

---

## TYPOLOGIE DES TÂCHES

---

### **PG : Phono - graphie**

- PG1. Étudier les phonèmes (sans écrit)
- PG2. Étudier les syllabes orales ou d'autres unités de taille supérieure au phonème (*rime*) (sans écrit)
- PG3. Étudier les lettres (noms ; différentes écritures ; sans valeur sonore)
- PG4. Étudier les correspondances entre phonèmes et graphèmes (CGP)
- PG5. Étudier la combinatoire ou travailler sur les syllabes

### **L : Lecture**

- L1. Lire silencieusement [M P T]
- L2. Reconnaître un mot entier
- L3. Déchiffrer un mot
- L4. Lire à haute voix [P T]
- L5. Écouter la maitresse / le maitre lire à haute voix [P T]

### **E : Écriture**

- E1. Calligraphier [L S M]
- E2. Copier (avec modèle) [L S M P T]
- E3. Copier après disparition du modèle [L S M P T] (copie différée)
- E4. Écrire sous la dictée [L S M P T] (Le maitre décide des unités à écrire)
- E5. Produire en combinant des unités linguistiques déjà imprimées [S M P]
- E6. Produire en dictant à autrui [L S M P T]
- E7. Produire en encodant soi-même [S M P T] (Les élèves choisissent)
- E8. Définir, planifier ou organiser la tâche d'écriture (enjeu, destinataire, contenu, plan...)
- E9. Revenir sur l'écrit produit : le commenter, le corriger, le réviser, l'améliorer.

### **C : Compréhension**

- C1. Définir ou expliciter une intention de lecture
- C2. Anticiper, formuler ou vérifier des hypothèses
- C3. Décrire, commenter une illustration
- C4. Expliquer ou reformuler le sens ou évoquer une représentation mentale [P T]
- C5. Produire un rappel de récit (complet ou partiel) ou un rappel de texte explicatif ou de consigne
- C6. Rendre explicite une information implicite
- C7. Proposer, débattre ou négocier une interprétation / des interprétations
- C8. Réaliser une tâche écrite impliquant la compréhension (explicite et/ou implicite) [M P T]
- C9. Corriger une tâche écrite portant sur la compréhension [M P T]

### **EL : Étude de la langue**

- EL1. Lexique
- EL2. Syntaxe
- EL3. Morphologie (orthographe des mots, chaîne des accords et désinences verbales)

### **MD : Mémoire didactique**

- MD1. Rappeler ou réviser un apprentissage antérieur
- MD2. Récapituler un nouvel apprentissage

### **AUTR : Autre type de tâche**

### **0 : Temps mort**

*NB.* Pour certaines tâches l'unité linguistique du travail était précisée : lettre, syllabe, mot, phrase, texte [L S M P T]. Par exemple, lorsque l'enseignant demandait aux élèves de lire silencieusement une phrase, la tâche était codée L1-P.