

LA PRODUCTION D'UN DOCUMENT MULTIMEDIA

Ce que je dois savoir

- ▶ Un **document multimédia** (diaporama, vidéo, pages web, etc.) intègre un ensemble d'informations et de ressources numériques (textes, images 2D et 3D, tableaux, graphiques, sons, animations, vidéos). Il répond à différents usages (présentation devant un public, consultation à distance).
- ▶ Le développement d'un projet multimédia nécessite la rédaction d'un **cahier des charges**, l'élaboration d'un **plan d'actions** (principales étapes du projet) et la planification des tâches.
- ▶ Avant de réaliser un document multimédia il faut rechercher, créer et traiter l'ensemble des informations et ressources numériques utiles. Chaque fichier créé ou collecté possède différentes propriétés : un nom, un **format** ou type de fichier (reconnaisable à son extension), une taille ou poids et une date de création ou de modification.
- ▶ Des logiciels adaptés à un usage (présentation assistée par ordinateur [PréAO], montage vidéo, création de site web, etc.) facilitent la scénarisation ou le découpage du document sous la forme de diapositives, séquences vidéo, pages web, ainsi que l'intégration des différentes ressources numériques.
- ▶ La publication et la diffusion d'un document multimédia de qualité reposent sur le respect des règles de mise en forme, de la langue française, de la liberté individuelle (droit à l'image) et de la propriété intellectuelle (droits d'auteurs).

Aide mémoire

