.</li> </ul> <p><b>Communication</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Offrir la possibilité à l'élève d'ajouter des éléments de précision à sa production écrite ou orale en tenant compte de ses besoins.</li> </ul>

Canevas élaboré par Lapointe, J. et Lymburner, M., conseillères pédagogiques en adaptation scolaire, Commission scolaire des Affluents.

Adapté par Lassire, M. et Plante, H., c. p. en anglais, langue seconde, Commission scolaire des Affluents.

